

ภาคผนวก 2-9

แผนการตรวจสอบการใช้งานและบำรุงรักษา
เครื่องจักรและอุปกรณ์ของระบบบำบัดน้ำเสีย
เดือนมกราคม-มิถุนายน 2567

รายละเอียดแผนงานการบำรุงรักษาเครื่องจักรประจำวัน (RO)

ผู้ตรวจราชการ

ผู้ตรวจการ

ផ្នែកមុន

[illegible]

เครื่องมือที่ใช้ในการตรวจสอบประจำวัน

සමස්තය, ඇමරිකානු සංස්කෘතිය

ผู้พิทักษ์สันติราษฎร์

X. ขวัญใจศิลปิน

○ ไม่ได้เดินเครื่องจักร

รายนามผู้ปฏิบัติงาน			รายนามผู้ควบคุมงาน			รายนามผู้ตรวจสอบ			รายนามผู้บันทึก			รายนามผู้ประเมิน			รายนามผู้อนุมัติ			รายนามผู้รายงาน			รายนามผู้ติดตาม			รายนามผู้สังเกตการณ์			รายนามผู้ให้ข้อมูล			รายนามผู้ให้คำแนะนำ			รายนามผู้ให้คำปรึกษา			รายนามผู้ให้คำปรึกษา			รายนามผู้ให้คำปรึกษา			รายนามผู้ให้คำปรึกษา			รายนามผู้ให้คำปรึกษา			รายนามผู้ให้คำปรึกษา			รายนามผู้ให้คำปรึกษา			รายนามผู้ให้คำปรึกษา			รายนามผู้ให้คำปรึกษา			รายนามผู้ให้คำปรึกษา			รายนามผู้ให้คำปรึกษา			รายนามผู้ให้คำปรึกษา			รายนามผู้ให้คำปรึกษา			รายนามผู้ให้คำปรึกษา			รายนามผู้ให้คำปรึกษา			รายนามผู้ให้คำปรึกษา			รายนามผู้ให้คำปรึกษา			รายนามผู้ให้คำปรึกษา			รายนามผู้ให้คำปรึกษา			รายนามผู้ให้คำปรึกษา			รายนามผู้ให้คำปรึกษา			รายนามผู้ให้คำปรึกษา			รายนามผู้ให้คำปรึกษา			รายนามผู้ให้คำปรึกษา			รายนามผู้ให้คำปรึกษา			รายนามผู้ให้คำปรึกษา			รายนามผู้ให้คำปรึกษา			รายนามผู้ให้คำปรึกษา			รายนามผู้ให้คำปรึกษา			รายนามผู้ให้คำปรึกษา			รายนามผู้ให้คำปรึกษา			รายนามผู้ให้คำปรึกษา			รายนามผู้ให้คำปรึกษา			รายนามผู้ให้คำปรึกษา			รายนามผู้ให้คำปรึกษา			รายนามผู้ให้คำปรึกษา			รายนามผู้ให้คำปรึกษา			รายนามผู้ให้คำปรึกษา			รายนามผู้ให้คำปรึกษา			รายนามผู้ให้คำปรึกษา			รายนามผู้ให้คำปรึกษา			รายนามผู้ให้คำปรึกษา			รายนามผู้ให้คำปรึกษา			รายนามผู้ให้คำปรึกษา			รายนามผู้ให้คำปรึกษา			รายนามผู้ให้คำปรึกษา			รายนามผู้ให้คำปรึกษา			รายนามผู้ให้คำปรึกษา			รายนามผู้ให้คำปรึกษา			รายนามผู้ให้คำปรึกษา			รายนามผู้ให้คำปรึกษา			รายนามผู้ให้คำปรึกษา			รายนามผู้ให้คำปรึกษา			รายนามผู้ให้คำปรึกษา			รายนามผู้ให้คำปรึกษา			รายนามผู้ให้คำปรึกษา			รายนามผู้ให้คำปรึกษา			รายนามผู้ให้คำปรึกษา			รายนามผู้ให้คำปรึกษา			รายนามผู้ให้คำปรึกษา			รายนามผู้ให้คำปรึกษา			รายนามผู้ให้คำปรึกษา			รายนามผู้ให้คำปรึกษา			รายนามผู้ให้คำปรึกษา			รายนามผู้ให้คำปรึกษา			รายนามผู้ให้คำปรึกษา			รายนามผู้ให้คำปรึกษา			รายนามผู้ให้คำปรึกษา			รายนามผู้ให้คำปรึกษา			รายนามผู้ให้คำปรึกษา			รายนามผู้ให้คำปรึกษา			รายนามผู้ให้คำปรึกษา			รายนามผู้ให้คำปรึกษา			รายนามผู้ให้คำปรึกษา			รายนามผู้ให้คำปรึกษา			รายนามผู้ให้คำปรึกษา			รายนามผู้ให้คำปรึกษา			รายนามผู้ให้คำปรึกษา			รายนามผู้ให้คำปรึกษา			รายนามผู้ให้คำปรึกษา			รายนามผู้ให้คำปรึกษา			รายนามผู้ให้คำปรึกษา			รายนามผู้ให้คำปรึกษา			รายนามผู้ให้คำปรึกษา			รายนามผู้ให้คำปรึกษา			รายนามผู้ให้คำปรึกษา			รายนามผู้ให้คำปรึกษา			รายนามผู้ให้คำปรึกษา			รายนามผู้ให้คำปรึกษา			รายนามผู้ให้คำปรึกษา			รายนามผู้ให้คำปรึกษา			รายนามผู้ให้คำปรึกษา			รายนามผู้ให้คำปรึกษา			รายนามผู้ให้คำปรึกษา			รายนามผู้ให้คำปรึกษา			รายนามผู้ให้คำปรึกษา			รายนามผู้ให้คำปรึกษา			รายนามผู้ให้คำปรึกษา			รายนามผู้ให้คำปรึกษา			รายนามผู้ให้คำปรึกษา			รายนามผู้ให้คำปรึกษา			รายนามผู้ให้คำปรึกษา			รายนามผู้ให้คำปรึกษา			รายนามผู้ให้คำปรึกษา			รายนามผู้ให้คำปรึกษา			รายนามผู้ให้คำปรึกษา			รายนามผู้ให้คำปรึกษา			รายนามผู้ให้คำปรึกษา			รายนามผู้ให้คำปรึกษา			รายนามผู้ให้คำปรึกษา			รายนามผู้ให้คำปรึกษา			รายนามผู้ให้คำปรึกษา			รายนามผู้ให้คำปรึกษา			รายนามผู้ให้คำปรึกษา			รายนามผู้ให้คำปรึกษา			รายนามผู้ให้คำปรึกษา			รายนามผู้ให้คำปรึกษา			รายนามผู้ให้คำปรึกษา			รายนามผู้ให้คำปรึกษา			รายนามผู้ให้คำปรึกษา			รายนามผู้ให้คำปรึกษา			รายนามผู้ให้คำปรึกษา			รายนามผู้ให้คำปรึกษา			รายนามผู้ให้คำปรึกษา			รายนามผู้ให้คำปรึกษา			รายนามผู้ให้คำปรึกษา			รายนามผู้ให้คำปรึกษา			รายนามผู้ให้คำปรึกษา			รายนามผู้ให้คำปรึกษา			รายนามผู้ให้คำปรึกษา			รายนามผู้ให้คำปรึกษา			รายนามผู้ให้คำปรึกษา			รายนามผู้ให้คำปรึกษา			รายนามผู้ให้คำปรึกษา			รายนามผู้ให้คำปรึกษา			รายนามผู้ให้คำปรึกษา			รายนามผู้ให้คำปรึกษา			รายนามผู้ให้คำปรึกษา			รายนามผู้ให้คำปรึกษา			รายนามผู้ให้คำปรึกษา			รายนามผู้ให้คำปรึกษา			รายนามผู้ให้คำปรึกษา			รายนามผู้ให้คำปรึกษา			รายนามผู้ให้คำปรึกษา			รายนามผู้ให้คำปรึกษา			รายนามผู้ให้คำปรึกษา			รายนามผู้ให้คำปรึกษา			รายนามผู้ให้คำปรึกษา			รายนามผู้ให้คำปรึกษา			รายนามผู้ให้คำปรึกษา			รายนามผู้ให้คำปรึกษา			รายนามผู้ให้คำปรึกษา			รายนามผู้ให้คำปรึกษา			รายนามผู้ให้คำปรึกษา			รายนามผู้ให้คำปรึกษา			รายนามผู้ให้คำปรึกษา			รายนามผู้ให้คำปรึกษา			รายนามผู้ให้คำปรึกษา			รายนามผู้ให้คำปรึกษา			รายนามผู้ให้คำปรึกษา			รายนามผู้ให้คำปรึกษา			รายนามผู้ให้คำปรึกษา			รายนามผู้ให้คำปรึกษา			รายนามผู้ให้คำปรึกษา			รายนามผู้ให้คำปรึกษา			รายนามผู้ให้คำปรึกษา			รายนามผู้ให้คำปรึกษา			รายนามผู้ให้คำปรึกษา			รายนามผู้ให้คำปรึกษา			รายนามผู้ให้คำปรึกษา			รายนามผู้ให้คำปรึกษา			รายนามผู้ให้คำปรึกษา			รายนามผู้ให้คำปรึกษา			รายนามผู้ให้คำปรึกษา			รายนามผู้ให้คำปรึกษา			รายนามผู้ให้คำปรึกษา			รายนามผู้ให้คำปรึกษา			รายนามผู้ให้คำปรึกษา			รายนามผู้ให้คำปรึกษา			รายนามผู้ให้คำปรึกษา			รายนามผู้ให้คำปรึกษา			รายนามผู้ให้คำปรึกษา			รายนามผู้ให้คำปรึกษา			รายนามผู้ให้คำปรึกษา			รายนามผู้ให้คำปรึกษา			รายนามผู้ให้คำปรึกษา			รายนามผู้ให้คำปรึกษา			รายนามผู้ให้คำปรึกษา			รายนามผู้ให้คำปรึกษา			รายนามผู้ให้คำปรึกษา			รายนามผู้ให้คำปรึกษา			รายนามผู้ให้คำปรึกษา			รายนามผู้ให้คำปรึกษา			รายนามผู้ให้คำปรึกษา			รายนามผู้ให้คำปรึกษา			รายนามผู้ให้คำปรึกษา			รายนามผู้ให้คำปรึกษา			รายนามผู้ให้คำปรึกษา			รายนามผู้ให้คำปรึกษา			รายนามผู้ให้คำปรึกษา			รายนามผู้ให้คำปรึกษา			รายนามผู้ให้คำปรึกษา			รายนามผู้ให้คำปรึกษา			รายนามผู้ให้คำปรึกษา			รายนามผู้ให้คำปรึกษา			รายนามผู้ให้คำปรึกษา			รายนามผู้ให้คำปรึกษา			รายนามผู้ให้คำปรึกษา			รายนามผู้ให้คำปรึกษา			รายนามผู้ให้คำปรึกษา			รายนามผู้ให้คำปรึกษา			รายนามผู้ให้คำปรึกษา			รายนามผู้ให้คำปรึกษา			รายนามผู้ให้คำปรึกษา			รายนามผู้ให้คำปรึกษา			รายนามผู้ให้คำปรึกษา			รายนามผู้ให้คำปรึกษา			รายนามผู้ให้คำปรึกษา			รายนามผู้ให้คำปรึกษา			รายนามผู้ให้คำปรึกษา			รายนามผู้ให้คำปรึกษา			รายนามผู้ให้คำปรึกษา			รายนามผู้ให้คำปรึกษา			รายนามผู้ให้คำปรึกษา			รายนามผู้ให้คำปรึกษา			รายนามผู้ให้คำปรึกษา			รายนามผู้ให้คำปรึกษา			รายนามผู้ให้คำปรึกษา			รายนามผู้ให้คำปรึกษา			รายนามผู้ให้คำปรึกษา			รายนามผู้ให้คำปรึกษา			รายนามผู้ให้คำปรึกษา			รายนามผู้ให้คำปรึกษา			รายนามผู้ให้คำปรึกษา			รายนามผู้ให้คำปรึกษา			รายนามผู้ให้คำปรึกษา			รายนามผู้ให้คำปรึกษา			รายนามผู้ให้คำปรึกษา			รายนามผู้ให้คำปรึกษา			รายนามผู้ให้คำปรึกษา			รายนามผู้ให้คำปรึกษา			รายนามผู้ให้คำปรึกษา			รายนามผู้ให้คำปรึกษา			รายนามผู้ให้คำปรึกษา			รายนามผู้ให้คำปรึกษา			รายนามผู้ให้คำปรึกษา			รายนามผู้ให้คำปรึกษา			รายนามผู้ให้คำปรึกษา			รายนามผู้ให้คำปรึกษา			รายนามผู้ให้คำปรึกษา			รายนามผู้ให้คำปรึกษา			รายนามผู้ให้คำปรึกษา			รายนามผู้ให้คำปรึกษา			รายนามผู้ให้คำปรึกษา			รายนามผู้ให้คำปรึกษา			รายนามผู้ให้คำปรึกษา			รายนามผู้ให้คำปรึกษา			รายนามผู้ให้คำปรึกษา			รายนามผู้ให้คำปรึกษา			รายนามผู้ให้คำปรึกษา			รายนามผู้ให้คำปรึกษา			รายนามผู้ให้คำปรึกษา			รายนามผู้ให้คำปรึกษา			รายนามผู้ให้คำปรึกษา			รายนามผู้ให้คำปรึกษา			รายนามผู้ให้คำปรึกษา			รายนามผู้ให้คำปรึกษา			รายนามผู้ให้คำปรึกษา			รายนามผู้ให้คำปรึกษา			รายนามผู้ให้คำปรึกษา			รายนามผู้ให้คำปรึกษา			รายนามผู้ให้คำปรึกษา			รายนามผู้ให้คำปรึกษา			รายนามผู้ให้คำปรึกษา			รายนามผู้ให้คำปรึกษา			รายนามผู้ให้คำปรึกษา			รายนามผู้ให้คำปรึกษา			รายนามผู้ให้คำปรึกษา			รายนามผู้ให้คำปรึกษา			รายนามผู้ให้คำปรึกษา			รายนามผู้ให้คำปรึกษา			รายนามผู้ให้คำปรึกษา			รายนามผู้ให้คำปรึกษา			รายนามผู้ให้คำปรึกษา			รายนามผู้ให้คำปรึกษา			รายนามผู้ให้คำปรึกษา			รายนามผู้ให้คำปรึกษา			รายนามผู้ให้คำปรึกษา			รายนามผู้ให้คำปรึกษา			รายนามผู้ให้คำปรึกษา			รายนามผู้ให้คำปรึกษา			รายนามผู้ให้คำปรึกษา			รายนามผู้ให้คำปรึกษา			รายนามผู้ให้คำปรึกษา			รายนามผู้ให้คำปรึกษา			รายนามผู้ให้คำปรึกษา			รายนามผู้ให้คำปรึกษา			รายนามผู้ให้คำปรึกษา			รายนามผู้ให้คำปรึกษา			รายนามผู้ให้คำปรึกษา			รายนามผู้ให้คำปรึกษา			รายนามผู้ให้คำปรึกษา			รายนามผู้ให้คำปรึกษา			รายนามผู้ให้คำปรึกษา			รายนามผู้ให้คำปรึกษา			รายนามผู้ให้คำปรึกษา			รายนามผู้ให้คำปรึกษา			รายนามผู้ให้คำปรึกษา			รายนามผู้ให้		
---------------------	--	--	--------------------	--	--	------------------	--	--	-----------------	--	--	------------------	--	--	------------------	--	--	-----------------	--	--	-----------------	--	--	----------------------	--	--	--------------------	--	--	---------------------	--	--	----------------------	--	--	----------------------	--	--	----------------------	--	--	----------------------	--	--	----------------------	--	--	----------------------	--	--	----------------------	--	--	----------------------	--	--	----------------------	--	--	----------------------	--	--	----------------------	--	--	----------------------	--	--	----------------------	--	--	----------------------	--	--	----------------------	--	--	----------------------	--	--	----------------------	--	--	----------------------	--	--	----------------------	--	--	----------------------	--	--	----------------------	--	--	----------------------	--	--	----------------------	--	--	----------------------	--	--	----------------------	--	--	----------------------	--	--	----------------------	--	--	----------------------	--	--	----------------------	--	--	----------------------	--	--	----------------------	--	--	----------------------	--	--	----------------------	--	--	----------------------	--	--	----------------------	--	--	----------------------	--	--	----------------------	--	--	----------------------	--	--	----------------------	--	--	----------------------	--	--	----------------------	--	--	----------------------	--	--	----------------------	--	--	----------------------	--	--	----------------------	--	--	----------------------	--	--	----------------------	--	--	----------------------	--	--	----------------------	--	--	----------------------	--	--	----------------------	--	--	----------------------	--	--	----------------------	--	--	----------------------	--	--	----------------------	--	--	----------------------	--	--	----------------------	--	--	----------------------	--	--	----------------------	--	--	----------------------	--	--	----------------------	--	--	----------------------	--	--	----------------------	--	--	----------------------	--	--	----------------------	--	--	----------------------	--	--	----------------------	--	--	----------------------	--	--	----------------------	--	--	----------------------	--	--	----------------------	--	--	----------------------	--	--	----------------------	--	--	----------------------	--	--	----------------------	--	--	----------------------	--	--	----------------------	--	--	----------------------	--	--	----------------------	--	--	----------------------	--	--	----------------------	--	--	----------------------	--	--	----------------------	--	--	----------------------	--	--	----------------------	--	--	----------------------	--	--	----------------------	--	--	----------------------	--	--	----------------------	--	--	----------------------	--	--	----------------------	--	--	----------------------	--	--	----------------------	--	--	----------------------	--	--	----------------------	--	--	----------------------	--	--	----------------------	--	--	----------------------	--	--	----------------------	--	--	----------------------	--	--	----------------------	--	--	----------------------	--	--	----------------------	--	--	----------------------	--	--	----------------------	--	--	----------------------	--	--	----------------------	--	--	----------------------	--	--	----------------------	--	--	----------------------	--	--	----------------------	--	--	----------------------	--	--	----------------------	--	--	----------------------	--	--	----------------------	--	--	----------------------	--	--	----------------------	--	--	----------------------	--	--	----------------------	--	--	----------------------	--	--	----------------------	--	--	----------------------	--	--	----------------------	--	--	----------------------	--	--	----------------------	--	--	----------------------	--	--	----------------------	--	--	----------------------	--	--	----------------------	--	--	----------------------	--	--	----------------------	--	--	----------------------	--	--	----------------------	--	--	----------------------	--	--	----------------------	--	--	----------------------	--	--	----------------------	--	--	----------------------	--	--	----------------------	--	--	----------------------	--	--	----------------------	--	--	----------------------	--	--	----------------------	--	--	----------------------	--	--	----------------------	--	--	----------------------	--	--	----------------------	--	--	----------------------	--	--	----------------------	--	--	----------------------	--	--	----------------------	--	--	----------------------	--	--	----------------------	--	--	----------------------	--	--	----------------------	--	--	----------------------	--	--	----------------------	--	--	----------------------	--	--	----------------------	--	--	----------------------	--	--	----------------------	--	--	----------------------	--	--	----------------------	--	--	----------------------	--	--	----------------------	--	--	----------------------	--	--	----------------------	--	--	----------------------	--	--	----------------------	--	--	----------------------	--	--	----------------------	--	--	----------------------	--	--	----------------------	--	--	----------------------	--	--	----------------------	--	--	----------------------	--	--	----------------------	--	--	----------------------	--	--	----------------------	--	--	----------------------	--	--	----------------------	--	--	----------------------	--	--	----------------------	--	--	----------------------	--	--	----------------------	--	--	----------------------	--	--	----------------------	--	--	----------------------	--	--	----------------------	--	--	----------------------	--	--	----------------------	--	--	----------------------	--	--	----------------------	--	--	----------------------	--	--	----------------------	--	--	----------------------	--	--	----------------------	--	--	----------------------	--	--	----------------------	--	--	----------------------	--	--	----------------------	--	--	----------------------	--	--	----------------------	--	--	----------------------	--	--	----------------------	--	--	----------------------	--	--	----------------------	--	--	----------------------	--	--	----------------------	--	--	----------------------	--	--	----------------------	--	--	----------------------	--	--	----------------------	--	--	----------------------	--	--	----------------------	--	--	----------------------	--	--	----------------------	--	--	----------------------	--	--	----------------------	--	--	----------------------	--	--	----------------------	--	--	----------------------	--	--	----------------------	--	--	----------------------	--	--	----------------------	--	--	----------------------	--	--	----------------------	--	--	----------------------	--	--	----------------------	--	--	----------------------	--	--	----------------------	--	--	----------------------	--	--	----------------------	--	--	----------------------	--	--	----------------------	--	--	----------------------	--	--	----------------------	--	--	----------------------	--	--	----------------------	--	--	----------------------	--	--	----------------------	--	--	----------------------	--	--	----------------------	--	--	----------------------	--	--	----------------------	--	--	----------------------	--	--	----------------------	--	--	----------------------	--	--	----------------------	--	--	----------------------	--	--	----------------------	--	--	----------------------	--	--	----------------------	--	--	----------------------	--	--	----------------------	--	--	----------------------	--	--	----------------------	--	--	----------------------	--	--	----------------------	--	--	----------------------	--	--	----------------------	--	--	----------------------	--	--	----------------------	--	--	----------------------	--	--	----------------------	--	--	----------------------	--	--	----------------------	--	--	----------------------	--	--	----------------------	--	--	----------------------	--	--	----------------------	--	--	----------------------	--	--	----------------------	--	--	----------------------	--	--	----------------------	--	--	----------------------	--	--	----------------------	--	--	----------------------	--	--	----------------------	--	--	----------------------	--	--	----------------------	--	--	----------------------	--	--	----------------------	--	--	----------------------	--	--	----------------------	--	--	----------------------	--	--	----------------------	--	--	----------------------	--	--	----------------------	--	--	----------------------	--	--	----------------------	--	--	----------------------	--	--	----------------------	--	--	----------------------	--	--	----------------------	--	--	----------------------	--	--	----------------------	--	--	----------------------	--	--	----------------------	--	--	----------------------	--	--	----------------------	--	--	----------------------	--	--	----------------------	--	--	----------------------	--	--	----------------------	--	--	----------------------	--	--	----------------------	--	--	----------------------	--	--	--------------	--	--

[illegible]

รายละเอียดแผนงานการบำรุงรักษาเครื่องจักรประจำวัน (WWTP)

รายละเอียดแผนงานการบำรุงรักษาเครื่องจักรประจำวัน (WWTP)			ผู้ตรวจเช็ค		ผู้ตรวจสอบ		ผู้อนุมัติ																											
			วันที่																															
			วัน																															
			เวลา																															
NO	รายละเอียดงานประจำตัว	วันที่ต้องทำ	มาตรฐานการตรวจเช็ค	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
1	ตรวจสอบการทำงานของ Feed Pump	160 - PU - 0017	ไม่มีเสียงดังผิดปกติ ไม่ร้อนเกินไป ไม่มีกลิ่นเหม็น	✓																														
2	ตรวจสอบการทำงานของ H ₂ O ₂ Feed Pump	160 - PU - 0018	ไม่มีเสียงดังผิดปกติ ไม่ร้อนเกินไป ไม่มีกลิ่นเหม็น	✓																														
3	ตรวจสอบการทำงานของ NaOH Feed Pump	160 - PU - 0019	ไม่มีเสียงดังผิดปกติ ไม่ร้อนเกินไป ไม่มีกลิ่นเหม็น	✓																														
4	ตรวจสอบการทำงานของ Polymer Feed Pump	160 - PU - 0020	ไม่มีเสียงดังผิดปกติ ไม่ร้อนเกินไป ไม่มีกลิ่นเหม็น	✓																														
5	ตรวจสอบการทำงานของ Soft Regener Waste Pump No.1	160 - PU - 0021	ไม่มีเสียงดังผิดปกติ ไม่ร้อนเกินไป ไม่มีกลิ่นเหม็น	✓																														
6	ตรวจสอบการทำงานของ Raw Waste Pump No.1	160 - PU - 0022	ไม่มีเสียงดังผิดปกติ ไม่ร้อนเกินไป ไม่มีกลิ่นเหม็น	✓																														
7	ตรวจสอบการทำงานของ Sludge Transfer Pump No.1	160 - PU - 0023	ไม่มีเสียงดังผิดปกติ ไม่ร้อนเกินไป ไม่มีกลิ่นเหม็น	✓																														
8	ตรวจสอบการทำงานของ Sludge Return Pump No.1	160 - PU - 0024	ไม่มีเสียงดังผิดปกติ ไม่ร้อนเกินไป ไม่มีกลิ่นเหม็น	✓																														
9	ตรวจสอบการทำงานของ Filtrate Pump No.1	160 - PU - 0025	ไม่มีเสียงดังผิดปกติ ไม่ร้อนเกินไป ไม่มีกลิ่นเหม็น	✓																														
10	ตรวจสอบการทำงานของ Backwash Pump	160 - PU - 0026	ไม่มีเสียงดังผิดปกติ ไม่ร้อนเกินไป ไม่มีกลิ่นเหม็น	✓																														
11	ตรวจสอบการทำงานของ Discharge Pump No.1	160 - PU - 0027	ไม่มีเสียงดังผิดปกติ ไม่ร้อนเกินไป ไม่มีกลิ่นเหม็น	✓																														
12	ตรวจสอบการทำงานของ Aeration Blower No.1	160 - AW - 0001	ไม่มีเสียงดังผิดปกติ ไม่ร้อนเกินไป ไม่มีกลิ่นเหม็น	✓																														
13	ตรวจสอบการทำงานของ Mixing Blower	160 - AW - 0002	ไม่มีเสียงดังผิดปกติ ไม่ร้อนเกินไป ไม่มีกลิ่นเหม็น	✓																														
14	ตรวจสอบการทำงานของ Solids Waste Pump No.1	160 - PU - 0028	ไม่มีเสียงดังผิดปกติ ไม่ร้อนเกินไป ไม่มีกลิ่นเหม็น	✓																														
15	ตรวจสอบการทำงานของ Trencher Pump No.1	160 - PU - 0029	ไม่มีเสียงดังผิดปกติ ไม่ร้อนเกินไป ไม่มีกลิ่นเหม็น	✓																														
16	ตรวจสอบการทำงานของ Coolant Water Pump No.1	160 - PU - 0030	ไม่มีเสียงดังผิดปกติ ไม่ร้อนเกินไป ไม่มีกลิ่นเหม็น	✓																														
17	ตรวจสอบการทำงานของ Dose Water Pump No.2	160 - PU - 0040	ไม่มีเสียงดังผิดปกติ ไม่ร้อนเกินไป ไม่มีกลิ่นเหม็น	✓																														
18	ตรวจสอบการทำงานของ Sludge Feed Pump	160 - PU - 0041	ไม่มีเสียงดังผิดปกติ ไม่ร้อนเกินไป ไม่มีกลิ่นเหม็น	✓																														
19	ตรวจสอบการทำงานของ COD Pump	160 - PU - 0042	ไม่มีเสียงดังผิดปกติ ไม่ร้อนเกินไป ไม่มีกลิ่นเหม็น	✓																														
20	ตรวจสอบการทำงานของ Reaction Tank	160 - WWTP - 0001	ไม่มีเสียงดังผิดปกติ ไม่ร้อนเกินไป ไม่มีกลิ่นเหม็น	✓																														
21	ตรวจสอบการทำงานของ Clarification Tank	160 - WWTP - 0002	ไม่มีเสียงดังผิดปกติ ไม่ร้อนเกินไป ไม่มีกลิ่นเหม็น	✓																														
22	ตรวจสอบการทำงานของ Flocculation Tank	160 - WWTP - 0003	ไม่มีเสียงดังผิดปกติ ไม่ร้อนเกินไป ไม่มีกลิ่นเหม็น	✓																														
23	ตรวจสอบการทำงานของ Air Lift Tank	160 - WWTP - 0004	ไม่มีเสียงดังผิดปกติ ไม่ร้อนเกินไป ไม่มีกลิ่นเหม็น	✓																														
24	ตรวจสอบการทำงานของ Backwash Tank	160 - WWTP - 0005	ไม่มีเสียงดังผิดปกติ ไม่ร้อนเกินไป ไม่มีกลิ่นเหม็น	✓																														
25	ตรวจสอบการทำงานของ Sedimentation No.1	160 - WWTP - 0006	ไม่มีเสียงดังผิดปกติ ไม่ร้อนเกินไป ไม่มีกลิ่นเหม็น	✓																														
26	ตรวจสอบการทำงานของ Sedimentation No.2	160 - WWTP - 0007	ไม่มีเสียงดังผิดปกติ ไม่ร้อนเกินไป ไม่มีกลิ่นเหม็น	✓																														
27	ตรวจสอบการทำงานของ Sludge Thickener Tank	160 - WWTP - 0008	ไม่มีเสียงดังผิดปกติ ไม่ร้อนเกินไป ไม่มีกลิ่นเหม็น	✓																														

๑๖๓



บริษัท SATY จำกัด



๑. เศรษฐกิจ

X ตราวุฒิสภาสมาชิก

○ 'ไม่ได้เงินเลย' ของพี่ๆ



ประชุมจัดขึ้น เมษายน พ.ศ. 2567

รายละเอียดแผนงานการบำรุงรักษาเครื่องจักรประจำวัน (RO)

	ผู้ตรวจ	ผู้ควบคุม
	ผู้ตรวจสอบ	
ผู้ตรวจ		

NO	รายละเอียดการตรวจพื้นที่	วันที่ตรวจพื้นที่	หมายเหตุการตรวจพื้นที่	การดำเนินการ	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	
				หมายเหตุการตรวจพื้นที่																																
1	471 ระบบการบำบัดน้ำเสีย Transfer Pump A	160 - PU - 0056	ไม่มีเสียงดังเกินไปในบริเวณห้องเครื่อง	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	
	472 ระบบการบำบัดน้ำเสีย Transfer Pump B	160 - PU - 0057	ไม่มีเสียงดังเกินไปในบริเวณห้องเครื่อง	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	
2	473 ระบบการบำบัดน้ำเสีย Recycle Water Pump A	160 - PU - 0058	ไม่มีเสียงดังเกินไปในบริเวณห้องเครื่อง	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	
	474 ระบบการบำบัดน้ำเสีย Recycle Water Pump B	160 - PU - 0059	ไม่มีเสียงดังเกินไปในบริเวณห้องเครื่อง	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	
3	475 ระบบการบำบัดน้ำเสีย UF Backwash Pump	160 - PU - 0060	ไม่มีเสียงดังเกินไปในบริเวณห้องเครื่อง	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	
	476 ระบบการบำบัดน้ำเสีย RO Feed Pump A	160 - PU - 0061	ไม่มีเสียงดังเกินไปในบริเวณห้องเครื่อง	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	
4	477 ระบบการบำบัดน้ำเสีย RO Feed Pump B	160 - PU - 0062	ไม่มีเสียงดังเกินไปในบริเวณห้องเครื่อง	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	
	478 ระบบการบำบัดน้ำเสีย DI Backwash Pump	160 - PU - 0063	ไม่มีเสียงดังเกินไปในบริเวณห้องเครื่อง	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	
5	479 ระบบการบำบัดน้ำเสีย A/C Backwash Pump	160 - PU - 0064	ไม่มีเสียงดังเกินไปในบริเวณห้องเครื่อง	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	
6	480 ระบบการบำบัดน้ำเสีย Brine Water Supply Pump A	160 - PU - 0065	ไม่มีเสียงดังเกินไปในบริเวณห้องเครื่อง	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	
	481 ระบบการบำบัดน้ำเสีย Brine Water Supply Pump B	160 - PU - 0066	ไม่มีเสียงดังเกินไปในบริเวณห้องเครื่อง	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	
7	482 ระบบการบำบัดน้ำเสีย RO Water Supply Pump A	160 - PU - 0067	ไม่มีเสียงดังเกินไปในบริเวณห้องเครื่อง	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	
	483 ระบบการบำบัดน้ำเสีย RO Water Supply Pump B	160 - PU - 0068	ไม่มีเสียงดังเกินไปในบริเวณห้องเครื่อง	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	
8	484 ระบบการบำบัดน้ำเสีย Air Blower	160 - AW - 0006	ไม่มีเสียงดังเกินไปในบริเวณห้องเครื่อง	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	
9	485 ระบบการบำบัดน้ำเสีย Air Compressor	160 - PU - 0069	ไม่มีเสียงดังเกินไปในบริเวณห้องเครื่อง	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	
10	486 ระบบการบำบัดน้ำเสีย NaOCl Feed Pump A	160 - PU - 0070	ไม่มีเสียงดังเกินไปในบริเวณห้องเครื่อง	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	
11	487 ระบบการบำบัดน้ำเสีย NaOCl Feed Pump B	160 - PU - 0071	ไม่มีเสียงดังเกินไปในบริเวณห้องเครื่อง	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	
12	488 ระบบการบำบัดน้ำเสีย NaOCl Feed Pump C	160 - PU - 0072	ไม่มีเสียงดังเกินไปในบริเวณห้องเครื่อง	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	
	489 ระบบการบำบัดน้ำเสีย RO Cleaning Pump	160 - PU - 0073	ไม่มีเสียงดังเกินไปในบริเวณห้องเครื่อง	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	
13	490 ระบบการบำบัดน้ำเสีย Biocide Feed Pump	160 - PU - 0074	ไม่มีเสียงดังเกินไปในบริเวณห้องเครื่อง	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	
14	491 ระบบการบำบัดน้ำเสีย Acidic Feed Pump	160 - PU - 0075	ไม่มีเสียงดังเกินไปในบริเวณห้องเครื่อง	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	
15	492 ระบบการบำบัดน้ำเสีย UF Unit	160 - RO - 0001	ไม่มีเสียงดังเกินไปในบริเวณห้องเครื่อง	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	
16	493 ระบบการบำบัดน้ำเสีย RO Unit	160 - RO - 0002	ไม่มีเสียงดังเกินไปในบริเวณห้องเครื่อง	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	OK	
17																																				

บันทึกย่อประจำวัน

เครื่องมื่อที่ใช้ในการตรวจเช็คประจำวัน



ความปลอดภัยส่วนบุคคล



ထိုသို့လုပ်ငန်းများကို


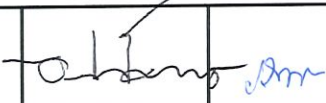


X ชาวเอเชียมีคปณั

○ ไม่ได้ศึกษาเครื่องจักร

ภาคผนวก 2-10

แผนปฏิบัติการด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย

ประจำปี 2567

<div><div>Daisin Co.,Ltd Co.,Ltd.(KHONKAEN)</div></div>			<div><div>GM</div></div>			<div><div>Inspector</div></div>			<div><div>GIRIMA PORN</div></div>			08 /01 /2024		00		1												
Action Plan of Occupational Health Safety and Environment 2024											GM			Inspector			Prepared			Prepared Date			Revision					
Project/Activity			Target 2024	Law List Referenc	Quarter 1			Quarter 2			Quarter 3			Quarter 4			Budgets 2024	Responsible / (Auditor)	Remark									
					1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12												
1. การควบคุม , ตรวจสอบ , การปฏิบัติตามกฎหมาย																												
1.1 การตรวจภาวะแวดล้อมในการทำงาน			100%	ตามกฎหมาย				▽								88,120	จป.วิชาชีพ											
- กฎกระทรวง เรื่อง มาตรฐานในการบริหารจัดการและดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อม								▽								-	จป.วิชาชีพ											
- แบบรายงาน รสส 1,2,3																												
1.2 การรายงานผล สอ.																												
สอ.1 - แบบแจ้งรายละเอียดสารเคมีอันตรายในสถานประกอบการ			100%	ตามกฎหมาย	▽											-	จป.วิชาชีพ											
สอ.3 - แบบรายงานผลการตรวจวัดปริมาณความเข้มข้นของสารเคมีอันตราย			100%	ตามกฎหมาย				▽								-	จป.วิชาชีพ											
สอ.4 - แบบรายงานผลการตรวจสุขภาพลูกจ้างที่ทำงานเกี่ยวกับสารเคมีอันตราย			100%	ตามกฎหมาย										▽		-	จป.วิชาชีพ											
1.3 การตรวจสอบระบบไฟฟ้าในโรงงาน																												
- ประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง ความปลอดภัยเกี่ยวกับไฟฟ้า พ.ศ.2522			100%	ตามกฎหมาย					▽						22,000	MTN												
- แบบรายงานการตรวจสอบระบบไฟฟ้าในโรงงาน									▽						-	จป.วิชาชีพ												
1.4 การตรวจสอบความปลอดภัย อุปกรณ์ดับเพลิงและอุปกรณ์ฉุกเฉินต่าง ๆ																												
- ตรวจสอบและปรับปรุงปั้มน้ำดับเพลิงใหม่ทั้งระบบ			100%	ตามกฎหมาย		▽									20,000	จป.วิชาชีพ	Investment											
- ตรวจสอบและซ่อมบำรุงระบบ Fire Alarm 2 โรง (DC+MC)			100%	ตามกฎหมาย				▽							60,000	จป.วิชาชีพ	ใช้ Order เดือน											
- งานซ่อมบำรุงหัวรับน้ำดับเพลิง 2 จุด/ท่อน้ำดับเพลิง			100%	ตามกฎหมาย					▽						50,000	จป.วิชาชีพ	ใช้ Order เดือน											
- ตรวจเช็คและปรับปรุงถังเคมีดับเพลิง			100%	ตามกฎหมาย	▽	▽	▽	▽	▽	▽	▽	▽	▽	▽	17,600	จป.วิชาชีพ	ใช้ Order เดือน											
- ตรวจเช็คและปรับปรุงถังทรายดูดซับสารเคมี และทรายดับเพลิง			100%	ตามกฎหมาย	▽	▽	▽	▽	▽	▽	▽	▽	▽	▽	5,000	จป.วิชาชีพ	ใช้ Order เดือน											
- ตรวจเช็คและปรับปรุงป้ายทางออกหนีไฟ (ป้ายมีไฟส่องสว่าง)			100%	ตามกฎหมาย	▽	▽	▽	▽	▽	▽	▽	▽	▽	▽	12,500	จป.วิชาชีพ	ใช้ Order เดือน											
- ตรวจเช็คและปรับปรุงไฟฉุกเฉิน			100%	ตามกฎหมาย	▽	▽	▽	▽	▽	▽	▽	▽	▽	▽	16,200	จป.วิชาชีพ	ใช้ Order เดือน											
- ตรวจเช็คและปรับปรุงระบบเครื่องสูบน้ำ/หัวจ่ายน้ำดับเพลิง/สายส่งน้ำ			100%	ตามกฎหมาย	▽	▽	▽	▽	▽	▽	▽	▽	▽	▽	130,000	จป.วิชาชีพ	ใช้ Order เดือน											
- ตรวจเช็คและปรับปรุงธงบอกทิศทางลม			100%	ตามกฎหมาย	▽	▽	▽	▽	▽	▽	▽	▽	▽	▽	10,000	จป.วิชาชีพ	ใช้ Order เดือน											
1.5 การตรวจสอบบันจั้น / เครน / รอก																												
- ประกาศกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการทดสอบส่วนประกอบและอุปกรณ์ของบันจั้น			100%	ตามกฎหมาย					▽					▽	200,000	จป.วิชาชีพ												
- ประกาศกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการทดสอบส่วนประกอบและอุปกรณ์ของบันจั้น (ทดสอบการรับน้ำหนัก)										▽				▽	160,000	จป.วิชาชีพ												
1.6 การซ่อมแผนฉุกเฉิน กรณี เกิดเหตุเพลิงไหม้ ฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ			100%	ตามกฎหมาย					▽				▽		30,000	จป.วิชาชีพ												
1.7 ปรับปรุงอ่างล้างตาฉุกเฉิน			100%	ตามกฎหมาย		▽									13,000	จป.วิชาชีพ												
1.8 การประเมินความสอดคล้องตามกฎหมาย			100%	ตามกฎหมาย	▽	▽	▽	▽	▽	▽	▽	▽	▽	▽	-	จป.วิชาชีพ												
1.9 จัดทำรายงาน จปว. (6 เดือน/ครั้ง)			100%	ตามกฎหมาย					▽					▽	-	จป.วิชาชีพ												
2. การพัฒนาพนักงาน																												
2.1 คณะกรรมการความปลอดภัย			100%	ตามกฎหมาย						▽					-	จป.วิชาชีพ	ใช้ Budgets แผนกอบรม											
2.2 อบรมความปลอดภัยในการทำงานเกี่ยวกับไฟฟ้า			100%	ตามกฎหมาย					▽						-	จป.วิชาชีพ	ใช้ Budgets แผนกอบรม											
2.3 อบรมดับเพลิงเบื้องต้น 40%			100%	ตามกฎหมาย										▽	-	จป.วิชาชีพ	ใช้ Budgets แผนกอบรม											
2.4 อบรมขับขี่ยกอย่างปลอดภัย			100%	ตามกฎหมาย			▽								-	จป.วิชาชีพ	ใช้ Budgets แผนกอบรม											
2.5 อบรมการใช้เครนให้ปลอดภัย(4 ผู้ใช้บันจั้น)			100%	ตามกฎหมาย				▽							-	จป.วิชาชีพ	ใช้ Budgets แผนกอบรม											
2.6 อบรมทบทวนการใช้เครนให้ปลอดภัย (4 ผู้ใช้บันจั้น)			100%	ตามกฎหมาย				▽							-	จป.วิชาชีพ	ใช้ Budgets แผนกอบรม											
2.7 อบรมความปลอดภัยในการทำงานกับรังสี			100%	ตามกฎหมาย			▽								-	จป.รังสี	ใช้ Budgets แผนกอบรม											
2.8 อบรมความปลอดภัยในการทำงานบนที่สูง			100%	ตามกฎหมาย					▽						-	จป.วิชาชีพ	ใช้ Budgets แผนกอบรม											
2.9 อบรมผู้ควบคุมการทำงานบนที่สูง			100%	ตามข้อกำหนด					▽						-	จป.วิชาชีพ	ใช้ Budgets แผนกอบรม											
2.10 อบรมผู้ควบคุมการทำงานที่อับอากาศ			100%	ตามข้อกำหนด					▽						-	จป.วิชาชีพ	ใช้ Budgets แผนกอบรม											
2.11 อบรม วิเคราะห์ JSA & การประเมินความเสี่ยง WI			100%	ตามกฎหมาย			▽								-	จป.วิชาชีพ	ใช้ Budgets แผนกอบรม											
3. กิจกรรมส่งเสริมความปลอดภัย																												
3.1 จัดงานวันความปลอดภัยในการทำงาน (Safety Day) และจัดนิทรรศการข้อชี้ปลอดภัย			100%	สร้างจิตสำนึกในการทำงาน					▽					▽	30,000	จป.วิชาชีพ	ปี 2023 Mini Safety Day											
- อบรมข้อชี้ปลอดภัยช่วงเทศกาลสงกรานต์ รมงคลอุบัติเหตุเทศกาลปีใหม่ (ส่งพนักงานกลับบ้าน)			100%	สร้างขวัญกำลังใจ										▽	30,000	จป.วิชาชีพ												
- กิจกรรมรณรงค์ลดอุบัติเหตุเทศกาลสงกรานต์ (ส่งพนักงานกลับบ้าน)			100%	สร้างขวัญกำลังใจ					▽						30,000	จป.วิชาชีพ												
3.2 ตรวจสุขภาพประจำปี			100%	ตามกฎหมาย									▽		158,750	จป.วิชาชีพ												
- จผส.1- แบบแจ้งผลการตรวจสุขภาพที่พบความผิดปกติหรือเจ็บป่วย			100%	ตามกฎหมาย										▽		จป.วิชาชีพ												
การให้การรักษายาบาลและการป้องกันแก้ไข																												
3.3 กิจกรรม KYT			100%	สร้างขวัญกำลังใจ		▽	▽	▽	▽	▽	▽	▽	▽	▽		จป.วิชาชีพ												
3.4 กิจกรรม Morning Talk / Yokoten สื่อสารอุบัติเหตุและข่าวสารด้านความปลอดภัย			100%	สร้างขวัญกำลังใจ	▽	▽	▽	▽	▽	▽	▽	▽	▽	▽	-	จป.วิชาชีพ												
4. งานประจำของ จป.																												
4.1 สรุปรายงานการประสบอันตราย			100%	งานประจำ	▽	▽	▽	▽	▽	▽	▽	▽	▽	▽	-	จป.วิชาชีพ												
4.2 ส้ารวจความปลอดภัยประจำวัน			100%	งานประจำ	▽	▽	▽	▽	▽	▽	▽	▽	▽	▽	-	จป.วิชาชีพ												
4.3 ส้ารวจความปลอดภัยประจำสัปดาห์			100%	งานประจำ	▽	▽	▽	▽	▽	▽	▽	▽	▽	▽	-	จป.วิชาชีพ												
4.4 ส้ารวจความปลอดภัยประจำเดือน			100%	งานประจำ	▽	▽	▽	▽	▽	▽	▽	▽	▽	▽	-	SEE Committee												
4.5 บันทึก WORK PERMIT ผู้รับเหมา			100%	งานประจำ	▽	▽	▽	▽	▽	▽	▽	▽	▽	▽	-	จป.วิชาชีพ												
4.6 ตรวจสอบความปลอดภัยในการใช้รถยก			100%	งานประจำ	▽	▽	▽	▽	▽	▽	▽	▽	▽	▽	-	จป.วิชาชีพ												
4.7 ตรวจสอบการสวมใส่ PPE			100%	งานประจำ	▽	▽	▽	▽	▽	▽	▽	▽	▽	▽	-	จป.วิชาชีพ												
4.8 ตรวจสอบความปลอดภัยเครื่องจักร			100%	งานประจำ	▽	▽	▽	▽	▽	▽	▽	▽	▽	▽	-	จป.วิชาชีพ												
4.9 อบรมพนักงานใหม่ก่อนเริ่มงาน			100%	งานประจำ	▽	▽	▽	▽	▽	▽	▽	▽	▽	▽	-	จป.วิชาชีพ												
4.10 อบรมผู้รับเหมาก่อนเริ่มงานในพื้นที่			100%	งานประจำ	▽	▽	▽	▽	▽	▽	▽	▽	▽	▽	-	จป.วิชาชีพ												
4.11 อบรมผู้รับเหมา (Retraining กรณีปีตรอนุญาตครบ 6 เดือน)			100%	งานประจำ	▽	▽	▽	▽	▽	▽	▽	▽	▽	▽	-	จป.วิชาชีพ												
4.12 งาน SEE Committee (คปอ.)					▽	▽	▽	▽	▽	▽	▽	▽	▽	▽		SEE Committee												
4.13 ส้ารวจการใช้สารเคมี/MSDS						▽	▽	▽	▽	▽	▽	▽	▽	▽		จป.วิชาชีพ												
4.14 ทบทวนกฎหมายความปลอดภัย					▽	▽	▽	▽	▽	▽	▽	▽	▽	▽		จป.วิชาชีพ												
▽ แผนงาน ▼ สำเร็จตามแผน ▽ ไม่เสร็จตามแผน/เลื่อนแผน					Budgets For Promotion Activities										1,083,170													

ภาคผนวก 2-11

การอบรมพนักงานขับรถฟอร์คลิฟท์

รายชื่อผู้รับการฝึกอบรม (กรณีดำเนินการฝึกเอง)

หลักสูตร การับชีรดไฟฟ้าคลิฟอย่างถูกต้องและปลอดภัย รุ่นที่ 1 ระหว่างวันที่ 8 มิถุนายน 2567

(ผู้รับการฝึกต้องเข้ารับการฝึกอบรมไม่น้อยกว่าร้อยละแปดสิบของระยะเวลาการฝึกอบรมทั้งหลักสูตร)

[illegible]

จำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรมรวม ๐ คน ชาย ๐ คน หญิง ๐ คน

ขอรับรองว่าเป็นความจริง

लग्न

ผู้ยื่นคำขอ (ผู้มีอำนาจลงนาม/ผู้รับมอบอำนาจ)

(Երկրային)

ตำแหน่ง

เจ้าหน้าทีฝึกอบรม

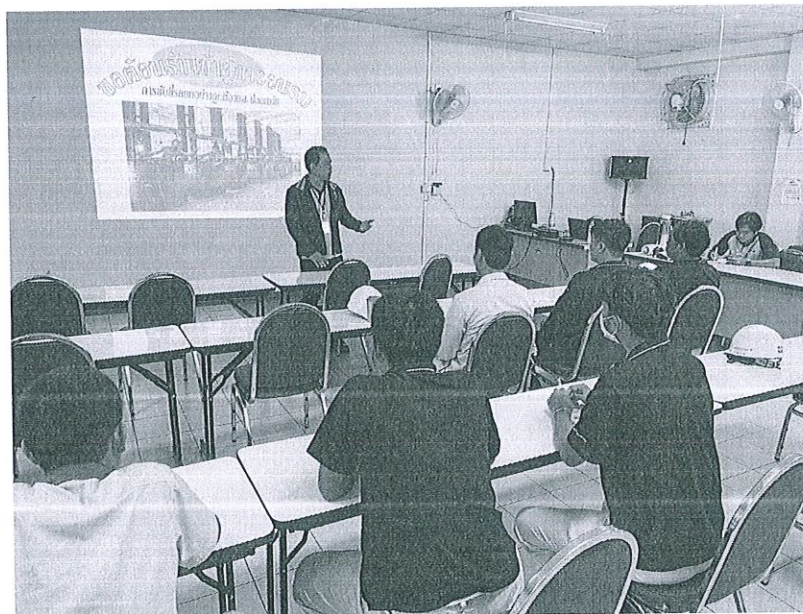
หมายเหตุ กรณีผู้รับการฝึกที่เข้าอบรมไม่ถึง 80% ของระยะเวลาอบรมทั้งหลักสูตร และผู้รับการฝึกไม่ใช่ลูกจ้างของตน ให้ระบุชื่อพร้อมชี้แจงในตารางช่องหมายเหตุด้วย

บริษัท ไตชิน สาขาขอนแก่น

หลักสูตร การขับขี่รถอย่างถูกต้องและปลอดภัย

วันที่ 8 มิถุนายน 2567

สถานที่จัดอบรม บริษัทไตชิน สาขาขอนแก่น ห้อง Training



รายชื่อผู้รับการฝึกอบรม (กรณีดำเนินการฝึกเอง)

การรับประกันผลิตภัณฑ์อย่างถูกต้องและปลอดภัย

วันที่

ระหว่างวันที่

28 มิถุนายน 2567

(ผู้รับการฝึกต้องเข้ารับการฝึกอบรมไม่น้อยกว่าร้อยละแปดสิบของระยะเวลาการฝึกอบรมทั้งหลักสูตร)

[illegible]

จำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรมรวม ๐ คน ชาย ๐ คน หญิง ๐ คน

ขอรับรองว่าเป็นความจริง

लग्न

ผู้ยื่นคำขอ (ผู้มีอำนาจลงนาม/ผู้รับมอบอำนาจ)

ตำแหน่ง

เจ้าหน้าทีฝึกอบรม

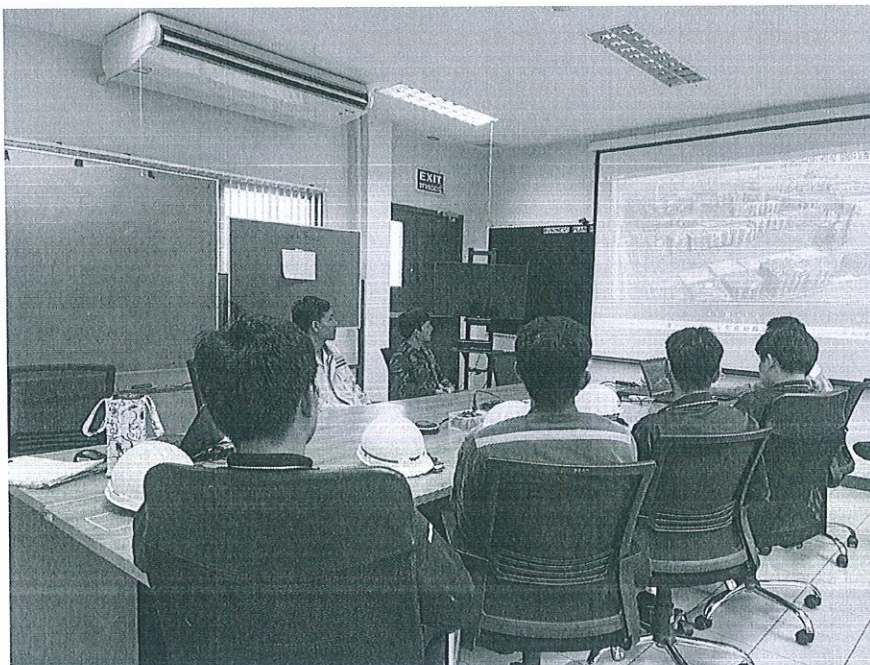
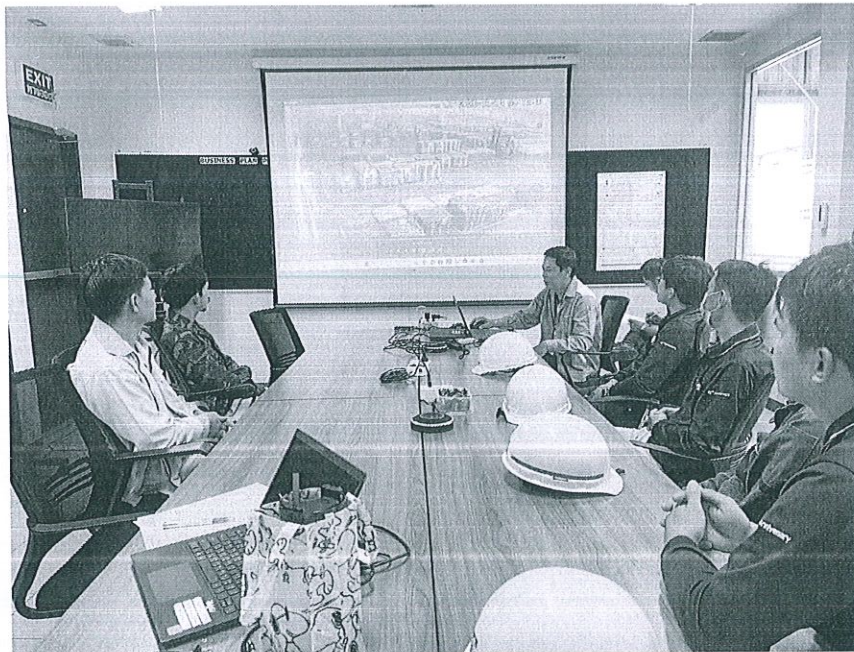
หมายเหตุ: กรณีผู้รับการฝึกที่เข้าอบรมไม่ถึง 80% ของระยะเวลาอบรมทั้งหลักสูตร และผู้รับการฝึกที่ไม่ใช่ลูกจ้างของตน ให้ระบุชื่อพร้อมชี้แจงในตารางช่องหมายเหตุด้วย

บริษัท ไตชิน สาขาขอนแก่น

หลักสูตร การจับชีรดยกอย่างถูกต้องและปลอดภัย

วันที่ 28 มิถุนายน 2567

สถานที่จัดอบรม บริษัท ไตชิน สาขาขอนแก่น ห้อง หูมแพ



ภาคผนวก 2-12

แบบบันทึกตรวจสอบสภาพรถยก

เดือนมกราคม-มิถุนายน 2567



บันทึกตรวจสอบความปลอดภัยรถยกประจำเดือน บจก.ไดซิน (ขอนแก่น)

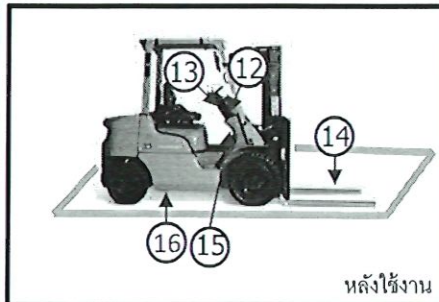
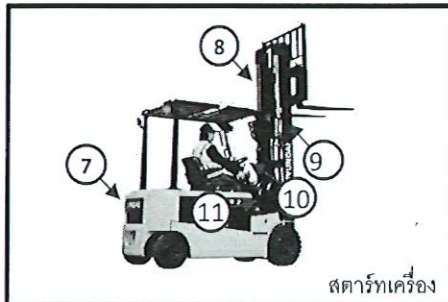
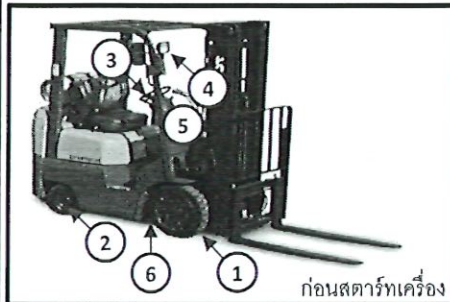


รถยกหมายเลข : 1 ใช้งานที่ : 177/2038 ผู้รับผิดชอบบันทึก 1. 28/5/2568 2. 19/5/2568

No.	รายการตรวจสอบ <input checked="" type="checkbox"/> = ปกติ <input checked="" type="checkbox"/> = ผิดปกติ	มาตรฐานการตรวจสอบ	ผลการตรวจสอบ เดือน <u>พฤษภาคม 24</u>																															หมายเหตุ
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	
ก่อนสตาร์ทเครื่อง(Pre-Check)																																		
1	ล้อรถไม่แตกร้าวและมีดอกยางสามารถยึดเกาะพื้นผิวถนน ไม่ลื่นไถล	ดอกยางสูงไม่น้อยกว่า 1.6 มม.																																
2	น็อตยึดล้อ ชันแน่นทั้ง 4 ล้อ	น็อตทุกตัวขันแน่นทั้ง 4 ล้อ																																
3	การทำงานของแตร ปกติ	กดแตรทดสอบมีเสียงดัง																																
4	สัญญาณไฟหน้า-ไฟเลี้ยว-ไฟท้าย-ไฟเบรก-ไฟแสดงการทำงาน ปกติ	กดทดสอบแสงไฟทำงาน																																
5	กระจกหน้า-กระจกข้าง ปกติ	ใส, ไม่แตกร้าว, ไม่บดบังทัศนวิสัย																																
6	ไม่มีการรั่วซึมของน้ำมัน-น้ำมันหล่อลื่น-น้ำมันไฮดรอลิกส์	สังเกตไม่มีน้ำมันหยดบนพื้น																																
สตาร์ทเครื่อง(Functional Check)																																		
7	เครื่องยนต์ไม่มีเสียงดังหรือสั่นผิดปกติ	เสียงดังปกติ เครื่องไม่สั่น																																
8	ระบบไฮดรอลิกส์ควบคุมงาน-แฉงงาน ได้ปกติ การขึ้น-ลง-คว่ำ-หงาย	งาน ขึ้น-ลง-คว่ำ-หงาย ได้ปกติ																																
9	ความตึงหย่อนของโซ่ขับเคลื่อนแฉงงาน โดยยกสูง 30ซม. ดับเครื่อง	โซ่ตึงพอดี ต้องได้ระยะ 1-2 นิ้ว																																
10	พวงมาลัย ระบบบังคับเลี้ยวทำงานปกติ	พวงมาลัยหมุนปกติ, ไม่มีเสียงดัง																																
11	ทดสอบระบบเบรคทำงานปกติ	ขับเคลื่อนหน้า-ถอยหลัง เบรคได้																																
หลังใช้งาน(Parking Check)																																		
12	ปลดเกียร์ว่าง ได้ปกติ	เกียร์อยู่ตำแหน่งว่าง																																
13	เบรคมือใช้งานได้ปกติ	ดึงเบรคมือ รถไม่เคลื่อนที่																																
14	วางงานบนพื้น และตะแียงปลายงาน	งาคว่ำหน้าประมาณ 5-10 องศา																																
15	ดับเครื่องยนต์ และถอดกุญแจ	ดับเครื่องและไม่เสียบคากุญแจ																																
16	ไม่มีการรั่วซึมของน้ำมัน-น้ำมันหล่อลื่น-น้ำมันไฮดรอลิกส์	สังเกตไม่มีน้ำมันหยดบนพื้น																																

คำแนะนำ 1. คาดเข็มขัดนิรภัยและพกใบขับขี่ 2. เมื่อเลิกใช้งานให้นำรถมาจอดจุดที่กำหนด 3. ใช้สัญญาณเสียงเมื่อจะผ่านจุดอันตราย 4. เปลี่ยนทิศทางรถให้ใช้สัญญาณไฟเลี้ยวทุกครั้ง 5. ในอาคารขับไม่เกิน 10 กม./ชม.

หมายเหตุ : รถยกมีปัญหา, ขาด หรือ ใช้งานได้ไม่ปลอดภัย แจ้ง หัวหน้างาน / จป. เพื่อแก้ไขโดยด่วน *** บันทึกตรวจสอบจัดเก็บโดยแผนกความปลอดภัยฯ



Signature: สมิทธิ
 หัวหน้างาน
 SRIMAPORN
 จป.วิชาชีพ



บันทึกตรวจสอบความปลอดภัยรถยกประจำเดือน บจก.ไดซิน (ขอนแก่น)



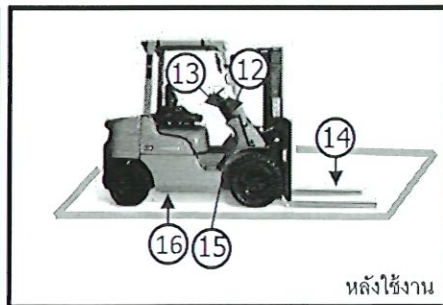
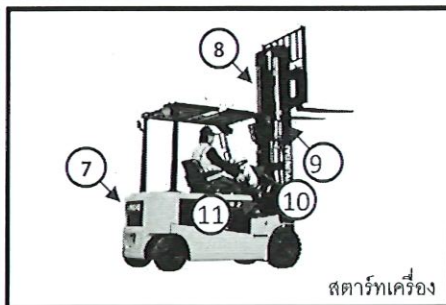
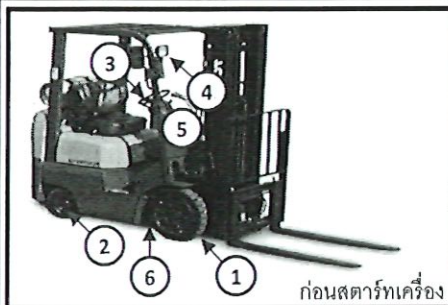
รถยกหมายเลข : ๔ ใช้งานที่ : ๐/๔ ผู้รับผิดชอบบันทึก 1. อ.อภพร 2. อ.ว

No.	รายการตรวจสอบ <input checked="" type="checkbox"/> = ปกติ <input checked="" type="checkbox"/> = ผิดปกติ	มาตรฐานการตรวจสอบ	ผลการตรวจสอบ เดือน <u>JAN 24</u>																															หมายเหตุ
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	
ก่อนสตาร์ทเครื่อง(Pre-Check)																																		
1	ล้อรถไม่แตกร้าวและมีดอกยางสามารถยึดเกาะพื้นผิวถนน ไม่ลื่นไถล	ดอกยางสูงไม่น้อยกว่า 1.6 มม.																																
2	น็อตยึดล้อ ชันแน่นทั้ง 4 ล้อ	น็อตทุกตัวขันแน่นทั้ง 4 ล้อ																																
3	การทำงานของแตร ปกติ	กดแตรทดสอบมีเสียงดัง																																
4	สัญญาณไฟหน้า-ไฟเลี้ยว-ไฟท้าย-ไฟเบรก-ไฟแสดงการทำงาน ปกติ	กดทดสอบแสงไฟทำงาน																																
5	กระจกหน้า-กระจกข้าง ปกติ	ใส, ไม่แตกร้าว, ไม่บดบังทัศนวิสัย																																
6	ไม่มีการรั่วซึมของน้ำมัน-น้ำมันหล่อลื่น-น้ำมันไฮดรอลิกส์	สังเกตไม่มีน้ำมันหยดบนพื้น																																
สตาร์ทเครื่อง(Functional Check)																																		
7	เครื่องยนต์ไม่มีเสียงดังหรือสั่นผิดปกติ	เสียงดังปกติ เครื่องไม่สั่น																																
8	ระบบไฮดรอลิกส์ควบคุมงาน-แขนงา ได้ปกติ การขึ้น-ลง-คว่ำ-หงาย	งา ขึ้น-ลง-คว่ำ-หงาย ได้ปกติ																																
9	ความตึงหย่อนของโซ่ขับเคลื่อนแขนงา โดยยกสูง 30 ซม. ดับเครื่อง	โซ่ตึงพอดี ต้องได้ระยะ 1-2 นิ้ว																																
10	พวงมาลัย ระบบบังคับเลี้ยวทำงานปกติ	พวงมาลัยหมุนปกติ, ไม่มีเสียงดัง																																
11	ทดสอบระบบเบรกทำงานปกติ	ขับเคลื่อนหน้า-ถอยหลัง เบรกได้																																
หลังใช้งาน(Parking Check)																																		
12	ปลดเกียร์ว่าง ได้ปกติ	เกียร์อยู่ตำแหน่งว่าง																																
13	เบรคมือใช้งานได้ปกติ	ดึงเบรคมือ รถไม่เคลื่อนที่																																
14	วางงานบนพื้น และตะแียงปลายงา	งาคว่ำหน้าประมาณ 5-10 องศา																																
15	ดับเครื่องยนต์ และถอดคกุญแจ	ดับเครื่องและไม่เสียบคากุญแจ																																
16	ไม่มีการรั่วซึมของน้ำมัน-น้ำมันหล่อลื่น-น้ำมันไฮดรอลิกส์	สังเกตไม่มีน้ำมันหยดบนพื้น																																

คำแนะนำ

1. คาดเข็มขัดนิรภัยและพกใบขับขี่ 2. เมื่อเลิกใช้งาน ให้นำรถมาจอดจุดที่กำหนด 3. ใช้สัญญาณเสียงเมื่อจะผ่านจุดอันตราย 4. เปลี่ยนทิศทางรถให้ใช้สัญญาณไฟเลี้ยวทุกครั้ง 5. ในอาคารขับไม่เกิน 10 กม./ชม.

หมายเหตุ : รถยกมีปัญหา, ขาดรถ หรือ ใช้งานได้ไม่ปลอดภัย แจ้ง หัวหน้างาน / จป. เพื่อแก้ไขโดยด่วน **** บันทึกตรวจสอบจัดเก็บโดยแผนกความปลอดภัย



อ.อภพร
หัวหน้างาน
SIRIMAPORN
จป.วิชาชีพ

รตยทหมายเลข : 1 ใช้งานที่ : 1-2-67 ผู้รับผิดชอบ 1 2 เวทนิต - วชิราวัธ

คำแนะนำ

1. ทาคเข็มฉีดยาฉีดและพกใบฉีดยา 2. เมื่อเลิกใช้งานให้นำรถมาจอดจุดที่กำหนด 3. ใช้สัญญาเสียงเมื่อจะผ่านจุดอันตราย 4. เปลี่ยนทิศทางรถให้ใช้สัญญาไฟเลี้ยวทุกครั้ง 5. ในอาคารขับไม่เกิน 10 กม./ชม.

หมายเหตุ : รถยกมีปัญหา, ชาร์จ หรือ ใช้งานได้ไม่ปลอดภัย แจ้ง หัวหน้างาน / จป. เพื่อแก้ไขโดยด่วน *** บันทึกตรวจสอบจัดเก็บโดยแผนกความปลอดภัยฯ



บันทึกตรวจสอบความปลอดภัยรถยกประจำเดือน บริษัท ไคชิน จำกัด (สาขาขอนแก่น)

รยอกหมายเลข :

2

ใช้งานที่ :

1-9-67

ผู้รับผิดชอบ 1

2

โจ๊ะ

10/1/2567

NO.	รายการตรวจสอบ <input checked="" type="checkbox"/> = ปกติ <input checked="" type="checkbox"/> = ผิดปกติ	มาตรฐานการตรวจสอบ	ผลการตรวจสอบ เดือน <u>กุมภาพันธ์</u>																														หมายเหตุ	
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30		31
ก่อนสตาร์ทเครื่อง (Pre-Check)																																		
1	ล้อรถไม่แตกร้าวและมีดอกยางสามารถยึดเกาะพื้นผิวถนน ไม่ลื่นไถล	ดอกยางสูงไม่น้อยกว่า 1.6 มม.	/	/	/		/	/	/	/	/		/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/		
2	น็อตยึดล้อ ชันแน่นทั้ง 4 ล้อ	น็อตทุกตัวขันแน่นทั้ง 4 ล้อ	/	/	/		/	/	/	/	/		/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/		
3	การทำงานของแตร ปกติ	กดแตรทดสอบมีเสียงดัง	/	/	/		/	/	/	/	/		/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/		
4	สัญญาณไฟหน้า-ไฟเลี้ยว-ไฟท้าย-ไฟเบรก-ไฟแสดงการทำงาน ปกติ	กดทดสอบแสงไฟทำงาน	/	/	/		/	/	/	/	/		/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/		
5	กระจกหน้า-กระจกข้าง ปกติ	ใส, ไม่แตกร้าว, ไม่บดบังทัศนวิสัย	/	/	/		/	/	/	/	/		/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/		
6	ไม่มีการรั่วซึมของน้ำมัน-น้ำมันหล่อลื่น-น้ำมันไฮดรอลิกส์	สังเกต ไม่มีน้ำมันหยดบนพื้น	/	/	/		/	/	/	/	/		/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/		
สตาร์ทเครื่อง (Functional Check)																																		
7	เครื่องยนต์ไม่มีเสียงดังหรือสั่นผิดปกติ	เสียงดังปกติ เครื่องไม่สั่น	/	/	/		/	/	/	/	/		/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/		
8	ระบบไฮดรอลิกส์ควบคุมงา-แขนงา ได้ปกติ การขึ้น-ลง-คว่ำ-หงาย	งา ขึ้น-ลง-คว่ำ-หงาย ได้ปกติ	/	/	/		/	/	/	/	/		/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/		
9	ความตึงหย่อนของโซ่ขับเคลื่อนแขนงา โดยยกสูง 30 ซม. ดับเครื่อง	โซ่ตึงพอควร ต้องได้ระยะ 1-2 นิ้ว	/	/	/		/	/	/	/	/		/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/		
10	พวงมาลัย ระบบบังคับเลี้ยวทำงานปกติ	พวงมาลัยหมุนปกติ, ไม่มีเสียงดัง	/	/	/		/	/	/	/	/		/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/		
11	ทดสอบระบบเบรกทำงานปกติ	ขับเคลื่อนหน้า-ถอยหลัง เบรกได้	/	/	/		/	/	/	/	/		/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/		
หลังใช้งาน (Parking Check)																																		
12	ปลดเกียร์ว่าง ได้ปกติ	เกียร์อยู่ตำแหน่งว่าง	/	/	/		/	/	/	/	/		/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/		
13	เบรกมือใช้งานได้ปกติ	ดึงเบรกมือ รถไม่เคลื่อนที่	/	/	/		/	/	/	/	/		/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/		
14	วางงานบนพื้น และตะแียงปลายงา	จากน้ำหนักประมาณ 5-10 องศา	/	/	/		/	/	/	/	/		/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/		
15	ดับเครื่องยนต์ และถอดกุญแจ	ดับเครื่องและไม่เสียบกุญแจ	/	/	/		/	/	/	/	/		/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/		
16	ไม่มีการรั่วซึมของน้ำมัน-น้ำมันหล่อลื่น-น้ำมันไฮดรอลิกส์	สังเกต ไม่มีน้ำมันหยดบนพื้น	/	/	/		/	/	/	/	/		/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/		

คำแนะนำ

1. คาดเข็มขัดนิรภัยและพนักพิง
2. เมื่อเลิกใช้งาน ให้นำรถมาจอดจุดที่กำหนด
3. ใช้สัญญาณเสียงเมื่อจะผ่านจุดอับสายตา
4. เปลี่ยนทิศทางรถให้สัญญาณไฟเลี้ยวทุกครั้ง
5. ในอาคารขับไม่เกิน 10 กม./ชม.

หมายเหตุ : รถยกมีปัญหา, ชำรุด หรือ ใช้งานได้ไม่ปลอดภัย แจ้ง หัวหน้างาน / จป. เพื่อแก้ไขโดยด่วน *** บันทึกตรวจสอบจัดเก็บโดยแผนกความปลอดภัย

 <p>ก่อนสตาร์ท</p>	 <p>สตาร์ทเครื่อง</p>	 <p>หลังใช้งาน</p>	 <p>สวมหมวกนิรภัย สวมเสื้อนิรภัย</p>	<p>0 ฟันด</p> <p>หัวหน้างาน</p> <p>SIRIPAPORN</p> <p>จป.วิชาชีพ</p>
--	--	--	---	---

บันทึกตรวจสอบความปลอดภัยรถประจำเดือน บริษัท ไคชิน จำกัด (สาขาขอนแก่น)

รถหมายเลข : 1 ใช้งานที่ : 1-3-67 ผู้รับผิดชอบ 1 เวณเฑาะ 2 วิรัช

NO.	รายการตรวจสอบ <input checked="" type="checkbox"/> = ปกติ <input checked="" type="checkbox"/> = ผิดปกติ	มาตรฐานการตรวจสอบ	ผลการตรวจสอบ เดือน <u>สิงหาคม</u>																															หมายเหตุ
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	
ก่อนสตาร์ทเครื่อง (Pre-Check)																																		
1	ล้อรถไม่แตกร้าวและมีดอกยางสามารถยึดเกาะพื้นผิวถนน ไม่ลื่นไถล	ดอกยางสูงไม่น้อยกว่า 1.6 มม.	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/		
2	น็อตยึดล้อ ชันแน่นทั้ง 4 ล้อ	น็อตทุกตัวขันแน่นทั้ง 4 ล้อ	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/		
3	การทำงานของแตร ปกติ	กดแตรทดสอบมีเสียงดัง	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	X	X	X	/	X	X	X	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/		
4	สัญญาณไฟหน้า-ไฟเลี้ยว-ไฟท้าย-ไฟเบรก-ไฟแสดงการทำงาน ปกติ	กดทดสอบแสงไฟทำงาน	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/		
5	กระจกหน้า-กระจกข้าง ปกติ	ใส, ไม่แตกร้าว, ไม่บดบังทัศนวิสัย	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/		
6	ไม่มีการรั่วซึมของน้ำมัน-น้ำมันหล่อลื่น-น้ำมันไฮดรอลิกส์	สังเกต ไม่มีน้ำมันหยดบนพื้น	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/		
สตาร์ทเครื่อง (Functional Check)																																		
7	เครื่องยนต์ไม่มีเสียงดังหรือสั่นผิดปกติ	เสียงดังปกติ เครื่องไม่สั่น	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/		
8	ระบบไฮดรอลิกส์ควบคุมงา-แขนงา ได้ปกติ การขึ้น-ลง-คว่ำ-หงาย	งา ขึ้น-ลง-คว่ำ-หงาย ได้ปกติ	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/		
9	ความตึงหย่อนของโซ่ขับเคลื่อนแขนงา โดยยกสูง 30 ซม. ดับเครื่อง	โซ่น๊อคโซ่ ต้องได้ระยะ 1-2 นิ้ว	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/		
10	พวงมาลัย ระบบบังคับเลี้ยวทำงานปกติ	พวงมาลัยหมุนปกติ, ไม่มีเสียงดัง	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/		
11	ทดสอบระบบเบรคทำงานปกติ	ขับเคลื่อนหน้า-ถอยหลัง เบรคได้	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/		
หลังใช้งาน (Parking Check)																																		
12	ปลดเกียร์ว่าง ได้ปกติ	เกียร์อยู่ตำแหน่งว่าง	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/		
13	เบรคมือใช้งานได้ปกติ	ดึงเบรคมือ รถไม่เคลื่อนที่	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/		
14	วางงานบนพื้น และตะเข็บปลายงา	งาคว่ำหน้าประมาณ 5-10 องศา	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/		
15	ดับเครื่องยนต์ และถอดกุญแจ	ดับเครื่องและไม่เสียบกุญแจ	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/		
16	ไม่มีการรั่วซึมของน้ำมัน-น้ำมันหล่อลื่น-น้ำมันไฮดรอลิกส์	สังเกต ไม่มีน้ำมันหยดบนพื้น	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/		

คำแนะนำ

1. คาดเข็มขัดนิรภัยและพนักพิง 2. เมื่อเลิกใช้งาน ให้นำรถมาจอดจุดที่กำหนด 3. ใช้สัญญาณเสียงเมื่อจะผ่านจุดอับสายตา 4. เปลี่ยนทิศทางรถให้ใช้สัญญาณไฟเลี้ยวทุกครั้ง 5. ในอาคารขับไม่เกิน 10 กม./ชม.

หมายเหตุ : รถมีปัญหา, ชำรุด หรือ ใช้งานได้ไม่ปลอดภัย แจ้ง หัวหน้างาน / จป. เพื่อแก้ไขโดยด่วน *** บันทึกตรวจสอบจัดเก็บโดยแผนกความปลอดภัย

ก่อนสตาร์ท

สตาร์ทเครื่อง

หลังใช้งาน

สวมหมวกนิรภัย
สวมเสื้อนิรภัย
ติดใบขับขี่

Min 21.2

หัวหน้างาน

SIRIMAPORN

จป.วิชาชีพ

บันทึกตรวจสอบ

รถยกประจำเดือน บริษัท ใดซี

จ (สาขาขอนแก่น)

รถยกหมายเลข :

๒

ใช้งานที่ : 1-7-๖7

ผู้รับผิดชอบ

1 วิธะ , 1๓พฤษ


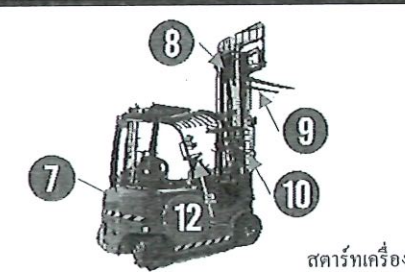
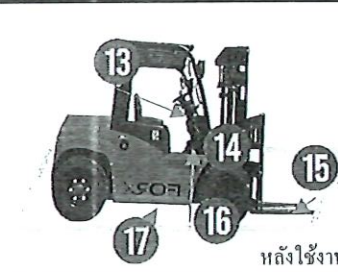


2

NO.	รายการตรวจสอบ <input checked="" type="checkbox"/> = ปกติ <input type="checkbox"/> = ผิดปกติ	มาตรฐานการตรวจสอบ	ผลการตรวจสอบ เดือน สิงหาคม																															หมายเหตุ
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	
ก่อนสตาร์ทเครื่อง (Pre-Check)																																		
1	ล้อรถไม่แตกร้าวและมีดอกยางสามารถยึดเกาะพื้นผิวถนน ไม่ลื่นไถล	ดอกยางสูงไม่น้อยกว่า 1.6 มม.	/	/		/	/	/	/			/	/	/	/	/			/	/	/	/	/			/	/	/	/	/	/			
2	น็อตยึดล้อ ขันแน่นทั้ง 4 ล้อ	น็อตทุกตัวขันแน่นทั้ง 4 ล้อ	/	/		/	/	/	/			/	/	/	/	/			/	/	/	/	/			/	/	/	/	/	/			
3	การทำงานของแตร ปกติ	กดแตรทดสอบมีเสียงดัง	/	/		/	/	/	/			/	/	/	/	/			/	/	/	/	/			/	/	/	/	/	/			
4	สัญญาณไฟหน้า-ไฟเลี้ยว-ไฟท้าย-ไฟเบรก-ไฟแสดงการทำงาน ปกติ	กดทดสอบแสงไฟทำงาน	/	/		/	/	/	/			/	/	/	/	/			/	/	/	/	/			/	/	/	/	/	/			
5	กระจกหน้า-กระจกข้าง ปกติ	ใส, ไม่แตกร้าว, ไม่บดบังทัศนวิสัย	/	/		/	/	/	/			/	/	/	/	/			/	/	/	/	/			/	/	/	/	/	/			
6	ไม่มีการรั่วซึมของน้ำมัน-น้ำมันหล่อลื่น-น้ำมันไฮดรอลิกส์	สังเกตไม่มีน้ำมันหยดบนพื้น	/	/		/	/	/	/			/	/	/	/	/			/	/	/	/	/			/	/	/	/	/	/			
สตาร์ทเครื่อง (Functional Check)																																		
7	เครื่องยนต์ไม่มีเสียงดังหรือสั่นผิดปกติ	เสียงดังปกติ เครื่องไม่สั่น	/	/		/	/	/	/			/	/	/	/	/			/	/	/	/	/			/	/	/	/	/	/			
8	ระบบไฮดรอลิกส์ควบคุมงาน-แฉงา ได้ปกติ การขึ้น-ลง-คว่ำ-หงาย	งา ขึ้น-ลง-คว่ำ-หงาย ได้ปกติ	/	/		/	/	/	/			/	/	/	/	/			/	/	/	/	/			/	/	/	/	/	/			
9	ความตึงหย่อนของโซ่ขับเคลื่อนแฉงา โดยยกสูง 30 ซม. ด้วยเครื่อง	โซ่ไม่หย่อน โซ่ ต้องได้ระยะ 1-2 นิ้ว	/	/		/	/	/	/			/	/	/	/	/			/	/	/	/	/			/	/	/	/	/	/			
10	พวงมาลัย ระบบบังคับเลี้ยวทำงานปกติ	พวงมาลัยหมุนปกติ, ไม่มีเสียงดัง	/	/		/	/	/	/			/	/	/	/	/			/	/	/	/	/			/	/	/	/	/	/			
11	ทดสอบระบบเบรกทำงานปกติ	ขับเคลื่อนหน้า-ถอยหลัง เบรกได้	/	/		/	/	/	/			/	/	/	/	/			/	/	/	/	/			/	/	/	/	/	/			
หลังใช้งาน (Parking Check)																																		
12	ปลดเกียร์ว่าง ได้ปกติ	เกียร์อยู่ตำแหน่งว่าง	/	/		/	/	/	/			/	/	/	/	/			/	/	/	/	/			/	/	/	/	/	/			
13	เบรกมือใช้งานได้ปกติ	ดึงเบรกมือ รถไม่เคลื่อนที่	/	/		/	/	/	/			/	/	/	/	/			/	/	/	/	/			/	/	/	/	/	/			
14	วางงานบนพื้น และตะเขียงปลายงา	งาคว่ำหน้าประมาณ 5-10 องศา	/	/		/	/	/	/			/	/	/	/	/			/	/	/	/	/			/	/	/	/	/	/			
15	ดับเครื่องยนต์ และถอดกุญแจ	ดับเครื่องและไม่เสียบกุญแจ	/	/		/	/	/	/			/	/	/	/	/			/	/	/	/	/			/	/	/	/	/	/			
16	ไม่มีการรั่วซึมของน้ำมัน-น้ำมันหล่อลื่น-น้ำมันไฮดรอลิกส์	สังเกตไม่มีน้ำมันหยดบนพื้น	/	/		/	/	/	/			/	/	/	/	/			/	/	/	/	/			/	/	/	/	/	/			

คำแนะนำ

1. คาดเข็มขัดนิรภัยและพกลับจับซี่
2. เมื่อเลิกใช้งาน ให้นำรถมาจอดจุดที่กำหนด
3. ใช้สัญญาณเสียงเมื่อจะผ่านจุดอันตราย
4. เปลี่ยนทิศทางรถให้ใช้สัญญาณไฟเลี้ยวทุกครั้ง
5. ในอาคารขับไม่เกิน 10 กม./ชม.

หมายเหตุ : รถยกมีปัญหา, ชำรุด หรือ ใช้งานได้ไม่ปลอดภัย แจ้ง หัวหน้างาน / จป. เพื่อแก้ไขโดยด่วน *** บันทึกตรวจสอบจัดเก็บโดยแผนกความปลอดภัย

 <p>ก่อนสตาร์ท</p>	 <p>สตาร์ทเครื่อง</p>	 <p>หลังใช้งาน</p>	 <p>สวมหมวกนิรภัย สวมเสื้อปัดยาง</p> <p>ติดใบขับขี่</p> 	<p>Win2ic</p> <p>หัวหน้างาน</p> <p>SIRIMAPORN</p> <p>จป.วิชาชีพ</p>
--	--	--	--	---

บันทึกตรวจสอบความปลอดภัยรถยกประจำเดือน บริษัท ไคชิน จำกัด (สาขาขอนแก่น)

รอยกหมายเลข : 17291 ใช้งานที่ : Melting ผู้รับผิดชอบ 1 พณิศา 2 อ.รณเดช

NO.	รายการตรวจสอบ <input checked="" type="checkbox"/> = ปกติ <input type="checkbox"/> = ผิดปกติ	มาตรฐานการตรวจสอบ	ผลการตรวจสอบ เดือน <u>เมษายน 67</u>																															หมายเหตุ
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	
ก่อนสตาร์ทเครื่อง (Pre-Check)																																		
1	ล้อรถไม่แตกร้าวและมีดอกยางสามารถยึดเกาะพื้นผิวถนน ไม่ลื่นไถล	ดอกยางสูงไม่น้อยกว่า 1.6 มม.	/	/	/	/	/			/	/	/								/	/	/		/	/	/	/	/	/	/	/	/		
2	น็อตยึดล้อ ชันแน่นทั้ง 4 ล้อ	น็อตทุกตัวขันแน่นทั้ง 4 ล้อ	/	/	/	/	/			/	/	/								/	/	/		/	/	/	/	/	/	/	/	/		
3	การทำงานของแตร ปกติ	กดแตรทดสอบมีเสียงดัง	/	/	/	/	/			/	/	/								/	/	/		/	/	/	/	/	/	/	/	/		
4	สัญญาณไฟหน้า-ไฟเลี้ยว-ไฟท้าย-ไฟเบรก-ไฟแสดงการทำงาน ปกติ	กดทดสอบแสงไฟทำงาน	/	/	/	/	/			/	/	/								/	/	/		/	/	/	/	/	/	/	/	/		
5	กระจกหน้า-กระจกข้าง ปกติ	ใส, ไม่แตกร้าว, ไม่บดบังทัศนวิสัย	/	/	/	/	/			/	/	/								/	/	/		/	/	/	/	/	/	/	/	/		
6	ไม่มีการรั่วซึมของน้ำมัน-น้ำมันหล่อลื่น-น้ำมันไฮดรอลิกส์	สังเกต ไม่มีน้ำมันหยดบนพื้น	/	/	/	/	/			/	/	/								/	/	/		/	/	/	/	/	/	/	/	/		
สตาร์ทเครื่อง (Functional Check)																																		
7	เครื่องยนต์ไม่มีเสียงดังหรือสั่นผิดปกติ	เสียงดังปกติ เครื่องไม่สั่น	/	/	/	/	/			/	/	/								/	/	/		/	/	/	/	/	/	/	/	/		
8	ระบบไฮดรอลิกส์ควบคุมงาน-แวงงา ได้ปกติ การขึ้น-ลง-คว่ำ-หงาย	งา ขึ้น-ลง-คว่ำ-หงาย ได้ปกติ	/	/	/	/	/			/	/	/								/	/	/		/	/	/	/	/	/	/	/	/		
9	ความตึงหย่อนของโซ่ขับเคลื่อนแวงงา โดยยกสูง 30 ซม. ดับเครื่อง	โซ่แน่นพอ โซ่ต้องได้ระยะ 1-2 นิ้ว	/	/	/	/	/			/	/	/								/	/	/		/	/	/	/	/	/	/	/	/		
10	พวงมาลัย ระบบบังคับเลี้ยวทำงานปกติ	พวงมาลัยหมุนปกติ, ไม่มีเสียงดัง	/	/	/	/	/			/	/	/								/	/	/		/	/	/	/	/	/	/	/	/		
11	ทดสอบระบบเบรกทำงานปกติ	ขับเคลื่อนหน้า-ถอยหลัง เบรกได้	/	/	/	/	/			/	/	/								/	/	/		/	/	/	/	/	/	/	/	/		
หลังใช้งาน (Parking Check)																																		
12	ปลดเกียร์ว่าง ได้ปกติ	เกียร์อยู่ตำแหน่งว่าง	/	/	/	/	/			/	/	/								/	/	/		/	/	/	/	/	/	/	/	/		
13	เบรกมือใช้งานได้ปกติ	ดึงเบรกมือ รถไม่เคลื่อนที่	/	/	/	/	/			/	/	/								/	/	/		/	/	/	/	/	/	/	/	/		
14	วางงานบนพื้น และตะแียงปลายงา	งาคว่ำหน้าประมาณ 5-10 องศา	/	/	/	/	/			/	/	/								/	/	/		/	/	/	/	/	/	/	/	/		
15	ดับเครื่องยนต์ และถอดกุญแจ	ดับเครื่องและไม่เสียบกุญแจ	/	/	/	/	/			/	/	/								/	/	/		/	/	/	/	/	/	/	/	/		
16	ไม่มีการรั่วซึมของน้ำมัน-น้ำมันหล่อลื่น-น้ำมันไฮดรอลิกส์	สังเกต ไม่มีน้ำมันหยดบนพื้น	/	/	/	/	/			/	/	/								/	/	/		/	/	/	/	/	/	/	/	/		

คำแนะนำ

1. คาดเข็มขัดนิรภัยและพกใบขับชี้
2. เมื่อเลิกใช้งาน ให้นำรถมาจอดจุดที่กำหนด
3. ใช้สัญญาณเสียงเมื่อจะผ่านจุดอับสายตา
4. เปลี่ยนทิศทางรถให้ใช้สัญญาณไฟเลี้ยวทุกครั้ง
5. ในอาคารขับไม่เกิน 10 กม./ชม.

หมายเหตุ : รถยกมีปัญหา, ชำรุด หรือ ใช้งานได้ไม่ปลอดภัย แจ้ง หัวหน้างาน // จป. เพื่อแก้ไขโดยด่วน *** บันทึกตรวจสอบจัดเก็บโดยแผนกความปลอดภัย

<p>ก่อนสตาร์ท</p>	<p>สตาร์ทเครื่อง</p>	<p>หลังใช้งาน</p>	<p>สวมหมวกนิรภัย สวมเสื้อกันกระแทก ใส่รองเท้า</p>	<p>อนันต์</p> <p>หัวหน้างาน</p> <p>SIRIMAPORN</p> <p>จป.วิชาชีพ</p>
-------------------	----------------------	-------------------	---	---

บันทึกตรวจสอบความปลอดภัยรถยกประจำเดือน บริษัท ไคชิน จำกัด (มหาชน)

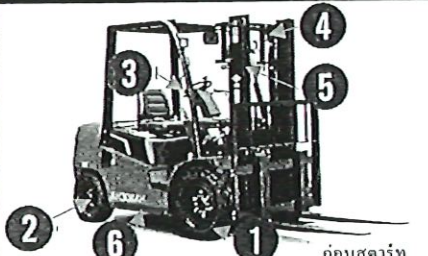
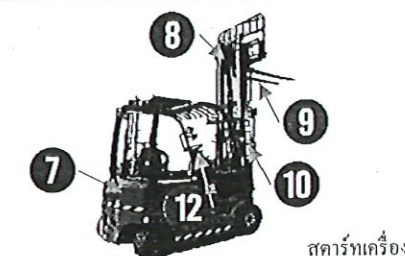

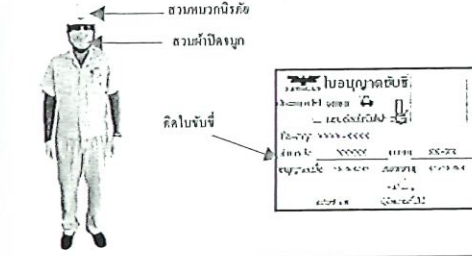
รถยกหมายเลข : 7292 ใช้งานที่ : ผู้รับผิดชอบ 1 256: 2 6074925

NO.	รายการตรวจสอบ <input checked="" type="checkbox"/> = ปกติ <input type="checkbox"/> = ผิดปกติ	มาตรฐานการตรวจสอบ	ผลการตรวจสอบ เดือน 6074925																															หมายเหตุ
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	
ก่อนสตาร์ทเครื่อง (Pre-Check)																																		
1	ล้อรถไม่แตกร้าวและมีดอกยางสามารถยึดเกาะพื้นผิวถนน ไม่ลื่นไถล	ดอกยางสูงไม่น้อยกว่า 1.6 มม.	/	/	/	/	/			/	/	/								/	/	/		/	/	/	/	/	/					
2	น็อตยึดล้อ ชันแน่นทั้ง 4 ล้อ	น็อตทุกตัวขันแน่นทั้ง 4 ล้อ	/	/	/	/	/			/	/	/								/	/	/		/	/	/	/	/	/					
3	การทำงานของแตร ปกติ	กดแตรทดสอบมีเสียงดัง	/	/	/	/	/			/	/	/								/	/	/		/	/	/	/	/						
4	สัญญาณไฟหน้า-ไฟเลี้ยว-ไฟท้าย-ไฟเบรก-ไฟแสดงการทำงาน ปกติ	กดทดสอบแสงไฟทำงาน	/	/	/	/	/			/	/	/								/	/	/		/	/	/	/	/	/					
5	กระจกหน้า-กระจกข้าง ปกติ	ใส, ไม่แตกร้าว, ไม่บดบังทัศนวิสัย	/	/	/	/	/			/	/	/								/	/	/		/	/	/	/	/	/					
6	ไม่มีการรั่วซึมของน้ำมัน-น้ำมันหล่อลื่น-น้ำมันไฮดรอลิกส์	สังเกต ไม่มีน้ำมันหยดบนพื้น	/	/	/	/	/			/	/	/								/	/	/		/	/	/	/	/	/					
สตาร์ทเครื่อง (Functional Check)																																		
7	เครื่องยนต์ไม่มีเสียงดังหรือสั่นผิดปกติ	เสียงดังปกติ เครื่องไม่สั่น					/			/	/	/								/	/	/		/	/	/	/	/	/					
8	ระบบไฮดรอลิกส์ควบคุมงาน-แฉงา ได้ปกติ การขึ้น-ลง-กว้า-หางย	งา ขึ้น-ลง-กว้า-หางย ได้ปกติ					/			/	/	/								/	/	/		/	/	/	/	/	/					
9	ความตึงหย่อนของโซ่ขับเคลื่อนแฉงา โดยยกสูง 30 ซม. ด้วยเครื่อง	ใช้นิ้วกดโซ่ ต้องได้ระยะ 1-2 นิ้ว					/			/	/	/								/	/	/		/	/	/	/	/	/					
10	พวงมาลัย ระบบบังคับเลี้ยวทำงานปกติ	พวงมาลัยหมุนปกติ, ไม่มีเสียงดัง					/			/	/	/								/	/	/		/	/	/	/	/	/					
11	ทดสอบระบบเบรกทำงานปกติ	ขับเคลื่อนหน้า-ถอยหลัง เบรกได้					/			/	/	/								/	/	/		/	/	/	/	/	/					
หลังใช้งาน (Parking Check)																																		
12	ปลดเกียร์ว่าง ได้ปกติ	เกียร์อยู่ตำแหน่งว่าง	/	/	/	/	/			/	/	/								/	/	/		/	/	/	/	/	/					
13	เบรคมือใช้งานได้ปกติ	ดึงเบรคมือ รถไม่เคลื่อนที่	/	/	/	/	/			/	/	/								/	/	/		/	/	/	/	/	/					
14	วางงานบนพื้น และตะแคงียงปลายงา	งากว้าหน้าประมาณ 5-10 องศา	/	/	/	/	/			/	/	/								/	/	/		/	/	/	/	/	/					
15	ดับเครื่องยนต์ และถอดกุญแจ	ดับเครื่องและไม่เสียบกุญแจ	/	/	/	/	/			/	/	/								/	/	/		/	/	/	/	/	/					
16	ไม่มีการรั่วซึมของน้ำมัน-น้ำมันหล่อลื่น-น้ำมันไฮดรอลิกส์	สังเกต ไม่มีน้ำมันหยดบนพื้น	/	/	/	/	/			/	/	/								/	/	/		/	/	/	/	/	/					

คำแนะนำ

1. คาดเข็มขัดนิรภัยและพนักขาจับ
2. เมื่อเลิกใช้งาน ให้นำรถมาจอดจุดที่กำหนด
3. ใช้สัญญาณเสียงเมื่อจะผ่านจุดอับสายตา
4. เปลี่ยนทิศทางรถให้ใช้สัญญาณไฟเลี้ยวทุกครั้ง
5. ในอาคารขับไม่เกิน 10 กม./ชม.

หมายเหตุ : รถยกมีปัญหา, ชำรุด หรือ ใช้งานได้ไม่ปลอดภัย แจ้ง หัวหน้างาน / จป. เพื่อแก้ไขโดยด่วน *** บันทึกตรวจสอบจัดเก็บโดยแผนกความปลอดภัย

 <p>ก่อนสตาร์ท</p>	 <p>สตาร์ทเครื่อง</p>	 <p>หลังใช้งาน</p>	 <p>สวมหมวกนิรภัย สวมเสื้อนิรภัย คาดเข็มขัด</p>	<p>อ. น. น. น.</p> <p>หัวหน้างาน</p> <p>SIRIMAPORN</p> <p>จป.วิชาชีพ</p>
--	--	--	--	--

บันทึกตรวจสอบความปลอดภัยรถยกประจำเดือน บริษัท ไคชิน จำกัด (มหาชน)

รถยกหมายเลข: 17299

ใช้งานที่: O/C, mold

ผู้รับผิดชอบ 1 เอกพงษ์


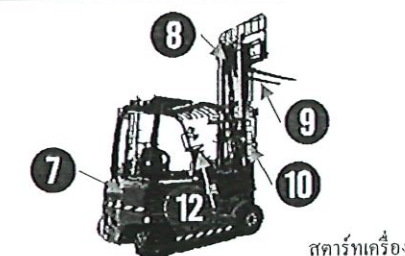

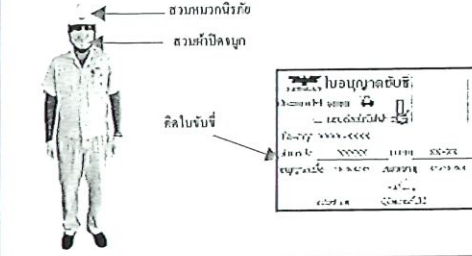
2 สุทธิพงศ์

NO.	รายการตรวจสอบ <input checked="" type="checkbox"/> = ปกติ <input type="checkbox"/> = ผิดปกติ	มาตรฐานการตรวจสอบ	ผลการตรวจสอบ เดือน พฤษภาคม																													หมายเหตุ		
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29		30	31
ก่อนสตาร์ทเครื่อง (Pre-Check)																																		
1	ล้อรถไม่แตกร้าวและมีดอกยางสามารถยึดเกาะพื้นผิวถนน ไม่ลื่นไถล	ดอกยางสูงไม่น้อยกว่า 1.6 มม.		/	/	/		/	/	/	/	/	/	/	/	✓	/	/	/			/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
2	น็อตยึดล้อ ชันแน่นทั้ง 4 ล้อ	น็อตทุกตัวขันแน่นทั้ง 4 ล้อ		/	/	/		/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	✓	/			/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
3	การทำงานของแตร ปกติ	กดแตรทดสอบมีเสียงดัง		/	/	/		/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/			/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
4	สัญญาณไฟหน้า-ไฟเลี้ยว-ไฟท้าย-ไฟเบรก-ไฟแสดงการทำงาน ปกติ	กดทดสอบแสงไฟทำงาน		/	/	/		/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/			/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
5	กระจกหน้า-กระจกข้าง ปกติ	ใส, ไม่แตกร้าว, ไม่บดบังทัศนวิสัย		/	/	/		/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/			/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
6	ไม่มีการรั่วซึมของน้ำมัน-น้ำมันหล่อลื่น-น้ำมันไฮดรอลิกส์	สังเกต ไม่มีน้ำมันหยดบนพื้น		/	/	/		/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	✓			/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
สตาร์ทเครื่อง (Functional Check)																																		
7	เครื่องยนต์ไม่มีเสียงดังหรือสั่นผิดปกติ	เสียงดังปกติ เครื่องไม่สั่น		/	/	/		/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/			/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
8	ระบบไฮดรอลิกส์ควบคุมยก-ตัก-วาง ได้ปกติ การขึ้น-ลง-คว่ำ-หงาย	ยก ขึ้น-ลง-คว่ำ-หงาย ได้ปกติ		/	/	/		/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/			/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
9	ความตึงหย่อนของโซ่ขับเคลื่อนเฟืองา โดยยกสูง 30 ซม. ด้วยเครื่อง	โซ่ตึงพอดี ต้องได้ระยะ 1-2 นิ้ว		/	/	/		/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/			/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
10	พวงมาลัย ระบบบังคับเลี้ยวทำงานปกติ	พวงมาลัยหมุนปกติ, ไม่มีเสียงดัง		/	/	/		/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	✓			/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
11	ทดสอบระบบเบรกทำงานปกติ	ขับเคลื่อนหน้า-ถอยหลัง เบรกได้		/	/	/		/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/			/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
หลังใช้งาน (Parking Check)																																		
12	ปลดเกียร์ว่าง ได้ปกติ	เกียร์อยู่ตำแหน่งว่าง		/	/	/		/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/			/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
13	เบรกมือใช้งานได้ปกติ	ดึงเบรกมือ รถไม่เคลื่อนที่		/	/	/		/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/			/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
14	วางงานบนพื้น และตะแียงปลายขา	ยกคว่ำหน้าประมาณ 5-10 องศา		/	/	/		/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/			/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
15	ดับเครื่องยนต์ และถอดคกุญแจ	ดับเครื่องและไม่เสียบคกุญแจ		/	/	/		/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/			/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
16	ไม่มีการรั่วซึมของน้ำมัน-น้ำมันหล่อลื่น-น้ำมันไฮดรอลิกส์	สังเกต ไม่มีน้ำมันหยดบนพื้น		/	/	/		/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/			/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	

คำแนะนำ

1. คาคเข็มขัดนิรภัยและพนักพิง
2. เมื่อเลิกใช้งาน ให้นำรถมาจอดจุดที่กำหนด
3. ใช้สัญญาณเสียงเมื่อจะผ่านจุดอันตราย
4. เปลี่ยนทิศทางรถให้ใช้สัญญาณไฟเลี้ยวทุกครั้ง
5. ในอาคารขับไม่เกิน 10 กม./ชม.

หมายเหตุ : รถมีปัญหา, ชำรุด หรือ ใช้งานได้ไม่ปลอดภัย แจ้ง หัวหน้างาน / จป. เพื่อแก้ไขโดยด่วน *** บันทึกตรวจสอบจัดเก็บโดยแผนกความปลอดภัย

 <p>ก่อนสตาร์ท</p>	 <p>สตาร์ทเครื่อง</p>	 <p>หลังใช้งาน</p>		<p>หน้า 6</p> <p>หัวหน้างาน</p> <p>SIRIMAPORN</p> <p>จป.วิชาชีพ</p>
--	--	--	---	---

ฉบับ พท.ร.ค.ค. 1

บันทึกตรวจสอบความปลอดภัยรถยกประจำเดือน บริษัท ไคชิน จำกัด (มหาชน)

รถยกหมายเลข : 17291

ใช้งานที่ : Melting

ผู้รับผิดชอบ 1

2

อ.ร.ร.บ

ผลการตรวจสอบ เดือน พฤษภาคม

NO.	รายการตรวจสอบ <input checked="" type="checkbox"/> = ปกติ <input checked="" type="checkbox"/> = ผิดปกติ	มาตรฐานการตรวจสอบ	ผลการตรวจสอบ เดือน พฤษภาคม																															หมายเหตุ																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																									
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																										
ก่อนสตาร์ทเครื่อง (Pre-Check)																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																											
1	ล้อรถไม่แตกร้าวและมีดอกยางสามารถยึดเกาะพื้นผิวถนน ไม่ลื่นไถล	ดอกยางสูงไม่น้อยกว่า 1.6 มม.		/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/

คำแนะนำ

1. คาดเข็มขัดนิรภัยและพลาใบขับขี่

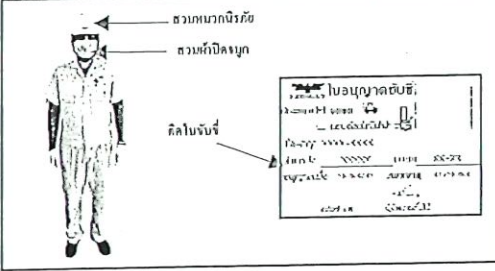
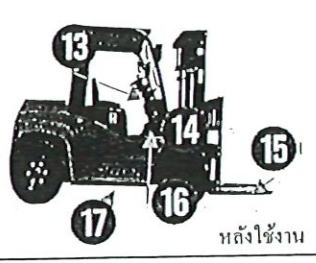
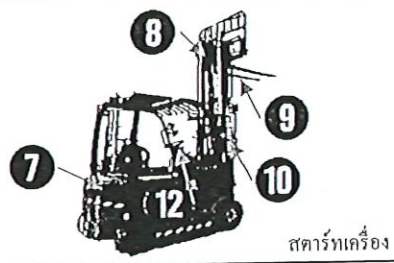
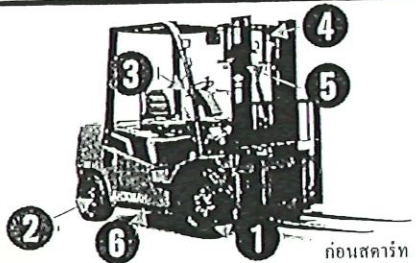
2. เมื่อเลิกใช้งาน ให้นำรถมาจอดจุดที่กำหนด

3. ใช้สัญญาณเสียงเมื่อจะผ่านจุดอับสายตา

4. เปลี่ยนทิศทางรถให้ใช้สัญญาณไฟเลี้ยวทุกครั้ง

5. ในอาคารขับไม่เกิน 10 กม./ชม.

หมายเหตุ : รถยกมีปัญหา, ชำรุด หรือ ใช้งานได้ไม่ปลอดภัย แจ้ง หัวหน้างาน / จป. เพื่อแก้ไขโดยด่วน *** บันทึกตรวจสอบจัดเก็บโดยแผนกความปลอดภัย



อ.ร.ร.บ

หัวหน้างาน

SIRIMAPORN

จป.วิชาชีพ

บันทึกตรวจสอบความปลอดภัยรถยกประจำเดือน บริษัท ไคชิน จำกัด (มหาชน)

รถยกหมายเลข : 17091

ใช้งานที่ : Melting

ผู้รับผิดชอบ 1 17091

2 17091

NO.	รายการตรวจสอบ <input checked="" type="checkbox"/> = ปกติ <input checked="" type="checkbox"/> = ผิดปกติ	มาตรฐานการตรวจสอบ	ผลการตรวจสอบ เดือน 17 6 2568																															หมายเหตุ
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	
ก่อนสตาร์ทเครื่อง (Pre-Check)																																		
1	ล้อรถไม่แตกร้าวและมีดอกยางสามารถยึดเกาะพื้นผิวถนน ไม่ลื่นไถล	ดอกยางสูงไม่น้อยกว่า 1.6 มม.				/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
2	น็อตยึดล้อ ขันแน่นทั้ง 4 ล้อ	น็อตทุกตัวขันแน่นทั้ง 4 ล้อ				/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
3	การทำงานของแตร ปกติ	กดแตรทดสอบมีเสียงดัง				/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
4	สัญญาณไฟหน้า-ไฟเลี้ยว-ไฟท้าย-ไฟเบรก-ไฟแสดงการทำงาน ปกติ	กดทดสอบแสงไฟทำงาน				/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
5	กระจกหน้า-กระจกข้าง ปกติ	ใส, ไม่แตกร้าว, ไม่บดบังทัศนวิสัย				/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
6	ไม่มีการรั่วซึมของน้ำมัน-น้ำมันหล่อลื่น-น้ำมันไฮดรอลิกส์	สังเกตเห็นไม่มีน้ำมันหยดบนพื้น				/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
สตาร์ทเครื่อง (Functional Check)																																		
7	เครื่องยนต์ไม่มีเสียงดังหรือสั่นผิดปกติ	เสียงดังปกติ เครื่องไม่สั่น				/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
8	ระบบไฮดรอลิกส์ควบคุมงาน-แขนงา ได้ปกติ การขึ้น-ลง-กว้า-หางาย	งาน ขึ้น-ลง-กว้า-หางาย ได้ปกติ				/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
9	ความตึงหย่อนของโซ่ขับเคลื่อน-แขนงา โดยยกสูง 30 ซม. ดับเครื่อง	โซ่ตึงพอดี ต้องได้ระยะ 1-2 นิ้ว				/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
10	พวงมาลัย ระบบบังคับเลี้ยวทำงานปกติ	พวงมาลัยหมุนปกติ, ไม่มีเสียงดัง				/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
11	ทดสอบระบบเบรกทำงานปกติ	ขับเคลื่อนหน้า-ถอยหลัง เบรกได้				/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
หลังใช้งาน (Parking Check)																																		
12	ปลดเกียร์ว่าง ได้ปกติ	เกียร์อยู่ตำแหน่งว่าง				/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
13	เบรกมือใช้งานได้ปกติ	ดึงเบรกมือ รถไม่เคลื่อนที่				/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
14	วางงานบนพื้น และตะแียงปลายงา	งากว้าหน้าประมาณ 5-10 องศา				/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
15	ดับเครื่องยนต์ และถอดกุญแจ	ดับเครื่องและไม่เสียบกุญแจ				/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
16	ไม่มีการรั่วซึมของน้ำมัน-น้ำมันหล่อลื่น-น้ำมันไฮดรอลิกส์	สังเกตเห็นไม่มีน้ำมันหยดบนพื้น				/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	

คำแนะนำ

1. ทัศนวิสัยไม่ดีและพบใบพัดขึ้น
2. เมื่อเลิกใช้งาน ให้นำรถมาจอดจุดที่กำหนด
3. ใช้สัญญาณเสียงเมื่อจะผ่านจุดอันตราย
4. เปลี่ยนทิศทางรถให้ใช้สัญญาณไฟเลี้ยวทุกครั้ง
5. ในอาคารขับไม่เกิน 10 กม./ชม.

หมายเหตุ : รถยกมีปัญหา, ชำรุด หรือ ใช้งานไม่ได้ไม่ปลอดภัย แจ้ง หัวหน้างาน / จป. เพื่อแก้ไขโดยด่วน *** บันทึกตรวจสอบจัดเก็บ โดยแผนกความปลอดภัย



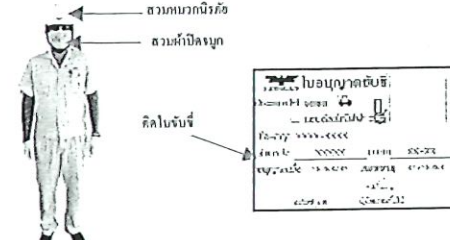
ก่อนสตาร์ท



สตาร์ทเครื่อง



หลังใช้งาน



สวมหมวกนิรภัย
สวมสายนิรภัย
ถือใบขับขี่

ชื่อผู้ขับขี่ : ศิริมาพร
ตำแหน่ง : หัวหน้างาน
ชื่อ : SIRIMAPORN
ตำแหน่ง : จป.วิชาชีพ

2

Figure 1 consists of three panels. The left panel, labeled 'ก่อนสตาร์ท' (Before start), shows a forklift with numbered callouts 1 through 6. The middle panel, labeled 'หลังใช้งาน' (After use), shows the same forklift with numbered callouts 7 through 17. The right panel shows a person wearing a hard hat and safety vest, with a checklist titled 'ตรวจสอบมาตรฐานความปลอดภัย' (Safety standard check) and 'ตรวจสอบก่อนใช้งาน' (Check before use). The checklist includes items like 'เครื่องยนต์' (Engine), 'เกียร์' (Gear), 'เบรก' (Brake), 'ล้อ' (Wheels), 'ไฟ' (Lights), 'สัญญาณ' (Signals), 'กระจก' (Mirrors), 'ที่นั่ง' (Seat), 'สายรัดนิรภัย' (Safety harness), and 'อุปกรณ์อื่น ๆ' (Other equipment).

ภาคผนวก 2-13

ระเบียบปฏิบัติการเข้า-ออก ในเขตบริษัท



บริษัท ไດซิน จำกัด
DAISIN CO.,LTD.

ประกาศบริษัทฯ ที่ ADM 004/2563

เรื่อง แนวปฏิบัติเพิ่มเติมจากประกาศการเข้า-ออกในเขตบริษัทฯ

อ้างถึง ระเบียบบริษัทฯ เรื่อง ระเบียบปฏิบัติการเข้า-ออกในเขตบริษัทฯ ลงวันที่ 15 มิถุนายน 2561 ลงนามโดย กรรมการบริษัทฯ ซึ่งมีวัตถุประสงค์และนโยบายดังนี้

1. วัตถุประสงค์

- 1.1 เพื่อให้เกิดความเป็นระเบียบเรียบร้อยในการทำงานและความความปลอดภัยเกี่ยวกับการทำงาน รวมถึงการควบคุมดูแลรักษาทรัพย์สินของพนักงาน ของลูกค้าและของบริษัทฯ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่ใช้ปฏิบัติทั่วไป บริษัทฯ จึงกำหนดระเบียบการทำงานเรื่องการเข้า-ออกบริษัทฯ ไว้ดังต่อไปนี้
- 1.2 เพื่อให้เกิดความเป็นระเบียบเรียบร้อยในเชิงการบริหารจัดการของบริษัทฯ
- 1.3 เพื่อใช้การควบคุมและดูแลทรัพย์สินและความปลอดภัยพนักงาน ลูกค้าและบริษัทฯ
- 1.4 เพื่อใช้เป็นแนวทางปฏิบัติสำหรับพนักงานและบุคคลที่เกี่ยวข้องทุกคน

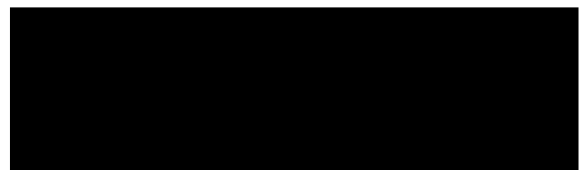
2. นโยบาย

- 2.1 การผ่านเข้า-ออกบริษัทพนักงานจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายจราจรและกฎจราจรของบริษัทฯ หากพนักงานไม่ปฏิบัติตาม บริษัทฯ จะลงโทษทางวินัยตามระเบียบบริษัทฯ
- 2.2 ระเบียบฉบับนี้จะไม่ผลใช้บังคับกับผู้ถือหุ้น กรรมการหรือบุคคลที่บริษัทฯ ได้กำหนดและอนุญาตไว้เป็นพิเศษ
- 2.3 แนวปฏิบัติการผ่านเข้า-ออก บริเวณบริษัทฯ กำหนดหลักเกณฑ์ไว้ดังนี้
 - 2.3.1 การผ่านเข้า-ออกของบุคคล/สิ่งของ/สัตว์

บริษัทฯ จึงประกาศแนวปฏิบัติการเข้า-ออกในเขตบริษัทฯ เพิ่มเติมจากประกาศ ADM 001/2561 เพื่อให้เหมาะสมและสอดคล้องกับระบบมาตรฐานการทำงานในปัจจุบันดังนี้ (ตามเอกสารแนบ)

1. มาตรฐานการจัดการบุคคล
2. มาตรฐานการจัดการสิ่งของ, ทรัพย์สิน
3. มาตรฐานการจัดการสัตว์

มีผลบังคับใช้ ณ วันที่ 3 เมษายน 2563



(นายปิ่นกล เนตรนุช)

เจ้าหน้าที่บริหารฝ่ายทรัพยากรบุคคลและธุรการ

สัญลักษณ์เครื่องหมาย

✓ = สถานะการใช้งาน -- = ไม่เกี่ยวข้อง

○ = ชั่วต้น

● = อนุมัติ

● = อนุมัติ

	บุคลากร	3 plants			ดำเนินการของต้นสังกัด						ร่วมพิจารณาเปรียบเทียบ		ดำเนินการอนุมัติ ADMIN			ดำเนินการควบคุมตามระเบียบ					เอกสารที่ใช้ดำเนินการ					เอกสารอ้างอิง																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																								
					พจน.	SM	GM/DM	MO	Safety	HR	SH	SM	MO	รปภ.	Admin	Safety	HR	ใบผ่านบุคคล (สีเขียว)	ใบผ่านของ (สีฟ้า)	ใบจำหน่ายทรัพย์สิน	เอกสารขยทรัพย์สิน	Memorandum																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																												
		NV	KR	KK																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																														
แผนภูมิ	วันธรรมดา	✓	✓	✓	○	-	-	-	-	●	-	-	-	-	-	●	-	-	●	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

มาตรฐาน สำหรับการจัดการบุคคล

วัตถุประสงค์

- 1. ระเบียบให้เหมือนกัน ทั้ง 3 สาขา
- 2. เพื่อให้สามารถตรวจสอบได้ และสามารถใช้งานได้จริง
- 3. เพื่อให้เป็นมาตรฐานที่ดีในการปฏิบัติหน้าที่ของร.ป.ก
- นโยบายบริษัท
- 1.การผ่านเข้า-ออกบริษัทพนักงานจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายจราจร และ กฎจราจรของบริษัทฯ หากพนักงานไม่ปฏิบัติตาม จะลงโทษทางวินัยตามระเบียบบริษัทฯ
- 2. การผ่านเข้า-ออก ของพนักงานและบุคคลภายนอก และให้รวมถึงรถยนต์หรือยานพาหนะทุกประเภท
- 3. ต้องใช้แบบฟอร์มการผ่านเข้า-ออกตามแบบฟอร์มที่มีบริษัทกำหนดไว้เท่านั้น
- 4. พื้นที่บริษัทเป็นพื้นที่ควบคุมที่ใช้เพื่อประกอบธุรกิจของบริษัทฯ เท่านั้น ไม่อนุญาตให้บุคคลเข้ามาประกอบกิจกรรมอื่นๆ ที่นอกเหนือจากการทำงานของบริษัทฯ

ผู้จัดทำ	ผู้ตรวจสอบ	ผู้อนุมัติ
นางสาวสุณี		
วันที่ 2/4/63	วันที่ 2/4/63	วันที่ 2/4/63

สัญลักษณ์เครื่องหมาย

/ = สถานะการใช้งาน - = ไม่เกี่ยวข้อง

○ = ชั่วต้น

● = อนุมัติ

● = อนุมัติ

	อำนาจดำเนินการ																			เอกสารอ้างอิง																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																														
	3 plants			ดำเนินการของต้นสังกัด						ร่วมพิจารณาเปรียบเทียบ			ดำเนินการอนุมัติ ADMIN			ดำเนินการควบคุมตามระเบียบ					เอกสารที่ใช้ดำเนินการ เข้า-ออก บริษัทฯ				เอกสารฯ ทรัพย์สิน	Memorandum																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																								
				พณ.ง.	SM	GM/ DM	MO	Safety	HR	SH	SM	MO	รป.ด.	Admin	Safety	HR	ใบผ่านของ บุคคล (สีเขียว)	ใบจำหน่าย ทรัพย์สิน	เอกสารฯ ทรัพย์สิน																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																															
บุคคล	NV	KR	KK																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																															

มาตรฐาน สำหรับการจัดการบุคคล

วัตถุประสงค์

- 1. ทำระเบียบให้เหมือนกัน ทั้ง 3 สาขา
- 2. เพื่อให้สามารถตรวจสอบได้ และสามารถใช้งานได้จริง
- 3. เพื่อให้เป็นมาตรฐานที่ดีในการปฏิบัติงานน้ำที่ของร.ป.ก

นโยบายบริษัท

- 1.การผ่านเข้า-ออกบริษัทพนักงานจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายจราจร และ กฎจราจรของบริษัทฯ หากพนักงานไม่ปฏิบัติตามจะลงโทษทางวินัยตามระเบียบบริษัทฯ
- 2. การผ่านเข้า-ออก ของพนักงานและบุคคลภายนอก และให้รวมถึงรถยนต์หรือยานพาหนะทุกประเภท
- 3. ต้องใช้แบบฟอร์มการผ่านเข้า-ออกตามแบบฟอร์มที่บริษัทกำหนดไว้เท่านั้น
- 4. พื้นที่บริษัทเป็นพื้นที่ที่ควบคุมที่ใช้เพื่อประกอบธุรกิจของบริษัทฯ เท่านั้น ไม่อนุญาตให้บุคคลเข้ามาประกอบกิจกรรมอื่นๆ ที่นอกเหนือจากการทำธุรกิจของบริษัทฯ

ผู้จัดทำ	ผู้ตรวจสอบ	ผู้อนุมัติ
นางชรัสณี		
วันที่ ๑1/๑1/๖3	วันที่ 21/10/๖3	วันที่ ๑1/10/๖๓

สัญลักษณ์เครื่องหมาย

✓ = สถานะการใช้งาน

● = ชื่นต้น

● = อนุมัติ

● = อนุมัติ

= ไม่เกี่ยวข้อง

= เซนคนใดคนหนึ่ง

	เอกสารอ้างอิง	อำนาจดำเนินการ																							
		3 plants			ดำเนินการของต้นสังกัด						ร่วมพิจารณาเปรียบเทียบ			ดำเนินการอนุมัติ ADMIN			ดำเนินการควบคุมตามระเบียบ				เอกสารที่ใช้ดำเนินการ เข้า-ออก บริษัทฯ				
					พณ.ง.	SM	GM/DM	MO	Safety	HR	SH	SM	MO	รป.ภ.	Admin	Safety	HR	ใบผ่านบุคคล (สีเขียว)	ใบผ่านของ (สีฟ้า)	ใบจำหน่ายทรัพย์สิน					
		NV	KR	KK	พณ.ง.	SM	GM/DM	MO	Safety	HR	SH	SM	MO	รป.ภ.	Admin	Safety	HR	ใบผ่านบุคคล (สีเขียว)	ใบผ่านของ (สีฟ้า)	ใบจำหน่ายทรัพย์สิน	เอกสารขายทรัพย์สิน	Memorandum			
แผนภูมิ	ประกาศบริษัทฯที่ADM 001/2561 เรื่อง การเข้า-ออกในเขตบริษัทฯ	✓	✓	✓	○	●	-	-	-	-	●	●	●	●	●	●	●	✓	-	-	-	-			
		✓	✓	✓	○	-	-	-	-	-	●	●	●	●	●	●	●	-	-	-	-	-			
		✓	✓	✓	○	●	●	-	●	●	●	●	●	●	●	●	●	-	-	-	-	-			
		✓	✓	✓	○	-	-	-	●	-	-	-	●	●	●	●	●	-	-	-	-	-			
		✓	✓	✓	○	-	-	-	-	-	-	-	-	●	-	-	-	✓	-	-	-	-			
		✓	✓	✓	○	-	-	-	●	-	-	-	●	●	●	●	●	-	-	-	-	-			
		✓	✓	✓	○	-	-	-	●	-	-	-	●	●	●	●	●	-	-	-	-	-			
		✓	✓	✓	○	-	-	-	-	-	-	-	●	●	●	●	●	✓	-	-	-	-			
		✓	✓	✓	○	-	-	-	-	-	-	-	●	●	●	●	●	-	-	-	-	-			
		✓	✓	✓	○	●	●	-	-	-	-	-	●	●	●	●	●	-	-	-	-	✓			
แผนภูมิสำหรับผู้ประกอบการ/ประเภทแผนภูมิ/บุคคล	ประกาศบริษัทฯที่ADM 001/2561 เรื่อง การเข้า-ออกในเขตบริษัทฯ	✓	✓	✓	○	●	●	-	●	●	●	●	●	●	●	●	✓	-	-	-	-				
		✓	✓	✓	○	●	●	-	-	-	-	-	●	●	●	●	●	-	-	-	-	✓			

มาตรฐาน สำหรับการจัดการบุคคล

วัตถุประสงค์

- 1. ระเบียบให้เหมือนกัน ทั้ง 3 สาขา
- 2. เพื่อให้สามารถตรวจสอบได้ และสามารถใช้งานได้จริง
- 3. เพื่อให้เป็นมาตรฐานที่ดีในการปฏิบัติหน้าที่ของร.ป.ก

นโยบายบริษัท

- 1.การผ่านเข้า-ออกบริษัทพนักงานจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายจราจร และ กฎหมายของบริษัทฯ หากพนักงานไม่ปฏิบัติตาม จะลงโทษทางวินัยตามระเบียบบริษัทฯ
- 2. การผ่านเข้า-ออก ของพนักงานและบุคคลภายนอก และให้รวมถึงรถยนต์หรือยานพาหนะทุกประเภท
- 3. ต้องใช้แบบฟอร์มการผ่านเข้า-ออกตามแบบฟอร์มที่บริษัทกำหนดไว้เท่านั้น
- 4. พนักงานบริษัทเป็นพื้นที่ควบคุมที่ใช้เพื่อประกอบธุรกิจของบริษัทฯ เท่านั้น ไม่อนุญาตให้บุคคลเข้ามาประกอบกิจกรรมอื่นๆ ที่นอกเหนือจากการทำงานของบริษัทฯ

ผู้จัดทำ	ผู้ตรวจสอบ	ผู้อนุมัติ
นายชวลิต	นายชวลิต	นายชวลิต
วันที่ 21/11/63	วันที่ 21/11/63	วันที่ 21/11/2021

สัญลักษณ์เครื่องหมาย

/ = สถานะการใช้งาน - = ไม่เกี่ยวข้อง

○ = ชัดเจน ● = คนคนใดคนหนึ่ง

● = คนคนใดคนหนึ่ง

● = คนคนใดคนหนึ่ง

	บุคคล	3 plants			อำนาจดำเนินการ										เอกสารอ้างอิง									
					ดำเนินการขอของต้นสังกัด				ร่วมพิจารณาเปรียบเทียบ		ดำเนินการอนุมัติ ADMIN			ดำเนินการควบคุมตามระเบียบ				เอกสารที่ใช้ดำเนินการ เข้า-ออก บริษัทฯ						
		NV	KR	KK	พจน.	SM	GM/DM	MO	Safety	HR	SH	SM	MO	รปภ.		Admin	Safety	HR	ใบผ่านบุคคล (สีขาว)	ใบผ่านของ (สีฟ้า)	ใบจำหน่ายทรัพย์สิน	เอกสารขายทรัพย์สิน	Memorandum	
แผนกผลิต	วันธรรมดา																							ประกาศบริษัทฯที่ADM 001/2561 เรื่อง การเข้า-ออกในเขตบริษัทฯ
	✓	✓	✓	-	-	-	-	●	-	-	-	-	-	-	●	-	-	-	-	-	-	-		
	✓	✓	✓	-	-	-	-	●	-	-	-	-	-	-	●	-	-	✓	-	-	-	-		
	✓	✓	✓	-	-	-	-	●	●	●	●	-	●	●	●	●	-	✓	-	-	-	-		
	✓	✓	✓	-	-	-	-	●	●	●	●	-	●	●	●	●	-	✓	-	-	-	-		
แผนกผลิต	วันหยุด																							ประกาศบริษัทฯที่ADM 001/2561 เรื่อง การเข้า-ออกในเขตบริษัทฯ
	✓	✓	✓	○	●	●	●	●	-	●	●	-	●	●	●	●	-	✓	-	-	-	-		
	✓	✓	✓	○	-	-	-	●	●	●	●	-	●	●	●	●	-	✓	-	-	-	-		
	✓	✓	✓	○	●	●	●	●	-	●	●	-	●	●	●	●	-	✓	-	-	-	-		
	✓	✓	✓	○	●	●	●	●	-	●	●	-	●	●	●	●	-	✓	-	-	-	✓		
แผนกผลิต	6. หากผู้รับหมายมีความประสงค์เข้าบริษัทในวันหยุดให้หน่วยงานต้นสังกัดเขียนเอกสาร Memorandum แจ้งให้ผู้จัดการฝ่ายต้นสังกัดอนุมัติมาเพื่อแจ้งขออนุญาตกับหน่วยงานธุรการ 1 วัน ก่อนเข้าบริษัทฯ																							ประกาศบริษัทฯที่ADM 001/2561 เรื่อง การเข้า-ออกในเขตบริษัทฯ
	✓	✓	✓	○	●	●	●	●	-	●	●	-	●	●	●	●	-	✓	-	-	-	✓		

มาตรฐาน สำหรับการจัดการบุคคล

วัตถุประสงค์

1. ท้าระบียบให้เหมือนกัน ทั้ง 3 สาขา
2. เพื่อให้สามารถตรวจสอบได้ และสามารถใช้งานได้จริง
3. เพื่อให้เป็นมาตรฐานที่ดีในการปฏิบัติหน้าที่ของร.ป.ก

นโยบายบริษัท

- 1.การผ่านเข้า-ออกบริษัทพนักงานจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายจราจร และ กฎจราจรของบริษัทฯ หากพนักงานไม่ปฏิบัติตามจะลงโทษทางวินัยตามระเบียบบริษัทฯ
2. การผ่านเข้า-ออก ของพนักงานและบุคคลภายนอก และให้รวมถึงรถยนต์หรือยานพาหนะทุกประเภท
3. ต้องใช้แบบฟอร์มการผ่านเข้า-ออกตามแบบฟอร์มที่บริษัทกำหนดไว้เท่านั้น
4. พื้นที่บริษัทเป็นพื้นที่ควบคุมที่ใช้เพื่อประกอบธุรกิจของบริษัทฯ เท่านั้น ไม่อนุญาตให้บุคคลเข้ามาประกอบกิจการอื่นๆ ที่นอกเหนือจากการทำธุรกิจของบริษัทฯ

ผู้จัดทำ	ผู้ตรวจสอบ	ผู้อนุมัติ
นพพรรัตน์		
วันที่ 11/1/63	วันที่ 2/4/63	วันที่ 2/4/63

สัญลักษณ์เครื่องหมาย

/ = สถานะการใช้งาน - = ไม่เกี่ยวข้อง

○ = ชัดเจน ● = เชนคนใดคนหนึ่ง

● = อนุมัติ ● = อนุมัติ

	เอกสารอ้างอิง	อำนาจดำเนินการ																					
		3 plants			ดำเนินการของต้นสังกัด				ร่วมพิจารณาเปรียบเทียบ		ดำเนินการอนุมัติ ADMIN			ดำเนินการควบคุมตามระเบียบ				เอกสารที่ใช้ดำเนินการ เข้า-ออก บริษัทฯ					
					พณ.ง.	SM	GM/DM	MO	Safety	HR	SH	SM	MO	ร.ป.ก.	Admin	Safety	HR	ใบผ่านบุคคล (สีเขียว)	ใบผ่านของ (สีฟ้า)	ใบจำหน่ายทรัพย์สิน	เอกสารขายทรัพย์สิน	Memorandum	
		NV	KR	KK																			
(เคสพิเศษเฉพาะกรณีการเข้า-ออกของบุคคล VIP และเคสพิเศษเฉพาะกรณีการเข้า-ออกของบุคคลอื่น)	วันธรรมดา	✓	✓	✓	○	●	●	-	-	-	-	●	●	-	-	-	●	●	-	-	✓	ประกาศบริษัทที่ADM 001/2561 เรื่อง การเข้า-ออกในเขตบริษัทฯ	
	1. หากจะเข้าบริษัทให้ผู้ประสานแจ้งหน่วยงานต้นสังกัดที่มีการติดต่องาน เขียนใบ Memorandum หรือส่งE-mail เชิญประชุมเตรียมความพร้อมรับลูกค้า แจ้งหน่วยงานธุรการ อย่างน้อย 7 วัน ก่อนเข้าบริษัทฯ	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	-	-	-	●	●	-	-	-	●	●	-	-		✓
	2. เจ้าหน้าที่ธุรการจะแจ้งร.ป.ก.ให้ทราบหากมีลูกค้าเข้ามาภายในบริษัทฯ ก่อน 1 วัน	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	-	-	-	●	●	-	-	-	●	●	-	-		✓
	3. ร.ป.ก เตรียมการที่จอดรถสำหรับลูกค้า หากลูกค้ามาถึง ให้สอบถามด้วยความสุภาพและแลกบัตรVIP ไว้ที่หน้ารถและประสานให้ร.ป.ก จุดลานจอดไปจอดรถเข้าที่จอดที่เตรียมไว้ให้	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	-	-	-	●	●	-	-	-	●	●	-	-		✓
	4. เจ้าหน้าที่ ธุรการ เตรียมอุปกรณ์รับรอง (กาแฟ ผ้าเย็น หมวก ปกแขน) สำหรับลูกค้า ตามแผนการเตรียมความพร้อมต้อนรับลูกค้า	✓	✓	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	-	●	●	●	-	-	-	●	●	-		✓
วันหยุด	5. ไม่อนุญาตให้ลูกค้า เข้าบริษัทฯ ในวันหยุด ให้เข้าในเวลาทำงาน นอกจากจะไปรับอนุญาต	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	-	-	●	●	-	-	-	-	●	●	-	-	✓	

ผู้จัดทำ	ผู้ตรวจสอบ	ผู้อนุมัติ
นางช่อฉวี	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>
วันที่ 21/1/63	วันที่ 24/6/63	วันที่

มาตรฐาน สำหรับ การจัดการสัตว์

วัตถุประสงค์

1. ทำให้สามารถตรวจสอบได้ และสามารถใช้งาน ได้จริง
2. ทำให้สามารถตรวจสอบได้ และสามารถใช้งาน ได้จริง
3. เพื่อให้เป็นมาตรฐานที่ดีในการปฏิบัติหน้าที่ของร.ป.ก

นโยบายบริษัท

1. การผ่านเข้า-ออกของบริษัทฯ พนักงานจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายจราจร และ กฎจราจรของบริษัทฯ หากพนักงานไม่ปฏิบัติตาม จะลงโทษทางวินัยตามระเบียบบริษัท
2. การผ่านเข้า-ออก ของพนักงานและบุคคลภายนอก และให้รวมถึงรถยนต์หรือยานพาหนะทุกประเภท
3. ต้องใช้แบบฟอร์มการผ่านเข้า-ออกตามแบบฟอร์มที่บริษัทกำหนดไว้เท่านั้น
4. พื้นที่บริษัทเป็นพื้นที่ควบคุมที่ใช้เพื่อประกอบธุรกิจของบริษัทฯ เท่านั้น ไม่อนุญาตให้บุคคลเข้ามาประกอบกิจกรรมอื่นๆ ที่นอกเหนือจากการทำธุรกิจของบริษัทฯ

สัญลักษณ์เครื่องหมาย
 ✓ = สถานะการใช้งาน - = ไม่เกี่ยวข้อง
 ○ = ขั้นตอน ● = เซนเซอร์ใดคนหนึ่ง
 ● = อนุมัติ ● = อนุมัติ

Pet Control	3 plants			อำนาจดำเนินการ							เอกสารอ้างอิง
				ดำเนินการอนุมัติAdmin			ดำเนินการควบคุมตามระเบียบ				
							SH	SM	MO	พณง.	
Pet Control	✓	✓	✓	●	●	●	●	●	●	●	
1. ไม่อนุญาตให้พนักงานนำสัตว์เลี้ยงทุกชนิดเข้ามาในพื้นที่บริษัทฯ	✓	✓	✓	●	●	●	●	●	●	●	
2. หากพบเห็นสัตว์เลี้ยงภายในบริษัท ให้แจ้งเจ้าหน้าที่ธุรการ ทำการดำเนินการ หากเป็นสัตว์เลี้ยงมีพิษ แจ้งเจ้าหน้าที่ธุรการ และเจ้าหน้าที่ Safety ทำการดำเนินการต่อไป	✓	✓	✓	●	●	●	-	●	●	●	-
3. ห้ามพนักงานเลี้ยง เพื่อป้องกันอันตรายจาก มูลสัตว์ และ อันตรายกับพนักงานหากแม่วางตัวอันตราย เป็นต้น	✓	✓	✓	●	●	●	●	●	●	●	-

ภาคผนวก 2-14
บันทึกปริมาณขยะทั่วไป
เดือนมกราคม-มิถุนายน 2567

บันทึกการมารับขยะในบริษัท ไตชิน จำกัด

ประจำเดือน มกราคม

ครั้งที่	วัน.เดือน.ปี	จำนวนถุง	ลงชื่อผู้รับขยะ	ลงชื่อพนักงานบริษัทฯ
1	10/1/67	113	๐๑๑๕	นงไฉ. /
2	24/1/67	110	๐๑๑๕	นงไฉ. /
3				
4				
5				
				Sar 31.01.67

บันทึกการมารับขยะในบริษัท ไตชิน จำกัด

ประจำเดือน กุมภาพันธ์

ครั้งที่	วัน.เดือน.ปี	จำนวนถุง	ลงชื่อผู้รับขยะ	ลงชื่อพนักงานบริษัทฯ
1	6/2/67	112	๐๑๑๕	นงไฉ. /
2	14/2/67	273	๐๑๑๕	นงไฉ. /
3	22/2/67	154	๐๑๑๕	นงไฉ. /
4	29/2/67	128	๐๑๑๕	นงไฉ. /
5				
				Sar 29.02.67

บันทึกการมารับขยะในบริษัท ไตชิน จำกัด

ประจำเดือน มีนาคม

ครั้งที่	วัน.เดือน.ปี	จำนวนถุง	ลงชื่อผู้รับขยะ	ลงชื่อพนักงานบริษัทฯ
1	6/3/67	94	๐๑๑๕	นงไฉ. /
2	13/3/67	95	๐๑๑๕	นงไฉ. /
3	21/3/67	128	* ๐๑๑๕	นงไฉ. /
4			/	
5				
				Sar 29.3.67

บันทึกการมารับขยะในบริษัท ไตชิน จำกัด

ประจำเดือน เมษายน

ครั้งที่	วัน.เดือน.ปี	จำนวนถุง	ลงชื่อผู้รับขยะ	ลงชื่อพนักงานบริษัทฯ
1	2/4/67	179	* ๐๑๑๕	นงไฉ. /
2	10/4/67	126	๐๑๑๕	นงไฉ. /
3				
4				
5				
				Sar 30.4.67

บันทึกการมารับขยะในบริษัท ไตชิน จำกัด

ประจำเดือน พฤษภาคม

ครั้งที่	วัน.เดือน.ปี	จำนวนถุง	ลงชื่อผู้รับขยะ	ลงชื่อพนักงานบริษัทฯ
1	3/5/67	209	อลง	น.ส.ช. /
2	17/5/67	215	อลง	น.ส.ช. /
3	23/5/67	57	อลง	น.ส.ช. /
4	29/5/67	90	อลง	น.ส.ช. /
5				
				582 30.5.67

บันทึกการมารับขยะในบริษัท ไตชิน จำกัด

ประจำเดือน มิถุนายน

ครั้งที่	วัน.เดือน.ปี	จำนวนถุง	ลงชื่อผู้รับขยะ	ลงชื่อพนักงานบริษัทฯ
1	6-6-67	87	อลง	น.ส.ช. /
2	12/6/67	85	อลง	น.ส.ช. /
3	19/6/67	98	อลง	น.ส.ช. /
4	27/6/67	101	อลง	น.ส.ช. /
5				
				582 30-6-67

บันทึกการมารับขยะในบริษัท ไตชิน จำกัด

ประจำเดือน กรกฎาคม

ครั้งที่	วัน.เดือน.ปี	จำนวนถุง	ลงชื่อผู้รับขยะ	ลงชื่อพนักงานบริษัทฯ
1				
2				
3				
4				
5				

บันทึกการมารับขยะในบริษัท ไตชิน จำกัด

ประจำเดือน สิงหาคม

ครั้งที่	วัน.เดือน.ปี	จำนวนถุง	ลงชื่อผู้รับขยะ	ลงชื่อพนักงานบริษัทฯ
1				
2				
3				
4				
5				

ภาคผนวก 2-15

ใบกำกับการขนส่งของเสียอันตราย (Manifest)

เดือนมกราคม-มิถุนายน 2567

เอกสารแสดงการจัดการ (Manifest Form)

ส่วนที่ ๑ ผู้ก่อกำเนิด

ชื่อผู้ก่อกำเนิด : บริษัท ไคชิน จำกัด

เลขทะเบียนโรงงาน : 1040000412555

สถานที่ตั้งโรงงาน : 261 หมู่ที่ 10 ถนนบ้านทุ่ม - มัญจาคีรี ตำบลบ้านห้วย อำเภอเมืองขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น 40000

เบอร์โทรติดต่อ : เบอร์โทรติดต่อฉุกเฉิน :

ผู้ได้รับมอบหมายให้ขนส่งสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว :

ชื่อผู้ขับขี่ : นายสิน ยุทธกลาง

เลขทะเบียนพาหนะ : 68-8330 , 60-9904 กท

พาหนะที่ใช้ : รถพ่วง

โดยขนส่งจากจังหวัด : ขอนแก่น

ไปยังจังหวัด : สระบุรี

ใช้ระยะเวลาประมาณ : 1 วัน

ผู้รับดำเนินการ : บริษัท เบตเตอร์ เวิลด์ กรีน จำกัด (มหาชน)

เลขทะเบียนโรงงาน (ถ้ามี) : 20190300225401

สถานที่ตั้ง : หมู่ที่ ถนน- ตำบลห้วยแห่ง อำเภอแก่งคอย จังหวัดสระบุรี 18110

เบอร์โทรติดต่อ : เบอร์โทรติดต่อฉุกเฉิน :

รายละเอียดของสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว ที่ขนส่ง :

ลำดับ	ชื่อสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว	รหัสประเภท หรือชนิด	ภาชนะบรรจุ		ปริมาณ (ตัน)
			ชนิด	จำนวน	
1	ตะกอนจากระบบบำบัดน้ำเสีย	190814	bigbag	4	1.0

รวมปริมาณทั้งหมด : ของเหลว 0 ตัน ของแข็ง 1 ตัน ของแข็งกึ่งเหลว 0 ตัน

☐ น้ำหนักชั่งจริง ☒ น้ำหนักประมาณการ

ขอควรระวังระหว่างการขนส่ง :

คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้ส่งมอบสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้น

ปริมาณที่ส่งมอบ : 1 ตัน

ซึ่งมีการบรรจุ ติดป้าย หรือฉลากอย่างเหมาะสม

วันที่ส่งมอบ : 02/05/2567

และการขนส่งจะปฏิบัติตามข้อกำหนดของกฎหมายทุกประการ

เวลาที่ส่งมอบ :

ลงชื่อผู้ก่อกำเนิด : กนกวรรณ ฤทธิเดช ลายมือชื่อ :

วันที่ :

ส่วนที่ ๒ รายละเอียดการขนส่งสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว

คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้รับสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้น ซึ่งมีการบรรจุ ติดป้าย หรือฉลากอย่างเหมาะสม และการขนส่งจะปฏิบัติตามข้อกำหนดของกฎหมายทุกประการ

ลงชื่อผู้ขับขี่ : นายสิน ยุทธกลาง ลายมือชื่อ :

วันที่ :

☒ ผู้ก่อกำเนิดได้แนบภาพถ่ายเอกสารการจัดการที่มีการลงนามในส่วนที่ ๑ และส่วนที่ ๒ ครบถ้วนถูกต้องแล้ว

ส่วนที่ ๓ ผู้รับดำเนินการ

ชื่อผู้รับดำเนินการ : บริษัท เบตเตอร์ เวิลด์ กรีน จำกัด (มหาชน)

เลขทะเบียนโรงงาน (ถ้ามี) : 20190300225401

ส่วนที่ ๓/๑

ขนส่งจากจังหวัด : ขอนแก่น

มายังจังหวัด : สระบุรี

คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว

ใช้ระยะเวลา : 2 วัน

ตามที่ระบุข้างต้นมาถึงสถานที่รับจัดการ

วันที่มาถึง : 03/05/2567

ลงชื่อผู้รับดำเนินการ : อ้อยทิพย์ สุขปลั่ง ลายมือชื่อ :

เวลาที่มาถึง : 10:01

ส่วนที่ ๓/๒

คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่ารับจัดการสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้น

ปริมาณที่รับมอบ : 3.46 ตัน

ซึ่งมีการบรรจุ ติดป้าย หรือฉลากอย่างเหมาะสม

☒ น้ำหนักชั่งจริง ☐ น้ำหนักประมาณการ

ลงชื่อผู้รับดำเนินการ : อ้อยทิพย์ สุขปลั่ง ลายมือชื่อ :

วันที่ :

วันที่รับมอบ : 03/05/2567 เวลาที่มอบ : 10:01

☒ ภาพถ่ายสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว และ/หรือ

☐ เอกสารแสดงลักษณะสำคัญของสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว

ส่วนที่ ๓/๓

คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้จัดการสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว

ปริมาณที่จัดการแล้วเสร็จ : 3.46 ตัน

ตามที่ระบุข้างต้นแล้วเสร็จตามที่ได้รับอนุญาต

วันที่จัดการแล้วเสร็จ : 03/05/2567 เวลาที่จัดการแล้วเสร็จ : 14:00

ลงชื่อผู้รับดำเนินการ : ชรินทร์ พงษ์วิเชียร ลายมือชื่อ :

วันที่ :

ปริมาณคงเหลือ : 0 ตัน

☒ ภาพถ่ายเอกสารการจัดการที่ลงนามครบถ้วนถูกต้อง

ส่วนที่ ๔ ผู้ก่อกำเนิดสรุปผลการจัดการ

คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้น

☒ ได้รับการจัดการแล้วเสร็จตามที่ได้รับอนุญาตแล้ว (ส่วนที่ ๓)

☐ ได้รับการจัดการแล้วเสร็จตามที่ได้รับอนุญาตแล้ว (ส่วนที่ ๕)

☐ ได้รับคืนจากผู้รับดำเนินการแล้ว (ส่วนที่ ๖)

☐ ได้รับการจัดการแล้วเสร็จโดยผู้รับจัดการรายใหม่ตามที่ได้รับอนุญาตแล้ว (ส่วนที่ ๗)

ลงชื่อผู้ก่อกำเนิด : ลายมือชื่อ : วันที่ :

เอกสารแสดงการจัดการ (Manifest Form)					
ส่วนที่ ๑ ผู้ก่อกำเนิด					
ชื่อผู้ก่อกำเนิด : บริษัท ไคชิน จำกัด			เลขทะเบียนโรงงาน : 10400004125555		
สถานที่ตั้งโรงงาน : 261 หมู่ที่ 10 ถนนบ้านทุ่ม - มัญจาคีรี ตำบลบ้านห้วย อำเภอเมืองขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น 40000					
เบอร์โทรติดต่อ :			เบอร์โทรติดต่อฉุกเฉิน :		
ผู้ได้รับมอบหมายให้ขนส่งสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว :					
ชื่อผู้ขับขี่ : นายคำพันธ์ จันทะคาม เลขทะเบียนพาหนะ : 82-0236 สค พาหนะที่ใช้ : รถบรรทุก					
โดยขนส่งจากจังหวัด : ขอนแก่น ไปยังจังหวัด : สมุทรสาคร			ใช้ระยะเวลาประมาณ : 1 วัน		
ผู้รับดำเนินการ : บริษัท อัมพรประเสริฐ อลูมิเนียม อินกอต จำกัด			เลขทะเบียนโรงงาน (ถ้ามี) : 20740100925392		
สถานที่ตั้ง : 79/4 หมู่ที่ 2 ถนนเอกชัย ตำบลนาโคก อำเภอเมืองสมุทรสาคร จังหวัดสมุทรสาคร 74000					
เบอร์โทรติดต่อ :			เบอร์โทรติดต่อฉุกเฉิน :		
รายละเอียดของสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว ที่ขนส่ง :					
ลำดับ	ชื่อสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว	รหัสประเภท หรือชนิด	ภาชนะบรรจุ		ปริมาณ (ตัน)
			ชนิด	จำนวน	
1	เถ้าจากการหลอมอลูมิเนียม	100309	box	4	3.7
รวมปริมาณทั้งหมด : ของเหลว 0 ตัน ของแข็ง 3.7 ตัน ของแข็งกึ่งเหลว 0 ตัน					
<input type="checkbox"/> น้ำหนักจริง <input type="checkbox"/> น้ำหนักประมาณการ					
ขอควรระวังระหว่างการขนส่ง :					
คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้ส่งมอบสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้น ซึ่งมีการบรรจุ ติดป้าย หรือฉลากอย่างเหมาะสม และการขนส่งจะปฏิบัติตามข้อกำหนดของกฎหมายทุกประการ			ปริมาณที่ส่งมอบ : 3.7 ตัน		
ลงชื่อผู้ก่อกำเนิด : กนกวรรณ ฤทธิเดช ลายมือชื่อ :			วันที่ส่งมอบ : 15/01/2567		
ลงชื่อผู้ก่อกำเนิด : กนกวรรณ ฤทธิเดช ลายมือชื่อ :			เวลาที่ส่งมอบ :		
ส่วนที่ ๒ รายละเอียดการขนส่งสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว					
คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้รับสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้น ซึ่งมีการบรรจุ ติดป้าย หรือฉลากอย่างเหมาะสม และการขนส่งจะปฏิบัติตามข้อกำหนดของกฎหมายทุกประการ					
ลงชื่อผู้ขับขี่ : นายคำพันธ์ จันทะคาม ลายมือชื่อ :			วันที่ :		
<input type="checkbox"/> ผู้ก่อกำเนิดได้แนบภาพถ่ายเอกสารการจัดการที่มีการลงนามในส่วนที่ ๑ และส่วนที่ ๒ ครบถ้วนถูกต้องแล้ว					
ส่วนที่ ๓ ผู้รับดำเนินการ					
ชื่อผู้รับดำเนินการ : บริษัท อัมพรประเสริฐ อลูมิเนียม อินกอต จำกัด			เลขทะเบียนโรงงาน (ถ้ามี) : 20740100925392		
ส่วนที่ ๓/๑			ขนส่งจากจังหวัด : ขอนแก่น มายังจังหวัด : สมุทรสาคร		
คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้นมาถึงสถานที่รับจัดการ			ใช้ระยะเวลา : 1 วัน		
ลงชื่อผู้รับดำเนินการ : สมมาท อัมพรประเสริฐ ลายมือชื่อ :			วันที่มาถึง : 15/01/2567		
			เวลาที่มาถึง : 21:45		
ส่วนที่ ๓/๒			ปริมาณที่รับมอบ : 3.7 ตัน		
คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่ารับจัดการสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้น ซึ่งมีการบรรจุ ติดป้าย หรือฉลากอย่างเหมาะสม			<input type="checkbox"/> น้ำหนักจริง <input type="checkbox"/> น้ำหนักประมาณการ		
ลงชื่อผู้รับดำเนินการ : สมมาท อัมพรประเสริฐ ลายมือชื่อ :			วันที่รับมอบ : 15/01/2567 เวลาที่มอบ : 21:45		
วันที่ :			<input type="checkbox"/> ภาพถ่ายสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว และ/หรือ		
			<input type="checkbox"/> เอกสารแสดงลักษณะสำคัญของสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว		
ส่วนที่ ๓/๓			ปริมาณที่จัดการแล้วเสร็จ : 3.7 ตัน		
คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้จัดการสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้นแล้วเสร็จตามที่ได้รับอนุญาต			วันที่จัดการแล้วเสร็จ : 22/01/2567 เวลาที่จัดการแล้วเสร็จ : 10:30		
ลงชื่อผู้รับดำเนินการ : สมมาท อัมพรประเสริฐ ลายมือชื่อ :			ปริมาณคงเหลือ : 0 ตัน		
วันที่ :			<input type="checkbox"/> ภาพถ่ายเอกสารการจัดการที่ลงนามครบถ้วนถูกต้อง		
ส่วนที่ ๔ ผู้ก่อกำเนิดสรุปผลการจัดการ					
คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้น					
<input type="checkbox"/> ได้รับการจัดการแล้วเสร็จตามที่ได้รับอนุญาตแล้ว (ส่วนที่ ๓)					
<input type="checkbox"/> ได้รับการจัดการแล้วเสร็จตามที่ได้รับอนุญาตแล้ว (ส่วนที่ ๕)					
<input type="checkbox"/> ได้รับคืนจากผู้รับดำเนินการแล้ว (ส่วนที่ ๖)					
<input type="checkbox"/> ได้รับการจัดการแล้วเสร็จโดยผู้รับจัดการรายใหม่ตามที่ได้รับอนุญาตแล้ว (ส่วนที่ ๗)					
ลงชื่อผู้ก่อกำเนิด : ลายมือชื่อ : วันที่ :					

เอกสารแสดงการจัดการ (Manifest Form)

ส่วนที่ ๑ ผู้ก่อกำเนิด

ชื่อผู้ก่อกำเนิด : บริษัท ไคชิน จำกัด

เลขทะเบียนโรงงาน : 10400004125555

สถานที่ตั้งโรงงาน : 261 หมู่ที่ 10 ถนนบ้านทุ่ม - มัญจาคีรี ตำบลบ้านห้วย อำเภอเมืองขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น 40000

เบอร์โทรติดต่อ : เบอร์โทรติดต่อฉุกเฉิน :

ผู้ได้รับมอบหมายให้ขนส่งสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว :

ชื่อผู้ขับขี : คุณคำพันธ์ จันทะคาม

เลขทะเบียนพาหนะ : 82-3950 สค

พาหนะที่ใช้ : รถบรรทุก

โดยขนส่งจากจังหวัด : ขอนแก่น

ไปยังจังหวัด : สมุทรสาคร

ใช้ระยะเวลาประมาณ : 1 วัน

ผู้รับดำเนินการ : บริษัท อัมพรประเสริฐ อลูมิเนียม อินกอต จำกัด

เลขทะเบียนโรงงาน (ถ้ามี) : 20740100925392

สถานที่ตั้ง : 79/4 หมู่ที่ 2 ถนนเอกชัย ตำบลนาโคก อำเภอเมืองสมุทรสาคร จังหวัดสมุทรสาคร 74000

เบอร์โทรติดต่อ : เบอร์โทรติดต่อฉุกเฉิน :

รายละเอียดของสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว ที่ขนส่ง :

ลำดับ	ชื่อสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว	รหัสประเภท หรือชนิด	ภาชนะบรรจุ		ปริมาณ (ตัน)
			ชนิด	จำนวน	
1	เถ้าจากการหลอมอลูมิเนียม	100309	box	3	2.828

รวมปริมาณทั้งหมด : ของเหลว 0 ตัน ของแข็ง 2.828 ตัน ของแข็งกึ่งเหลว 0 ตัน

☐ น้ำหนักชั่งจริง ☐ น้ำหนักประมาณการ

ขอควรระวังระหว่างการขนส่ง :

คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้ส่งมอบสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้น

ซึ่งมีการบรรจุ ติดป้าย หรือฉลากอย่างเหมาะสม

และการขนส่งจะปฏิบัติตามข้อกำหนดของกฎหมายทุกประการ

ลงชื่อผู้ก่อกำเนิด : กนกวรรณ ฤทธิเดช

ลายมือชื่อ :

วันที่ :

ปริมาณที่ส่งมอบ : 2.828 ตัน

วันที่ส่งมอบ : 08/02/2567

เวลาที่ส่งมอบ :

ส่วนที่ ๒ รายละเอียดการขนส่งสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว

คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้รับสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้น ซึ่งมีการบรรจุ ติดป้าย หรือฉลากอย่างเหมาะสม และการขนส่งจะปฏิบัติตามข้อกำหนดของกฎหมายทุกประการ

ลงชื่อผู้ขับขี : คุณคำพันธ์ จันทะคาม

ลายมือชื่อ :

วันที่ :

☐ ผู้ก่อกำเนิดได้แนบภาพถ่ายเอกสารการจัดการที่มีการลงนามในส่วนที่ ๑ และส่วนที่ ๒ ครบถ้วนถูกต้องแล้ว

ส่วนที่ ๓ ผู้รับดำเนินการ

ชื่อผู้รับดำเนินการ : บริษัท อัมพรประเสริฐ อลูมิเนียม อินกอต จำกัด

เลขทะเบียนโรงงาน (ถ้ามี) : 20740100925392

ส่วนที่ ๓/๑

คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว

ตามที่ระบุข้างต้นมาถึงสถานที่รับจัดการ

ลงชื่อผู้รับดำเนินการ : สมมาท อัมพรประเสริฐ

ลายมือชื่อ :

ขนส่งจากจังหวัด : ขอนแก่น

มายังจังหวัด : สมุทรสาคร

ใช้ระยะเวลา : 1 วัน

วันที่มาถึง : 08/02/2567

เวลาที่มาถึง : 21:15

ส่วนที่ ๓/๒

คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่ารับจัดการสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้น

ซึ่งมีการบรรจุ ติดป้าย หรือฉลากอย่างเหมาะสม

ลงชื่อผู้รับดำเนินการ : สมมาท อัมพรประเสริฐ

ลายมือชื่อ :

วันที่ :

ปริมาณที่รับมอบ : 2.828 ตัน

☐ น้ำหนักชั่งจริง ☐ น้ำหนักประมาณการ

วันที่รับมอบ : 08/02/2567

เวลาที่มอบ : 21:30

☐ ภาพถ่ายสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว และ/หรือ

☐ เอกสารแสดงลักษณะสำคัญของสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว

ส่วนที่ ๓/๓

คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้จัดการสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว

ตามที่ระบุข้างต้นแล้วเสร็จตามที่ได้รับอนุญาต

ลงชื่อผู้รับดำเนินการ : สมมาท อัมพรประเสริฐ

ลายมือชื่อ :

วันที่ :

ปริมาณที่จัดการแล้วเสร็จ : 2.828 ตัน

วันที่จัดการแล้วเสร็จ : 14/02/2567

เวลาที่จัดการแล้วเสร็จ : 10:30

ปริมาณคงเหลือ : 0 ตัน

☐ ภาพถ่ายเอกสารการจัดการที่ลงนามครบถ้วนถูกต้อง

ส่วนที่ ๔ ผู้ก่อกำเนิดสรุปผลการจัดการ

คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้น

☐ ได้รับการจัดการแล้วเสร็จตามที่ได้รับอนุญาตแล้ว (ส่วนที่ ๓)

☐ ได้รับการจัดการแล้วเสร็จตามที่ได้รับอนุญาตแล้ว (ส่วนที่ ๕)

☐ ได้รับคืนจากผู้รับดำเนินการแล้ว (ส่วนที่ ๖)

☐ ได้รับการจัดการแล้วเสร็จโดยผู้รับจัดการรายใหม่ตามที่ได้รับอนุญาตแล้ว (ส่วนที่ ๗)

ลงชื่อผู้ก่อกำเนิด :

ลายมือชื่อ :

วันที่ :

เอกสารแสดงการจัดการ (Manifest Form)

ส่วนที่ ๑ ผู้ก่อกำเนิด

ชื่อผู้ก่อกำเนิด : บริษัท ไชยีน จำกัด

เลขทะเบียนโรงงาน : 10400004125555

สถานที่ตั้งโรงงาน : 261 หมู่ที่ 10 ถนนบ้านหมื่น - มัญจาคีรี ตำบลบ้านหมื่น อำเภอเมืองขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น 40000

เบอร์โทรศัพท์ติดต่อ : เบอร์โทรศัพท์ติดต่อฉุกเฉิน :

ผู้ได้รับมอบหมายให้ขนส่งสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว :

ชื่อผู้ขับขี่ : คุณคำพันธ์ จันทะคาม

เลขทะเบียนพาหนะ : 82-0236 สค พาหนะที่ใช้ : รถบรรทุก

โดยขนส่งจากจังหวัด : ขอนแก่น ไปยังจังหวัด : สมุทรสาคร

ใช้ระยะเวลาประมาณ : 1 วัน

ผู้รับดำเนินการ : บริษัท อัมพรประเสริฐ อลูมิเนียม อินกอต จำกัด

เลขทะเบียนโรงงาน (ถ้ามี) : 20740100925392

สถานที่ตั้ง : 79/4 หมู่ที่ 2 ถนนเอกชัย ตำบลนาโคก อำเภอเมืองสมุทรสาคร จังหวัดสมุทรสาคร 74000

เบอร์โทรศัพท์ติดต่อ : เบอร์โทรศัพท์ติดต่อฉุกเฉิน :

รายละเอียดของสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว ที่ขนส่ง :

ลำดับ	ชื่อสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว	รหัสประเภท หรือชนิด	ภาชนะบรรจุ		ปริมาณ (ตัน)
			ชนิด	จำนวน	
1	เถ้าจากการหลอมอลูมิเนียม	100309	box	4	3.048

รวมปริมาณทั้งหมด : ของเหลว 0 ตัน ของแข็ง 3.048 ตัน ของแข็งกึ่งเหลว 0 ตัน

☐ น้ำหนักชั่งจริง ☐ น้ำหนักประมาณการ

ขอควรระวังระหว่างการขนส่ง :

คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้ส่งมอบสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้น

ปริมาณที่ส่งมอบ : 3.048 ตัน

ซึ่งมีการบรรจุ ติดป้าย หรือฉลากอย่างเหมาะสม

วันที่ส่งมอบ : 26/01/2567

และการขนส่งจะปฏิบัติตามข้อกำหนดของกฎหมายทุกประการ

เวลาที่ส่งมอบ :

ลงชื่อผู้ก่อกำเนิด : กนกวรรณ ฤทธิเดช ลายมือชื่อ : วันที่ :

ส่วนที่ ๒ รายละเอียดการขนส่งสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว

คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้รับสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้น ซึ่งมีการบรรจุ ติดป้าย หรือฉลากอย่างเหมาะสม และการขนส่ง

จะปฏิบัติตามข้อกำหนดของกฎหมายทุกประการ

ลงชื่อผู้ขับขี่ : คุณคำพันธ์ จันทะคาม ลายมือชื่อ : วันที่ :

☐ ผู้ก่อกำเนิดได้แนบภาพถ่ายเอกสารการจัดการที่มีการลงนามในส่วนที่ ๑ และส่วนที่ ๒ ครบถ้วนถูกต้องแล้ว

ส่วนที่ ๓ ผู้รับดำเนินการ

ชื่อผู้รับดำเนินการ : บริษัท อัมพรประเสริฐ อลูมิเนียม อินกอต จำกัด

เลขทะเบียนโรงงาน (ถ้ามี) : 20740100925392

ส่วนที่ ๓/๑

คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว

ขนส่งจากจังหวัด : ขอนแก่น มายังจังหวัด : สมุทรสาคร

ตามที่ระบุข้างต้นมาถึงสถานที่รับจัดการ

ใช้ระยะเวลา : 1 วัน

ลงชื่อผู้รับดำเนินการ : สมมาท อัมพรประเสริฐ ลายมือชื่อ : วันที่ :

วันที่มาถึง : 26/01/2567

เวลาที่มาถึง : 22:00

ส่วนที่ ๓/๒

คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่ารับจัดการสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้น

ปริมาณที่รับมอบ : 3.048 ตัน

ซึ่งมีการบรรจุ ติดป้าย หรือฉลากอย่างเหมาะสม

☐ น้ำหนักชั่งจริง ☐ น้ำหนักประมาณการ

วันที่รับมอบ : 26/01/2567 เวลาที่มอบ : 22:00

ลงชื่อผู้รับดำเนินการ : สมมาท อัมพรประเสริฐ ลายมือชื่อ : วันที่ :

☐ ภาพถ่ายสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว และ/หรือ

☐ เอกสารแสดงลักษณะสำคัญของสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว

ส่วนที่ ๓/๓

คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้จัดการสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว

ปริมาณที่จัดการแล้วเสร็จ : 3.048 ตัน

ตามที่ระบุข้างต้นแล้วเสร็จตามที่ได้รับอนุญาต

วันที่จัดการแล้วเสร็จ : 26/01/2567 เวลาที่จัดการแล้วเสร็จ : 22:00

ลงชื่อผู้รับดำเนินการ : สมมาท อัมพรประเสริฐ ลายมือชื่อ : วันที่ :

ปริมาณคงเหลือ : 0 ตัน

☐ ภาพถ่ายเอกสารการจัดการที่ลงนามครบถ้วนถูกต้อง

ส่วนที่ ๔ ผู้ก่อกำเนิดสรุปผลการจัดการ

คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้น

☐ ได้รับการจัดการแล้วเสร็จตามที่ได้รับอนุญาตแล้ว (ส่วนที่ ๓)

☐ ได้รับการจัดการแล้วเสร็จตามที่ได้รับอนุญาตแล้ว (ส่วนที่ ๕)

☐ ได้รับคืนจากผู้รับดำเนินการแล้ว (ส่วนที่ ๖)

☐ ได้รับการจัดการแล้วเสร็จโดยผู้รับจัดการรายใหม่ตามที่ได้รับอนุญาตแล้ว (ส่วนที่ ๗)

ลงชื่อผู้ก่อกำเนิด : ลายมือชื่อ : วันที่ :

เอกสารแสดงการจัดการ (Manifest Form)					
ส่วนที่ ๑ ผู้ก่อกำเริบ					
ชื่อผู้ก่อกำเริบ : บริษัท ไตชิน จำกัด			เลขทะเบียนโรงงาน : 10400004125555		
สถานที่ตั้งโรงงาน : 261 หมู่ที่ 10 ถนนบ้านทุ่ม - มัญจาคีรี ตำบลบ้านหว้า อำเภอเมืองขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น 40000					
เบอร์โทรติดต่อ :			เบอร์โทรติดต่อฉุกเฉิน :		
ผู้ได้รับมอบหมายให้ขนส่งสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว :					
ชื่อผู้ขับขี : นายสิน ยุทธกลาง			พาหนะที่ใช้ : รถพ่วง		
โดยขนส่งจากจังหวัด : ขอนแก่น			ไปยังจังหวัด : สระบุรี		
ใช้ระยะเวลาประมาณ : 1 วัน					
ผู้รับดำเนินการ : บริษัท เบตเตอร์ เวิลด์ กรีน จำกัด (มหาชน)			เลขทะเบียนโรงงาน (ถ้ามี) : 20190300225401		
สถานที่ตั้ง : หมู่ที่ ถนน- ตำบลห้วยแห้ง อำเภอแก่งคอย จังหวัดสระบุรี 18110					
เบอร์โทรติดต่อ :			เบอร์โทรติดต่อฉุกเฉิน :		
รายละเอียดของสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว ที่ขนส่ง :					
ลำดับ	ชื่อสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว	รหัสประเภท หรือชนิด	ภาชนะบรรจุ		ปริมาณ (ตัน)
			ชนิด	จำนวน	
1	เบ้าหลอม	101007	ชั้น	5	3.0
2	ผงฝุ่นอลูมิเนียมจากการขัดผิว	120114	bigbag	1	0.5
3	ภาชนะปนเปื้อน	150110	Roll off	1	2.0
รวมปริมาณทั้งหมด : ของเหลว 0 ตัน ของแข็ง 5.5 ตัน ของแข็งกึ่งเหลว 0 ตัน					
[] น้ำหนักชั่งจริง [/] น้ำหนักประมาณการ					
ขอควรระวังระหว่างการขนส่ง :					
คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้ส่งมอบสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้น ซึ่งมีการบรรจุ ติดป้าย หรือฉลากอย่างเหมาะสม และการขนส่งจะปฏิบัติตามข้อกำหนดของกฎหมายทุกประการ			ปริมาณที่ส่งมอบ : 5.5 ตัน		
ลงชื่อผู้ก่อกำเริบ : กนกวรรณ ฤทธิเดช ลายมือชื่อ :			วันที่ส่งมอบ : 06/01/2567		
วันที่ :			เวลาที่ส่งมอบ :		
ส่วนที่ ๒ รายละเอียดการขนส่งสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว					
คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้รับสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้น ซึ่งมีการบรรจุ ติดป้าย หรือฉลากอย่างเหมาะสม และการขนส่งจะปฏิบัติตามข้อกำหนดของกฎหมายทุกประการ					
ลงชื่อผู้ขับขี : นายสิน ยุทธกลาง ลายมือชื่อ :			วันที่ :		
[/] ผู้ก่อกำเริบได้แนบภาพถ่ายเอกสารการจัดการที่มีการลงนามในส่วนที่ ๑ และส่วนที่ ๒ ครบถ้วนถูกต้องแล้ว					
ส่วนที่ ๓ ผู้รับดำเนินการ					
ชื่อผู้รับดำเนินการ : บริษัท เบตเตอร์ เวิลด์ กรีน จำกัด (มหาชน)			เลขทะเบียนโรงงาน (ถ้ามี) : 20190300225401		
ส่วนที่ ๓/๑			ขนส่งจากจังหวัด : ขอนแก่น		
คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว			มายังจังหวัด : สระบุรี		
ตามที่ระบุข้างต้นมาถึงสถานที่รับจัดการ			ใช้ระยะเวลา : 3 วัน		
ลงชื่อผู้รับดำเนินการ : อ้อยทิพย์ สุขปลั่ง ลายมือชื่อ :			วันที่มาถึง : 08/01/2567		
เวลาที่มาถึง : 10:39					
ส่วนที่ ๓/๒			ปริมาณที่รับมอบ : 2.96 ตัน		
คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่ารับจัดการสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้น			[/] น้ำหนักชั่งจริง [] น้ำหนักประมาณการ		
ซึ่งมีการบรรจุ ติดป้าย หรือฉลากอย่างเหมาะสม			วันที่รับมอบ : 08/01/2567 เวลาที่มอบ : 10:08		
ลงชื่อผู้รับดำเนินการ : พัชรภรณ์ ลั่นจันทัก ลายมือชื่อ :			[/] ภาพถ่ายสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว และ/หรือ		
วันที่ :			[] เอกสารแสดงลักษณะสำคัญของสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว		
ส่วนที่ ๓/๓			ปริมาณที่จัดการแล้วเสร็จ : 2.96 ตัน		
คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้จัดการสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว			วันที่จัดการแล้วเสร็จ : 08/01/2567 เวลาที่จัดการแล้วเสร็จ : 15:35		
ตามที่ระบุข้างต้นแล้วเสร็จตามที่ได้รับอนุญาต			ปริมาณคงเหลือ : 0 ตัน		
ลงชื่อผู้รับดำเนินการ : ชรินทร์ทิพย์ ทองวิเชียร ลายมือชื่อ :			[/] ภาพถ่ายเอกสารการจัดการที่ลงนามครบถ้วนถูกต้อง		
วันที่ :					
ส่วนที่ ๔ ผู้ก่อกำเริบสรุปผลการจัดการ					
คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้น					
[/] ได้รับการจัดการแล้วเสร็จตามที่ได้รับอนุญาตแล้ว (ส่วนที่ ๓)					
[] ได้รับการจัดการแล้วเสร็จตามที่ได้รับอนุญาตแล้ว (ส่วนที่ ๕)					
[] ได้รับคืนจากผู้รับดำเนินการแล้ว (ส่วนที่ ๖)					
[] ได้รับการจัดการแล้วเสร็จโดยผู้รับจัดการรายใหม่ตามที่ได้รับอนุญาตแล้ว (ส่วนที่ ๗)					
ลงชื่อผู้ก่อกำเริบ :			ลายมือชื่อ : วันที่ :		

เอกสารแสดงการจัดการ (Manifest Form)					
ส่วนที่ ๑ ผู้ก่อกำเนิด					
ชื่อผู้ก่อกำเนิด : บริษัท ไคชิน จำกัด			เลขทะเบียนโรงงาน : 10400004125555		
สถานที่ตั้งโรงงาน : 261 หมู่ที่ 10 ถนนบ้านทุ่ม - มัญจาคีรี ตำบลบ้านห้วย อำเภอเมืองขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น 40000					
เบอร์โทรติดต่อ :			เบอร์โทรติดต่อฉุกเฉิน :		
ผู้ได้รับมอบหมายให้ขนส่งสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว :					
ชื่อผู้ขับขี่ : นายสิน ยุทธกลาง			พาหนะที่ใช้ : รถพ่วง		
โดยขนส่งจากจังหวัด : ขอนแก่น			ไปยังจังหวัด : สระบุรี		
			ใช้ระยะเวลาประมาณ : 1 วัน		
ผู้รับดำเนินการ : บริษัท เบตเตอร์ เวิลด์ กรีน จำกัด (มหาชน)			เลขทะเบียนโรงงาน (ถ้ามี) : 10190000825494		
สถานที่ตั้ง : - หมู่ที่ 8 ถนน- ตำบลห้วยแห้ง อำเภอแก่งคอย จังหวัดสระบุรี 18110					
เบอร์โทรติดต่อ :			เบอร์โทรติดต่อฉุกเฉิน :		
รายละเอียดของสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว ที่ขนส่ง :					
ลำดับ	ชื่อสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว	รหัสประเภท หรือชนิด	ภาชนะบรรจุ		ปริมาณ (ตัน)
			ชนิด	จำนวน	
1	วัสดุปนเปื้อน	150202	Roll off	1	2.0
รวมปริมาณทั้งหมด : ของเหลว 0 ตัน ของแข็ง 2 ตัน ของแข็งกึ่งเหลว 0 ตัน					
[] น้ำหนักชั่งจริง [/] น้ำหนักประมาณการ					
ขอควรระวังระหว่างการขนส่ง :					
คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้ส่งมอบสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้น			ปริมาณที่ส่งมอบ : 2 ตัน		
ซึ่งมีการบรรจุ ติดป้าย หรือฉลากอย่างเหมาะสม			วันที่ส่งมอบ : 06/01/2567		
และการขนส่งจะปฏิบัติตามข้อกำหนดของกฎหมายทุกประการ			เวลาที่ส่งมอบ :		
ลงชื่อผู้ก่อกำเนิด : กนกวรรณ ฤทธิเดช ลายมือชื่อ :			วันที่ :		
ส่วนที่ ๒ รายละเอียดการขนส่งสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว					
คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้รับสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้น ซึ่งมีการบรรจุ ติดป้าย หรือฉลากอย่างเหมาะสม และการขนส่งจะปฏิบัติตามข้อกำหนดของกฎหมายทุกประการ					
ลงชื่อผู้ขับขี่ : นายสิน ยุทธกลาง ลายมือชื่อ :					
วันที่ :					
[/] ผู้ก่อกำเนิดได้แนบภาพถ่ายเอกสารการจัดการที่มีการลงนามในส่วนที่ ๑ และส่วนที่ ๒ ครบถ้วนถูกต้องแล้ว					
ส่วนที่ ๓ ผู้รับดำเนินการ					
ชื่อผู้รับดำเนินการ : บริษัท เบตเตอร์ เวิลด์ กรีน จำกัด (มหาชน)			เลขทะเบียนโรงงาน (ถ้ามี) : 10190000825494		
ส่วนที่ ๓/๑			ขนส่งจากจังหวัด : ขอนแก่น		
คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว			มายังจังหวัด : สระบุรี		
ตามที่ระบุข้างต้นมาถึงสถานที่รับจัดการ			ใช้ระยะเวลา : 3 วัน		
ลงชื่อผู้รับดำเนินการ : อ้อยทิพย์ สุขปลั่ง ลายมือชื่อ :			วันที่มาถึง : 08/01/2567		
			เวลาที่มาถึง : 10:41		
ส่วนที่ ๓/๒			ปริมาณที่รับมอบ : 2.485 ตัน		
คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่ารับจัดการสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้น			[/] น้ำหนักชั่งจริง [] น้ำหนักประมาณการ		
ซึ่งมีการบรรจุ ติดป้าย หรือฉลากอย่างเหมาะสม			วันที่รับมอบ : 08/01/2567		
ลงชื่อผู้รับดำเนินการ : พัชราภรณ์ ลั่นจันทิก ลายมือชื่อ :			เวลาที่มอบ : 10:08		
			[/] ภาพถ่ายสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว และ/หรือ		
			[/] เอกสารแสดงลักษณะสำคัญของสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว		
ส่วนที่ ๓/๓			ปริมาณที่จัดการแล้วเสร็จ : 2.485 ตัน		
คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้จัดการสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว			วันที่จัดการแล้วเสร็จ : 08/01/2567		
ตามที่ระบุข้างต้นแล้วเสร็จตามที่ได้รับอนุญาต			เวลาที่จัดการแล้วเสร็จ : 15:35		
ลงชื่อผู้รับดำเนินการ : ชรินทร์ทิพย์ ทองวิเชียร ลายมือชื่อ :			ปริมาณคงเหลือ : 0 ตัน		
			[/] ภาพถ่ายเอกสารการจัดการที่ลงนามครบถ้วนถูกต้อง		
ส่วนที่ ๔ ผู้ก่อกำเนิดสรุปผลการจัดการ					
คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้น					
[/] ได้รับการจัดการแล้วเสร็จตามที่ได้รับอนุญาตแล้ว (ส่วนที่ ๓)					
[] ได้รับการจัดการแล้วเสร็จตามที่ได้รับอนุญาตแล้ว (ส่วนที่ ๕)					
[] ได้รับคืนจากผู้รับดำเนินการแล้ว (ส่วนที่ ๖)					
[] ได้รับการจัดการแล้วเสร็จโดยผู้รับจัดการรายใหม่ตามที่ได้รับอนุญาตแล้ว (ส่วนที่ ๗)					
ลงชื่อผู้ก่อกำเนิด : ลายมือชื่อ : วันที่ :					

เอกสารแสดงการจัดการ (Manifest Form)					
ส่วนที่ ๑ ผู้ก่อกำเนิด					
ชื่อผู้ก่อกำเนิด : บริษัท ไคชิน จำกัด			เลขทะเบียนโรงงาน : 10400004125555		
สถานที่ตั้งโรงงาน : 261 หมู่ที่ 10 ถนนบ้านทุ่ม - มัญจาคีรี ตำบลบ้านห้วย อำเภอเมืองขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น 40000					
เบอร์โทรติดต่อ :			เบอร์โทรติดต่อฉุกเฉิน :		
ผู้ได้รับมอบหมายให้ขนส่งสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว :					
ชื่อผู้ขับขี่ : นายคำพันธ์ จันทะคาม			เลขทะเบียนพาหนะ : 82-0236 สค พาหนะที่ใช้ : รถบรรทุก		
โดยขนส่งจากจังหวัด : ขอนแก่น			ไปยังจังหวัด : สมุทรสาคร		
			ใช้ระยะเวลาประมาณ : 1 วัน		
ผู้รับดำเนินการ : บริษัท อัมพรประเสริฐ อลูมิเนียม อินกอต จำกัด			เลขทะเบียนโรงงาน (ถ้ามี) : 20740100925392		
สถานที่ตั้ง : 79/4 หมู่ที่ 2 ถนนเอกชัย ตำบลนาโคก อำเภอเมืองสมุทรสาคร จังหวัดสมุทรสาคร 74000					
เบอร์โทรติดต่อ :			เบอร์โทรติดต่อฉุกเฉิน :		
รายละเอียดของสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว ที่ขนส่ง :					
ลำดับ	ชื่อสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว	รหัสประเภท หรือชนิด	ภาชนะบรรจุ		ปริมาณ (ตัน)
			ชนิด	จำนวน	
1	เศษกลึงอลูมิเนียมและเศษอลูมิเนียม	120103	bigbag	22	7.544
รวมปริมาณทั้งหมด : ของเหลว 0 ตัน ของแข็ง 7.544 ตัน ของแข็งกึ่งเหลว 0 ตัน					
[/] น้ำหนักชั่งจริง [] น้ำหนักประมาณการ					
ขอควรระวังระหว่างการขนส่ง :					
คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้ส่งมอบสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้น ซึ่งมีการบรรจุ ติดป้าย หรือฉลากอย่างเหมาะสม และการขนส่งจะปฏิบัติตามข้อกำหนดของกฎหมายทุกประการ			ปริมาณที่ส่งมอบ : 7.544 ตัน		
ลงชื่อผู้ก่อกำเนิด : กนกวรรณ ฤทธิเดช ลายมือชื่อ :			วันที่ : 15/01/2567		
			เวลาที่ส่งมอบ :		
ส่วนที่ ๒ รายละเอียดการขนส่งสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว					
คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้รับสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้น ซึ่งมีการบรรจุ ติดป้าย หรือฉลากอย่างเหมาะสม และการขนส่งจะปฏิบัติตามข้อกำหนดของกฎหมายทุกประการ					
ลงชื่อผู้ขับขี่ : นายคำพันธ์ จันทะคาม ลายมือชื่อ :			วันที่ :		
[/] ผู้ก่อกำเนิดได้แนบภาพถ่ายเอกสารการจัดการที่มีการลงนามในส่วนที่ ๑ และส่วนที่ ๒ ครบถ้วนถูกต้องแล้ว					
ส่วนที่ ๓ ผู้รับดำเนินการ					
ชื่อผู้รับดำเนินการ : บริษัท อัมพรประเสริฐ อลูมิเนียม อินกอต จำกัด			เลขทะเบียนโรงงาน (ถ้ามี) : 20740100925392		
ส่วนที่ ๓/๑			ขนส่งจากจังหวัด : ขอนแก่น		
คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้นมาถึงสถานที่รับจัดการ			มายังจังหวัด : สมุทรสาคร		
ลงชื่อผู้รับดำเนินการ : สมมาท อัมพรประเสริฐ ลายมือชื่อ :			ใช้ระยะเวลา : 1 วัน		
			วันที่มาถึง : 15/01/2567		
			เวลาที่มาถึง : 21:45		
ส่วนที่ ๓/๒			ปริมาณที่รับมอบ : 7.544 ตัน		
คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่ารับจัดการสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้น ซึ่งมีการบรรจุ ติดป้าย หรือฉลากอย่างเหมาะสม			[/] น้ำหนักชั่งจริง [] น้ำหนักประมาณการ		
ลงชื่อผู้รับดำเนินการ : สมมาท อัมพรประเสริฐ ลายมือชื่อ :			วันที่รับมอบ : 15/01/2567		
			เวลาที่มอบ : 21:45		
			[/] ภาพถ่ายสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว และ/หรือ		
			[] เอกสารแสดงลักษณะสำคัญของสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว		
ส่วนที่ ๓/๓			ปริมาณที่จัดการแล้วเสร็จ : 7.544 ตัน		
คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้จัดการสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้นแล้วเสร็จตามที่ได้รับอนุญาต			วันที่จัดการแล้วเสร็จ : 19/01/2567		
ลงชื่อผู้รับดำเนินการ : สมมาท อัมพรประเสริฐ ลายมือชื่อ :			เวลาที่จัดการแล้วเสร็จ : 10:30		
			ปริมาณคงเหลือ : 0 ตัน		
			[/] ภาพถ่ายเอกสารการจัดการที่ลงนามครบถ้วนถูกต้อง		
ส่วนที่ ๔ ผู้ก่อกำเนิดสรุปผลการจัดการ					
คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้น					
[/] ได้รับการจัดการแล้วเสร็จตามที่ได้รับอนุญาตแล้ว (ส่วนที่ ๓)					
[] ได้รับการจัดการแล้วเสร็จตามที่ได้รับอนุญาตแล้ว (ส่วนที่ ๕)					
[] ได้รับคืนจากผู้รับดำเนินการแล้ว (ส่วนที่ ๖)					
[] ได้รับการจัดการแล้วเสร็จโดยผู้รับจัดการรายใหม่ตามที่ได้รับอนุญาตแล้ว (ส่วนที่ ๗)					
ลงชื่อผู้ก่อกำเนิด : ลายมือชื่อ : วันที่ :					

เอกสารแสดงการจัดการ (Manifest Form)					
ส่วนที่ ๑ ผู้ก่อกำเนิด					
ชื่อผู้ก่อกำเนิด : บริษัท ไชยีน จำกัด			เลขทะเบียนโรงงาน : 10400004125555		
สถานที่ตั้งโรงงาน : 261 หมู่ที่ 10 ถนนบ้านหมื่น - มัญจาคีรี ตำบลบ้านหมื่น อำเภอเมืองขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น 40000					
เบอร์โทรศัพท์ติดต่อ :			เบอร์โทรติดต่อฉุกเฉิน :		
ผู้ได้รับมอบหมายให้ขนส่งสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว :					
ชื่อผู้ขับขี่ : คุณคำพันธ์ จันทะคาม เลขทะเบียนพาหนะ : 82-0236 สค พาหนะที่ใช้ : รถบรรทุก					
โดยขนส่งจากจังหวัด : ขอนแก่น ไปยังจังหวัด : สมุทรสาคร			ใช้ระยะเวลาประมาณ : 1 วัน		
ผู้รับดำเนินการ : บริษัท อัมพรประเสริฐ อลูมิเนียม อินกอต จำกัด			เลขทะเบียนโรงงาน (ถ้ามี) : 20740100925392		
สถานที่ตั้ง : 79/4 หมู่ที่ 2 ถนนเอกชัย ตำบลนาโคก อำเภอเมืองสมุทรสาคร จังหวัดสมุทรสาคร 74000					
เบอร์โทรศัพท์ติดต่อ :			เบอร์โทรติดต่อฉุกเฉิน :		
รายละเอียดของสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว ที่ขนส่ง :					
ลำดับ	ชื่อสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว	รหัสประเภท หรือชนิด	ภาชนะบรรจุ		ปริมาณ (ตัน)
			ชนิด	จำนวน	
1	เศษกลึงอลูมิเนียมและเศษอลูมิเนียม	120103	bigbag	22	6.584
รวมปริมาณทั้งหมด : ของเหลว 0 ตัน ของแข็ง 6.584 ตัน ของแข็งกึ่งเหลว 0 ตัน					
[/] น้ำหนักจริง [] น้ำหนักประมาณการ					
ขอควรระวังระหว่างการขนส่ง :					
คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้ส่งมอบสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้น ซึ่งมีการบรรจุ ติดป้าย หรือฉลากอย่างเหมาะสม และการขนส่งจะปฏิบัติตามข้อกำหนดของกฎหมายทุกประการ			ปริมาณที่ส่งมอบ : 6.584 ตัน		
ลงชื่อผู้ก่อกำเนิด : กนกวรรณ ฤทธิเดช ลายมือชื่อ :			วันที่ : 26/01/2567		
			เวลาที่ส่งมอบ :		
ส่วนที่ ๒ รายละเอียดการขนส่งสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว					
คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้รับสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้น ซึ่งมีการบรรจุ ติดป้าย หรือฉลากอย่างเหมาะสม และการขนส่งจะปฏิบัติตามข้อกำหนดของกฎหมายทุกประการ					
ลงชื่อผู้ขับขี่ : คุณคำพันธ์ จันทะคาม ลายมือชื่อ :			วันที่ :		
[/] ผู้ก่อกำเนิดได้แนบภาพถ่ายเอกสารการจัดการที่มีการลงนามในส่วนที่ ๑ และส่วนที่ ๒ ครบถ้วนถูกต้องแล้ว					
ส่วนที่ ๓ ผู้รับดำเนินการ					
ชื่อผู้รับดำเนินการ : บริษัท อัมพรประเสริฐ อลูมิเนียม อินกอต จำกัด			เลขทะเบียนโรงงาน (ถ้ามี) : 20740100925392		
ส่วนที่ ๓/๑			ขนส่งจากจังหวัด : ขอนแก่น มายังจังหวัด : สมุทรสาคร		
คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้นมาถึงสถานที่รับจัดการ			ใช้ระยะเวลา : 1 วัน		
ลงชื่อผู้รับดำเนินการ : สมมาท อัมพรประเสริฐ ลายมือชื่อ :			วันที่มาถึง : 26/01/2567		
			เวลาที่มาถึง : 22:00		
ส่วนที่ ๓/๒			ปริมาณที่รับมอบ : 6.584 ตัน		
คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่ารับจัดการสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้น ซึ่งมีการบรรจุ ติดป้าย หรือฉลากอย่างเหมาะสม			[/] น้ำหนักจริง [] น้ำหนักประมาณการ		
ลงชื่อผู้รับดำเนินการ : สมมาท อัมพรประเสริฐ ลายมือชื่อ :			วันที่รับมอบ : 26/01/2567 เวลาที่มอบ : 22:00		
			[/] ภาพถ่ายสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว และ/หรือ [/] เอกสารแสดงลักษณะสำคัญของสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว		
ส่วนที่ ๓/๓			ปริมาณที่จัดการแล้วเสร็จ : 6.584 ตัน		
คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้จัดการสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้นแล้วเสร็จตามที่ได้รับอนุญาต			วันที่จัดการแล้วเสร็จ : 26/01/2567 เวลาที่จัดการแล้วเสร็จ : 22:00		
ลงชื่อผู้รับดำเนินการ : สมมาท อัมพรประเสริฐ ลายมือชื่อ :			ปริมาณคงเหลือ : 0 ตัน		
			[/] ภาพถ่ายเอกสารการจัดการที่ลงนามครบถ้วนถูกต้อง		
ส่วนที่ ๔ ผู้ก่อกำเนิดสรุปผลการจัดการ					
คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้น					
[/] ได้รับการจัดการแล้วเสร็จตามที่ได้รับอนุญาตแล้ว (ส่วนที่ ๓)					
[] ได้รับการจัดการแล้วเสร็จตามที่ได้รับอนุญาตแล้ว (ส่วนที่ ๕)					
[] ได้รับคืนจากผู้รับดำเนินการแล้ว (ส่วนที่ ๖)					
[] ได้รับการจัดการแล้วเสร็จโดยผู้รับจัดการรายใหม่ตามที่ได้รับอนุญาตแล้ว (ส่วนที่ ๗)					
ลงชื่อผู้ก่อกำเนิด : ลายมือชื่อ : วันที่ :					

เอกสารแสดงการจัดการ (Manifest Form)

ส่วนที่ ๑ ผู้ก่อกำเนิด

ชื่อผู้ก่อกำเนิด : บริษัท ไคชิน จำกัด

เลขทะเบียนโรงงาน : 1040000412555

สถานที่ตั้งโรงงาน : 261 หมู่ที่ 10 ถนนบ้านทุ่ม - มัญจาคีรี ตำบลบ้านห้วย อำเภอเมืองขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น 40000

เบอร์โทรติดต่อ : เบอร์โทรติดต่อฉุกเฉิน :

ผู้ได้รับมอบหมายให้ขนส่งสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว :

ชื่อผู้ขับขี่ : นายณัฐพล ดอกทอง เลขทะเบียนพาหนะ : 71-5904 สป พาหนะที่ใช้ : รถแทงค์

โดยขนส่งจากจังหวัด : ขอนแก่น ไปยังจังหวัด : สระบุรี ใช้ระยะเวลาประมาณ : 1 วัน

ผู้รับดำเนินการ : บริษัท ทีพีโอโพลิน จำกัด (มหาชน)

เลขทะเบียนโรงงาน (ถ้ามี) : 10190500125452

สถานที่ตั้ง : 299 หมู่ที่ 5 ถนนมิตรภาพ ตำบลทับกวาง อำเภอแก่งคอย จังหวัดสระบุรี 18260

เบอร์โทรติดต่อ : เบอร์โทรติดต่อฉุกเฉิน :

รายละเอียดของสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว ที่ขนส่ง :

ลำดับ	ชื่อสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว	รหัสประเภท หรือชนิด	ภาษาขบปรจุ		ปริมาณ (ตัน)
			ชนิด	จำนวน	
1	Coolant oil	120107	tank car	1	12.0

รวมปริมาณทั้งหมด : ของเหลว 12 ตัน ของแข็ง 0 ตัน ของแข็งกึ่งเหลว 0 ตัน

☐ น้ำหนักชั่งจริง

☒ น้ำหนักประมาณการ

ขอควรระวังระหว่างการขนส่ง :

คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้ส่งมอบสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้น

ปริมาณที่ส่งมอบ : 12 ตัน

ซึ่งมีการบรรจุ ติดป้าย หรือฉลากอย่างเหมาะสม

วันที่ส่งมอบ : 22/02/2567

และการขนส่งจะปฏิบัติตามข้อกำหนดของกฎหมายทุกประการ

เวลาที่ส่งมอบ :

ลงชื่อผู้ก่อกำเนิด : กนกวรรณ ฤทธิเดช ลายมือชื่อ :

วันที่ :

ส่วนที่ ๒ รายละเอียดการขนส่งสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว

คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้รับสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้น ซึ่งมีการบรรจุ ติดป้าย หรือฉลากอย่างเหมาะสม และการขนส่ง

จะปฏิบัติตามข้อกำหนดของกฎหมายทุกประการ

ลงชื่อผู้ขับขี่ : นายณัฐพล ดอกทอง ลายมือชื่อ :

วันที่ :

☒ ผู้ก่อกำเนิดได้แนบภาพถ่ายเอกสารการจัดการที่มีการลงนามในส่วนที่ ๑ และส่วนที่ ๒ ครบถ้วนถูกต้องแล้ว

ส่วนที่ ๓ ผู้รับดำเนินการ

ชื่อผู้รับดำเนินการ : บริษัท ทีพีโอโพลิน จำกัด (มหาชน)

เลขทะเบียนโรงงาน (ถ้ามี) : 10190500125452

ส่วนที่ ๓/๑

คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว

ขนส่งจากจังหวัด : ขอนแก่น มายังจังหวัด : สระบุรี

ตามที่ระบุข้างต้นมาถึงสถานที่รับจัดการ

ใช้ระยะเวลา : 1 วัน

ลงชื่อผู้รับดำเนินการ : เอกพล รอดแดง ลายมือชื่อ :

วันที่มาถึง : 22/02/2567

เวลาที่มาถึง : 16:20

ส่วนที่ ๓/๒

คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่ารับจัดการสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้น

ปริมาณที่รับมอบ : 13.26 ตัน

ซึ่งมีการบรรจุ ติดป้าย หรือฉลากอย่างเหมาะสม

☒ น้ำหนักชั่งจริง

☐ น้ำหนักประมาณการ

ลงชื่อผู้รับดำเนินการ : เอกพล รอดแดง ลายมือชื่อ :

วันที่รับมอบ : 22/02/2567

เวลาที่มอบ : 17:30

☐ ภาพถ่ายสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว และ/หรือ

☒ เอกสารแสดงลักษณะสำคัญของสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว

ส่วนที่ ๓/๓

คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้จัดการสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว

ปริมาณที่จัดการแล้วเสร็จ : 13.26 ตัน

ตามที่ระบุข้างต้นแล้วเสร็จตามที่ได้รับอนุญาต

วันที่จัดการแล้วเสร็จ : 25/02/2567

ลงชื่อผู้รับดำเนินการ : พุทธิพล วสันตติลลิก ลายมือชื่อ :

เวลาที่จัดการแล้วเสร็จ : 23:00

ปริมาณคงเหลือ : 0 ตัน

☒ ภาพถ่ายเอกสารการจัดการที่ลงนามครบถ้วนถูกต้อง

ส่วนที่ ๔ ผู้ก่อกำเนิดสรุปผลการจัดการ

คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้น

☒ ได้รับการจัดการแล้วเสร็จตามที่ได้รับอนุญาตแล้ว (ส่วนที่ ๓)

☐ ได้รับการจัดการแล้วเสร็จตามที่ได้รับอนุญาตแล้ว (ส่วนที่ ๕)

☐ ได้รับคืนจากผู้รับดำเนินการแล้ว (ส่วนที่ ๖)

☐ ได้รับการจัดการแล้วเสร็จโดยผู้รับจัดการรายใหม่ตามที่ได้รับอนุญาตแล้ว (ส่วนที่ ๗)

ลงชื่อผู้ก่อกำเนิด :

ลายมือชื่อ :

วันที่ :

เอกสารแสดงการจัดการ (Manifest Form)

ส่วนที่ ๑ ผู้ก่อกำเนิด

ชื่อผู้ก่อกำเนิด : บริษัท ไคชิน จำกัด

เลขทะเบียนโรงงาน : 10400004125555

สถานที่ตั้งโรงงาน : 261 หมู่ที่ 10 ถนนบ้านทุ่ม - มัญจาคีรี ตำบลบ้านห้วย อำเภอเมืองขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น 40000

เบอร์โทรติดต่อ : เบอร์โทรติดต่อฉุกเฉิน :

ผู้ได้รับมอบหมายให้ขนส่งสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว :

ชื่อผู้ขับขี : นายคำพันธ์ จันทะคาม

เลขทะเบียนพาหนะ : 82-3950 สค

พาหนะที่ใช้ : รถบรรทุก

โดยขนส่งจากจังหวัด : ขอนแก่น

ไปยังจังหวัด : สมุทรสาคร

ใช้ระยะเวลาประมาณ : 1 วัน

ผู้รับดำเนินการ : บริษัท อัมพรประเสริฐ อลูมิเนียม อินกอต จำกัด

เลขทะเบียนโรงงาน (ถ้ามี) : 20740100925392

สถานที่ตั้ง : 79/4 หมู่ที่ 2 ถนนเอกชัย ตำบลนาโคก อำเภอเมืองสมุทรสาคร จังหวัดสมุทรสาคร 74000

เบอร์โทรติดต่อ : เบอร์โทรติดต่อฉุกเฉิน :

รายละเอียดของสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว ที่ขนส่ง :

ลำดับ	ชื่อสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว	รหัสประเภท หรือชนิด	ภาชนะบรรจุ		ปริมาณ (ตัน)
			ชนิด	จำนวน	
1	เถ้าจากการหลอมอลูมิเนียม	100309	box	3	2.794

รวมปริมาณทั้งหมด : ของเหลว 0 ตัน ของแข็ง 2.794 ตัน ของแข็งกึ่งเหลว 0 ตัน

☐ น้ำหนักชั่งจริง ☐ น้ำหนักประมาณการ

ข้อควรระวังระหว่างการขนส่ง :

คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้ส่งมอบสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้น

ซึ่งมีการบรรจุ ติดป้าย หรือฉลากอย่างเหมาะสม

และการขนส่งจะปฏิบัติตามข้อกำหนดของกฎหมายทุกประการ

ลงชื่อผู้ก่อกำเนิด : กนกวรรณ ฤทธิเดช

ลายมือชื่อ :

วันที่ :

ปริมาณที่ส่งมอบ : 2.794 ตัน

วันที่ส่งมอบ : 22/02/2567

เวลาที่ส่งมอบ :

ส่วนที่ ๒ รายละเอียดการขนส่งสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว

คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้รับสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้น ซึ่งมีการบรรจุ ติดป้าย หรือฉลากอย่างเหมาะสม และการขนส่ง

จะปฏิบัติตามข้อกำหนดของกฎหมายทุกประการ

ลงชื่อผู้ขับขี : นายคำพันธ์ จันทะคาม

ลายมือชื่อ :

วันที่ :

☐ ผู้ก่อกำเนิดได้แนบภาพถ่ายเอกสารการจัดการที่มีการลงนามในส่วนที่ ๑ และส่วนที่ ๒ ครบถ้วนถูกต้องแล้ว

ส่วนที่ ๓ ผู้รับดำเนินการ

ชื่อผู้รับดำเนินการ : บริษัท อัมพรประเสริฐ อลูมิเนียม อินกอต จำกัด

เลขทะเบียนโรงงาน (ถ้ามี) : 20740100925392

ส่วนที่ ๓/๑

คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว

ตามที่ระบุข้างต้นมาถึงสถานที่รับจัดการ

ลงชื่อผู้รับดำเนินการ : สมมาท อัมพรประเสริฐ

ลายมือชื่อ :

ขนส่งจากจังหวัด : ขอนแก่น

มายังจังหวัด : สมุทรสาคร

ใช้ระยะเวลา : 1 วัน

วันที่มาถึง : 22/02/2567

เวลาที่มาถึง : 21:30

ส่วนที่ ๓/๒

คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่ารับจัดการสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้น

ซึ่งมีการบรรจุ ติดป้าย หรือฉลากอย่างเหมาะสม

ลงชื่อผู้รับดำเนินการ : สมมาท อัมพรประเสริฐ

ลายมือชื่อ :

วันที่ :

ปริมาณที่รับมอบ : 2.794 ตัน

☐ น้ำหนักชั่งจริง ☐ น้ำหนักประมาณการ

วันที่รับมอบ : 22/02/2567

เวลาที่มอบ : 21:30

☐ ภาพถ่ายสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว และ/หรือ

☐ เอกสารแสดงลักษณะสำคัญของสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว

ส่วนที่ ๓/๓

คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้จัดการสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว

ตามที่ระบุข้างต้นแล้วเสร็จตามที่ได้รับอนุญาต

ลงชื่อผู้รับดำเนินการ : สมมาท อัมพรประเสริฐ

ลายมือชื่อ :

วันที่ :

ปริมาณที่จัดการแล้วเสร็จ : 2.794 ตัน

วันที่จัดการแล้วเสร็จ : 28/02/2567

เวลาที่จัดการแล้วเสร็จ : 10:20

ปริมาณคงเหลือ : 0 ตัน

☐ ภาพถ่ายเอกสารการจัดการที่ลงนามครบถ้วนถูกต้อง

ส่วนที่ ๔ ผู้ก่อกำเนิดสรุปผลการจัดการ

คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้น

☐ ได้รับการจัดการแล้วเสร็จตามที่ได้รับอนุญาตแล้ว (ส่วนที่ ๓)

☐ ได้รับการจัดการแล้วเสร็จตามที่ได้รับอนุญาตแล้ว (ส่วนที่ ๕)

☐ ได้รับคืนจากผู้รับดำเนินการแล้ว (ส่วนที่ ๖)

☐ ได้รับการจัดการแล้วเสร็จโดยผู้รับจัดการรายใหม่ตามที่ได้รับอนุญาตแล้ว (ส่วนที่ ๗)

ลงชื่อผู้ก่อกำเนิด :

ลายมือชื่อ :

วันที่ :

เอกสารแสดงการจัดการ (Manifest Form)					
ส่วนที่ ๑ ผู้ก่อกำเนิด					
ชื่อผู้ก่อกำเนิด : บริษัท ไคชิน จำกัด		เลขทะเบียนโรงงาน : 10400004125555			
สถานที่ตั้งโรงงาน : 261 หมู่ที่ 10 ถนนบ้านทุ่ม - มัญจาคีรี ตำบลบ้านห้วย อำเภอเมืองขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น 40000					
เบอร์โทรติดต่อ :		เบอร์โทรติดต่อฉุกเฉิน :			
ผู้ได้รับมอบหมายให้ขนส่งสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว :					
ชื่อผู้ขับขี : คุณคำพันธ์ จันทะคาม เลขทะเบียนพาหนะ : 82-3950 สค พาหนะที่ใช้ : รถบรรทุก					
โดยขนส่งจากจังหวัด : ขอนแก่น ไปยังจังหวัด : สมุทรสาคร ใช้ระยะเวลาประมาณ : 1 วัน					
ผู้รับดำเนินการ : บริษัท อัมพรประเสริฐ อลูมิเนียม อินกอต จำกัด		เลขทะเบียนโรงงาน (ถ้ามี) : 20740100925392			
สถานที่ตั้ง : 79/4 หมู่ที่ 2 ถนนเอกชัย ตำบลนาโคก อำเภอเมืองสมุทรสาคร จังหวัดสมุทรสาคร 74000					
เบอร์โทรติดต่อ :		เบอร์โทรติดต่อฉุกเฉิน :			
รายละเอียดของสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว ที่ขนส่ง :					
ลำดับ	ชื่อสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว	รหัสประเภท หรือชนิด	ภาชนะบรรจุ		ปริมาณ (ตัน)
			ชนิด	จำนวน	
1	เศษกลึงอลูมิเนียมและเศษอลูมิเนียม	120103	bigbag	25	7.225
รวมปริมาณทั้งหมด : ของเหลว 0 ตัน ของแข็ง 7.225 ตัน ของแข็งกึ่งเหลว 0 ตัน					
[/] น้ำหนักชั่งจริง [] น้ำหนักประมาณการ					
ข้อควรระวังระหว่างการขนส่ง :					
คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้ส่งมอบสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้น ซึ่งมีการบรรจุ ติดป้าย หรือฉลากอย่างเหมาะสม และการขนส่งจะปฏิบัติตามข้อกำหนดของกฎหมายทุกประการ			ปริมาณที่ส่งมอบ : 7.225 ตัน		
ลงชื่อผู้ก่อกำเนิด : กนกวรรณ ฤทธิเดช ลายมือชื่อ :			วันที่ : 08/02/2567		
ลงชื่อผู้ก่อกำเนิด : กนกวรรณ ฤทธิเดช ลายมือชื่อ :			เวลาที่ส่งมอบ :		
ส่วนที่ ๒ รายละเอียดการขนส่งสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว					
คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้รับสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้น ซึ่งมีการบรรจุ ติดป้าย หรือฉลากอย่างเหมาะสม และการขนส่งจะปฏิบัติตามข้อกำหนดของกฎหมายทุกประการ					
ลงชื่อผู้ขับขี : คุณคำพันธ์ จันทะคาม ลายมือชื่อ :			วันที่ :		
[/] ผู้ก่อกำเนิดได้แนบภาพถ่ายเอกสารการจัดการที่มีการลงนามในส่วนที่ ๑ และส่วนที่ ๒ ครบถ้วนถูกต้องแล้ว					
ส่วนที่ ๓ ผู้รับดำเนินการ					
ชื่อผู้รับดำเนินการ : บริษัท อัมพรประเสริฐ อลูมิเนียม อินกอต จำกัด		เลขทะเบียนโรงงาน (ถ้ามี) : 20740100925392			
ส่วนที่ ๓/๑		ขนส่งจากจังหวัด : ขอนแก่น มายังจังหวัด : สมุทรสาคร			
คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้นมาถึงสถานที่รับจัดการ		ใช้ระยะเวลา : 1 วัน			
ลงชื่อผู้รับดำเนินการ : สมมาท อัมพรประเสริฐ ลายมือชื่อ :		วันที่มาถึง : 21/02/2567			
ลงชื่อผู้รับดำเนินการ : สมมาท อัมพรประเสริฐ ลายมือชื่อ :		เวลาที่มาถึง : 21:15			
ส่วนที่ ๓/๒		ปริมาณที่รับมอบ : 7.225 ตัน			
คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่ารับจัดการสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้น ซึ่งมีการบรรจุ ติดป้าย หรือฉลากอย่างเหมาะสม		[/] น้ำหนักชั่งจริง [] น้ำหนักประมาณการ			
ลงชื่อผู้รับดำเนินการ : สมมาท อัมพรประเสริฐ ลายมือชื่อ :		วันที่รับมอบ : 08/02/2567 เวลาที่มอบ : 21:15			
ลงชื่อผู้รับดำเนินการ : สมมาท อัมพรประเสริฐ ลายมือชื่อ :		[/] ภาพถ่ายสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว และ/หรือ [] เอกสารแสดงลักษณะสำคัญของสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว			
ส่วนที่ ๓/๓		ปริมาณที่จัดการแล้วเสร็จ : 7.225 ตัน			
คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้จัดการสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้นแล้วเสร็จตามที่ได้รับอนุญาต		วันที่จัดการแล้วเสร็จ : 14/02/2567 เวลาที่จัดการแล้วเสร็จ : 10:35			
ลงชื่อผู้รับดำเนินการ : สมมาท อัมพรประเสริฐ ลายมือชื่อ :		ปริมาณคงเหลือ : 0 ตัน			
ลงชื่อผู้รับดำเนินการ : สมมาท อัมพรประเสริฐ ลายมือชื่อ :		[/] ภาพถ่ายเอกสารการจัดการที่ลงนามครบถ้วนถูกต้อง			
ส่วนที่ ๔ ผู้ก่อกำเนิดสรุปผลการจัดการ					
คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้น					
[/] ได้รับการจัดการแล้วเสร็จตามที่ได้รับอนุญาตแล้ว (ส่วนที่ ๓)					
[] ได้รับการจัดการแล้วเสร็จตามที่ได้รับอนุญาตแล้ว (ส่วนที่ ๕)					
[] ได้รับคืนจากผู้รับดำเนินการแล้ว (ส่วนที่ ๖)					
[] ได้รับการจัดการแล้วเสร็จโดยผู้รับจัดการรายใหม่ตามที่ได้รับอนุญาตแล้ว (ส่วนที่ ๗)					
ลงชื่อผู้ก่อกำเนิด : ลายมือชื่อ : วันที่ :					

เอกสารแสดงการจัดการ (Manifest Form)					
ส่วนที่ ๑ ผู้ก่อกำเนิด					
ชื่อผู้ก่อกำเนิด : บริษัท ไคชิน จำกัด			เลขทะเบียนโรงงาน : 10400004125555		
สถานที่ตั้งโรงงาน : 261 หมู่ที่ 10 ถนนบ้านทุ่ม - มัญจาคีรี ตำบลบ้านห้วย อำเภอเมืองขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น 40000					
เบอร์โทรติดต่อ :			เบอร์โทรติดต่อฉุกเฉิน :		
ผู้ได้รับมอบหมายให้ขนส่งสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว :					
ชื่อผู้ขับขี่ : นายคำพันธ์ จันทะคาม เลขทะเบียนพาหนะ : 82-3950 สค พาหนะที่ใช้ : รถบรรทุก					
โดยขนส่งจากจังหวัด : ขอนแก่น ไปยังจังหวัด : สมุทรสาคร			ใช้ระยะเวลาประมาณ : 1 วัน		
ผู้รับดำเนินการ : บริษัท อัมพรประเสริฐ อลูมิเนียม อินกอต จำกัด			เลขทะเบียนโรงงาน (ถ้ามี) : 20740100925392		
สถานที่ตั้ง : 79/4 หมู่ที่ 2 ถนนเอกชัย ตำบลนาโคก อำเภอเมืองสมุทรสาคร จังหวัดสมุทรสาคร 74000					
เบอร์โทรติดต่อ :			เบอร์โทรติดต่อฉุกเฉิน :		
รายละเอียดของสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว ที่ขนส่ง :					
ลำดับ	ชื่อสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว	รหัสประเภท หรือชนิด	ภาชนะบรรจุ		ปริมาณ (ตัน)
			ชนิด	จำนวน	
1	เศษกลึงอลูมิเนียมและเศษอลูมิเนียม	120103	bigbag	24	7.608
รวมปริมาณทั้งหมด : ของเหลว 0 ตัน ของแข็ง 7.608 ตัน ของแข็งกึ่งเหลว 0 ตัน					
[/] น้ำหนักชั่งจริง [] น้ำหนักประมาณการ					
ขอควรระวังระหว่างการขนส่ง :					
คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้ส่งมอบสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้น ซึ่งมีการบรรจุ ติดป้าย หรือฉลากอย่างเหมาะสม และการขนส่งจะปฏิบัติตามข้อกำหนดของกฎหมายทุกประการ			ปริมาณที่ส่งมอบ : 7.608 ตัน		
ลงชื่อผู้ก่อกำเนิด : กนกวรรณ ฤทธิเดช ลายมือชื่อ :			วันที่ : 22/02/2567		
			เวลาที่ส่งมอบ :		
ส่วนที่ ๒ รายละเอียดการขนส่งสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว					
คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้รับสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้น ซึ่งมีการบรรจุ ติดป้าย หรือฉลากอย่างเหมาะสม และการขนส่งจะปฏิบัติตามข้อกำหนดของกฎหมายทุกประการ					
ลงชื่อผู้ขับขี่ : นายคำพันธ์ จันทะคาม ลายมือชื่อ :			วันที่ :		
[/] ผู้ก่อกำเนิดได้แนบภาพถ่ายเอกสารการจัดการที่มีการลงนามในส่วนที่ ๑ และส่วนที่ ๒ ครบถ้วนถูกต้องแล้ว					
ส่วนที่ ๓ ผู้รับดำเนินการ					
ชื่อผู้รับดำเนินการ : บริษัท อัมพรประเสริฐ อลูมิเนียม อินกอต จำกัด			เลขทะเบียนโรงงาน (ถ้ามี) : 20740100925392		
ส่วนที่ ๓/๑			ขนส่งจากจังหวัด : ขอนแก่น มายังจังหวัด : สมุทรสาคร		
คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้นมาถึงสถานที่รับจัดการ			ใช้ระยะเวลา : 1 วัน		
ลงชื่อผู้รับดำเนินการ : สมมาท อัมพรประเสริฐ ลายมือชื่อ :			วันที่มาถึง : 22/02/2567		
			เวลาที่มาถึง : 21:30		
ส่วนที่ ๓/๒			ปริมาณที่รับมอบ : 7.608 ตัน		
คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่ารับจัดการสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้น ซึ่งมีการบรรจุ ติดป้าย หรือฉลากอย่างเหมาะสม			[/] น้ำหนักชั่งจริง [] น้ำหนักประมาณการ		
ลงชื่อผู้รับดำเนินการ : สมมาท อัมพรประเสริฐ ลายมือชื่อ :			วันที่ : 22/02/2567		
			เวลาที่มอบ : 21:30		
			[/] ภาพถ่ายสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว และ/หรือ		
			[] เอกสารแสดงลักษณะสำคัญของสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว		
ส่วนที่ ๓/๓			ปริมาณที่จัดการแล้วเสร็จ : 7.608 ตัน		
คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้จัดการสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้นแล้วเสร็จตามที่ได้รับอนุญาต			วันที่จัดการแล้วเสร็จ : 28/02/2567		
ลงชื่อผู้รับดำเนินการ : สมมาท อัมพรประเสริฐ ลายมือชื่อ :			เวลาที่จัดการแล้วเสร็จ : 10:25		
			ปริมาณคงเหลือ : 0 ตัน		
			[/] ภาพถ่ายเอกสารการจัดการที่ลงนามครบถ้วนถูกต้อง		
ส่วนที่ ๔ ผู้ก่อกำเนิดสรุปผลการจัดการ					
คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้น					
[/] ได้รับการจัดการแล้วเสร็จตามที่ได้รับอนุญาตแล้ว (ส่วนที่ ๓)					
[] ได้รับการจัดการแล้วเสร็จตามที่ได้รับอนุญาตแล้ว (ส่วนที่ ๕)					
[] ได้รับคืนจากผู้รับดำเนินการแล้ว (ส่วนที่ ๖)					
[] ได้รับการจัดการแล้วเสร็จโดยผู้รับจัดการรายใหม่ตามที่ได้รับอนุญาตแล้ว (ส่วนที่ ๗)					
ลงชื่อผู้ก่อกำเนิด : ลายมือชื่อ : วันที่ :					

เอกสารแสดงการจัดการ (Manifest Form)					
ส่วนที่ ๑ ผู้ก่อกำเนิด					
ชื่อผู้ก่อกำเนิด : บริษัท ไคชิน จำกัด			เลขทะเบียนโรงงาน : 10400004125555		
สถานที่ตั้งโรงงาน : 261 หมู่ที่ 10 ถนนบ้านทุ่ม - มัญจาคีรี ตำบลบ้านห้วย อำเภอเมืองขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น 40000					
เบอร์โทรติดต่อ :			เบอร์โทรติดต่อฉุกเฉิน :		
ผู้ได้รับมอบหมายให้ขนส่งสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว :					
ชื่อผู้ขับขี่ : นายสิน ยุทธกลาง			เลขทะเบียนพาหนะ : 68-8330 , 60-9904 กท		พาหนะที่ใช้ : รถพ่วง
โดยขนส่งจากจังหวัด : ขอนแก่น			ไปยังจังหวัด : สระบุรี		ใช้ระยะเวลาประมาณ : 1 วัน
ผู้รับดำเนินการ : บริษัท เบตเตอร์ เวิลด์ กรีน จำกัด (มหาชน)			เลขทะเบียนโรงงาน (ถ้ามี) : 20190300225401		
สถานที่ตั้ง : หมู่ที่ ถนน- ตำบลห้วยแห่ง อำเภอแก่งคอย จังหวัดสระบุรี 18110					
เบอร์โทรติดต่อ :			เบอร์โทรติดต่อฉุกเฉิน :		
รายละเอียดของสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว ที่ขนส่ง :					
ลำดับ	ชื่อสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว	รหัสประเภท หรือชนิด	ภาชนะบรรจุ		ปริมาณ (ตัน)
			ชนิด	จำนวน	
1	ตะกอนจากระบบบำบัดน้ำเสีย	190814	bigbag	10	5.0
รวมปริมาณทั้งหมด : ของเหลว 0 ตัน ของแข็ง 5 ตัน ของแข็งกึ่งเหลว 0 ตัน					
[] น้ำหนักชั่งจริง [/] น้ำหนักประมาณการ					
ขอควรระวังระหว่างการขนส่ง :					
คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้ส่งมอบสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้น			ปริมาณที่ส่งมอบ : 5 ตัน		
ซึ่งมีการบรรจุ ติดป้าย หรือฉลากอย่างเหมาะสม			วันที่ส่งมอบ : 08/03/2567		
และการขนส่งจะปฏิบัติตามข้อกำหนดของกฎหมายทุกประการ			เวลาที่ส่งมอบ :		
ลงชื่อผู้ก่อกำเนิด : กนกวรรณ ฤทธิเดช ลายมือชื่อ :			วันที่ :		
ส่วนที่ ๒ รายละเอียดการขนส่งสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว					
คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้รับสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้น ซึ่งมีการบรรจุ ติดป้าย หรือฉลากอย่างเหมาะสม และการขนส่งจะปฏิบัติตามข้อกำหนดของกฎหมายทุกประการ					
ลงชื่อผู้ขับขี่ : นายสิน ยุทธกลาง ลายมือชื่อ :			วันที่ :		
[/] ผู้ก่อกำเนิดได้แนบภาพถ่ายเอกสารการจัดการที่มีการลงนามในส่วนที่ ๑ และส่วนที่ ๒ ครบถ้วนถูกต้องแล้ว					
ส่วนที่ ๓ ผู้รับดำเนินการ					
ชื่อผู้รับดำเนินการ : บริษัท เบตเตอร์ เวิลด์ กรีน จำกัด (มหาชน)			เลขทะเบียนโรงงาน (ถ้ามี) : 20190300225401		
ส่วนที่ ๓/๑			ขนส่งจากจังหวัด : ขอนแก่น มายังจังหวัด : สระบุรี		
คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว			ใช้ระยะเวลา : 1 วัน		
ตามที่ระบุข้างต้นมาถึงสถานที่รับจัดการ			วันที่มาถึง : 09/03/2567		
ลงชื่อผู้รับดำเนินการ : พชราภรณ์ ลั่นจันทิก ลายมือชื่อ :			เวลาที่มาถึง : 10:42		
ส่วนที่ ๓/๒			ปริมาณที่รับมอบ : 4.17 ตัน		
คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่ารับจัดการสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้น			[/] น้ำหนักชั่งจริง [] น้ำหนักประมาณการ		
ซึ่งมีการบรรจุ ติดป้าย หรือฉลากอย่างเหมาะสม			วันที่รับมอบ : 09/03/2567 เวลาที่มอบ : 10:42		
ลงชื่อผู้รับดำเนินการ : พชราภรณ์ ลั่นจันทิก ลายมือชื่อ :			[/] ภาพถ่ายสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว และ/หรือ		
			[] เอกสารแสดงลักษณะสำคัญของสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว		
ส่วนที่ ๓/๓			ปริมาณที่จัดการแล้วเสร็จ : 4.17 ตัน		
คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้จัดการสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว			วันที่จัดการแล้วเสร็จ : 09/03/2567 เวลาที่จัดการแล้วเสร็จ : 16:00		
ตามที่ระบุข้างต้นแล้วเสร็จตามที่ได้รับอนุญาต			ปริมาณคงเหลือ : 0 ตัน		
ลงชื่อผู้รับดำเนินการ : อำพรณ ไขยวุฒิ ลายมือชื่อ :			[/] ภาพถ่ายเอกสารการจัดการที่ลงนามครบถ้วนถูกต้อง		
ส่วนที่ ๔ ผู้ก่อกำเนิดสรุปผลการจัดการ					
คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้น					
[/] ได้รับการจัดการแล้วเสร็จตามที่ได้รับอนุญาตแล้ว (ส่วนที่ ๓)					
[] ได้รับการจัดการแล้วเสร็จตามที่ได้รับอนุญาตแล้ว (ส่วนที่ ๕)					
[] ได้รับคืนจากผู้รับดำเนินการแล้ว (ส่วนที่ ๖)					
[] ได้รับการจัดการแล้วเสร็จโดยผู้รับจัดการรายใหม่ตามที่ได้รับอนุญาตแล้ว (ส่วนที่ ๗)					
ลงชื่อผู้ก่อกำเนิด :			ลายมือชื่อ : วันที่ :		

เอกสารแสดงการจัดการ (Manifest Form)					
ส่วนที่ ๑ ผู้ก่อกำเนิด					
ชื่อผู้ก่อกำเนิด : บริษัท ไคชิน จำกัด			เลขทะเบียนโรงงาน : 10400004125555		
สถานที่ตั้งโรงงาน : 261 หมู่ที่ 10 ถนนบ้านทุ่ม - มัญจาคีรี ตำบลบ้านห้วย อำเภอเมืองขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น 40000					
เบอร์โทรติดต่อ :			เบอร์โทรติดต่อฉุกเฉิน :		
ผู้ได้รับมอบหมายให้ขนส่งสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว :					
ชื่อผู้ขับขี : คุณคำพันธ์ จันทะคาม			เลขทะเบียนพาหนะ : 82-3950 สค พาหนะที่ใช้ : รถบรรทุก		
โดยขนส่งจากจังหวัด : ขอนแก่น			ไปยังจังหวัด : สมุทรสาคร		
			ใช้ระยะเวลาประมาณ : 1 วัน		
ผู้รับดำเนินการ : บริษัท อัมพรประเสริฐ อลูมิเนียม อินกอต จำกัด			เลขทะเบียนโรงงาน (ถ้ามี) : 20740100925392		
สถานที่ตั้ง : 79/4 หมู่ที่ 2 ถนนเอกชัย ตำบลนาโคก อำเภอเมืองสมุทรสาคร จังหวัดสมุทรสาคร 74000					
เบอร์โทรติดต่อ :			เบอร์โทรติดต่อฉุกเฉิน :		
รายละเอียดของสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว ที่ขนส่ง :					
ลำดับ	ชื่อสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว	รหัสประเภท หรือชนิด	ภาชนะบรรจุ		ปริมาณ (ตัน)
			ชนิด	จำนวน	
1	เถ้าจากการหลอมอลูมิเนียม	100309	box	3	2.816
รวมปริมาณทั้งหมด : ของเหลว 0 ตัน ของแข็ง 2.816 ตัน ของแข็งกึ่งเหลว 0 ตัน					
[/] น้ำหนักชั่งจริง [] น้ำหนักประมาณการ					
ขอควรระวังระหว่างการขนส่ง :					
คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้ส่งมอบสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้น ซึ่งมีการบรรจุ ติดป้าย หรือฉลากอย่างเหมาะสม และการขนส่งจะปฏิบัติตามข้อกำหนดของกฎหมายทุกประการ			ปริมาณที่ส่งมอบ : 2.816 ตัน		
ลงชื่อผู้ก่อกำเนิด : กนกวรรณ ฤทธิเดช ลายมือชื่อ :			วันที่ : 04/03/2567		
			เวลาที่ส่งมอบ :		
ส่วนที่ ๒ รายละเอียดการขนส่งสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว					
คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้รับสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้น ซึ่งมีการบรรจุ ติดป้าย หรือฉลากอย่างเหมาะสม และการขนส่งจะปฏิบัติตามข้อกำหนดของกฎหมายทุกประการ					
ลงชื่อผู้ขับขี : คุณคำพันธ์ จันทะคาม ลายมือชื่อ :			วันที่ :		
[/] ผู้ก่อกำเนิดได้แนบภาพถ่ายเอกสารการจัดการที่มีการลงนามในส่วนที่ ๑ และส่วนที่ ๒ ครบถ้วนถูกต้องแล้ว					
ส่วนที่ ๓ ผู้รับดำเนินการ					
ชื่อผู้รับดำเนินการ : บริษัท อัมพรประเสริฐ อลูมิเนียม อินกอต จำกัด			เลขทะเบียนโรงงาน (ถ้ามี) : 20740100925392		
ส่วนที่ ๓/๑			ขนส่งจากจังหวัด : ขอนแก่น		
คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว			มายังจังหวัด : สมุทรสาคร		
ตามที่ระบุข้างต้นมาถึงสถานที่รับจัดการ			ใช้ระยะเวลา : 1 วัน		
ลงชื่อผู้รับดำเนินการ : สมมาท อัมพรประเสริฐ ลายมือชื่อ :			วันที่มาถึง : 04/03/2567		
			เวลาที่มาถึง : 21:45		
ส่วนที่ ๓/๒			ปริมาณที่รับมอบ : 2.816 ตัน		
คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่ารับจัดการสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้น			[/] น้ำหนักชั่งจริง [] น้ำหนักประมาณการ		
ซึ่งมีการบรรจุ ติดป้าย หรือฉลากอย่างเหมาะสม			วันที่รับมอบ : 04/03/2567		
ลงชื่อผู้รับดำเนินการ : สมมาท อัมพรประเสริฐ ลายมือชื่อ :			เวลาที่มอบ : 21:45		
วันที่ :			[/] ภาพถ่ายสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว และ/หรือ		
			[] เอกสารแสดงลักษณะสำคัญของสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว		
ส่วนที่ ๓/๓			ปริมาณที่จัดการแล้วเสร็จ : 2.816 ตัน		
คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้จัดการสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว			วันที่จัดการแล้วเสร็จ : 09/03/2567		
ตามที่ระบุข้างต้นแล้วเสร็จตามที่ได้รับอนุญาต			เวลาที่จัดการแล้วเสร็จ : 10:35		
ลงชื่อผู้รับดำเนินการ : สมมาท อัมพรประเสริฐ ลายมือชื่อ :			ปริมาณคงเหลือ : 0 ตัน		
วันที่ :			[/] ภาพถ่ายเอกสารการจัดการที่ลงนามครบถ้วนถูกต้อง		
ส่วนที่ ๔ ผู้ก่อกำเนิดสรุปผลการจัดการ					
คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้น					
[/] ได้รับการจัดการแล้วเสร็จตามที่ได้รับอนุญาตแล้ว (ส่วนที่ ๓)					
[] ได้รับการจัดการแล้วเสร็จตามที่ได้รับอนุญาตแล้ว (ส่วนที่ ๕)					
[] ได้รับคืนจากผู้รับดำเนินการแล้ว (ส่วนที่ ๖)					
[] ได้รับการจัดการแล้วเสร็จโดยผู้รับจัดการรายใหม่ตามที่ได้รับอนุญาตแล้ว (ส่วนที่ ๗)					
ลงชื่อผู้ก่อกำเนิด : ลายมือชื่อ : วันที่ :					

เอกสารแสดงการจัดการ (Manifest Form)					
ส่วนที่ ๑ ผู้ก่อกำเนิด					
ชื่อผู้ก่อกำเนิด : บริษัท ไชยีน จำกัด			เลขทะเบียนโรงงาน : 10400004125555		
สถานที่ตั้งโรงงาน : 261 หมู่ที่ 10 ถนนบ้านหมื่น - มัญจาคีรี ตำบลบ้านหมื่น อำเภอเมืองขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น 40000					
เบอร์โทรศัพท์ติดต่อ :			เบอร์โทรติดต่อฉุกเฉิน :		
ผู้ได้รับมอบหมายให้ขนส่งสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว :					
ชื่อผู้ขับขี่ : คุณคำพันธ์ จันทะคาม เลขทะเบียนพาหนะ : 82-3950 สค พาหนะที่ใช้ : รถบรรทุก					
โดยขนส่งจากจังหวัด : ขอนแก่น ไปยังจังหวัด : สมุทรสาคร			ใช้ระยะเวลาประมาณ : 1 วัน		
ผู้รับดำเนินการ : บริษัท อัมพรประเสริฐ อลูมิเนียม อินกอต จำกัด			เลขทะเบียนโรงงาน (ถ้ามี) : 20740100925392		
สถานที่ตั้ง : 79/4 หมู่ที่ 2 ถนนเอกชัย ตำบลนาโคก อำเภอเมืองสมุทรสาคร จังหวัดสมุทรสาคร 74000					
เบอร์โทรศัพท์ติดต่อ :			เบอร์โทรติดต่อฉุกเฉิน :		
รายละเอียดของสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว ที่ขนส่ง :					
ลำดับ	ชื่อสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว	รหัสประเภท หรือชนิด	ภาชนะบรรจุ		ปริมาณ (ตัน)
			ชนิด	จำนวน	
1	เถ้าจากการหลอมอลูมิเนียม	100309	box	3	2.861
รวมปริมาณทั้งหมด : ของเหลว 0 ตัน ของแข็ง 2.861 ตัน ของแข็งกึ่งเหลว 0 ตัน					
[] น้ำหนักชั่งจริง [/] น้ำหนักประมาณการ					
ขอความร่วมมือระหว่างขนส่ง :					
คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้ส่งมอบสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้น ซึ่งมีการบรรจุ ติดป้าย หรือฉลากอย่างเหมาะสม และการขนส่งจะปฏิบัติตามข้อกำหนดของกฎหมายทุกประการ			ปริมาณที่ส่งมอบ : 2.861 ตัน		
ลงชื่อผู้ก่อกำเนิด : กนกวรรณ ฤทธิเดช ลายมือชื่อ :			วันที่ : 26/03/2567		
			เวลาที่ส่งมอบ :		
ส่วนที่ ๒ รายละเอียดการขนส่งสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว					
คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้รับสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้น ซึ่งมีการบรรจุ ติดป้าย หรือฉลากอย่างเหมาะสม และการขนส่งจะปฏิบัติตามข้อกำหนดของกฎหมายทุกประการ					
ลงชื่อผู้ขับขี่ : คุณคำพันธ์ จันทะคาม ลายมือชื่อ :			วันที่ :		
[/] ผู้ก่อกำเนิดได้แนบภาพถ่ายเอกสารการจัดการที่มีการลงนามในส่วนที่ ๑ และส่วนที่ ๒ ครบถ้วนถูกต้องแล้ว					
ส่วนที่ ๓ ผู้รับดำเนินการ					
ชื่อผู้รับดำเนินการ : บริษัท อัมพรประเสริฐ อลูมิเนียม อินกอต จำกัด			เลขทะเบียนโรงงาน (ถ้ามี) : 20740100925392		
ส่วนที่ ๓/๑			ขนส่งจากจังหวัด : ขอนแก่น มายังจังหวัด : สมุทรสาคร		
คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้นมาถึงสถานที่รับจัดการ			ใช้ระยะเวลา : 1 วัน		
ลงชื่อผู้รับดำเนินการ : สมมาท อัมพรประเสริฐ ลายมือชื่อ :			วันที่มาถึง : 26/03/2567		
			เวลาที่มาถึง : 22:30		
ส่วนที่ ๓/๒			ปริมาณที่รับมอบ : 2.861 ตัน		
คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่ารับจัดการสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้น ซึ่งมีการบรรจุ ติดป้าย หรือฉลากอย่างเหมาะสม			[/] น้ำหนักชั่งจริง [] น้ำหนักประมาณการ		
ลงชื่อผู้รับดำเนินการ : สมมาท อัมพรประเสริฐ ลายมือชื่อ :			วันที่ : 26/03/2567 เวลาที่มอบ : 22:30		
			[/] ภาพถ่ายสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว และ/หรือ		
			[/] เอกสารแสดงลักษณะสำคัญของสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว		
ส่วนที่ ๓/๓			ปริมาณที่จัดการแล้วเสร็จ : 2.861 ตัน		
คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้จัดการสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้นแล้วเสร็จตามที่ได้รับอนุญาต			วันที่จัดการแล้วเสร็จ : 01/04/2567 เวลาที่จัดการแล้วเสร็จ : 12:20		
ลงชื่อผู้รับดำเนินการ : สมมาท อัมพรประเสริฐ ลายมือชื่อ :			ปริมาณคงเหลือ : 0 ตัน		
			[/] ภาพถ่ายเอกสารการจัดการที่ลงนามครบถ้วนถูกต้อง		
ส่วนที่ ๔ ผู้ก่อกำเนิดสรุปผลการจัดการ					
คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้น					
[/] ได้รับการจัดการแล้วเสร็จตามที่ได้รับอนุญาตแล้ว (ส่วนที่ ๓)					
[] ได้รับการจัดการแล้วเสร็จตามที่ได้รับอนุญาตแล้ว (ส่วนที่ ๕)					
[] ได้รับคืนจากผู้รับดำเนินการแล้ว (ส่วนที่ ๖)					
[] ได้รับการจัดการแล้วเสร็จโดยผู้รับจัดการรายใหม่ตามที่ได้รับอนุญาตแล้ว (ส่วนที่ ๗)					
ลงชื่อผู้ก่อกำเนิด : ลายมือชื่อ : วันที่ :					

เอกสารแสดงการจัดการ (Manifest Form)

ส่วนที่ ๑ ผู้ก่อกำเนิด

ชื่อผู้ก่อกำเนิด : บริษัท ไชยีน จำกัด

เลขทะเบียนโรงงาน : 10400004125555

สถานที่ตั้งโรงงาน : 261 หมู่ที่ 10 ถนนบ้านหมื่น - มัญจาคีรี ตำบลบ้านหมื่น อำเภอเมืองขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น 40000

เบอร์โทรติดต่อ : เบอร์โทรติดต่อฉุกเฉิน :

ผู้ได้รับมอบหมายให้ขนส่งสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว :

ชื่อผู้ขับขี่ : นายสิน ยุทธกลาง

เลขทะเบียนพาหนะ : 68-8330 , 60-9904 กท

พาหนะที่ใช้ : รถพ่วง

โดยขนส่งจากจังหวัด : ขอนแก่น

ไปยังจังหวัด : สระบุรี

ใช้ระยะเวลาประมาณ : 1 วัน

ผู้รับดำเนินการ : บริษัท เบตเตอร์ เวิลด์ กรีน จำกัด (มหาชน)

เลขทะเบียนโรงงาน (ถ้ามี) : 20190300225401

สถานที่ตั้ง : หมู่ที่ ถนน- ตำบลห้วยแห่ง อำเภอแก่งคอย จังหวัดสระบุรี 18110

เบอร์โทรติดต่อ : เบอร์โทรติดต่อฉุกเฉิน :

รายละเอียดของสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว ที่ขนส่ง :

ลำดับ	ชื่อสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว	รหัสประเภท หรือชนิด	ภาชนะบรรจุ		ปริมาณ (ตัน)
			ชนิด	จำนวน	
1	เบ้าหลอม	101007	อัน	2	1.0
2	ภาชนะปนเปื้อน	150110	roll off	1	0.3

รวมปริมาณทั้งหมด : ของเหลว 0 ตัน ของแข็ง 1.3 ตัน ของแข็งกึ่งเหลว 0 ตัน

☐ น้ำหนักชั่งจริง ☒ น้ำหนักประมาณการ

ขอควรระวังระหว่างการขนส่ง :

คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้ส่งมอบสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้น

ซึ่งมีการบรรจุ ติดป้าย หรือฉลากอย่างเหมาะสม

และการขนส่งจะปฏิบัติตามข้อกำหนดของกฎหมายทุกประการ

ลงชื่อผู้ก่อกำเนิด : กนกวรรณ ฤทธิเดช ลายมือชื่อ : วันที่ :

ปริมาณที่ส่งมอบ : 1.3 ตัน

วันที่ส่งมอบ : 08/03/2567

เวลาที่ส่งมอบ :

ส่วนที่ ๒ รายละเอียดการขนส่งสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว

คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้รับสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้น ซึ่งมีการบรรจุ ติดป้าย หรือฉลากอย่างเหมาะสม และการขนส่งจะปฏิบัติตามข้อกำหนดของกฎหมายทุกประการ

ลงชื่อผู้ขับขี่ : นายสิน ยุทธกลาง ลายมือชื่อ : วันที่ :

☒ ผู้ก่อกำเนิดได้แนบภาพถ่ายเอกสารการจัดการที่มีการลงนามในส่วนที่ ๑ และส่วนที่ ๒ ครบถ้วนถูกต้องแล้ว

ส่วนที่ ๓ ผู้รับดำเนินการ

ชื่อผู้รับดำเนินการ : บริษัท เบตเตอร์ เวิลด์ กรีน จำกัด (มหาชน)

เลขทะเบียนโรงงาน (ถ้ามี) : 20190300225401

ส่วนที่ ๓/๑

คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว

ตามที่ระบุข้างต้นมาถึงสถานที่รับจัดการ

ลงชื่อผู้รับดำเนินการ : พัชรภรณ์ ลั่นจันทิก ลายมือชื่อ :

ขนส่งจากจังหวัด : ขอนแก่น

มายังจังหวัด : สระบุรี

ใช้ระยะเวลา : 1 วัน

วันที่มาถึง : 09/03/2567

เวลาที่มาถึง : 10:42

ส่วนที่ ๓/๒

คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่ารับจัดการสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้น

ซึ่งมีการบรรจุ ติดป้าย หรือฉลากอย่างเหมาะสม

ลงชื่อผู้รับดำเนินการ : พัชรภรณ์ ลั่นจันทิก ลายมือชื่อ : วันที่ :

ปริมาณที่รับมอบ : 1.3 ตัน

☒ น้ำหนักชั่งจริง ☐ น้ำหนักประมาณการ

วันที่รับมอบ : 09/03/2567 เวลาที่มอบ : 10:42

☒ ภาพถ่ายสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว และ/หรือ

☐ เอกสารแสดงลักษณะสำคัญของสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว

ส่วนที่ ๓/๓

คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้จัดการสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว

ตามที่ระบุข้างต้นแล้วเสร็จตามที่ได้รับอนุญาต

ลงชื่อผู้รับดำเนินการ : อำพรณ ไขยวุฒิ ลายมือชื่อ : วันที่ :

ปริมาณที่จัดการแล้วเสร็จ : 1.3 ตัน

วันที่จัดการแล้วเสร็จ : 11/03/2567 เวลาที่จัดการแล้วเสร็จ : 09:00

ปริมาณคงเหลือ : 0 ตัน

☒ ภาพถ่ายเอกสารการจัดการที่ลงนามครบถ้วนถูกต้อง

ส่วนที่ ๔ ผู้ก่อกำเนิดสรุปผลการจัดการ

คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้น

☒ ได้รับการจัดการแล้วเสร็จตามที่ได้รับอนุญาตแล้ว (ส่วนที่ ๓)

☐ ได้รับการจัดการแล้วเสร็จตามที่ได้รับอนุญาตแล้ว (ส่วนที่ ๔)

☐ ได้รับคืนจากผู้รับดำเนินการแล้ว (ส่วนที่ ๖)

☐ ได้รับการจัดการแล้วเสร็จโดยผู้รับจัดการรายใหม่ตามที่ได้รับอนุญาตแล้ว (ส่วนที่ ๗)

ลงชื่อผู้ก่อกำเนิด : ลายมือชื่อ : วันที่ :

เอกสารแสดงการจัดการ (Manifest Form)

ส่วนที่ ๑ ผู้ก่อกำเนิด

ชื่อผู้ก่อกำเนิด : บริษัท ไคชิน จำกัด

เลขทะเบียนโรงงาน : 1040000412555

สถานที่ตั้งโรงงาน : 261 หมู่ที่ 10 ถนนบ้านทุ่ม - มัญจาคีรี ตำบลบ้านห้วย อำเภอเมืองขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น 40000

เบอร์โทรติดต่อ : เบอร์โทรติดต่อฉุกเฉิน :

ผู้ได้รับมอบหมายให้ขนส่งสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว :

ชื่อผู้ขับขี : นายสิน ยุทธกลาง

เลขทะเบียนพาหนะ : 68-8330 , 60-9904 กท

พาหนะที่ใช้ : รถพ่วง

โดยขนส่งจากจังหวัด : ขอนแก่น

ไปยังจังหวัด : สระบุรี

ใช้ระยะเวลาประมาณ : 1 วัน

ผู้รับดำเนินการ : บริษัท เบตเตอร์ เวิลด์ กรีน จำกัด (มหาชน)

เลขทะเบียนโรงงาน (ถ้ามี) : 10190000825494

สถานที่ตั้ง : - หมู่ที่ 8 ถนน- ตำบลห้วยแหง อำเภอแก่งคอย จังหวัดสระบุรี 18110

เบอร์โทรติดต่อ : เบอร์โทรติดต่อฉุกเฉิน :

รายละเอียดของสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว ที่ขนส่ง :

ลำดับ	ชื่อสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว	รหัสประเภท หรือชนิด	ภาชนะบรรจุ		ปริมาณ (ตัน)
			ชนิด	จำนวน	
1	วัสดุปนเปื้อน	150202	roll off	1	3.0

รวมปริมาณทั้งหมด : ของเหลว 0 ตัน ของแข็ง 3 ตัน ของแข็งกึ่งเหลว 0 ตัน

☐ น้ำหนักชั่งจริง

☒ น้ำหนักประมาณการ

ขอควรระวังระหว่างการขนส่ง :

คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้ส่งมอบสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้น

ปริมาณที่ส่งมอบ : 3 ตัน

ซึ่งมีการบรรจุ ติดป้าย หรือฉลากอย่างเหมาะสม

วันที่ส่งมอบ : 08/03/2567

และการขนส่งจะปฏิบัติตามข้อกำหนดของกฎหมายทุกประการ

เวลาที่ส่งมอบ :

ลงชื่อผู้ก่อกำเนิด : กนกวรรณ ฤทธิเดช ลายมือชื่อ :

วันที่ :

ส่วนที่ ๒ รายละเอียดการขนส่งสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว

คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้รับสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้น ซึ่งมีการบรรจุ ติดป้าย หรือฉลากอย่างเหมาะสม และการขนส่ง

จะปฏิบัติตามข้อกำหนดของกฎหมายทุกประการ

ลงชื่อผู้ขับขี : นายสิน ยุทธกลาง ลายมือชื่อ :

วันที่ :

☒ ผู้ก่อกำเนิดได้แนบภาพถ่ายเอกสารการจัดการที่มีการลงนามในส่วนที่ ๑ และส่วนที่ ๒ ครบถ้วนถูกต้องแล้ว

ส่วนที่ ๓ ผู้รับดำเนินการ

ชื่อผู้รับดำเนินการ : บริษัท เบตเตอร์ เวิลด์ กรีน จำกัด (มหาชน)

เลขทะเบียนโรงงาน (ถ้ามี) : 10190000825494

ส่วนที่ ๓/๑

คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว

ขนส่งจากจังหวัด : ขอนแก่น

มายังจังหวัด : สระบุรี

ตามที่ระบุข้างต้นมาถึงสถานที่รับจัดการ

ใช้ระยะเวลา : 2 วัน

ลงชื่อผู้รับดำเนินการ : พัชราภรณ์ ลั่นจันทิก ลายมือชื่อ :

วันที่มาถึง : 09/03/2567

เวลาที่มาถึง : 10:42

ส่วนที่ ๓/๒

คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่ารับจัดการสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้น

ปริมาณที่รับมอบ : 2.46 ตัน

ซึ่งมีการบรรจุ ติดป้าย หรือฉลากอย่างเหมาะสม

☒ น้ำหนักชั่งจริง

☐ น้ำหนักประมาณการ

ลงชื่อผู้รับดำเนินการ : พัชราภรณ์ ลั่นจันทิก ลายมือชื่อ :

วันที่รับมอบ : 09/03/2567

เวลาที่มอบ : 10:42

☒ ภาพถ่ายสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว และ/หรือ

☐ เอกสารแสดงลักษณะสำคัญของสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว

ส่วนที่ ๓/๓

คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้จัดการสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว

ปริมาณที่จัดการแล้วเสร็จ : 2.46 ตัน

ตามที่ระบุข้างต้นแล้วเสร็จตามที่ได้รับอนุญาต

วันที่จัดการแล้วเสร็จ : 09/03/2567

เวลาที่จัดการแล้วเสร็จ : 16:00

ลงชื่อผู้รับดำเนินการ : อำพรณ ไขยวุฒิ ลายมือชื่อ :

ปริมาณคงเหลือ : 0 ตัน

☒ ภาพถ่ายเอกสารการจัดการที่ลงนามครบถ้วนถูกต้อง

ส่วนที่ ๔ ผู้ก่อกำเนิดสรุปผลการจัดการ

คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้น

☒ ได้รับการจัดการแล้วเสร็จตามที่ได้รับอนุญาตแล้ว (ส่วนที่ ๓)

☐ ได้รับการจัดการแล้วเสร็จตามที่ได้รับอนุญาตแล้ว (ส่วนที่ ๕)

☐ ได้รับคืนจากผู้รับดำเนินการแล้ว (ส่วนที่ ๖)

☐ ได้รับการจัดการแล้วเสร็จโดยผู้รับจัดการรายใหม่ตามที่ได้รับอนุญาตแล้ว (ส่วนที่ ๗)

ลงชื่อผู้ก่อกำเนิด :

ลายมือชื่อ :

วันที่ :

เอกสารแสดงการจัดการ (Manifest Form)					
ส่วนที่ ๑ ผู้ก่อกำเนิด					
ชื่อผู้ก่อกำเนิด : บริษัท ไคชิน จำกัด			เลขทะเบียนโรงงาน : 10400004125555		
สถานที่ตั้งโรงงาน : 261 หมู่ที่ 10 ถนนบ้านทุ่ม - มัญจาคีรี ตำบลบ้านห้วย อำเภอเมืองขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น 40000					
เบอร์โทรติดต่อ :			เบอร์โทรติดต่อฉุกเฉิน :		
ผู้ได้รับมอบหมายให้ขนส่งสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว :					
ชื่อผู้ขับขี : คุณคำพันธ์ จันทะคาม			เลขทะเบียนพาหนะ : 82-3950 สค พาหนะที่ใช้ : รถบรรทุก		
โดยขนส่งจากจังหวัด : ขอนแก่น			ไปยังจังหวัด : สมุทรสาคร		
			ใช้ระยะเวลาประมาณ : 1 วัน		
ผู้รับดำเนินการ : บริษัท อัมพรประเสริฐ อลูมิเนียม อินกอต จำกัด			เลขทะเบียนโรงงาน (ถ้ามี) : 20740100925392		
สถานที่ตั้ง : 79/4 หมู่ที่ 2 ถนนเอกชัย ตำบลนาโคก อำเภอเมืองสมุทรสาคร จังหวัดสมุทรสาคร 74000					
เบอร์โทรติดต่อ :			เบอร์โทรติดต่อฉุกเฉิน :		
รายละเอียดของสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว ที่ขนส่ง :					
ลำดับ	ชื่อสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว	รหัสประเภท หรือชนิด	ภาชนะบรรจุ		ปริมาณ (ตัน)
			ชนิด	จำนวน	
1	เศษกลึงอลูมิเนียมและเศษอลูมิเนียม	120103	bigbag	23	7.076
รวมปริมาณทั้งหมด : ของเหลว 0 ตัน ของแข็ง 7.076 ตัน ของแข็งกึ่งเหลว 0 ตัน					
[/] น้ำหนักชั่งจริง [] น้ำหนักประมาณการ					
ขอควรระวังระหว่างการขนส่ง :					
คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้ส่งมอบสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้น ซึ่งมีการบรรจุ ติดป้าย หรือฉลากอย่างเหมาะสม และการขนส่งจะปฏิบัติตามข้อกำหนดของกฎหมายทุกประการ			ปริมาณที่ส่งมอบ : 7.076 ตัน		
ลงชื่อผู้ก่อกำเนิด : กนกวรรณ ฤทธิเดช ลายมือชื่อ :			วันที่ : 04/03/2567		
			เวลาที่ส่งมอบ :		
ส่วนที่ ๒ รายละเอียดการขนส่งสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว					
คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้รับสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้น ซึ่งมีการบรรจุ ติดป้าย หรือฉลากอย่างเหมาะสม และการขนส่งจะปฏิบัติตามข้อกำหนดของกฎหมายทุกประการ					
ลงชื่อผู้ขับขี : คุณคำพันธ์ จันทะคาม ลายมือชื่อ :			วันที่ :		
[/] ผู้ก่อกำเนิดได้แนบภาพถ่ายเอกสารการจัดการที่มีการลงนามในส่วนที่ ๑ และส่วนที่ ๒ ครบถ้วนถูกต้องแล้ว					
ส่วนที่ ๓ ผู้รับดำเนินการ					
ชื่อผู้รับดำเนินการ : บริษัท อัมพรประเสริฐ อลูมิเนียม อินกอต จำกัด			เลขทะเบียนโรงงาน (ถ้ามี) : 20740100925392		
ส่วนที่ ๓/๑			ขนส่งจากจังหวัด : ขอนแก่น		
คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้นมาถึงสถานที่รับจัดการ			มายังจังหวัด : สมุทรสาคร		
ลงชื่อผู้รับดำเนินการ : สมมาท อัมพรประเสริฐ ลายมือชื่อ :			ใช้ระยะเวลา : 1 วัน		
			วันที่มาถึง : 04/03/2567		
			เวลาที่มาถึง : 21:45		
ส่วนที่ ๓/๒			ปริมาณที่รับมอบ : 7.076 ตัน		
คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่ารับจัดการสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้น ซึ่งมีการบรรจุ ติดป้าย หรือฉลากอย่างเหมาะสม			[/] น้ำหนักชั่งจริง [] น้ำหนักประมาณการ		
ลงชื่อผู้รับดำเนินการ : สมมาท อัมพรประเสริฐ ลายมือชื่อ :			วันที่รับมอบ : 04/03/2567		
			เวลาที่มอบ : 21:45		
			[/] ภาพถ่ายสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว และ/หรือ		
			[] เอกสารแสดงลักษณะสำคัญของสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว		
ส่วนที่ ๓/๓			ปริมาณที่จัดการแล้วเสร็จ : 7.076 ตัน		
คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้จัดการสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้นแล้วเสร็จตามที่ได้รับอนุญาต			วันที่จัดการแล้วเสร็จ : 08/03/2567		
ลงชื่อผู้รับดำเนินการ : สมมาท อัมพรประเสริฐ ลายมือชื่อ :			เวลาที่จัดการแล้วเสร็จ : 10:35		
			ปริมาณคงเหลือ : 0 ตัน		
			[/] ภาพถ่ายเอกสารการจัดการที่ลงนามครบถ้วนถูกต้อง		
ส่วนที่ ๔ ผู้ก่อกำเนิดสรุปผลการจัดการ					
คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้น					
[/] ได้รับการจัดการแล้วเสร็จตามที่ได้รับอนุญาตแล้ว (ส่วนที่ ๓)					
[] ได้รับการจัดการแล้วเสร็จตามที่ได้รับอนุญาตแล้ว (ส่วนที่ ๕)					
[] ได้รับคืนจากผู้รับดำเนินการแล้ว (ส่วนที่ ๖)					
[] ได้รับการจัดการแล้วเสร็จโดยผู้รับจัดการรายใหม่ตามที่ได้รับอนุญาตแล้ว (ส่วนที่ ๗)					
ลงชื่อผู้ก่อกำเนิด : ลายมือชื่อ : วันที่ :					

เอกสารแสดงการจัดการ (Manifest Form)					
ส่วนที่ ๑ ผู้ก่อกำเนิด					
ชื่อผู้ก่อกำเนิด : บริษัท ไชยีน จำกัด			เลขทะเบียนโรงงาน : 10400004125555		
สถานที่ตั้งโรงงาน : 261 หมู่ที่ 10 ถนนบ้านหมื่น - มัญจาคีรี ตำบลบ้านหมื่น อำเภอเมืองขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น 40000					
เบอร์โทรศัพท์ติดต่อ :			เบอร์โทรติดต่อฉุกเฉิน :		
ผู้ได้รับมอบหมายให้ขนส่งสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว :					
ชื่อผู้ขับขี่ : คุณคำพันธ์ จันทะคาม เลขทะเบียนพาหนะ : 82-3950 สค พาหนะที่ใช้ : รถบรรทุก					
โดยขนส่งจากจังหวัด : ขอนแก่น ไปยังจังหวัด : สมุทรสาคร			ใช้ระยะเวลาประมาณ : 1 วัน		
ผู้รับดำเนินการ : บริษัท อัมพรประเสริฐ อลูมิเนียม อินกอต จำกัด			เลขทะเบียนโรงงาน (ถ้ามี) : 20740100925392		
สถานที่ตั้ง : 79/4 หมู่ที่ 2 ถนนเอกชัย ตำบลนาโคก อำเภอเมืองสมุทรสาคร จังหวัดสมุทรสาคร 74000					
เบอร์โทรศัพท์ติดต่อ :			เบอร์โทรติดต่อฉุกเฉิน :		
รายละเอียดของสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว ที่ขนส่ง :					
ลำดับ	ชื่อสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว	รหัสประเภท หรือชนิด	ภาชนะบรรจุ		ปริมาณ (ตัน)
			ชนิด	จำนวน	
1	เศษกลึงอลูมิเนียมและเศษอลูมิเนียม	120103	bigbag	29	8.443
รวมปริมาณทั้งหมด : ของเหลว 0 ตัน ของแข็ง 8.443 ตัน ของแข็งกึ่งเหลว 0 ตัน					
[] น้ำหนักชั่งจริง [/] น้ำหนักประมาณการ					
ขอควรระวังระหว่างการขนส่ง :					
คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้ส่งมอบสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้น ซึ่งมีการบรรจุ ติดป้าย หรือฉลากอย่างเหมาะสม และการขนส่งจะปฏิบัติตามข้อกำหนดของกฎหมายทุกประการ			ปริมาณที่ส่งมอบ : 8.443 ตัน		
ลงชื่อผู้ก่อกำเนิด : กนกวรรณ ฤทธิเดช ลายมือชื่อ :			วันที่ : 26/03/2567		
			เวลาที่ส่งมอบ :		
ส่วนที่ ๒ รายละเอียดการขนส่งสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว					
คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้รับสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้น ซึ่งมีการบรรจุ ติดป้าย หรือฉลากอย่างเหมาะสม และการขนส่งจะปฏิบัติตามข้อกำหนดของกฎหมายทุกประการ					
ลงชื่อผู้ขับขี่ : คุณคำพันธ์ จันทะคาม ลายมือชื่อ :			วันที่ :		
[/] ผู้ก่อกำเนิดได้แนบภาพถ่ายเอกสารการจัดการที่มีการลงนามในส่วนที่ ๑ และส่วนที่ ๒ ครบถ้วนถูกต้องแล้ว					
ส่วนที่ ๓ ผู้รับดำเนินการ					
ชื่อผู้รับดำเนินการ : บริษัท อัมพรประเสริฐ อลูมิเนียม อินกอต จำกัด			เลขทะเบียนโรงงาน (ถ้ามี) : 20740100925392		
ส่วนที่ ๓/๑			ขนส่งจากจังหวัด : ขอนแก่น มายังจังหวัด : สมุทรสาคร		
คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้นมาถึงสถานที่รับจัดการ			ใช้ระยะเวลา : 1 วัน		
ลงชื่อผู้รับดำเนินการ : สมมาท อัมพรประเสริฐ ลายมือชื่อ :			วันที่มาถึง : 26/03/2567		
			เวลาที่มาถึง : 22:30		
ส่วนที่ ๓/๒			ปริมาณที่รับมอบ : 8.443 ตัน		
คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่ารับจัดการสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้น ซึ่งมีการบรรจุ ติดป้าย หรือฉลากอย่างเหมาะสม			[/] น้ำหนักชั่งจริง [] น้ำหนักประมาณการ		
ลงชื่อผู้รับดำเนินการ : สมมาท อัมพรประเสริฐ ลายมือชื่อ :			วันที่รับมอบ : 26/03/2567 เวลาที่มอบ : 22:30		
			[/] ภาพถ่ายสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว และ/หรือ		
			[/] เอกสารแสดงลักษณะสำคัญของสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว		
ส่วนที่ ๓/๓			ปริมาณที่จัดการแล้วเสร็จ : 8.443 ตัน		
คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้จัดการสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้นแล้วเสร็จตามที่ได้รับอนุญาต			วันที่จัดการแล้วเสร็จ : 29/03/2567 เวลาที่จัดการแล้วเสร็จ : 11:20		
ลงชื่อผู้รับดำเนินการ : สมมาท อัมพรประเสริฐ ลายมือชื่อ :			ปริมาณคงเหลือ : 0 ตัน		
			[/] ภาพถ่ายเอกสารการจัดการที่ลงนามครบถ้วนถูกต้อง		
ส่วนที่ ๔ ผู้ก่อกำเนิดสรุปผลการจัดการ					
คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้น					
[/] ได้รับการจัดการแล้วเสร็จตามที่ได้รับอนุญาตแล้ว (ส่วนที่ ๓)					
[] ได้รับการจัดการแล้วเสร็จตามที่ได้รับอนุญาตแล้ว (ส่วนที่ ๕)					
[] ได้รับคืนจากผู้รับดำเนินการแล้ว (ส่วนที่ ๖)					
[] ได้รับการจัดการแล้วเสร็จโดยผู้รับจัดการรายใหม่ตามที่ได้รับอนุญาตแล้ว (ส่วนที่ ๗)					
ลงชื่อผู้ก่อกำเนิด : ลายมือชื่อ : วันที่ :					

เอกสารแสดงการจัดการ (Manifest Form)

ส่วนที่ ๑ ผู้ก่อกำเนิด

ชื่อผู้ก่อกำเนิด : บริษัท ไคชิน จำกัด

เลขทะเบียนโรงงาน : 1040000412555

สถานที่ตั้งโรงงาน : 261 หมู่ที่ 10 ถนนบ้านทุ่ม - มัญจาคีรี ตำบลบ้านห้วย อำเภอเมืองขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น 40000

เบอร์โทรติดต่อ : เบอร์โทรติดต่อฉุกเฉิน :

ผู้ได้รับมอบหมายให้ขนส่งสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว :

ชื่อผู้ขับขี : นายอาทิตย์ ไยคำ

เลขทะเบียนพาหนะ : 71-7450, 71-0725 สป

พาหนะที่ใช้ : รถพ่วง

โดยขนส่งจากจังหวัด : ขอนแก่น

ไปยังจังหวัด : สระบุรี

ใช้ระยะเวลาประมาณ : 1 วัน

ผู้รับดำเนินการ : บริษัท ทีพีโอโพลิน จำกัด (มหาชน)

เลขทะเบียนโรงงาน (ถ้ามี) : 10190500125452

สถานที่ตั้ง : 299 หมู่ที่ 5 ถนนมิตรภาพ ตำบลทับกวาง อำเภอแก่งคอย จังหวัดสระบุรี 18260

เบอร์โทรติดต่อ : เบอร์โทรติดต่อฉุกเฉิน :

รายละเอียดของสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว ที่ขนส่ง :

ลำดับ	ชื่อสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว	รหัสประเภท หรือชนิด	ภาชนะบรรจุ		ปริมาณ (ตัน)
			ชนิด	จำนวน	
1	Coolant oil	120107	tank car	1	30.0

รวมปริมาณทั้งหมด : ของเหลว 30 ตัน ของแข็ง 0 ตัน ของแข็งกึ่งเหลว 0 ตัน

☐ น้ำหนักชั่งจริง ☒ น้ำหนักประมาณการ

ขอควรระวังระหว่างการขนส่ง :

คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้ส่งมอบสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้น

ปริมาณที่ส่งมอบ : 30 ตัน

ซึ่งมีการบรรจุ ติดป้าย หรือฉลากอย่างเหมาะสม

วันที่ส่งมอบ : 10/04/2567

และการขนส่งจะปฏิบัติตามข้อกำหนดของกฎหมายทุกประการ

เวลาที่ส่งมอบ :

ลงชื่อผู้ก่อกำเนิด : กนกวรรณ ฤทธิเดช ลายมือชื่อ :

วันที่ :

ส่วนที่ ๒ รายละเอียดการขนส่งสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว

คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้รับสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้น ซึ่งมีการบรรจุ ติดป้าย หรือฉลากอย่างเหมาะสม และการขนส่ง

จะปฏิบัติตามข้อกำหนดของกฎหมายทุกประการ

ลงชื่อผู้ขับขี : นายอาทิตย์ ไยคำ ลายมือชื่อ :

วันที่ :

☒ ผู้ก่อกำเนิดได้แนบภาพถ่ายเอกสารการจัดการที่มีการลงนามในส่วนที่ ๑ และส่วนที่ ๒ ครบถ้วนถูกต้องแล้ว

ส่วนที่ ๓ ผู้รับดำเนินการ

ชื่อผู้รับดำเนินการ : บริษัท ทีพีโอโพลิน จำกัด (มหาชน)

เลขทะเบียนโรงงาน (ถ้ามี) : 10190500125452

ส่วนที่ ๓/๑

คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว

ขนส่งจากจังหวัด : ขอนแก่น

มายังจังหวัด : สระบุรี

ตามที่ระบุข้างต้นมาถึงสถานที่รับจัดการ

ใช้ระยะเวลา : 1 วัน

ลงชื่อผู้รับดำเนินการ : พุทธพล วสันตติลลิก ลายมือชื่อ :

วันที่มาถึง : 10/04/2567

เวลาที่มาถึง : 18:50

ส่วนที่ ๓/๒

คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่ารับจัดการสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้น

ปริมาณที่รับมอบ : 24.06 ตัน

ซึ่งมีการบรรจุ ติดป้าย หรือฉลากอย่างเหมาะสม

☒ น้ำหนักชั่งจริง ☐ น้ำหนักประมาณการ

ลงชื่อผู้รับดำเนินการ : พุทธพล วสันตติลลิก ลายมือชื่อ :

วันที่รับมอบ : 10/04/2567

เวลาที่มอบ : 20:00

☐ ภาพถ่ายสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว และ/หรือ

☒ เอกสารแสดงลักษณะสำคัญของสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว

ส่วนที่ ๓/๓

คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้จัดการสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว

ปริมาณที่จัดการแล้วเสร็จ : 24.06 ตัน

ตามที่ระบุข้างต้นแล้วเสร็จตามที่ได้รับอนุญาต

วันที่จัดการแล้วเสร็จ : 13/04/2567

เวลาที่จัดการแล้วเสร็จ : 23:00

ลงชื่อผู้รับดำเนินการ : พุทธพล วสันตติลลิก ลายมือชื่อ :

วันที่ปริมาณคงเหลือ : 0 ตัน

☒ ภาพถ่ายเอกสารการจัดการที่ลงนามครบถ้วนถูกต้อง

ส่วนที่ ๔ ผู้ก่อกำเนิดสรุปผลการจัดการ

คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้น

☒ ได้รับการจัดการแล้วเสร็จตามที่ได้รับอนุญาตแล้ว (ส่วนที่ ๓)

☐ ได้รับการจัดการแล้วเสร็จตามที่ได้รับอนุญาตแล้ว (ส่วนที่ ๕)

☐ ได้รับคืนจากผู้รับดำเนินการแล้ว (ส่วนที่ ๖)

☐ ได้รับการจัดการแล้วเสร็จโดยผู้รับจัดการรายใหม่ตามที่ได้รับอนุญาตแล้ว (ส่วนที่ ๗)

ลงชื่อผู้ก่อกำเนิด : ลายมือชื่อ : วันที่ :

เอกสารแสดงการจัดการ (Manifest Form)					
ส่วนที่ ๑ ผู้ก่อกำเนิด					
ชื่อผู้ก่อกำเนิด : บริษัท ไคชิน จำกัด			เลขทะเบียนโรงงาน : 1040000412555		
สถานที่ตั้งโรงงาน : 261 หมู่ที่ 10 ถนนบ้านทุ่ม - มัญจาคีรี ตำบลบ้านห้วย อำเภอเมืองขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น 40000					
เบอร์โทรติดต่อ :			เบอร์โทรติดต่อฉุกเฉิน :		
ผู้ได้รับมอบหมายให้ขนส่งสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว :					
ชื่อผู้ขับขี่ : นายบุญเลิศ สรฤทธิ์			เลขทะเบียนพาหนะ : 70-9425,72-0709 สป	พาหนะที่ใช้ : รถพ่วง	
โดยขนส่งจากจังหวัด : ขอนแก่น			ไปยังจังหวัด : สระบุรี		ใช้ระยะเวลาประมาณ : 1 วัน
ผู้รับดำเนินการ : บริษัท ทีพีโอโพลิน จำกัด (มหาชน)			เลขทะเบียนโรงงาน (ถ้ามี) : 10190500125452		
สถานที่ตั้ง : 299 หมู่ที่ 5 ถนนมิตรภาพ ตำบลทับกวาง อำเภอแก่งคอย จังหวัดสระบุรี 18260					
เบอร์โทรติดต่อ :			เบอร์โทรติดต่อฉุกเฉิน :		
รายละเอียดของสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว ที่ขนส่ง :					
ลำดับ	ชื่อสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว	รหัสประเภท หรือชนิด	ภาชนะบรรจุ		ปริมาณ (ตัน)
			ชนิด	จำนวน	
1	Coolant oil	120107	tank car	1	30.0
รวมปริมาณทั้งหมด : ของเหลว 30 ตัน ของแข็ง 0 ตัน ของแข็งกึ่งเหลว 0 ตัน					
[] น้ำหนักชั่งจริง [/] น้ำหนักประมาณการ					
ขอควรระวังระหว่างการขนส่ง :					
คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้ส่งมอบสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้น ซึ่งมีการบรรจุ ติดป้าย หรือฉลากอย่างเหมาะสม และการขนส่งจะปฏิบัติตามข้อกำหนดของกฎหมายทุกประการ			ปริมาณที่ส่งมอบ : 30 ตัน		
ลงชื่อผู้ก่อกำเนิด : กนกวรรณ ฤทธิเดช ลายมือชื่อ :			วันที่ : 10/04/2567		
			เวลาที่ส่งมอบ :		
ส่วนที่ ๒ รายละเอียดการขนส่งสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว					
คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้รับสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้น ซึ่งมีการบรรจุ ติดป้าย หรือฉลากอย่างเหมาะสม และการขนส่งจะปฏิบัติตามข้อกำหนดของกฎหมายทุกประการ					
ลงชื่อผู้ขับขี่ : นายบุญเลิศ สรฤทธิ์ ลายมือชื่อ :			วันที่ :		
[/] ผู้ก่อกำเนิดได้แนบภาพถ่ายเอกสารการจัดการที่มีการลงนามในส่วนที่ ๑ และส่วนที่ ๒ ครบถ้วนถูกต้องแล้ว					
ส่วนที่ ๓ ผู้รับดำเนินการ					
ชื่อผู้รับดำเนินการ : บริษัท ทีพีโอโพลิน จำกัด (มหาชน)			เลขทะเบียนโรงงาน (ถ้ามี) : 10190500125452		
ส่วนที่ ๓/๑			ขนส่งจากจังหวัด : ขอนแก่น มายังจังหวัด : สระบุรี		
คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้นมาถึงสถานที่รับจัดการ			ใช้ระยะเวลา : 1 วัน		
ลงชื่อผู้รับดำเนินการ : พุทธพล วสันตติลลิก ลายมือชื่อ :			วันที่มาถึง : 10/04/2567		
			เวลาที่มาถึง : 18:50		
ส่วนที่ ๓/๒			ปริมาณที่รับมอบ : 25.84 ตัน		
คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่ารับจัดการสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้น ซึ่งมีการบรรจุ ติดป้าย หรือฉลากอย่างเหมาะสม			[/] น้ำหนักชั่งจริง [] น้ำหนักประมาณการ		
ลงชื่อผู้รับดำเนินการ : พุทธพล วสันตติลลิก ลายมือชื่อ :			วันที่รับมอบ : 10/04/2567 เวลาที่มอบ : 20:30		
			[] ภาพถ่ายสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว และ/หรือ		
			[/] เอกสารแสดงลักษณะสำคัญของสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว		
ส่วนที่ ๓/๓			ปริมาณที่จัดการแล้วเสร็จ : 25.84 ตัน		
คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้จัดการสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้นแล้วเสร็จตามที่ได้รับอนุญาต			วันที่จัดการแล้วเสร็จ : 13/04/2567 เวลาที่จัดการแล้วเสร็จ : 23:00		
ลงชื่อผู้รับดำเนินการ : พุทธพล วสันตติลลิก ลายมือชื่อ :			ปริมาณคงเหลือ : 0 ตัน		
			[/] ภาพถ่ายเอกสารการจัดการที่ลงนามครบถ้วนถูกต้อง		
ส่วนที่ ๔ ผู้ก่อกำเนิดสรุปผลการจัดการ					
คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้น					
[/] ได้รับการจัดการแล้วเสร็จตามที่ได้รับอนุญาตแล้ว (ส่วนที่ ๓)					
[] ได้รับการจัดการแล้วเสร็จตามที่ได้รับอนุญาตแล้ว (ส่วนที่ ๕)					
[] ได้รับคืนจากผู้รับดำเนินการแล้ว (ส่วนที่ ๖)					
[] ได้รับการจัดการแล้วเสร็จโดยผู้รับจัดการรายใหม่ตามที่ได้รับอนุญาตแล้ว (ส่วนที่ ๗)					
ลงชื่อผู้ก่อกำเนิด : ลายมือชื่อ : วันที่ :					

เอกสารแสดงการจัดการ (Manifest Form)					
ส่วนที่ ๑ ผู้ก่อกำเนิด					
ชื่อผู้ก่อกำเนิด : บริษัท ไชยสิน จำกัด			เลขทะเบียนโรงงาน : 1040000412555		
สถานที่ตั้งโรงงาน : 261 หมู่ที่ 10 ถนนบ้านหมื่น - มัญจาคีรี ตำบลบ้านหว้า อำเภอเมืองขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น 40000					
เบอร์โทรศัพท์ติดต่อ :			เบอร์โทรศัพท์ติดต่อฉุกเฉิน :		
ผู้ได้รับมอบหมายให้ขนส่งสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว :					
ชื่อผู้ขับขี่ : ทิชากร เพ็ญเกษตร			เลขทะเบียนพาหนะ : 70-3585,70-2079	ลบ	พาหนะที่ใช้ : รถพ่วง
โดยขนส่งจากจังหวัด : ขอนแก่น			ไปยังจังหวัด : นครราชสีมา		ใช้ระยะเวลาประมาณ : 1 วัน
ผู้รับดำเนินการ : บริษัท รีไซเคิลแมน จำกัด			เลขทะเบียนโรงงาน (ถ้ามี) : 20300102325610		
สถานที่ตั้ง : หมู่ที่ 1 ถนนสุรนารายณ์ ตำบลหนองไทร อำเภอด่านขุนทด จังหวัดนครราชสีมา 36220					
เบอร์โทรศัพท์ติดต่อ :			เบอร์โทรศัพท์ติดต่อฉุกเฉิน :		
รายละเอียดของสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว ที่ขนส่ง :					
ลำดับ	ชื่อสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว	รหัสประเภท หรือชนิด	ภาชนะบรรจุ		ปริมาณ (ตัน)
			ชนิด	จำนวน	
1	กากตะกอนจากระบบบำบัดน้ำเสีย	190814	tank car	1	25.0
รวมปริมาณทั้งหมด : ของเหลว 25 ตัน ของแข็ง 0 ตัน ของแข็งกึ่งเหลว 0 ตัน					
[] น้ำหนักชั่งจริง [/] น้ำหนักประมาณการ					
ขอควรระวังระหว่างการขนส่ง :					
คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้ส่งมอบสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้น			ปริมาณที่ส่งมอบ : 25 ตัน		
ซึ่งมีการบรรจุ ติดป้าย หรือฉลากอย่างเหมาะสม			วันที่ส่งมอบ : 13/04/2567		
และการขนส่งจะปฏิบัติตามข้อกำหนดของกฎหมายทุกประการ			เวลาที่ส่งมอบ :		
ลงชื่อผู้ก่อกำเนิด : กนกวรรณ ฤทธิเดช ลายมือชื่อ :			วันที่ :		
ส่วนที่ ๒ รายละเอียดการขนส่งสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว					
คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้รับสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้น ซึ่งมีการบรรจุ ติดป้าย หรือฉลากอย่างเหมาะสม และการขนส่ง					
จะปฏิบัติตามข้อกำหนดของกฎหมายทุกประการ					
ลงชื่อผู้ขับขี่ : ทิชากร เพ็ญเกษตร ลายมือชื่อ :			วันที่ :		
[/] ผู้ก่อกำเนิดได้แนบภาพถ่ายเอกสารการจัดการที่มีการลงนามในส่วนที่ ๑ และส่วนที่ ๒ ครบถ้วนถูกต้องแล้ว					
ส่วนที่ ๓ ผู้รับดำเนินการ					
ชื่อผู้รับดำเนินการ : บริษัท รีไซเคิลแมน จำกัด			เลขทะเบียนโรงงาน (ถ้ามี) : 20300102325610		
ส่วนที่ ๓/๑			ขนส่งจากจังหวัด : ขอนแก่น		
คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว			มายังจังหวัด : นครราชสีมา		
ตามที่ระบุข้างต้นมาถึงสถานที่รับจัดการ			ใช้ระยะเวลา : 1 วัน		
ลงชื่อผู้รับดำเนินการ : นวียา จันทราธิ ลายมือชื่อ :			วันที่มาถึง : 13/04/2567		
			เวลาที่มาถึง : 16:38		
ส่วนที่ ๓/๒			ปริมาณที่รับมอบ : 25 ตัน		
คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่ารับจัดการสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้น			[/] น้ำหนักชั่งจริง [] น้ำหนักประมาณการ		
ซึ่งมีการบรรจุ ติดป้าย หรือฉลากอย่างเหมาะสม			วันที่รับมอบ : 04/05/2567 เวลาที่มอบ : 07:52		
ลงชื่อผู้รับดำเนินการ : นวียา จันทราธิ ลายมือชื่อ : วันที่ :			[/] ภาพถ่ายสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว และ/หรือ		
			[] เอกสารแสดงลักษณะสำคัญของสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว		
ส่วนที่ ๓/๓			ปริมาณที่จัดการแล้วเสร็จ : 25 ตัน		
คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้จัดการสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว			วันที่จัดการแล้วเสร็จ : 16/05/2567 เวลาที่จัดการแล้วเสร็จ : 11:29		
ตามที่ระบุข้างต้นแล้วเสร็จตามที่ได้รับอนุญาต			ปริมาณคงเหลือ : 0 ตัน		
ลงชื่อผู้รับดำเนินการ : นวียา จันทราธิ ลายมือชื่อ : วันที่ :			[/] ภาพถ่ายเอกสารการจัดการที่ลงนามครบถ้วนถูกต้อง		
ส่วนที่ ๔ ผู้ก่อกำเนิดสรุปผลการจัดการ					
คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้น					
[/] ได้รับการจัดการแล้วเสร็จตามที่ได้รับอนุญาตแล้ว (ส่วนที่ ๓)					
[] ได้รับการจัดการแล้วเสร็จตามที่ได้รับอนุญาตแล้ว (ส่วนที่ ๕)					
[] ได้รับคืนจากผู้รับดำเนินการแล้ว (ส่วนที่ ๖)					
[] ได้รับการจัดการแล้วเสร็จโดยผู้รับจัดการรายใหม่ตามที่ได้รับอนุญาตแล้ว (ส่วนที่ ๗)					
ลงชื่อผู้ก่อกำเนิด : ลายมือชื่อ : วันที่ :					

เอกสารแสดงการจัดการ (Manifest Form)

ส่วนที่ ๑ ผู้ก่อกำเนิด

ชื่อผู้ก่อกำเนิด : บริษัท ไคชิน จำกัด

เลขทะเบียนโรงงาน : 1040000412555

สถานที่ตั้งโรงงาน : 261 หมู่ที่ 10 ถนนบ้านทุ่ม - มัญจาคีรี ตำบลบ้านห้วย อำเภอเมืองขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น 40000

เบอร์โทรติดต่อ : เบอร์โทรติดต่อฉุกเฉิน :

ผู้ได้รับมอบหมายให้ขนส่งสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว :

ชื่อผู้ขับขี : อนุศาสตร์ เพ็ญเกตร

เลขทะเบียนพาหนะ : 70-4834, 70-4833 ลป

พาหนะที่ใช้ : รถพ่วง

โดยขนส่งจากจังหวัด : ขอนแก่น

ไปยังจังหวัด : นครราชสีมา

ใช้ระยะเวลาประมาณ : 1 วัน

ผู้รับดำเนินการ : บริษัท รีไซเคิลแมน จำกัด

เลขทะเบียนโรงงาน (ถ้ามี) : 20300102325610

สถานที่ตั้ง : หมู่ที่ 1 ถนนสุรนารายณ์ ตำบลหนองไทร อำเภอด่านขุนทด จังหวัดนครราชสีมา 36220

เบอร์โทรติดต่อ : เบอร์โทรติดต่อฉุกเฉิน :

รายละเอียดของสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว ที่ขนส่ง :

ลำดับ	ชื่อสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว	รหัสประเภท หรือชนิด	ภาชนะบรรจุ		ปริมาณ (ตัน)
			ชนิด	จำนวน	
1	กากตะกอนจากระบบบำบัดน้ำเสีย	190814	tank car	1	25.0

รวมปริมาณทั้งหมด : ของเหลว 25 ตัน ของแข็ง 0 ตัน ของแข็งกึ่งเหลว 0 ตัน

☐ น้ำหนักชั่งจริง ☒ น้ำหนักประมาณการ

ขอควรระวังระหว่างการขนส่ง :

คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้ส่งมอบสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้น

ปริมาณที่ส่งมอบ : 25 ตัน

ซึ่งมีการบรรจุ ติดป้าย หรือฉลากอย่างเหมาะสม

วันที่ส่งมอบ : 13/04/2567

และการขนส่งจะปฏิบัติตามข้อกำหนดของกฎหมายทุกประการ

เวลาที่ส่งมอบ :

ลงชื่อผู้ก่อกำเนิด : กนกวรรณ ฤทธิเดช ลายมือชื่อ : วันที่ :

ส่วนที่ ๒ รายละเอียดการขนส่งสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว

คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้รับสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้น ซึ่งมีการบรรจุ ติดป้าย หรือฉลากอย่างเหมาะสม และการขนส่ง

จะปฏิบัติตามข้อกำหนดของกฎหมายทุกประการ

ลงชื่อผู้ขับขี : อนุศาสตร์ เพ็ญเกตร ลายมือชื่อ : วันที่ :

☒ ผู้ก่อกำเนิดได้แนบภาพถ่ายเอกสารการจัดการที่มีการลงนามในส่วนที่ ๑ และส่วนที่ ๒ ครบถ้วนถูกต้องแล้ว

ส่วนที่ ๓ ผู้รับดำเนินการ

ชื่อผู้รับดำเนินการ : บริษัท รีไซเคิลแมน จำกัด

เลขทะเบียนโรงงาน (ถ้ามี) : 20300102325610

ส่วนที่ ๓/๑

คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว

ขนส่งจากจังหวัด : ขอนแก่น

มายังจังหวัด : นครราชสีมา

ตามที่ระบุข้างต้นมาถึงสถานที่รับจัดการ

ใช้ระยะเวลา : 1 วัน

ลงชื่อผู้รับดำเนินการ : นวียา จันทราษี ลายมือชื่อ : วันที่ :

วันที่มาถึง : 13/04/2567

เวลาที่มาถึง : 16:38

ส่วนที่ ๓/๒

คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่ารับจัดการสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้น

ปริมาณที่รับมอบ : 25 ตัน

ซึ่งมีการบรรจุ ติดป้าย หรือฉลากอย่างเหมาะสม

☒ น้ำหนักชั่งจริง ☐ น้ำหนักประมาณการ

วันที่รับมอบ : 04/05/2567

เวลาที่มอบ : 07:51

ลงชื่อผู้รับดำเนินการ : นวียา จันทราษี ลายมือชื่อ : วันที่ :

☒ ภาพถ่ายสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว และ/หรือ

☐ เอกสารแสดงลักษณะสำคัญของสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว

ส่วนที่ ๓/๓

คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้จัดการสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว

ปริมาณที่จัดการแล้วเสร็จ : 25 ตัน

ตามที่ระบุข้างต้นแล้วเสร็จตามที่ได้รับอนุญาต

วันที่จัดการแล้วเสร็จ : 16/05/2567

เวลาที่จัดการแล้วเสร็จ : 11:21

ลงชื่อผู้รับดำเนินการ : นวียา จันทราษี ลายมือชื่อ : วันที่ :

ปริมาณคงเหลือ : 0 ตัน

☒ ภาพถ่ายเอกสารการจัดการที่ลงนามครบถ้วนถูกต้อง

ส่วนที่ ๔ ผู้ก่อกำเนิดสรุปผลการจัดการ

คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้น

☒ ได้รับการจัดการแล้วเสร็จตามที่ได้รับอนุญาตแล้ว (ส่วนที่ ๓)

☐ ได้รับการจัดการแล้วเสร็จตามที่ได้รับอนุญาตแล้ว (ส่วนที่ ๕)

☐ ได้รับคืนจากผู้รับดำเนินการแล้ว (ส่วนที่ ๖)

☐ ได้รับการจัดการแล้วเสร็จโดยผู้รับจัดการรายใหม่ตามที่ได้รับอนุญาตแล้ว (ส่วนที่ ๗)

ลงชื่อผู้ก่อกำเนิด : ลายมือชื่อ : วันที่ :

เอกสารแสดงการจัดการ (Manifest Form)					
ส่วนที่ ๑ ผู้ก่อกำเนิด					
ชื่อผู้ก่อกำเนิด : บริษัท ไชยีน จำกัด			เลขทะเบียนโรงงาน : 10400004125555		
สถานที่ตั้งโรงงาน : 261 หมู่ที่ 10 ถนนบ้านหมื่น - มัญจาคีรี ตำบลบ้านหมื่น อำเภอเมืองขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น 40000					
เบอร์โทรศัพท์ติดต่อ :			เบอร์โทรติดต่อฉุกเฉิน :		
ผู้ได้รับมอบหมายให้ขนส่งสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว :					
ชื่อผู้ขับขี่ : คุณคำพันธ์ จันทะคาม เลขทะเบียนพาหนะ : 82-3950 สค พาหนะที่ใช้ : รถบรรทุก					
โดยขนส่งจากจังหวัด : ขอนแก่น ไปยังจังหวัด : สมุทรสาคร			ใช้ระยะเวลาประมาณ : 1 วัน		
ผู้รับดำเนินการ : บริษัท อัมพรประเสริฐ อลูมิเนียม อินกอต จำกัด			เลขทะเบียนโรงงาน (ถ้ามี) : 20740100925392		
สถานที่ตั้ง : 79/4 หมู่ที่ 2 ถนนเอกชัย ตำบลนาโคก อำเภอเมืองสมุทรสาคร จังหวัดสมุทรสาคร 74000					
เบอร์โทรศัพท์ติดต่อ :			เบอร์โทรติดต่อฉุกเฉิน :		
รายละเอียดของสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว ที่ขนส่ง :					
ลำดับ	ชื่อสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว	รหัสประเภท หรือชนิด	ภาชนะบรรจุ		ปริมาณ (ตัน)
			ชนิด	จำนวน	
1	เถ้าจากการหลอมอลูมิเนียม	100309	box	3	3.345
รวมปริมาณทั้งหมด : ของเหลว 0 ตัน ของแข็ง 3.345 ตัน ของแข็งกึ่งเหลว 0 ตัน					
[/] น้ำหนักจริง [] น้ำหนักประมาณการ					
ขอควรระวังระหว่างการขนส่ง :					
คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้ส่งมอบสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้น ซึ่งมีการบรรจุ ติดป้าย หรือฉลากอย่างเหมาะสม และการขนส่งจะปฏิบัติตามข้อกำหนดของกฎหมายทุกประการ			ปริมาณที่ส่งมอบ : 3.345 ตัน		
ลงชื่อผู้ก่อกำเนิด : กนกวรรณ ฤทธิเดช ลายมือชื่อ :			วันที่ : 05/04/2567		
			เวลาที่ส่งมอบ :		
ส่วนที่ ๒ รายละเอียดการขนส่งสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว					
คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้รับสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้น ซึ่งมีการบรรจุ ติดป้าย หรือฉลากอย่างเหมาะสม และการขนส่งจะปฏิบัติตามข้อกำหนดของกฎหมายทุกประการ					
ลงชื่อผู้ขับขี่ : คุณคำพันธ์ จันทะคาม ลายมือชื่อ :			วันที่ :		
[/] ผู้ก่อกำเนิดได้แนบภาพถ่ายเอกสารการจัดการที่มีการลงนามในส่วนที่ ๑ และส่วนที่ ๒ ครบถ้วนถูกต้องแล้ว					
ส่วนที่ ๓ ผู้รับดำเนินการ					
ชื่อผู้รับดำเนินการ : บริษัท อัมพรประเสริฐ อลูมิเนียม อินกอต จำกัด			เลขทะเบียนโรงงาน (ถ้ามี) : 20740100925392		
ส่วนที่ ๓/๑			ขนส่งจากจังหวัด : ขอนแก่น มายังจังหวัด : สมุทรสาคร		
คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้นมาถึงสถานที่รับจัดการ			ใช้ระยะเวลา : 1 วัน		
ลงชื่อผู้รับดำเนินการ : สมมาท อัมพรประเสริฐ ลายมือชื่อ :			วันที่มาถึง : 05/04/2567		
			เวลาที่มาถึง : 22:00		
ส่วนที่ ๓/๒			ปริมาณที่รับมอบ : 3.345 ตัน		
คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่ารับจัดการสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้น ซึ่งมีการบรรจุ ติดป้าย หรือฉลากอย่างเหมาะสม			[/] น้ำหนักจริง [] น้ำหนักประมาณการ		
ลงชื่อผู้รับดำเนินการ : สมมาท อัมพรประเสริฐ ลายมือชื่อ :			วันที่รับมอบ : 05/04/2567 เวลาที่มอบ : 22:00		
			[/] ภาพถ่ายสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว และ/หรือ		
			[/] เอกสารแสดงลักษณะสำคัญของสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว		
ส่วนที่ ๓/๓			ปริมาณที่จัดการแล้วเสร็จ : 3.345 ตัน		
คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้จัดการสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้นแล้วเสร็จตามที่ได้รับอนุญาต			วันที่จัดการแล้วเสร็จ : 17/04/2567 เวลาที่จัดการแล้วเสร็จ : 10:55		
ลงชื่อผู้รับดำเนินการ : สมมาท อัมพรประเสริฐ ลายมือชื่อ :			ปริมาณคงเหลือ : 0 ตัน		
			[/] ภาพถ่ายเอกสารการจัดการที่ลงนามครบถ้วนถูกต้อง		
ส่วนที่ ๔ ผู้ก่อกำเนิดสรุปผลการจัดการ					
คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้น					
[/] ได้รับการจัดการแล้วเสร็จตามที่ได้รับอนุญาตแล้ว (ส่วนที่ ๓)					
[] ได้รับการจัดการแล้วเสร็จตามที่ได้รับอนุญาตแล้ว (ส่วนที่ ๕)					
[] ได้รับคืนจากผู้รับดำเนินการแล้ว (ส่วนที่ ๖)					
[] ได้รับการจัดการแล้วเสร็จโดยผู้รับจัดการรายใหม่ตามที่ได้รับอนุญาตแล้ว (ส่วนที่ ๗)					
ลงชื่อผู้ก่อกำเนิด : ลายมือชื่อ : วันที่ :					

เอกสารแสดงการจัดการ (Manifest Form)					
ส่วนที่ ๑ ผู้ก่อกำเนิด					
ชื่อผู้ก่อกำเนิด : บริษัท ไชยีน จำกัด			เลขทะเบียนโรงงาน : 10400004125555		
สถานที่ตั้งโรงงาน : 261 หมู่ที่ 10 ถนนบ้านหมื่น - มัญจาคีรี ตำบลบ้านหมื่น อำเภอเมืองขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น 40000					
เบอร์โทรศัพท์ติดต่อ :			เบอร์โทรศัพท์ติดต่อฉุกเฉิน :		
ผู้ได้รับมอบหมายให้ขนส่งสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว :					
ชื่อผู้ขับขี่ : คุณคำพันธ์ จันทะคาม			เลขทะเบียนพาหนะ : 82-3950 สค พาหนะที่ใช้ : รถบรรทุก		
โดยขนส่งจากจังหวัด : ขอนแก่น			ไปยังจังหวัด : สมุทรสาคร		
			ใช้ระยะเวลาประมาณ : 1 วัน		
ผู้รับดำเนินการ : บริษัท อัมพรประเสริฐ อลูมิเนียม อินกอต จำกัด			เลขทะเบียนโรงงาน (ถ้ามี) : 20740100925392		
สถานที่ตั้ง : 79/4 หมู่ที่ 2 ถนนเอกชัย ตำบลนาโคก อำเภอเมืองสมุทรสาคร จังหวัดสมุทรสาคร 74000					
เบอร์โทรศัพท์ติดต่อ :			เบอร์โทรศัพท์ติดต่อฉุกเฉิน :		
รายละเอียดของสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว ที่ขนส่ง :					
ลำดับ	ชื่อสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว	รหัสประเภท หรือชนิด	ภาชนะบรรจุ		ปริมาณ (ตัน)
			ชนิด	จำนวน	
1	เถ้าจากการหลอมอลูมิเนียม	100309	box	4	3.501
รวมปริมาณทั้งหมด : ของเหลว 0 ตัน ของแข็ง 3.501 ตัน ของแข็งกึ่งเหลว 0 ตัน					
[/] น้ำหนักชั่งจริง [] น้ำหนักประมาณการ					
ขอควรระวังระหว่างการขนส่ง :					
คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้ส่งมอบสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้น ซึ่งมีการบรรจุ ติดป้าย หรือฉลากอย่างเหมาะสม และการขนส่งจะปฏิบัติตามข้อกำหนดของกฎหมายทุกประการ			ปริมาณที่ส่งมอบ : 3.501 ตัน		
ลงชื่อผู้ก่อกำเนิด : กนกวรรณ ฤทธิเดช ลายมือชื่อ :			วันที่ : 26/04/2567		
			เวลาที่ส่งมอบ :		
ส่วนที่ ๒ รายละเอียดการขนส่งสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว					
คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้รับสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้น ซึ่งมีการบรรจุ ติดป้าย หรือฉลากอย่างเหมาะสม และการขนส่งจะปฏิบัติตามข้อกำหนดของกฎหมายทุกประการ					
ลงชื่อผู้ขับขี่ : คุณคำพันธ์ จันทะคาม ลายมือชื่อ :			วันที่ :		
[/] ผู้ก่อกำเนิดได้แนบภาพถ่ายเอกสารการจัดการที่มีการลงนามในส่วนที่ ๑ และส่วนที่ ๒ ครบถ้วนถูกต้องแล้ว					
ส่วนที่ ๓ ผู้รับดำเนินการ					
ชื่อผู้รับดำเนินการ : บริษัท อัมพรประเสริฐ อลูมิเนียม อินกอต จำกัด			เลขทะเบียนโรงงาน (ถ้ามี) : 20740100925392		
ส่วนที่ ๓/๑			ขนส่งจากจังหวัด : ขอนแก่น		
คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้นมาถึงสถานที่รับจัดการ			มายังจังหวัด : สมุทรสาคร		
ลงชื่อผู้รับดำเนินการ : สมมาท อัมพรประเสริฐ ลายมือชื่อ :			ใช้ระยะเวลา : 1 วัน		
			วันที่มาถึง : 26/04/2567		
			เวลาที่มาถึง : 21:40		
ส่วนที่ ๓/๒			ปริมาณที่รับมอบ : 3.501 ตัน		
คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่ารับจัดการสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้น ซึ่งมีการบรรจุ ติดป้าย หรือฉลากอย่างเหมาะสม			[/] น้ำหนักชั่งจริง [] น้ำหนักประมาณการ		
ลงชื่อผู้รับดำเนินการ : สมมาท อัมพรประเสริฐ ลายมือชื่อ :			วันที่ : 26/04/2567		
			เวลาที่มอบ : 21:40		
			[/] ภาพถ่ายสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว และ/หรือ		
			[] เอกสารแสดงลักษณะสำคัญของสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว		
ส่วนที่ ๓/๓			ปริมาณที่จัดการแล้วเสร็จ : 3.501 ตัน		
คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้จัดการสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้นแล้วเสร็จตามที่ได้รับอนุญาต			วันที่จัดการแล้วเสร็จ : 26/04/2567		
ลงชื่อผู้รับดำเนินการ : สมมาท อัมพรประเสริฐ ลายมือชื่อ :			เวลาที่จัดการแล้วเสร็จ : 21:40		
			ปริมาณคงเหลือ : 0 ตัน		
			[/] ภาพถ่ายเอกสารการจัดการที่ลงนามครบถ้วนถูกต้อง		
ส่วนที่ ๔ ผู้ก่อกำเนิดสรุปผลการจัดการ					
คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้น					
[/] ได้รับการจัดการแล้วเสร็จตามที่ได้รับอนุญาตแล้ว (ส่วนที่ ๓)					
[] ได้รับการจัดการแล้วเสร็จตามที่ได้รับอนุญาตแล้ว (ส่วนที่ ๕)					
[] ได้รับคืนจากผู้รับดำเนินการแล้ว (ส่วนที่ ๖)					
[] ได้รับการจัดการแล้วเสร็จโดยผู้รับจัดการรายใหม่ตามที่ได้รับอนุญาตแล้ว (ส่วนที่ ๗)					
ลงชื่อผู้ก่อกำเนิด : ลายมือชื่อ : วันที่ :					

เอกสารแสดงการจัดการ (Manifest Form)

ส่วนที่ ๑ ผู้ก่อกำเนิด

ชื่อผู้ก่อกำเนิด : บริษัท ไชยีน จำกัด

เลขทะเบียนโรงงาน : 10400004125555

สถานที่ตั้งโรงงาน : 261 หมู่ที่ 10 ถนนบ้านหมื่น - มัญจาคีรี ตำบลบ้านหมื่น อำเภอเมืองขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น 40000

เบอร์โทรศัพท์ติดต่อ : เบอร์โทรศัพท์ติดต่อฉุกเฉิน :

ผู้ได้รับมอบหมายให้ขนส่งสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว :

ชื่อผู้ขับขี : คุณคำพันธ์ จันทะคาม

เลขทะเบียนพาหนะ : 82-3950 สค

พาหนะที่ใช้ : รถบรรทุก

โดยขนส่งจากจังหวัด : ขอนแก่น

ไปยังจังหวัด : สมุทรสาคร

ใช้ระยะเวลาประมาณ : 1 วัน

ผู้รับดำเนินการ : บริษัท อัมพรประเสริฐ อลูมิเนียม อินกอต จำกัด

เลขทะเบียนโรงงาน (ถ้ามี) : 20740100925392

สถานที่ตั้ง : 79/4 หมู่ที่ 2 ถนนเอกชัย ตำบลนาโคก อำเภอเมืองสมุทรสาคร จังหวัดสมุทรสาคร 74000

เบอร์โทรศัพท์ติดต่อ : เบอร์โทรศัพท์ติดต่อฉุกเฉิน :

รายละเอียดของสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว ที่ขนส่ง :

ลำดับ	ชื่อสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว	รหัสประเภท หรือชนิด	ภาชนะบรรจุ		ปริมาณ (ตัน)
			ชนิด	จำนวน	
1	เศษกลึงอลูมิเนียมและเศษอลูมิเนียม	120103	bigbag	29	8.933

รวมปริมาณทั้งหมด : ของเหลว 0 ตัน ของแข็ง 8.933 ตัน ของแข็งกึ่งเหลว 0 ตัน

☐ น้ำหนักชั่งจริง ☐ น้ำหนักประมาณการ

ขอควรระวังระหว่างการขนส่ง :

คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้ส่งมอบสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้น

ปริมาณที่ส่งมอบ : 8.933 ตัน

ซึ่งมีการบรรจุ ติดป้าย หรือฉลากอย่างเหมาะสม

วันที่ส่งมอบ : 05/04/2567

และการขนส่งจะปฏิบัติตามข้อกำหนดของกฎหมายทุกประการ

เวลาที่ส่งมอบ :

ลงชื่อผู้ก่อกำเนิด : กนกวรรณ ฤทธิเดช

ลายมือชื่อ : วันที่ :

ส่วนที่ ๒ รายละเอียดการขนส่งสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว

คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้รับสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้น ซึ่งมีการบรรจุ ติดป้าย หรือฉลากอย่างเหมาะสม และการขนส่ง

จะปฏิบัติตามข้อกำหนดของกฎหมายทุกประการ

ลงชื่อผู้ขับขี : คุณคำพันธ์ จันทะคาม

ลายมือชื่อ : วันที่ :

☐ ผู้ก่อกำเนิดได้แนบภาพถ่ายเอกสารการจัดการที่มีการลงนามในส่วนที่ ๑ และส่วนที่ ๒ ครบถ้วนถูกต้องแล้ว

ส่วนที่ ๓ ผู้รับดำเนินการ

ชื่อผู้รับดำเนินการ : บริษัท อัมพรประเสริฐ อลูมิเนียม อินกอต จำกัด

เลขทะเบียนโรงงาน (ถ้ามี) : 20740100925392

ส่วนที่ ๓/๑

คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว

ขนส่งจากจังหวัด : ขอนแก่น

มายังจังหวัด : สมุทรสาคร

ตามที่ระบุข้างต้นมาถึงสถานที่รับจัดการ

ใช้ระยะเวลา : 1 วัน

ลงชื่อผู้รับดำเนินการ : สมมาท อัมพรประเสริฐ

ลายมือชื่อ : วันที่มาถึง : 05/04/2567

เวลาที่มาถึง : 22:00

ส่วนที่ ๓/๒

คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่ารับจัดการสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้น

ปริมาณที่รับมอบ : 8.933 ตัน

ซึ่งมีการบรรจุ ติดป้าย หรือฉลากอย่างเหมาะสม

☐ น้ำหนักชั่งจริง ☐ น้ำหนักประมาณการ

วันที่รับมอบ : 24/04/2567

เวลาที่มอบ : 19:52

ลงชื่อผู้รับดำเนินการ : สมมาท อัมพรประเสริฐ

ลายมือชื่อ : วันที่ :

☐ ภาพถ่ายสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว และ/หรือ

☐ เอกสารแสดงลักษณะสำคัญของสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว

ส่วนที่ ๓/๓

คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้จัดการสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว

ปริมาณที่จัดการแล้วเสร็จ : 8.933 ตัน

ตามที่ระบุข้างต้นแล้วเสร็จตามที่ได้รับอนุญาต

วันที่จัดการแล้วเสร็จ : 05/04/2567

เวลาที่จัดการแล้วเสร็จ : 22:00

ลงชื่อผู้รับดำเนินการ : สมมาท อัมพรประเสริฐ

ลายมือชื่อ : วันที่ :

ปริมาณคงเหลือ : 0 ตัน

☐ ภาพถ่ายเอกสารการจัดการที่ลงนามครบถ้วนถูกต้อง

ส่วนที่ ๔ ผู้ก่อกำเนิดสรุปผลการจัดการ

คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้น

☐ ได้รับการจัดการแล้วเสร็จตามที่ได้รับอนุญาตแล้ว (ส่วนที่ ๓)

☐ ได้รับการจัดการแล้วเสร็จตามที่ได้รับอนุญาตแล้ว (ส่วนที่ ๕)

☐ ได้รับคืนจากผู้รับดำเนินการแล้ว (ส่วนที่ ๖)

☐ ได้รับการจัดการแล้วเสร็จโดยผู้รับจัดการรายใหม่ตามที่ได้รับอนุญาตแล้ว (ส่วนที่ ๗)

ลงชื่อผู้ก่อกำเนิด :

ลายมือชื่อ :

วันที่ :

เอกสารแสดงการจัดการ (Manifest Form)					
ส่วนที่ ๑ ผู้ก่อกำเนิด					
ชื่อผู้ก่อกำเนิด : บริษัท ไชยีน จำกัด			เลขทะเบียนโรงงาน : 10400004125555		
สถานที่ตั้งโรงงาน : 261 หมู่ที่ 10 ถนนบ้านหมื่น - มัญจาคีรี ตำบลบ้านหมื่น อำเภอเมืองขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น 40000					
เบอร์โทรศัพท์ติดต่อ :			เบอร์โทรติดต่อฉุกเฉิน :		
ผู้ได้รับมอบหมายให้ขนส่งสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว :					
ชื่อผู้ขับขี่ : คุณคำพันธ์ จันทะคาม เลขทะเบียนพาหนะ : 82-3950 สค พาหนะที่ใช้ : รถบรรทุก					
โดยขนส่งจากจังหวัด : ขอนแก่น ไปยังจังหวัด : สมุทรสาคร			ใช้ระยะเวลาประมาณ : 1 วัน		
ผู้รับดำเนินการ : บริษัท อัมพรประเสริฐ อลูมิเนียม อินกอต จำกัด			เลขทะเบียนโรงงาน (ถ้ามี) : 20740100925392		
สถานที่ตั้ง : 79/4 หมู่ที่ 2 ถนนเอกชัย ตำบลนาโคก อำเภอเมืองสมุทรสาคร จังหวัดสมุทรสาคร 74000					
เบอร์โทรศัพท์ติดต่อ :			เบอร์โทรติดต่อฉุกเฉิน :		
รายละเอียดของสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว ที่ขนส่ง :					
ลำดับ	ชื่อสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว	รหัสประเภท หรือชนิด	ภาชนะบรรจุ		ปริมาณ (ตัน)
			ชนิด	จำนวน	
1	เศษกลึงอลูมิเนียมและเศษอลูมิเนียม	120103	bigbag	26	7.922
รวมปริมาณทั้งหมด : ของเหลว 0 ตัน ของแข็ง 7.922 ตัน ของแข็งกึ่งเหลว 0 ตัน					
[/] น้ำหนักชั่งจริง [] น้ำหนักประมาณการ					
ขอควรระวังระหว่างการขนส่ง :					
คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้ส่งมอบสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้น ซึ่งมีการบรรจุ ติดป้าย หรือฉลากอย่างเหมาะสม และการขนส่งจะปฏิบัติตามข้อกำหนดของกฎหมายทุกประการ			ปริมาณที่ส่งมอบ : 7.922 ตัน		
ลงชื่อผู้ก่อกำเนิด : กนกวรรณ ฤทธิเดช ลายมือชื่อ :			วันที่ : 26/04/2567		
ลงชื่อผู้รับดำเนินการ : กนกวรรณ ฤทธิเดช ลายมือชื่อ :			เวลาที่ส่งมอบ :		
ส่วนที่ ๒ รายละเอียดการขนส่งสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว					
คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้รับสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้น ซึ่งมีการบรรจุ ติดป้าย หรือฉลากอย่างเหมาะสม และการขนส่งจะปฏิบัติตามข้อกำหนดของกฎหมายทุกประการ					
ลงชื่อผู้ขับขี่ : คุณคำพันธ์ จันทะคาม ลายมือชื่อ :			วันที่ :		
[/] ผู้ก่อกำเนิดได้แนบภาพถ่ายเอกสารการจัดการที่มีการลงนามในส่วนที่ ๑ และส่วนที่ ๒ ครบถ้วนถูกต้องแล้ว					
ส่วนที่ ๓ ผู้รับดำเนินการ					
ชื่อผู้รับดำเนินการ : บริษัท อัมพรประเสริฐ อลูมิเนียม อินกอต จำกัด			เลขทะเบียนโรงงาน (ถ้ามี) : 20740100925392		
ส่วนที่ ๓/๑			ขนส่งจากจังหวัด : ขอนแก่น มายังจังหวัด : สมุทรสาคร		
คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้นมาถึงสถานที่รับจัดการ			ใช้ระยะเวลา : 1 วัน		
ลงชื่อผู้รับดำเนินการ : สมมาท อัมพรประเสริฐ ลายมือชื่อ :			วันที่มาถึง : 26/04/2567		
ส่วนที่ ๓/๒			เวลาที่มาถึง : 21:40		
คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่ารับจัดการสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้น ซึ่งมีการบรรจุ ติดป้าย หรือฉลากอย่างเหมาะสม			ปริมาณที่รับมอบ : 7.922 ตัน		
ลงชื่อผู้รับดำเนินการ : สมมาท อัมพรประเสริฐ ลายมือชื่อ :			[/] น้ำหนักชั่งจริง [] น้ำหนักประมาณการ		
วันที่ :			วันที่รับมอบ : 26/04/2567 เวลาที่มอบ : 21:40		
ส่วนที่ ๓/๓			[/] ภาพถ่ายสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว และ/หรือ		
คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้จัดการสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้นแล้วเสร็จตามที่ได้รับอนุญาต			[] เอกสารแสดงลักษณะสำคัญของสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว		
ลงชื่อผู้รับดำเนินการ : สมมาท อัมพรประเสริฐ ลายมือชื่อ :			ปริมาณที่จัดการแล้วเสร็จ : 7.922 ตัน		
วันที่ :			วันที่จัดการแล้วเสร็จ : 30/04/2567 เวลาที่จัดการแล้วเสร็จ : 12:55		
ส่วนที่ ๔ ผู้ก่อกำเนิดสรุปผลการจัดการ			ปริมาณคงเหลือ : 0 ตัน		
คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้น					
[/] ได้รับการจัดการแล้วเสร็จตามที่ได้รับอนุญาตแล้ว (ส่วนที่ ๓)					
[] ได้รับการจัดการแล้วเสร็จตามที่ได้รับอนุญาตแล้ว (ส่วนที่ ๕)					
[] ได้รับคืนจากผู้รับดำเนินการแล้ว (ส่วนที่ ๖)					
[] ได้รับการจัดการแล้วเสร็จโดยผู้รับจัดการรายใหม่ตามที่ได้รับอนุญาตแล้ว (ส่วนที่ ๗)					
ลงชื่อผู้ก่อกำเนิด : ลายมือชื่อ : วันที่ :					

เอกสารแสดงการจัดการ (Manifest Form)

ส่วนที่ ๑ ผู้ก่อกำเนิด

ชื่อผู้ก่อกำเนิด : บริษัท ไคชิน จำกัด

เลขทะเบียนโรงงาน : 1040000412555

สถานที่ตั้งโรงงาน : 261 หมู่ที่ 10 ถนนบ้านทุ่ม - มัญจาคีรี ตำบลบ้านห้วย อำเภอเมืองขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น 40000

เบอร์โทรติดต่อ : เบอร์โทรติดต่อฉุกเฉิน :

ผู้ได้รับมอบหมายให้ขนส่งสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว :

ชื่อผู้ขับขี : นายสิน ยุทธกลาง

เลขทะเบียนพาหนะ : 68-8330 , 60-9904 กท

พาหนะที่ใช้ : รถพ่วง

โดยขนส่งจากจังหวัด : ขอนแก่น

ไปยังจังหวัด : สระบุรี

ใช้ระยะเวลาประมาณ : 1 วัน

ผู้รับดำเนินการ : บริษัท เบตเตอร์ เวิลด์ กรีน จำกัด (มหาชน)

เลขทะเบียนโรงงาน (ถ้ามี) : 20190300225401

สถานที่ตั้ง : หมู่ที่ ถนน- ตำบลห้วยแห่ง อำเภอแก่งคอย จังหวัดสระบุรี 18110

เบอร์โทรติดต่อ : เบอร์โทรติดต่อฉุกเฉิน :

รายละเอียดของสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว ที่ขนส่ง :

ลำดับ	ชื่อสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว	รหัสประเภท หรือชนิด	ภาชนะบรรจุ		ปริมาณ (ตัน)
			ชนิด	จำนวน	
1	ตะกอนจากระบบบำบัดน้ำเสีย	190814	bigbag	4	1.0

รวมปริมาณทั้งหมด : ของเหลว 0 ตัน ของแข็ง 1 ตัน ของแข็งกึ่งเหลว 0 ตัน

☐ น้ำหนักชั่งจริง

☒ น้ำหนักประมาณการ

ขอควรระวังระหว่างการขนส่ง :

คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้ส่งมอบสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้น

ซึ่งมีการบรรจุ ติดป้าย หรือฉลากอย่างเหมาะสม

และการขนส่งจะปฏิบัติตามข้อกำหนดของกฎหมายทุกประการ

ลงชื่อผู้ก่อกำเนิด : กนกวรรณ ฤทธิเดช ลายมือชื่อ : วันที่ :

ปริมาณที่ส่งมอบ : 1 ตัน

วันที่ส่งมอบ : 02/05/2567

เวลาที่ส่งมอบ :

ส่วนที่ ๒ รายละเอียดการขนส่งสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว

คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้รับสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้น ซึ่งมีการบรรจุ ติดป้าย หรือฉลากอย่างเหมาะสม และการขนส่งจะปฏิบัติตามข้อกำหนดของกฎหมายทุกประการ

ลงชื่อผู้ขับขี : นายสิน ยุทธกลาง ลายมือชื่อ : วันที่ :

☒ ผู้ก่อกำเนิดได้แนบภาพถ่ายเอกสารการจัดการที่มีการลงนามในส่วนที่ ๑ และส่วนที่ ๒ ครบถ้วนถูกต้องแล้ว

ส่วนที่ ๓ ผู้รับดำเนินการ

ชื่อผู้รับดำเนินการ : บริษัท เบตเตอร์ เวิลด์ กรีน จำกัด (มหาชน)

เลขทะเบียนโรงงาน (ถ้ามี) : 20190300225401

ส่วนที่ ๓/๑

คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว

ตามที่ระบุข้างต้นมาถึงสถานที่รับจัดการ

ลงชื่อผู้รับดำเนินการ : อ้อยทิพย์ สุขปลั่ง ลายมือชื่อ : วันที่ :

ขนส่งจากจังหวัด : ขอนแก่น

มายังจังหวัด : สระบุรี

ใช้ระยะเวลา : 2 วัน

วันที่มาถึง : 03/05/2567

เวลาที่มาถึง : 10:01

ส่วนที่ ๓/๒

คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่ารับจัดการสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้น

ซึ่งมีการบรรจุ ติดป้าย หรือฉลากอย่างเหมาะสม

ลงชื่อผู้รับดำเนินการ : อ้อยทิพย์ สุขปลั่ง ลายมือชื่อ : วันที่ :

ปริมาณที่รับมอบ : 3.46 ตัน

☒ น้ำหนักชั่งจริง

☐ น้ำหนักประมาณการ

วันที่รับมอบ : 03/05/2567 เวลาที่มอบ : 10:01

☒ ภาพถ่ายสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว และ/หรือ

☐ เอกสารแสดงลักษณะสำคัญของสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว

ส่วนที่ ๓/๓

คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้จัดการสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว

ตามที่ระบุข้างต้นแล้วเสร็จตามที่ได้รับอนุญาต

ลงชื่อผู้รับดำเนินการ : ชรินทร์ พงษ์วิเชียร ลายมือชื่อ : วันที่ :

ปริมาณที่จัดการแล้วเสร็จ : 3.46 ตัน

วันที่จัดการแล้วเสร็จ : 03/05/2567 เวลาที่จัดการแล้วเสร็จ : 14:00

ปริมาณคงเหลือ : 0 ตัน

☒ ภาพถ่ายเอกสารการจัดการที่ลงนามครบถ้วนถูกต้อง

ส่วนที่ ๔ ผู้ก่อกำเนิดสรุปผลการจัดการ

คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้น

☒ ได้รับการจัดการแล้วเสร็จตามที่ได้รับอนุญาตแล้ว (ส่วนที่ ๓)

☐ ได้รับการจัดการแล้วเสร็จตามที่ได้รับอนุญาตแล้ว (ส่วนที่ ๕)

☐ ได้รับคืนจากผู้รับดำเนินการแล้ว (ส่วนที่ ๖)

☐ ได้รับการจัดการแล้วเสร็จโดยผู้รับจัดการรายใหม่ตามที่ได้รับอนุญาตแล้ว (ส่วนที่ ๗)

ลงชื่อผู้ก่อกำเนิด : ลายมือชื่อ : วันที่ :

เอกสารแสดงการจัดการ (Manifest Form)

ส่วนที่ ๑ ผู้ก่อกำเนิด

ชื่อผู้ก่อกำเนิด : บริษัท ไคชิน จำกัด

เลขทะเบียนโรงงาน : 10400004125555

สถานที่ตั้งโรงงาน : 261 หมู่ที่ 10 ถนนบ้านทุ่ม - มัญจาคีรี ตำบลบ้านห้วย อำเภอเมืองขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น 40000

เบอร์โทรติดต่อ : เบอร์โทรติดต่อฉุกเฉิน :

ผู้ได้รับมอบหมายให้ขนส่งสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว :

ชื่อผู้ขับขี : นายคำพันธ์ จันทะคาม

เลขทะเบียนพาหนะ : 82-3950 สค

พาหนะที่ใช้ : รถบรรทุก

โดยขนส่งจากจังหวัด : ขอนแก่น

ไปยังจังหวัด : สมุทรสาคร

ใช้ระยะเวลาประมาณ : 1 วัน

ผู้รับดำเนินการ : บริษัท อัมพรประเสริฐ อลูมิเนียม อินกอต จำกัด

เลขทะเบียนโรงงาน (ถ้ามี) : 20740100925392

สถานที่ตั้ง : 79/4 หมู่ที่ 2 ถนนเอกชัย ตำบลนาโคก อำเภอเมืองสมุทรสาคร จังหวัดสมุทรสาคร 74000

เบอร์โทรติดต่อ : เบอร์โทรติดต่อฉุกเฉิน :

รายละเอียดของสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว ที่ขนส่ง :

ลำดับ	ชื่อสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว	รหัสประเภท หรือชนิด	ภาชนะบรรจุ		ปริมาณ (ตัน)
			ชนิด	จำนวน	
1	เถ้าจากการหลอมอลูมิเนียม	100309	box	4	3.012

รวมปริมาณทั้งหมด : ของเหลว 0 ตัน ของแข็ง 3.012 ตัน ของแข็งกึ่งเหลว 0 ตัน

☐ น้ำหนักชั่งจริง

☐ น้ำหนักประมาณการ

ขอควรระวังระหว่างการขนส่ง :

คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้ส่งมอบสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้น

ปริมาณที่ส่งมอบ : 3.012 ตัน

ซึ่งมีการบรรจุ ติดป้าย หรือฉลากอย่างเหมาะสม

วันที่ส่งมอบ : 09/05/2567

และการขนส่งจะปฏิบัติตามข้อกำหนดของกฎหมายทุกประการ

เวลาที่ส่งมอบ :

ลงชื่อผู้ก่อกำเนิด : กนกวรรณ ฤทธิเดช

ลายมือชื่อ :

วันที่ :

ส่วนที่ ๒ รายละเอียดการขนส่งสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว

คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้รับสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้น ซึ่งมีการบรรจุ ติดป้าย หรือฉลากอย่างเหมาะสม และการขนส่ง

จะปฏิบัติตามข้อกำหนดของกฎหมายทุกประการ

ลงชื่อผู้ขับขี : นายคำพันธ์ จันทะคาม

ลายมือชื่อ :

วันที่ :

☐ ผู้ก่อกำเนิดได้แนบภาพถ่ายเอกสารการจัดการที่มีการลงนามในส่วนที่ ๑ และส่วนที่ ๒ ครบถ้วนถูกต้องแล้ว

ส่วนที่ ๓ ผู้รับดำเนินการ

ชื่อผู้รับดำเนินการ : บริษัท อัมพรประเสริฐ อลูมิเนียม อินกอต จำกัด

เลขทะเบียนโรงงาน (ถ้ามี) : 20740100925392

ส่วนที่ ๓/๑

คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว

ขนส่งจากจังหวัด : ขอนแก่น

มายังจังหวัด : สมุทรสาคร

ตามที่ระบุข้างต้นมาถึงสถานที่รับจัดการ

ใช้ระยะเวลา : 1 วัน

ลงชื่อผู้รับดำเนินการ : สมมาท อัมพรประเสริฐ

ลายมือชื่อ :

วันที่มาถึง : 09/05/2567

เวลาที่มาถึง : 21:45

ส่วนที่ ๓/๒

คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่ารับจัดการสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้น

ปริมาณที่รับมอบ : 3.012 ตัน

ซึ่งมีการบรรจุ ติดป้าย หรือฉลากอย่างเหมาะสม

☐ น้ำหนักชั่งจริง

☐ น้ำหนักประมาณการ

วันที่รับมอบ : 09/05/2567

เวลาที่มอบ : 21:45

ลงชื่อผู้รับดำเนินการ : สมมาท อัมพรประเสริฐ

ลายมือชื่อ :

วันที่ :

☐ ภาพถ่ายสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว และ/หรือ

☐ เอกสารแสดงลักษณะสำคัญของสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว

ส่วนที่ ๓/๓

คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้จัดการสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว

ปริมาณที่จัดการแล้วเสร็จ : 3.012 ตัน

ตามที่ระบุข้างต้นแล้วเสร็จตามที่ได้รับอนุญาต

วันที่จัดการแล้วเสร็จ : 14/05/2567

เวลาที่จัดการแล้วเสร็จ : 13:45

ลงชื่อผู้รับดำเนินการ : สมมาท อัมพรประเสริฐ

ลายมือชื่อ :

วันที่ :

☐ ภาพถ่ายเอกสารการจัดการที่ลงนามครบถ้วนถูกต้อง

ส่วนที่ ๔ ผู้ก่อกำเนิดสรุปผลการจัดการ

คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้น

☐ ได้รับการจัดการแล้วเสร็จตามที่ได้รับอนุญาตแล้ว (ส่วนที่ ๓)

☐ ได้รับการจัดการแล้วเสร็จตามที่ได้รับอนุญาตแล้ว (ส่วนที่ ๕)

☐ ได้รับคืนจากผู้รับดำเนินการแล้ว (ส่วนที่ ๖)

☐ ได้รับการจัดการแล้วเสร็จโดยผู้รับจัดการรายใหม่ตามที่ได้รับอนุญาตแล้ว (ส่วนที่ ๗)

ลงชื่อผู้ก่อกำเนิด :

ลายมือชื่อ :

วันที่ :

เอกสารแสดงการจัดการ (Manifest Form)					
ส่วนที่ ๑ ผู้ก่อกำเนิด					
ชื่อผู้ก่อกำเนิด : บริษัท ไคชิน จำกัด			เลขทะเบียนโรงงาน : 10400004125555		
สถานที่ตั้งโรงงาน : 261 หมู่ที่ 10 ถนนบ้านทุ่ม - มัญจาคีรี ตำบลบ้านห้วย อำเภอเมืองขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น 40000					
เบอร์โทรติดต่อ :			เบอร์โทรติดต่อฉุกเฉิน :		
ผู้ได้รับมอบหมายให้ขนส่งสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว :					
ชื่อผู้ขับขี่ : นายคำพันธ์ จันทะคาม			เลขทะเบียนพาหนะ : 82-3950 สค พาหนะที่ใช้ : รถบรรทุก		
โดยขนส่งจากจังหวัด : ขอนแก่น			ไปยังจังหวัด : สมุทรสาคร		
			ใช้ระยะเวลาประมาณ : 1 วัน		
ผู้รับดำเนินการ : บริษัท อัมพรประเสริฐ อลูมิเนียม อินกอต จำกัด			เลขทะเบียนโรงงาน (ถ้ามี) : 20740100925392		
สถานที่ตั้ง : 79/4 หมู่ที่ 2 ถนนเอกชัย ตำบลนาโคก อำเภอเมืองสมุทรสาคร จังหวัดสมุทรสาคร 74000					
เบอร์โทรติดต่อ :			เบอร์โทรติดต่อฉุกเฉิน :		
รายละเอียดของสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว ที่ขนส่ง :					
ลำดับ	ชื่อสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว	รหัสประเภท หรือชนิด	ภาชนะบรรจุ		ปริมาณ (ตัน)
			ชนิด	จำนวน	
1	เถ้าจากการหลอมอลูมิเนียม	100309	box	4	3.14
รวมปริมาณทั้งหมด : ของเหลว 0 ตัน ของแข็ง 3.14 ตัน ของแข็งกึ่งเหลว 0 ตัน					
[/] น้ำหนักจริง [] น้ำหนักประมาณการ					
ขอควรระวังระหว่างการขนส่ง :					
คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้ส่งมอบสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้น			ปริมาณที่ส่งมอบ : 3.14 ตัน		
ซึ่งมีการบรรจุ ติดป้าย หรือฉลากอย่างเหมาะสม			วันที่ส่งมอบ : 27/05/2567		
และการขนส่งจะปฏิบัติตามข้อกำหนดของกฎหมายทุกประการ			เวลาที่ส่งมอบ :		
ลงชื่อผู้ก่อกำเนิด : กนกวรรณ ฤทธิเดช ลายมือชื่อ :			วันที่ :		
ส่วนที่ ๒ รายละเอียดการขนส่งสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว					
คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้รับสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้น ซึ่งมีการบรรจุ ติดป้าย หรือฉลากอย่างเหมาะสม และการขนส่งจะปฏิบัติตามข้อกำหนดของกฎหมายทุกประการ					
ลงชื่อผู้ขับขี่ : นายคำพันธ์ จันทะคาม ลายมือชื่อ :			วันที่ :		
[/] ผู้ก่อกำเนิดได้แนบภาพถ่ายเอกสารการจัดการที่มีการลงนามในส่วนที่ ๑ และส่วนที่ ๒ ครบถ้วนถูกต้องแล้ว					
ส่วนที่ ๓ ผู้รับดำเนินการ					
ชื่อผู้รับดำเนินการ : บริษัท อัมพรประเสริฐ อลูมิเนียม อินกอต จำกัด			เลขทะเบียนโรงงาน (ถ้ามี) : 20740100925392		
ส่วนที่ ๓/๑			ขนส่งจากจังหวัด : ขอนแก่น		
คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว			มายังจังหวัด : สมุทรสาคร		
ตามที่ระบุข้างต้นมาถึงสถานที่รับจัดการ			ใช้ระยะเวลา : 1 วัน		
ลงชื่อผู้รับดำเนินการ : สมมาท อัมพรประเสริฐ ลายมือชื่อ :			วันที่มาถึง : 27/05/2567		
			เวลาที่มาถึง : 22:00		
ส่วนที่ ๓/๒			ปริมาณที่รับมอบ : 3.14 ตัน		
คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่ารับจัดการสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้น			[/] น้ำหนักจริง [] น้ำหนักประมาณการ		
ซึ่งมีการบรรจุ ติดป้าย หรือฉลากอย่างเหมาะสม			วันที่รับมอบ : 13/06/2567		
ลงชื่อผู้รับดำเนินการ : สมมาท อัมพรประเสริฐ ลายมือชื่อ :			เวลาที่มอบ : 19:36		
วันที่ :			[/] ภาพถ่ายสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว และ/หรือ		
			[] เอกสารแสดงลักษณะสำคัญของสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว		
ส่วนที่ ๓/๓			ปริมาณที่จัดการแล้วเสร็จ : 3.14 ตัน		
คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้จัดการสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว			วันที่จัดการแล้วเสร็จ : 01/06/2567		
ตามที่ระบุข้างต้นแล้วเสร็จตามที่ได้รับอนุญาต			เวลาที่จัดการแล้วเสร็จ : 14:35		
ลงชื่อผู้รับดำเนินการ : สมมาท อัมพรประเสริฐ ลายมือชื่อ :			ปริมาณคงเหลือ : 0 ตัน		
วันที่ :			[/] ภาพถ่ายเอกสารการจัดการที่ลงนามครบถ้วนถูกต้อง		
ส่วนที่ ๔ ผู้ก่อกำเนิดสรุปผลการจัดการ					
คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้น					
[/] ได้รับการจัดการแล้วเสร็จตามที่ได้รับอนุญาตแล้ว (ส่วนที่ ๓)					
[] ได้รับการจัดการแล้วเสร็จตามที่ได้รับอนุญาตแล้ว (ส่วนที่ ๕)					
[] ได้รับคืนจากผู้รับดำเนินการแล้ว (ส่วนที่ ๖)					
[] ได้รับการจัดการแล้วเสร็จโดยผู้รับจัดการรายใหม่ตามที่ได้รับอนุญาตแล้ว (ส่วนที่ ๗)					
ลงชื่อผู้ก่อกำเนิด :			ลายมือชื่อ :		
			วันที่ :		

เอกสารแสดงการจัดการ (Manifest Form)

ส่วนที่ ๑ ผู้ก่อกำเนิด

ชื่อผู้ก่อกำเนิด : บริษัท ไคชิน จำกัด

เลขทะเบียนโรงงาน : 10400004125555

สถานที่ตั้งโรงงาน : 261 หมู่ที่ 10 ถนนบ้านทุ่ม - มัญจาคีรี ตำบลบ้านห้วย อำเภอเมืองขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น 40000

เบอร์โทรติดต่อ : เบอร์โทรติดต่อฉุกเฉิน :

ผู้ได้รับมอบหมายให้ขนส่งสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว :

ชื่อผู้ขับขี : นายสิน ยุทธกลาง

เลขทะเบียนพาหนะ : 68-8330 , 60-9904 กท

พาหนะที่ใช้ : รถพ่วง

โดยขนส่งจากจังหวัด : ขอนแก่น

ไปยังจังหวัด : สระบุรี

ใช้ระยะเวลาประมาณ : 1 วัน

ผู้รับดำเนินการ : บริษัท เบตเตอร์ เวิลด์ กรีน จำกัด (มหาชน)

เลขทะเบียนโรงงาน (ถ้ามี) : 20190300225401

สถานที่ตั้ง : หมู่ที่ ถนน- ตำบลห้วยแห่ง อำเภอแก่งคอย จังหวัดสระบุรี 18110

เบอร์โทรติดต่อ : เบอร์โทรติดต่อฉุกเฉิน :

รายละเอียดของสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว ที่ขนส่ง :

ลำดับ	ชื่อสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว	รหัสประเภท หรือชนิด	ภาชนะบรรจุ		ปริมาณ (ตัน)
			ชนิด	จำนวน	
1	ภาชนะปนเปื้อน	150110	rolloff	1	0.5

รวมปริมาณทั้งหมด : ของเหลว 0 ตัน ของแข็ง 0.5 ตัน ของแข็งกึ่งเหลว 0 ตัน

☐ น้ำหนักชั่งจริง

☒ น้ำหนักประมาณการ

ขอควรระวังระหว่างการขนส่ง :

คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้ส่งมอบสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้น

ปริมาณที่ส่งมอบ : 0.5 ตัน

ซึ่งมีการบรรจุ ติดป้าย หรือฉลากอย่างเหมาะสม

วันที่ส่งมอบ : 02/05/2567

และการขนส่งจะปฏิบัติตามข้อกำหนดของกฎหมายทุกประการ

เวลาที่ส่งมอบ :

ลงชื่อผู้ก่อกำเนิด : กนกวรรณ ฤทธิเดช ลายมือชื่อ :

วันที่ :

ส่วนที่ ๒ รายละเอียดการขนส่งสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว

คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้รับสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้น ซึ่งมีการบรรจุ ติดป้าย หรือฉลากอย่างเหมาะสม และการขนส่ง

จะปฏิบัติตามข้อกำหนดของกฎหมายทุกประการ

ลงชื่อผู้ขับขี : นายสิน ยุทธกลาง

ลายมือชื่อ :

วันที่ :

☒ ผู้ก่อกำเนิดได้แนบภาพถ่ายเอกสารการจัดการที่มีการลงนามในส่วนที่ ๑ และส่วนที่ ๒ ครบถ้วนถูกต้องแล้ว

ส่วนที่ ๓ ผู้รับดำเนินการ

ชื่อผู้รับดำเนินการ : บริษัท เบตเตอร์ เวิลด์ กรีน จำกัด (มหาชน)

เลขทะเบียนโรงงาน (ถ้ามี) : 20190300225401

ส่วนที่ ๓/๑

คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว

ขนส่งจากจังหวัด : ขอนแก่น

มายังจังหวัด : สระบุรี

ตามที่ระบุข้างต้นมาถึงสถานที่รับจัดการ

ใช้ระยะเวลา : 2 วัน

ลงชื่อผู้รับดำเนินการ : อ้อยทิพย์ สุขปลั่ง

ลายมือชื่อ :

วันที่มาถึง : 03/05/2567

เวลาที่มาถึง : 10:01

ส่วนที่ ๓/๒

คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่ารับจัดการสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้น

ปริมาณที่รับมอบ : 0.45 ตัน

ซึ่งมีการบรรจุ ติดป้าย หรือฉลากอย่างเหมาะสม

☒ น้ำหนักชั่งจริง

☐ น้ำหนักประมาณการ

ลงชื่อผู้รับดำเนินการ : อ้อยทิพย์ สุขปลั่ง

ลายมือชื่อ :

วันที่ : 03/05/2567

เวลาที่มอบ : 10:01

☒ ภาพถ่ายสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว และ/หรือ

☐ เอกสารแสดงลักษณะสำคัญของสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว

ส่วนที่ ๓/๓

คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้จัดการสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว

ปริมาณที่จัดการแล้วเสร็จ : 0.45 ตัน

ตามที่ระบุข้างต้นแล้วเสร็จตามที่ได้รับอนุญาต

วันที่จัดการแล้วเสร็จ : 03/05/2567

เวลาที่จัดการแล้วเสร็จ : 14:00

ลงชื่อผู้รับดำเนินการ : ชรินทร์ พงษ์วิเชียร

ลายมือชื่อ :

วันที่ : ปริมาณคงเหลือ : 0 ตัน

☒ ภาพถ่ายเอกสารการจัดการที่ลงนามครบถ้วนถูกต้อง

ส่วนที่ ๔ ผู้ก่อกำเนิดสรุปผลการจัดการ

คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้น

☒ ได้รับการจัดการแล้วเสร็จตามที่ได้รับอนุญาตแล้ว (ส่วนที่ ๓)

☐ ได้รับการจัดการแล้วเสร็จตามที่ได้รับอนุญาตแล้ว (ส่วนที่ ๕)

☐ ได้รับคืนจากผู้รับดำเนินการแล้ว (ส่วนที่ ๖)

☐ ได้รับการจัดการแล้วเสร็จโดยผู้รับจัดการรายใหม่ตามที่ได้รับอนุญาตแล้ว (ส่วนที่ ๗)

ลงชื่อผู้ก่อกำเนิด : ลายมือชื่อ : วันที่ :

เอกสารแสดงการจัดการ (Manifest Form)

ส่วนที่ ๑ ผู้ก่อกำเนิด

ชื่อผู้ก่อกำเนิด : บริษัท ไคชิน จำกัด

เลขทะเบียนโรงงาน : 1040000412555

สถานที่ตั้งโรงงาน : 261 หมู่ที่ 10 ถนนบ้านทุ่ม - มัญจาคีรี ตำบลบ้านห้วย อำเภอเมืองขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น 40000

เบอร์โทรติดต่อ : เบอร์โทรติดต่อฉุกเฉิน :

ผู้ได้รับมอบหมายให้ขนส่งสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว :

ชื่อผู้ขับขี : นายสิน ยุทธกลาง

เลขทะเบียนพาหนะ : 68-8330 , 60-9904 กท

พาหนะที่ใช้ : รถพ่วง

โดยขนส่งจากจังหวัด : ขอนแก่น

ไปยังจังหวัด : สระบุรี

ใช้ระยะเวลาประมาณ : 1 วัน

ผู้รับดำเนินการ : บริษัท เบตเตอร์ เวิลด์ กรีน จำกัด (มหาชน)

เลขทะเบียนโรงงาน (ถ้ามี) : 10190000825494

สถานที่ตั้ง : - หมู่ที่ 8 ถนน- ตำบลห้วยแห่ง อำเภอแก่งคอย จังหวัดสระบุรี 18110

เบอร์โทรติดต่อ : เบอร์โทรติดต่อฉุกเฉิน :

รายละเอียดของสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว ที่ขนส่ง :

ลำดับ	ชื่อสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว	รหัสประเภท หรือชนิด	ภาชนะบรรจุ		ปริมาณ (ตัน)
			ชนิด	จำนวน	
1	วัสดุปนเปื้อน	150202	rolloff	1	3.0

รวมปริมาณทั้งหมด : ของเหลว 0 ตัน ของแข็ง 3 ตัน ของแข็งกึ่งเหลว 0 ตัน

☐ น้ำหนักชั่งจริง

☒ น้ำหนักประมาณการ

ขอควรระวังระหว่างการขนส่ง :

คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้ส่งมอบสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้น

ปริมาณที่ส่งมอบ : 3 ตัน

ซึ่งมีการบรรจุ ติดป้าย หรือฉลากอย่างเหมาะสม

วันที่ส่งมอบ : 02/05/2567

และการขนส่งจะปฏิบัติตามข้อกำหนดของกฎหมายทุกประการ

เวลาที่ส่งมอบ :

ลงชื่อผู้ก่อกำเนิด : กนกวรรณ ฤทธิเดช ลายมือชื่อ :

วันที่ :

ส่วนที่ ๒ รายละเอียดการขนส่งสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว

คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้รับสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้น ซึ่งมีการบรรจุ ติดป้าย หรือฉลากอย่างเหมาะสม และการขนส่ง

จะปฏิบัติตามข้อกำหนดของกฎหมายทุกประการ

ลงชื่อผู้ขับขี : นายสิน ยุทธกลาง ลายมือชื่อ :

วันที่ :

☒ ผู้ก่อกำเนิดได้แนบภาพถ่ายเอกสารการจัดการที่มีการลงนามในส่วนที่ ๑ และส่วนที่ ๒ ครบถ้วนถูกต้องแล้ว

ส่วนที่ ๓ ผู้รับดำเนินการ

ชื่อผู้รับดำเนินการ : บริษัท เบตเตอร์ เวิลด์ กรีน จำกัด (มหาชน)

เลขทะเบียนโรงงาน (ถ้ามี) : 10190000825494

ส่วนที่ ๓/๑

คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว

ขนส่งจากจังหวัด : ขอนแก่น

มายังจังหวัด : สระบุรี

ตามที่ระบุข้างต้นมาถึงสถานที่รับจัดการ

ใช้ระยะเวลา : 2 วัน

ลงชื่อผู้รับดำเนินการ : อ้อยทิพย์ สุขปลั่ง ลายมือชื่อ :

วันที่มาถึง : 03/05/2567

เวลาที่มาถึง : 10:01

ส่วนที่ ๓/๒

คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่ารับจัดการสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้น

ปริมาณที่รับมอบ : 3 ตัน

ซึ่งมีการบรรจุ ติดป้าย หรือฉลากอย่างเหมาะสม

☒ น้ำหนักชั่งจริง

☐ น้ำหนักประมาณการ

ลงชื่อผู้รับดำเนินการ : อ้อยทิพย์ สุขปลั่ง ลายมือชื่อ :

วันที่รับมอบ : 03/05/2567

เวลาที่มอบ : 10:01

☒ ภาพถ่ายสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว และ/หรือ

☐ เอกสารแสดงลักษณะสำคัญของสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว

ส่วนที่ ๓/๓

คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้จัดการสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว

ปริมาณที่จัดการแล้วเสร็จ : 3 ตัน

ตามที่ระบุข้างต้นแล้วเสร็จตามที่ได้รับอนุญาต

วันที่จัดการแล้วเสร็จ : 03/05/2567

เวลาที่จัดการแล้วเสร็จ : 13:00

ลงชื่อผู้รับดำเนินการ : ชรินทร์ พงษ์วิเชียร ลายมือชื่อ :

วันที่ปริมาณคงเหลือ : 0 ตัน

☒ ภาพถ่ายเอกสารการจัดการที่ลงนามครบถ้วนถูกต้อง

ส่วนที่ ๔ ผู้ก่อกำเนิดสรุปผลการจัดการ

คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้น

☒ ได้รับการจัดการแล้วเสร็จตามที่ได้รับอนุญาตแล้ว (ส่วนที่ ๓)

☐ ได้รับการจัดการแล้วเสร็จตามที่ได้รับอนุญาตแล้ว (ส่วนที่ ๕)

☐ ได้รับคืนจากผู้รับดำเนินการแล้ว (ส่วนที่ ๖)

☐ ได้รับการจัดการแล้วเสร็จโดยผู้รับจัดการรายใหม่ตามที่ได้รับอนุญาตแล้ว (ส่วนที่ ๗)

ลงชื่อผู้ก่อกำเนิด :

ลายมือชื่อ :

วันที่ :

เอกสารแสดงการจัดการ (Manifest Form)

ส่วนที่ ๑ ผู้ก่อกำเนิด

ชื่อผู้ก่อกำเนิด : บริษัท ไคชิน จำกัด

เลขทะเบียนโรงงาน : 10400004125555

สถานที่ตั้งโรงงาน : 261 หมู่ที่ 10 ถนนบ้านทุ่ม - มัญจาคีรี ตำบลบ้านห้วย อำเภอเมืองขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น 40000

เบอร์โทรติดต่อ : เบอร์โทรติดต่อฉุกเฉิน :

ผู้ได้รับมอบหมายให้ขนส่งสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว :

ชื่อผู้ขับขี่ : นายคำพันธ์ จันทะคาม

เลขทะเบียนพาหนะ : 82-3950 สค

พาหนะที่ใช้ : รถบรรทุก

โดยขนส่งจากจังหวัด : ขอนแก่น

ไปยังจังหวัด : สมุทรสาคร

ใช้ระยะเวลาประมาณ : 1 วัน

ผู้รับดำเนินการ : บริษัท อัมพรประเสริฐ อลูมิเนียม อินกอต จำกัด

เลขทะเบียนโรงงาน (ถ้ามี) : 20740100925392

สถานที่ตั้ง : 79/4 หมู่ที่ 2 ถนนเอกชัย ตำบลนาโคก อำเภอเมืองสมุทรสาคร จังหวัดสมุทรสาคร 74000

เบอร์โทรติดต่อ : เบอร์โทรติดต่อฉุกเฉิน :

รายละเอียดของสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว ที่ขนส่ง :

ลำดับ	ชื่อสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว	รหัสประเภท หรือชนิด	ภาชนะบรรจุ		ปริมาณ (ตัน)
			ชนิด	จำนวน	
1	เศษกลึงอลูมิเนียมและเศษอลูมิเนียม	120103	bigbag	26	7.092

รวมปริมาณทั้งหมด : ของเหลว 0 ตัน ของแข็ง 7.092 ตัน ของแข็งกึ่งเหลว 0 ตัน

☐ น้ำหนักชั่งจริง

☐ น้ำหนักประมาณการ

ขอควรระวังระหว่างการขนส่ง :

คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้ส่งมอบสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้น

ซึ่งมีการบรรจุ ติดป้าย หรือฉลากอย่างเหมาะสม

และการขนส่งจะปฏิบัติตามข้อกำหนดของกฎหมายทุกประการ

ลงชื่อผู้ก่อกำเนิด : กนกวรรณ ฤทธิเดช

ลายมือชื่อ :

วันที่ :

ปริมาณที่ส่งมอบ : 7.092 ตัน

วันที่ส่งมอบ : 09/05/2567

เวลาที่ส่งมอบ :

ส่วนที่ ๒ รายละเอียดการขนส่งสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว

คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้รับสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้น ซึ่งมีการบรรจุ ติดป้าย หรือฉลากอย่างเหมาะสม และการขนส่งจะปฏิบัติตามข้อกำหนดของกฎหมายทุกประการ

ลงชื่อผู้ขับขี่ : นายคำพันธ์ จันทะคาม

ลายมือชื่อ :

วันที่ :

☐ ผู้ก่อกำเนิดได้แนบภาพถ่ายเอกสารการจัดการที่มีการลงนามในส่วนที่ ๑ และส่วนที่ ๒ ครบถ้วนถูกต้องแล้ว

ส่วนที่ ๓ ผู้รับดำเนินการ

ชื่อผู้รับดำเนินการ : บริษัท อัมพรประเสริฐ อลูมิเนียม อินกอต จำกัด

เลขทะเบียนโรงงาน (ถ้ามี) : 20740100925392

ส่วนที่ ๓/๑

ขนส่งจากจังหวัด : ขอนแก่น

มายังจังหวัด : สมุทรสาคร

คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว

ตามที่ระบุข้างต้นมาถึงสถานที่รับจัดการ

ลงชื่อผู้รับดำเนินการ : สมมาท อัมพรประเสริฐ

ลายมือชื่อ :

ส่วนที่ ๓/๒

คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่ารับจัดการสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้น

ซึ่งมีการบรรจุ ติดป้าย หรือฉลากอย่างเหมาะสม

ลงชื่อผู้รับดำเนินการ : สมมาท อัมพรประเสริฐ

ลายมือชื่อ :

วันที่ :

ส่วนที่ ๓/๓

คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้จัดการสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว

ตามที่ระบุข้างต้นแล้วเสร็จตามที่ได้รับอนุญาต

ลงชื่อผู้รับดำเนินการ : สมมาท อัมพรประเสริฐ

ลายมือชื่อ :

วันที่ :

ปริมาณที่รับมอบ : 7.092 ตัน

☐ น้ำหนักชั่งจริง

☐ น้ำหนักประมาณการ

วันที่รับมอบ : 09/05/2567

เวลาที่มอบ : 19:45

☐ ภาพถ่ายสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว และ/หรือ

☐ เอกสารแสดงลักษณะสำคัญของสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว

ปริมาณที่จัดการแล้วเสร็จ : 7.092 ตัน

วันที่จัดการแล้วเสร็จ : 13/05/2567

เวลาที่จัดการแล้วเสร็จ : 13:50

ปริมาณคงเหลือ : 0 ตัน

☐ ภาพถ่ายเอกสารการจัดการที่ลงนามครบถ้วนถูกต้อง

ส่วนที่ ๔ ผู้ก่อกำเนิดสรุปผลการจัดการ

คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้น

☐ ได้รับการจัดการแล้วเสร็จตามที่ได้รับอนุญาตแล้ว (ส่วนที่ ๓)

☐ ได้รับการจัดการแล้วเสร็จตามที่ได้รับอนุญาตแล้ว (ส่วนที่ ๕)

☐ ได้รับคืนจากผู้รับดำเนินการแล้ว (ส่วนที่ ๖)

☐ ได้รับการจัดการแล้วเสร็จโดยผู้รับจัดการรายใหม่ตามที่ได้รับอนุญาตแล้ว (ส่วนที่ ๗)

ลงชื่อผู้ก่อกำเนิด :

ลายมือชื่อ :

วันที่ :

เอกสารแสดงการจัดการ (Manifest Form)					
ส่วนที่ ๑ ผู้ก่อกำเนิด					
ชื่อผู้ก่อกำเนิด : บริษัท ไคชิน จำกัด		เลขทะเบียนโรงงาน : 10400004125555			
สถานที่ตั้งโรงงาน : 261 หมู่ที่ 10 ถนนบ้านทุ่ม - มัญจาคีรี ตำบลบ้านห้วย อำเภอเมืองขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น 40000					
เบอร์โทรติดต่อ :		เบอร์โทรติดต่อฉุกเฉิน :			
ผู้ได้รับมอบหมายให้ขนส่งสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว :					
ชื่อผู้ขับขี่ : นายคำพันธ์ จันทะคาม		เลขทะเบียนพาหนะ : 82-3950 สค พาหนะที่ใช้ : รถบรรทุก			
โดยขนส่งจากจังหวัด : ขอนแก่น		ไปยังจังหวัด : สมุทรสาคร			
		ใช้ระยะเวลาประมาณ : 1 วัน			
ผู้รับดำเนินการ : บริษัท อัมพรประเสริฐ อลูมิเนียม อินกอต จำกัด		เลขทะเบียนโรงงาน (ถ้ามี) : 20740100925392			
สถานที่ตั้ง : 79/4 หมู่ที่ 2 ถนนเอกชัย ตำบลนาโคก อำเภอเมืองสมุทรสาคร จังหวัดสมุทรสาคร 74000					
เบอร์โทรติดต่อ :		เบอร์โทรติดต่อฉุกเฉิน :			
รายละเอียดของสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว ที่ขนส่ง :					
ลำดับ	ชื่อสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว	รหัสประเภท หรือชนิด	ภาชนะบรรจุ		ปริมาณ (ตัน)
			ชนิด	จำนวน	
1	เศษกลึงอลูมิเนียมและเศษอลูมิเนียม	120103	bigbag	30	7.16
รวมปริมาณทั้งหมด : ของเหลว 0 ตัน ของแข็ง 7.16 ตัน ของแข็งกึ่งเหลว 0 ตัน					
[/] น้ำหนักจริง [] น้ำหนักประมาณการ					
ขอควรระวังระหว่างการขนส่ง :					
คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้ส่งมอบสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้น ซึ่งมีการบรรจุ ติดป้าย หรือฉลากอย่างเหมาะสม และการขนส่งจะปฏิบัติตามข้อกำหนดของกฎหมายทุกประการ			ปริมาณที่ส่งมอบ : 7.16 ตัน		
ลงชื่อผู้ก่อกำเนิด : กนกวรรณ ฤทธิเดช ลายมือชื่อ :			วันที่ส่งมอบ : 27/05/2567		
วันที่ :			เวลาที่ส่งมอบ :		
ส่วนที่ ๒ รายละเอียดการขนส่งสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว					
คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้รับสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้น ซึ่งมีการบรรจุ ติดป้าย หรือฉลากอย่างเหมาะสม และการขนส่งจะปฏิบัติตามข้อกำหนดของกฎหมายทุกประการ					
ลงชื่อผู้ขับขี่ : นายคำพันธ์ จันทะคาม ลายมือชื่อ :			วันที่ :		
[/] ผู้ก่อกำเนิดได้แนบภาพถ่ายเอกสารการจัดการที่มีการลงนามในส่วนที่ ๑ และส่วนที่ ๒ ครบถ้วนถูกต้องแล้ว					
ส่วนที่ ๓ ผู้รับดำเนินการ					
ชื่อผู้รับดำเนินการ : บริษัท อัมพรประเสริฐ อลูมิเนียม อินกอต จำกัด			เลขทะเบียนโรงงาน (ถ้ามี) : 20740100925392		
ส่วนที่ ๓/๑			ขนส่งจากจังหวัด : ขอนแก่น		
คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว			มายังจังหวัด : สมุทรสาคร		
ตามที่ระบุข้างต้นมาถึงสถานที่รับจัดการ			ใช้ระยะเวลา : 1 วัน		
ลงชื่อผู้รับดำเนินการ : สมมาท อัมพรประเสริฐ ลายมือชื่อ :			วันที่มาถึง : 27/05/2567		
			เวลาที่มาถึง : 22:00		
ส่วนที่ ๓/๒			ปริมาณที่รับมอบ : 7.16 ตัน		
คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่ารับจัดการสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้น			[/] น้ำหนักจริง [] น้ำหนักประมาณการ		
ซึ่งมีการบรรจุ ติดป้าย หรือฉลากอย่างเหมาะสม			วันที่รับมอบ : 27/05/2567		
ลงชื่อผู้รับดำเนินการ : สมมาท อัมพรประเสริฐ ลายมือชื่อ :			เวลาที่มอบ : 22:00		
วันที่ :			[/] ภาพถ่ายสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว และ/หรือ		
			[] เอกสารแสดงลักษณะสำคัญของสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว		
ส่วนที่ ๓/๓			ปริมาณที่จัดการแล้วเสร็จ : 7.16 ตัน		
คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้จัดการสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว			วันที่จัดการแล้วเสร็จ : 30/05/2567		
ตามที่ระบุข้างต้นแล้วเสร็จตามที่ได้รับอนุญาต			เวลาที่จัดการแล้วเสร็จ : 14:40		
ลงชื่อผู้รับดำเนินการ : สมมาท อัมพรประเสริฐ ลายมือชื่อ :			ปริมาณคงเหลือ : 0 ตัน		
วันที่ :			[/] ภาพถ่ายเอกสารการจัดการที่ลงนามครบถ้วนถูกต้อง		
ส่วนที่ ๔ ผู้ก่อกำเนิดสรุปผลการจัดการ					
คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้น					
[/] ได้รับการจัดการแล้วเสร็จตามที่ได้รับอนุญาตแล้ว (ส่วนที่ ๓)					
[] ได้รับการจัดการแล้วเสร็จตามที่ได้รับอนุญาตแล้ว (ส่วนที่ ๕)					
[] ได้รับคืนจากผู้รับดำเนินการแล้ว (ส่วนที่ ๖)					
[] ได้รับการจัดการแล้วเสร็จโดยผู้รับจัดการรายใหม่ตามที่ได้รับอนุญาตแล้ว (ส่วนที่ ๗)					
ลงชื่อผู้ก่อกำเนิด : ลายมือชื่อ : วันที่ :					

เอกสารแสดงการจัดการ (Manifest Form)

ส่วนที่ ๑ ผู้ก่อกำเนิด

ชื่อผู้ก่อกำเนิด : บริษัท ไคชิน จำกัด

เลขทะเบียนโรงงาน : 1040000412555

สถานที่ตั้งโรงงาน : 261 หมู่ที่ 10 ถนนบ้านทุ่ม - มัญจาคีรี ตำบลบ้านห้วย อำเภอเมืองขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น 40000

เบอร์โทรติดต่อ : เบอร์โทรติดต่อฉุกเฉิน :

ผู้ได้รับมอบหมายให้ขนส่งสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว :

ชื่อผู้ขับขี : นายวิโรจน์ เพ็ญโรสงค์ เลขทะเบียนพาหนะ : 72-0266 สป พาหนะที่ใช้ : รถแทงค์

โดยขนส่งจากจังหวัด : ขอนแก่น ไปยังจังหวัด : สระบุรี ใช้ระยะเวลาประมาณ : 1 วัน

ผู้รับดำเนินการ : บริษัท ทีพีโอโพลิน จำกัด (มหาชน)

เลขทะเบียนโรงงาน (ถ้ามี) : 10190500125452

สถานที่ตั้ง : 299 หมู่ที่ 5 ถนนมิตรภาพ ตำบลทับกวาง อำเภอแก่งคอย จังหวัดสระบุรี 18260

เบอร์โทรติดต่อ : เบอร์โทรติดต่อฉุกเฉิน :

รายละเอียดของสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว ที่ขนส่ง :

ลำดับ	ชื่อสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว	รหัสประเภท หรือชนิด	ภาชนะบรรจุ		ปริมาณ (ตัน)
			ชนิด	จำนวน	
1	Coolant oil	120107	tank car	1	13.0

รวมปริมาณทั้งหมด : ของเหลว 13 ตัน ของแข็ง 0 ตัน ของแข็งกึ่งเหลว 0 ตัน

☐ น้ำหนักชั่งจริง ☒ น้ำหนักประมาณการ

ขอควรระวังระหว่างการขนส่ง :

คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้ส่งมอบสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้น

ซึ่งมีการบรรจุ ติดป้าย หรือฉลากอย่างเหมาะสม

และการขนส่งจะปฏิบัติตามข้อกำหนดของกฎหมายทุกประการ

ลงชื่อผู้ก่อกำเนิด : กนกวรรณ ฤทธิเดช ลายมือชื่อ : วันที่ :

ปริมาณที่ส่งมอบ : 13 ตัน

วันที่ส่งมอบ : 14/06/2567

เวลาที่ส่งมอบ :

ส่วนที่ ๒ รายละเอียดการขนส่งสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว

คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้รับสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้น ซึ่งมีการบรรจุ ติดป้าย หรือฉลากอย่างเหมาะสม และการขนส่ง

จะปฏิบัติตามข้อกำหนดของกฎหมายทุกประการ

ลงชื่อผู้ขับขี : นายวิโรจน์ เพ็ญโรสงค์ ลายมือชื่อ : วันที่ :

☒ ผู้ก่อกำเนิดได้แนบภาพถ่ายเอกสารการจัดการที่มีการลงนามในส่วนที่ ๑ และส่วนที่ ๒ ครบถ้วนถูกต้องแล้ว

ส่วนที่ ๓ ผู้รับดำเนินการ

ชื่อผู้รับดำเนินการ : บริษัท ทีพีโอโพลิน จำกัด (มหาชน)

เลขทะเบียนโรงงาน (ถ้ามี) : 10190500125452

ส่วนที่ ๓/๑

คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว

ตามที่ระบุข้างต้นมาถึงสถานที่รับจัดการ

ลงชื่อผู้รับดำเนินการ : กฤษณะชัย เลาะสุริยา ลายมือชื่อ :

ขนส่งจากจังหวัด : ขอนแก่น มายังจังหวัด : สระบุรี

ใช้ระยะเวลา : 1 วัน

วันที่มาถึง : 14/06/2567

เวลาที่มาถึง : 15:00

ส่วนที่ ๓/๒

คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่ารับจัดการสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้น

ซึ่งมีการบรรจุ ติดป้าย หรือฉลากอย่างเหมาะสม

ลงชื่อผู้รับดำเนินการ : กฤษณะชัย เลาะสุริยา ลายมือชื่อ : วันที่ :

ปริมาณที่รับมอบ : 12.9 ตัน

☒ น้ำหนักชั่งจริง ☐ น้ำหนักประมาณการ

วันที่รับมอบ : 14/06/2567 เวลาที่มอบ : 16:15

☐ ภาพถ่ายสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว และ/หรือ

☒ เอกสารแสดงลักษณะสำคัญของสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว

ส่วนที่ ๓/๓

คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้จัดการสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว

ตามที่ระบุข้างต้นแล้วเสร็จตามที่ได้รับอนุญาต

ลงชื่อผู้รับดำเนินการ : พุทธพล วสันตติลลิก ลายมือชื่อ : วันที่ :

ปริมาณที่จัดการแล้วเสร็จ : 12.9 ตัน

วันที่จัดการแล้วเสร็จ : 21/06/2567 เวลาที่จัดการแล้วเสร็จ : 23:00

ปริมาณคงเหลือ : 0 ตัน

☒ ภาพถ่ายเอกสารการจัดการที่ลงนามครบถ้วนถูกต้อง

ส่วนที่ ๔ ผู้ก่อกำเนิดสรุปผลการจัดการ

คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้น

☒ ได้รับการจัดการแล้วเสร็จตามที่ได้รับอนุญาตแล้ว (ส่วนที่ ๓)

☐ ได้รับการจัดการแล้วเสร็จตามที่ได้รับอนุญาตแล้ว (ส่วนที่ ๕)

☐ ได้รับคืนจากผู้รับดำเนินการแล้ว (ส่วนที่ ๖)

☐ ได้รับการจัดการแล้วเสร็จโดยผู้รับจัดการรายใหม่ตามที่ได้รับอนุญาตแล้ว (ส่วนที่ ๗)

ลงชื่อผู้ก่อกำเนิด : ลายมือชื่อ : วันที่ :

เอกสารแสดงการจัดการ (Manifest Form)					
ส่วนที่ ๑ ผู้ก่อกำเนิด					
ชื่อผู้ก่อกำเนิด : บริษัท ไคชิน จำกัด			เลขทะเบียนโรงงาน : 10400004125555		
สถานที่ตั้งโรงงาน : 261 หมู่ที่ 10 ถนนบ้านทุ่ม - มัญจาคีรี ตำบลบ้านห้วย อำเภอเมืองขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น 40000					
เบอร์โทรติดต่อ :			เบอร์โทรติดต่อฉุกเฉิน :		
ผู้ได้รับมอบหมายให้ขนส่งสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว :					
ชื่อผู้ขับขี : คุณคำพันธ์ จันทะคาม			เลขทะเบียนพาหนะ : 82-3950 สค พาหนะที่ใช้ : รถบรรทุก		
โดยขนส่งจากจังหวัด : ขอนแก่น			ไปยังจังหวัด : สมุทรสาคร		
			ใช้ระยะเวลาประมาณ : 1 วัน		
ผู้รับดำเนินการ : บริษัท อัมพรประเสริฐ อลูมิเนียม อินกอต จำกัด			เลขทะเบียนโรงงาน (ถ้ามี) : 20740100925392		
สถานที่ตั้ง : 79/4 หมู่ที่ 2 ถนนเอกชัย ตำบลนาโคก อำเภอเมืองสมุทรสาคร จังหวัดสมุทรสาคร 74000					
เบอร์โทรติดต่อ :			เบอร์โทรติดต่อฉุกเฉิน :		
รายละเอียดของสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว ที่ขนส่ง :					
ลำดับ	ชื่อสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว	รหัสประเภท หรือชนิด	ภาชนะบรรจุ		ปริมาณ (ตัน)
			ชนิด	จำนวน	
1	เถ้าจากการหลอมอลูมิเนียม	100309	box	4	3.29
รวมปริมาณทั้งหมด : ของเหลว 0 ตัน ของแข็ง 3.29 ตัน ของแข็งกึ่งเหลว 0 ตัน					
[/] น้ำหนักชั่งจริง [] น้ำหนักประมาณการ					
ขอควรระวังระหว่างการขนส่ง :					
คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้ส่งมอบสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้น			ปริมาณที่ส่งมอบ : 3.29 ตัน		
ซึ่งมีการบรรจุ ติดป้าย หรือฉลากอย่างเหมาะสม			วันที่ส่งมอบ : 10/06/2567		
และการขนส่งจะปฏิบัติตามข้อกำหนดของกฎหมายทุกประการ			เวลาที่ส่งมอบ :		
ลงชื่อผู้ก่อกำเนิด : กนกวรรณ ฤทธิเดช ลายมือชื่อ :			วันที่ :		
ส่วนที่ ๒ รายละเอียดการขนส่งสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว					
คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้รับสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้น ซึ่งมีการบรรจุ ติดป้าย หรือฉลากอย่างเหมาะสม และการขนส่ง					
จะปฏิบัติตามข้อกำหนดของกฎหมายทุกประการ					
ลงชื่อผู้ขับขี : คุณคำพันธ์ จันทะคาม ลายมือชื่อ :			วันที่ :		
[/] ผู้ก่อกำเนิดได้แนบภาพถ่ายเอกสารการจัดการที่มีการลงนามในส่วนที่ ๑ และส่วนที่ ๒ ครบถ้วนถูกต้องแล้ว					
ส่วนที่ ๓ ผู้รับดำเนินการ					
ชื่อผู้รับดำเนินการ : บริษัท อัมพรประเสริฐ อลูมิเนียม อินกอต จำกัด			เลขทะเบียนโรงงาน (ถ้ามี) : 20740100925392		
ส่วนที่ ๓/๑			ขนส่งจากจังหวัด : ขอนแก่น		
คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว			มายังจังหวัด : สมุทรสาคร		
ตามที่ระบุข้างต้นมาถึงสถานที่รับจัดการ			ใช้ระยะเวลา : 1 วัน		
ลงชื่อผู้รับดำเนินการ : สมมาท อัมพรประเสริฐ ลายมือชื่อ :			วันที่มาถึง : 10/06/2567		
			เวลาที่มาถึง : 21:50		
ส่วนที่ ๓/๒			ปริมาณที่รับมอบ : 3.29 ตัน		
คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่ารับจัดการสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้น			[/] น้ำหนักชั่งจริง [] น้ำหนักประมาณการ		
ซึ่งมีการบรรจุ ติดป้าย หรือฉลากอย่างเหมาะสม			วันที่รับมอบ : 10/06/2567		
ลงชื่อผู้รับดำเนินการ : สมมาท อัมพรประเสริฐ ลายมือชื่อ :			เวลาที่มอบ : 21:50		
วันที่ :			[/] ภาพถ่ายสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว และ/หรือ		
			[] เอกสารแสดงลักษณะสำคัญของสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว		
ส่วนที่ ๓/๓			ปริมาณที่จัดการแล้วเสร็จ : 3.29 ตัน		
คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้จัดการสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว			วันที่จัดการแล้วเสร็จ : 15/06/2567		
ตามที่ระบุข้างต้นแล้วเสร็จตามที่ได้รับอนุญาต			เวลาที่จัดการแล้วเสร็จ : 15:55		
ลงชื่อผู้รับดำเนินการ : สมมาท อัมพรประเสริฐ ลายมือชื่อ :			ปริมาณคงเหลือ : 0 ตัน		
วันที่ :			[/] ภาพถ่ายเอกสารการจัดการที่ลงนามครบถ้วนถูกต้อง		
ส่วนที่ ๔ ผู้ก่อกำเนิดสรุปผลการจัดการ					
คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้น					
[/] ได้รับการจัดการแล้วเสร็จตามที่ได้รับอนุญาตแล้ว (ส่วนที่ ๓)					
[] ได้รับการจัดการแล้วเสร็จตามที่ได้รับอนุญาตแล้ว (ส่วนที่ ๕)					
[] ได้รับคืนจากผู้รับดำเนินการแล้ว (ส่วนที่ ๖)					
[] ได้รับการจัดการแล้วเสร็จโดยผู้รับจัดการรายใหม่ตามที่ได้รับอนุญาตแล้ว (ส่วนที่ ๗)					
ลงชื่อผู้ก่อกำเนิด :			ลายมือชื่อ :		
			วันที่ :		

เอกสารแสดงการจัดการ (Manifest Form)					
ส่วนที่ ๑ ผู้ก่อกำเนิด					
ชื่อผู้ก่อกำเนิด : บริษัท ไชยีน จำกัด			เลขทะเบียนโรงงาน : 10400004125555		
สถานที่ตั้งโรงงาน : 261 หมู่ที่ 10 ถนนบ้านหมื่น - มัญจาคีรี ตำบลบ้านหมื่น อำเภอเมืองขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น 40000					
เบอร์โทรศัพท์ติดต่อ :			เบอร์โทรศัพท์ติดต่อฉุกเฉิน :		
ผู้ได้รับมอบหมายให้ขนส่งสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว :					
ชื่อผู้ขับขี่ : นายคำพันธ์ จันทะคาม เลขทะเบียนพาหนะ : 82-3950 สค พาหนะที่ใช้ : รถบรรทุก					
โดยขนส่งจากจังหวัด : ขอนแก่น ไปยังจังหวัด : สมุทรสาคร			ใช้ระยะเวลาประมาณ : 1 วัน		
ผู้รับดำเนินการ : บริษัท อัมพรประเสริฐ อลูมิเนียม อินกอต จำกัด			เลขทะเบียนโรงงาน (ถ้ามี) : 20740100925392		
สถานที่ตั้ง : 79/4 หมู่ที่ 2 ถนนเอกชัย ตำบลนาโคก อำเภอเมืองสมุทรสาคร จังหวัดสมุทรสาคร 74000					
เบอร์โทรศัพท์ติดต่อ :			เบอร์โทรศัพท์ติดต่อฉุกเฉิน :		
รายละเอียดของสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว ที่ขนส่ง :					
ลำดับ	ชื่อสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว	รหัสประเภท หรือชนิด	ภาชนะบรรจุ		ปริมาณ (ตัน)
			ชนิด	จำนวน	
1	เถ้าจากการหลอมอลูมิเนียม	100309	box	4	3.4
รวมปริมาณทั้งหมด : ของเหลว 0 ตัน ของแข็ง 3.4 ตัน ของแข็งกึ่งเหลว 0 ตัน					
[/] น้ำหนักจริง [] น้ำหนักประมาณการ					
ขอควรระวังระหว่างการขนส่ง :					
คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้ส่งมอบสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้น ซึ่งมีการบรรจุ ติดป้าย หรือฉลากอย่างเหมาะสม และการขนส่งจะปฏิบัติตามข้อกำหนดของกฎหมายทุกประการ			ปริมาณที่ส่งมอบ : 3.4 ตัน		
ลงชื่อผู้ก่อกำเนิด : กนกวรรณ ฤทธิเดช ลายมือชื่อ :			วันที่ : 27/06/2567		
			เวลาที่ส่งมอบ :		
ส่วนที่ ๒ รายละเอียดการขนส่งสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว					
คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้รับสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้น ซึ่งมีการบรรจุ ติดป้าย หรือฉลากอย่างเหมาะสม และการขนส่งจะปฏิบัติตามข้อกำหนดของกฎหมายทุกประการ					
ลงชื่อผู้ขับขี่ : นายคำพันธ์ จันทะคาม ลายมือชื่อ :			วันที่ :		
[/] ผู้ก่อกำเนิดได้แนบภาพถ่ายเอกสารการจัดการที่มีการลงนามในส่วนที่ ๑ และส่วนที่ ๒ ครบถ้วนถูกต้องแล้ว					
ส่วนที่ ๓ ผู้รับดำเนินการ					
ชื่อผู้รับดำเนินการ : บริษัท อัมพรประเสริฐ อลูมิเนียม อินกอต จำกัด			เลขทะเบียนโรงงาน (ถ้ามี) : 20740100925392		
ส่วนที่ ๓/๑			ขนส่งจากจังหวัด : ขอนแก่น มายังจังหวัด : สมุทรสาคร		
คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้นมาถึงสถานที่รับจัดการ			ใช้ระยะเวลา : 1 วัน		
ลงชื่อผู้รับดำเนินการ : สมมาท อัมพรประเสริฐ ลายมือชื่อ :			วันที่มาถึง : 26/06/2567		
			เวลาที่มาถึง : 23:20		
ส่วนที่ ๓/๒			ปริมาณที่รับมอบ : 3.4 ตัน		
คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่ารับจัดการสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้น ซึ่งมีการบรรจุ ติดป้าย หรือฉลากอย่างเหมาะสม			[/] น้ำหนักจริง [] น้ำหนักประมาณการ		
ลงชื่อผู้รับดำเนินการ : สมมาท อัมพรประเสริฐ ลายมือชื่อ :			วันที่รับมอบ : 27/06/2567 เวลาที่มอบ : 23:20		
			[/] ภาพถ่ายสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว และ/หรือ		
			[/] เอกสารแสดงลักษณะสำคัญของสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว		
ส่วนที่ ๓/๓			ปริมาณที่จัดการแล้วเสร็จ : 3.4 ตัน		
คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้จัดการสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้นแล้วเสร็จตามที่ได้รับอนุญาต			วันที่จัดการแล้วเสร็จ : 02/07/2567 เวลาที่จัดการแล้วเสร็จ : 15:10		
ลงชื่อผู้รับดำเนินการ : สมมาท อัมพรประเสริฐ ลายมือชื่อ :			ปริมาณคงเหลือ : 0 ตัน		
			[/] ภาพถ่ายเอกสารการจัดการที่ลงนามครบถ้วนถูกต้อง		
ส่วนที่ ๔ ผู้ก่อกำเนิดสรุปผลการจัดการ					
คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้น					
[/] ได้รับการจัดการแล้วเสร็จตามที่ได้รับอนุญาตแล้ว (ส่วนที่ ๓)					
[] ได้รับการจัดการแล้วเสร็จตามที่ได้รับอนุญาตแล้ว (ส่วนที่ ๕)					
[] ได้รับคืนจากผู้รับดำเนินการแล้ว (ส่วนที่ ๖)					
[] ได้รับการจัดการแล้วเสร็จโดยผู้รับจัดการรายใหม่ตามที่ได้รับอนุญาตแล้ว (ส่วนที่ ๗)					
ลงชื่อผู้ก่อกำเนิด : ลายมือชื่อ : วันที่ :					

เอกสารแสดงการจัดการ (Manifest Form)

ส่วนที่ ๑ ผู้ก่อกำเนิด

ชื่อผู้ก่อกำเนิด : บริษัท ไคชิน จำกัด

เลขทะเบียนโรงงาน : 10400004125555

สถานที่ตั้งโรงงาน : 261 หมู่ที่ 10 ถนนบ้านทุ่ม - มัญจาคีรี ตำบลบ้านห้วย อำเภอเมืองขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น 40000

เบอร์โทรติดต่อ : เบอร์โทรติดต่อฉุกเฉิน :

ผู้ได้รับมอบหมายให้ขนส่งสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว :

ชื่อผู้ขับขี : คุณคำพันธ์ จันทะคาม

เลขทะเบียนพาหนะ : 82-3950 สค

พาหนะที่ใช้ : รถบรรทุก

โดยขนส่งจากจังหวัด : ขอนแก่น

ไปยังจังหวัด : สมุทรสาคร

ใช้ระยะเวลาประมาณ : 1 วัน

ผู้รับดำเนินการ : บริษัท อัมพรประเสริฐ อลูมิเนียม อินกอต จำกัด

เลขทะเบียนโรงงาน (ถ้ามี) : 20740100925392

สถานที่ตั้ง : 79/4 หมู่ที่ 2 ถนนเอกชัย ตำบลนาโคก อำเภอเมืองสมุทรสาคร จังหวัดสมุทรสาคร 74000

เบอร์โทรติดต่อ : เบอร์โทรติดต่อฉุกเฉิน :

รายละเอียดของสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว ที่ขนส่ง :

ลำดับ	ชื่อสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว	รหัสประเภท หรือชนิด	ภาชนะบรรจุ		ปริมาณ (ตัน)
			ชนิด	จำนวน	
1	เศษกลึงอลูมิเนียมและเศษอลูมิเนียม	120103	bigbag	26	7.726

รวมปริมาณทั้งหมด : ของเหลว 0 ตัน ของแข็ง 7.726 ตัน ของแข็งกึ่งเหลว 0 ตัน

☐ น้ำหนักชั่งจริง

☐ น้ำหนักประมาณการ

ขอควรระวังระหว่างการขนส่ง :

คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้ส่งมอบสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้น

ซึ่งมีการบรรจุ ติดป้าย หรือฉลากอย่างเหมาะสม

และการขนส่งจะปฏิบัติตามข้อกำหนดของกฎหมายทุกประการ

ลงชื่อผู้ก่อกำเนิด : กนกวรรณ ฤทธิเดช

ลายมือชื่อ :

วันที่ :

ปริมาณที่ส่งมอบ : 7.726 ตัน

วันที่ส่งมอบ : 10/06/2567

เวลาที่ส่งมอบ :

ส่วนที่ ๒ รายละเอียดการขนส่งสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว

คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้รับสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้น ซึ่งมีการบรรจุ ติดป้าย หรือฉลากอย่างเหมาะสม และการขนส่งจะปฏิบัติตามข้อกำหนดของกฎหมายทุกประการ

ลงชื่อผู้ขับขี : คุณคำพันธ์ จันทะคาม

ลายมือชื่อ :

วันที่ :

☐ ผู้ก่อกำเนิดได้แนบภาพถ่ายเอกสารการจัดการที่มีการลงนามในส่วนที่ ๑ และส่วนที่ ๒ ครบถ้วนถูกต้องแล้ว

ส่วนที่ ๓ ผู้รับดำเนินการ

ชื่อผู้รับดำเนินการ : บริษัท อัมพรประเสริฐ อลูมิเนียม อินกอต จำกัด

เลขทะเบียนโรงงาน (ถ้ามี) : 20740100925392

ส่วนที่ ๓/๑

คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว

ตามที่ระบุข้างต้นมาถึงสถานที่รับจัดการ

ลงชื่อผู้รับดำเนินการ : สมมาท อัมพรประเสริฐ

ลายมือชื่อ :

ขนส่งจากจังหวัด : ขอนแก่น

มายังจังหวัด : สมุทรสาคร

ใช้ระยะเวลา : 1 วัน

วันที่มาถึง : 10/06/2567

เวลาที่มาถึง : 21:50

ส่วนที่ ๓/๒

คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่ารับจัดการสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้น

ซึ่งมีการบรรจุ ติดป้าย หรือฉลากอย่างเหมาะสม

ลงชื่อผู้รับดำเนินการ : สมมาท อัมพรประเสริฐ

ลายมือชื่อ :

วันที่ :

ปริมาณที่รับมอบ : 7.726 ตัน

☐ น้ำหนักชั่งจริง

☐ น้ำหนักประมาณการ

วันที่รับมอบ : 13/06/2567

เวลาที่มอบ : 19:39

☐ ภาพถ่ายสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว และ/หรือ

☐ เอกสารแสดงลักษณะสำคัญของสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว

ส่วนที่ ๓/๓

คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้จัดการสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว

ตามที่ระบุข้างต้นแล้วเสร็จตามที่ได้รับอนุญาต

ลงชื่อผู้รับดำเนินการ : สมมาท อัมพรประเสริฐ

ลายมือชื่อ :

วันที่ :

ปริมาณที่จัดการแล้วเสร็จ : 7.726 ตัน

วันที่จัดการแล้วเสร็จ : 13/06/2567

เวลาที่จัดการแล้วเสร็จ : 14:35

ปริมาณคงเหลือ : 0 ตัน

☐ ภาพถ่ายเอกสารการจัดการที่ลงนามครบถ้วนถูกต้อง

ส่วนที่ ๔ ผู้ก่อกำเนิดสรุปผลการจัดการ

คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้น

☐ ได้รับการจัดการแล้วเสร็จตามที่ได้รับอนุญาตแล้ว (ส่วนที่ ๓)

☐ ได้รับการจัดการแล้วเสร็จตามที่ได้รับอนุญาตแล้ว (ส่วนที่ ๕)

☐ ได้รับคืนจากผู้รับดำเนินการแล้ว (ส่วนที่ ๖)

☐ ได้รับการจัดการแล้วเสร็จโดยผู้รับจัดการรายใหม่ตามที่ได้รับอนุญาตแล้ว (ส่วนที่ ๗)

ลงชื่อผู้ก่อกำเนิด :

ลายมือชื่อ :

วันที่ :

เอกสารแสดงการจัดการ (Manifest Form)

ส่วนที่ ๑ ผู้ก่อกำเนิด

ชื่อผู้ก่อกำเนิด : บริษัท ไคชิน จำกัด

เลขทะเบียนโรงงาน : 10400004125555

สถานที่ตั้งโรงงาน : 261 หมู่ที่ 10 ถนนบ้านทุ่ม - มัญจาคีรี ตำบลบ้านห้วย อำเภอเมืองขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น 40000

เบอร์โทรติดต่อ : เบอร์โทรติดต่อฉุกเฉิน :

ผู้ได้รับมอบหมายให้ขนส่งสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว :

ชื่อผู้ขับขี่ : นายคำพันธ์ จันทะคาม

เลขทะเบียนพาหนะ : 82-3950 สค

พาหนะที่ใช้ : รถบรรทุก

โดยขนส่งจากจังหวัด : ขอนแก่น

ไปยังจังหวัด : สมุทรสาคร

ใช้ระยะเวลาประมาณ : 1 วัน

ผู้รับดำเนินการ : บริษัท อัมพรประเสริฐ อลูมิเนียม อินกอต จำกัด

เลขทะเบียนโรงงาน (ถ้ามี) : 20740100925392

สถานที่ตั้ง : 79/4 หมู่ที่ 2 ถนนเอกชัย ตำบลนาโคก อำเภอเมืองสมุทรสาคร จังหวัดสมุทรสาคร 74000

เบอร์โทรติดต่อ : เบอร์โทรติดต่อฉุกเฉิน :

รายละเอียดของสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว ที่ขนส่ง :

ลำดับ	ชื่อสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว	รหัสประเภท หรือชนิด	ภาชนะบรรจุ		ปริมาณ (ตัน)
			ชนิด	จำนวน	
1	เศษกลึงอลูมิเนียมและเศษอลูมิเนียม	120103	bigbag	26	7.902

รวมปริมาณทั้งหมด : ของเหลว 0 ตัน ของแข็ง 7.902 ตัน ของแข็งกึ่งเหลว 0 ตัน

☐ น้ำหนักชั่งจริง

☐ น้ำหนักประมาณการ

ขอควรระวังระหว่างการขนส่ง :

คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้ส่งมอบสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้น

ซึ่งมีการบรรจุ ติดป้าย หรือฉลากอย่างเหมาะสม

และการขนส่งจะปฏิบัติตามข้อกำหนดของกฎหมายทุกประการ

ลงชื่อผู้ก่อกำเนิด : กนกวรรณ ฤทธิเดช

ลายมือชื่อ :

วันที่ :

ปริมาณที่ส่งมอบ : 7.902 ตัน

วันที่ส่งมอบ : 27/06/2567

เวลาที่ส่งมอบ :

ส่วนที่ ๒ รายละเอียดการขนส่งสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว

คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้รับสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้น ซึ่งมีการบรรจุ ติดป้าย หรือฉลากอย่างเหมาะสม และการขนส่งจะปฏิบัติตามข้อกำหนดของกฎหมายทุกประการ

ลงชื่อผู้ขับขี่ : นายคำพันธ์ จันทะคาม

ลายมือชื่อ :

วันที่ :

☐ ผู้ก่อกำเนิดได้แนบภาพถ่ายเอกสารการจัดการที่มีการลงนามในส่วนที่ ๑ และส่วนที่ ๒ ครบถ้วนถูกต้องแล้ว

ส่วนที่ ๓ ผู้รับดำเนินการ

ชื่อผู้รับดำเนินการ : บริษัท อัมพรประเสริฐ อลูมิเนียม อินกอต จำกัด

เลขทะเบียนโรงงาน (ถ้ามี) : 20740100925392

ส่วนที่ ๓/๑

คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว

ตามที่ระบุข้างต้นมาถึงสถานที่รับจัดการ

ลงชื่อผู้รับดำเนินการ : สมมาท อัมพรประเสริฐ

ลายมือชื่อ :

ขนส่งจากจังหวัด : ขอนแก่น

มายังจังหวัด : สมุทรสาคร

ใช้ระยะเวลา : 1 วัน

วันที่มาถึง : 27/06/2567

เวลาที่มาถึง : 23:20

ส่วนที่ ๓/๒

คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่ารับจัดการสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้น

ซึ่งมีการบรรจุ ติดป้าย หรือฉลากอย่างเหมาะสม

ลงชื่อผู้รับดำเนินการ : สมมาท อัมพรประเสริฐ

ลายมือชื่อ :

วันที่ :

ปริมาณที่รับมอบ : 7.902 ตัน

☐ น้ำหนักชั่งจริง

☐ น้ำหนักประมาณการ

วันที่รับมอบ : 27/06/2567

เวลาที่มอบ : 23:20

☐ ภาพถ่ายสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว และ/หรือ

☐ เอกสารแสดงลักษณะสำคัญของสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว

ส่วนที่ ๓/๓

คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้จัดการสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว

ตามที่ระบุข้างต้นแล้วเสร็จตามที่ได้รับอนุญาต

ลงชื่อผู้รับดำเนินการ : สมมาท อัมพรประเสริฐ

ลายมือชื่อ :

วันที่ :

ปริมาณที่จัดการแล้วเสร็จ : 7.902 ตัน

วันที่จัดการแล้วเสร็จ : 03/07/2567

เวลาที่จัดการแล้วเสร็จ : 12:45

ปริมาณคงเหลือ : 0 ตัน

☐ ภาพถ่ายเอกสารการจัดการที่ลงนามครบถ้วนถูกต้อง

ส่วนที่ ๔ ผู้ก่อกำเนิดสรุปผลการจัดการ

คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้น

☐ ได้รับการจัดการแล้วเสร็จตามที่ได้รับอนุญาตแล้ว (ส่วนที่ ๓)

☐ ได้รับการจัดการแล้วเสร็จตามที่ได้รับอนุญาตแล้ว (ส่วนที่ ๕)

☐ ได้รับคืนจากผู้รับดำเนินการแล้ว (ส่วนที่ ๖)

☐ ได้รับการจัดการแล้วเสร็จโดยผู้รับจัดการรายใหม่ตามที่ได้รับอนุญาตแล้ว (ส่วนที่ ๗)

ลงชื่อผู้ก่อกำเนิด :

ลายมือชื่อ :

วันที่ :

ภาคผนวก 2-16

ข้อมูลการแจ้งขนส่งของเสียอันตรายและไม่อันตราย

ออกนอกบริเวณโรงงาน (กอ.1)

เดือนมกราคม-มิถุนายน 2567



หนังสือแจ้งผลการพิจารณา

การขออนุญาตให้นำสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วออกนอกบริเวณโรงงาน กรมโรงงานอุตสาหกรรม

เลขที่ 2567-O-14184

หนังสือฉบับนี้ออกให้เพื่อแจ้งผลการพิจารณาของ

บริษัท ไدชิน จำกัด

ทะเบียนโรงงานเลขที่ 10400004125555

โดยมีรายละเอียดผลการพิจารณาดังนี้

ลำดับที่	รหัสสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว	ชื่อสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว	ปริมาณ(ตัน)	รหัสการจัดการ	ผู้รับดำเนินการ	เหตุผล
1	100309	เถ้าจากการหลอมอลูมิเนียม	60.000	049	10200100225451	
2	100309	เถ้าจากการหลอมอลูมิเนียม	195.182	049	20740100925392	
3	101007	เบ้าหลอม	107.664	073	20190300225401	
4	120103	เศษกลึงอลูมิเนียมและเศษอลูมิเนียม	360.000	049	10200100225451	
5	120103	เศษกลึงอลูมิเนียมและเศษอลูมิเนียม	774.466	049	20740100925392	
6	120107	Coolant oil	282.472	041	10190500125452	
7	120114	ผงฝุ่นอลูมิเนียมจากการขัดผิว	124.168	073	20190300225401	
8	150110	ภาชนะปนเปื้อน	83.112	073	20190300225401	
9	150202	วัสดุปนเปื้อน	120.920	042	10190000825494	
10	190814	ตะกอนจากระบบบำบัดน้ำเสีย	122.152	071	20190300225401	
11	190814	กากตะกอนจากระบบบำบัดน้ำเสีย	100.240	083	20300102325610	

รายการที่ได้รับอนุญาตมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2567 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2567

ออกให้ ณ วันที่ 1 มกราคม 2567

โดยกรมโรงงานอุตสาหกรรม

หนังสือแจ้งผลการพิจารณาฉบับนี้อนุญาตโดยใช้ระบบอิเล็กทรอนิกส์

รหัสการจัดการสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว

- | | |
|---|--|
| 011 คัดแยกประเภทเพื่อจำหน่ายต่อ (sorting) | 057 เข้ากระบวนการคืนสภาพทรายหล่อแบบที่ใช้งานแล้ว (spent green sand / no bake sand regeneration) |
| 021 กักเก็บในภาชนะบรรจุ (storage) ให้ระบุลักษณะการกักเก็บและภาชนะบรรจุ | 059 นำวัสดุที่ไม่ใช่แล้วอื่น ๆ กลับคืนมาใหม่ (other recovery unlisted materials) ให้ระบุ |
| 031 นำกลับมาใช้ซ้ำ (reuse) ตามวัตถุประสงค์เดิมของวัสดุที่ไม่ใช่แล้วนั้น ๆ | 061 บำบัดด้วยวิธีชีวภาพ (biological treatment) หรือวิธีเคมีชีวภาพ (chemical biological treatment) |
| 032 ส่งกลับผู้ขายเพื่อกำจัด (return to original producer for disposal) ให้ระบุชื่อผู้ขายที่รับคืน | 062 บำบัดด้วยวิธีชีวภาพ (biological treatment) เพื่อใช้ก๊าซชีวภาพหรือก๊าซไฮโดรเจนเป็นพลังงาน |
| 033 นำบรรจุภัณฑ์กลับไปบรรจุใหม่หรือใช้ซ้ำ (reuse container; to be refilled) ให้ระบุชื่อผู้ขายที่รับคืน | 063 บำบัดด้วยวิธีทางเคมี (chemical treatment) หรือบำบัดด้วยวิธีทางกายภาพ (physical treatment) |
| 039 นำกลับมาใช้ซ้ำด้วยวิธีอื่น ๆ (other reuse methods) ตามวัตถุประสงค์เดิมของวัสดุที่ไม่ใช่แล้วนั้น ๆ ให้ระบุ | หรือบำบัดด้วยวิธีทางเคมีกายภาพ (physico-chemical treatment) |
| 041 ใช้เป็นเชื้อเพลิงทดแทน (use as fuel substitution or burn for energy recovery) โดยตรงในเตาเผา (incinerator) หรือเตาอุตสาหกรรมซีเมนต์ (cement industrial furnace) | 065 บำบัดน้ำเสียด้วยวิธีทางเคมีกายภาพ (physico-chemical treatment of wastewater) |
| 042 ทำเชื้อเพลิงผสม (fuel blending) เพื่อนำไปใช้เป็นเชื้อเพลิงสำหรับเตาเผา (incinerator) เตาอุตสาหกรรมซีเมนต์ (cement industrial furnace) หรือหม้อไอน้ำและเตาอุตสาหกรรม (boiler and industrial furnace) ระบุปลายทาง | 066 เขาระบบบำบัดน้ำเสียรวม (discharge into central wastewater treatment plant) |
| | 067 ปรับเสถียรด้วยวิธีทางเคมี (chemical stabilization) |
| | 068 ปรับเสถียรหรือตรึงทางเคมีโดยใช้ซีเมนต์หรือวัสดุ pozzolanic (chemical fixation using cementitious and/or pozzolanic material) |

043 เผาเพื่อใช้เป็นพลังงาน (burn for energy recovery) เฉพาะวัสดุที่ไม่ใช่แล้วที่ไม่เป็นของเสียอันตรายสำหรับเตาไฟ (stove) หรือหม้อไอน้ำและเตาอุตสาหกรรม (boiler and industrial furnace)

044 ใช้เป็นวัตถุดิบทดแทน (use as raw material substitution) ในเตาอุตสาหกรรมซีเมนต์ (cement industrial furnace)

045 ทาร่วมผสม (material blending) เพื่อใช้เป็นวัตถุดิบทดแทน (use as raw material substitution) ในเตาอุตสาหกรรมซีเมนต์ (cement industrial furnace) ระบุปลายทาง

046 ทำเชื้อเพลิงทดแทนจากวัสดุที่ไม่ใช่แล้วที่ไม่เป็นของเสียอันตราย สำหรับเตาอุตสาหกรรม เพื่อใช้ผลิตกระแสไฟฟ้าโดยเฉพาะ (use as fuel blending for energy recovery) ระบุปลายทาง

047 ใช้วัสดุที่ไม่ใช่แล้วที่ไม่เป็นของเสียอันตราย เพื่อใช้เป็นเชื้อเพลิงทดแทนโดยตรงในเตาเผา (incinerator) เพื่อผลิตกระแสไฟฟ้า

048 ใช้วัสดุที่ไม่ใช่แล้วที่ไม่เป็นของเสียอันตราย เพื่อใช้เป็นเชื้อเพลิงทดแทนโดยตรง ในเตาเผา (incinerator) เพื่อผลิตกระแสไฟฟ้า

049 นำกลับมาใช้ประโยชน์อีกด้วยวิธีอื่น ๆ (other recycle methods)

051 เข้ากระบวนการนำตัวทำละลายกลับมาใหม่ (solvent reclamation/regeneration)

052 เข้ากระบวนการนำโลหะกลับมาใหม่ (reclamation/regeneration of metal and metal compounds)

053 เข้ากระบวนการคืนสภาพกรด/ด่าง (acid/base regeneration)

054 เข้ากระบวนการคืนสภาพตัวเร่งปฏิกิริยา (catalyst regeneration)

055 เข้ากระบวนการคืนสภาพ ถ่านกัมมันต์ใช้งานแล้ว (spent activated carbon regeneration)

056 เข้ากระบวนการคืนสภาพเรซินหรือเมมเบรนที่ใช้งานแล้ว (spent resin or membrane regeneration)

เหตุผลกรณีอื่น ๆ

01 ผู้รับดำเนินการไม่ได้รับอนุญาตให้ บำบัด/ กู้จัด/นำกลับไปใช้ประโยชน์ใหม่

02 วิธีการบำบัด/กู้จัด/นำกลับไปใช้ประโยชน์ใหม่ ไม่เหมาะสม

03 ผู้รับดำเนินการได้รับคำสั่งปรับปรุงตามมาตรา 37 หรือหยุดประกอบกิจการตามมาตรา 39 ตามพระราชบัญญัติโรงงาน

04 ผู้รับดำเนินการไม่ยินยอมรับบำบัด/กู้จัด/นำกลับไปใช้ประโยชน์ใหม่

05 ไม่สามารถยื่นขออนุญาตฯ ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ได้

06 ผู้ให้บริการยังไม่ได้แจ้งประกอบกิจการโรงงาน หรือไม่ได้แจ้งประกอบในสวนขมาย

07 ไม่เข้าข่ายต้องขออนุญาตตามประกาศกระทรวงอุตสาหกรรมเรื่องการจัดการสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว พ.ศ. 2566

เหตุผลกรณีไม่อนุญาต

99 อื่นๆ ระบุ.....

069 ใช้วิธีบำบัดอื่น ๆ เพื่อทำลายความเป็นพิษ (other detoxification methods) ให้ระบุ

071 ผังกลบตามหลักสุขาภิบาล (sanitary landfill) เฉพาะสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว ที่ไม่เป็นของเสียอันตรายเท่านั้น

072 ผังกลบอย่างปลอดภัย (secure landfill)

073 ผังกลบอย่างปลอดภัย เมื่อทำการปรับเสถียรหรือทำให้เป็นก้อนแข็งแล้ว (secure landfill of stabilized and/or solidified wastes)

074 เผาทำลาย (burn for destruction) ในเตาเผาขยะชุมชน หรือเตาเผาเฉพาะสำหรับสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วที่ไม่เป็นของเสียอันตรายเท่านั้น

075 เผาทำลายในเตาเผาเฉพาะสำหรับของเสียอันตราย (burn for destruction in hazardous waste incinerator)

076 เผาทำลายร่วมในเตาอุตสาหกรรมซีเมนต์ (co-incineration in cement kiln)

077 ฉีดลงบ่อดิน หรือชั้นดินใต้ทะเล (deep well or underground injection; sea-bed insertion)

079 กำจัดด้วยวิธีอื่น ๆ (other disposal methods) ให้ระบุ

081 รวบรวมและส่งออกนอกประเทศ (collect and export)

082 ถมทะเลหรือที่ลุ่ม (land reclamation) เฉพาะวัสดุที่ไม่ใช่แล้วที่ไม่เป็นของเสียอันตรายเท่านั้น

083 หมักทำปุ๋ยหรือสารปรับปรุงคุณภาพดิน (composting or soil conditioner) เฉพาะสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วที่ไม่เป็นของเสียอันตรายเท่านั้น

084 ทาอาหารสัตว์ (animal feed) เฉพาะสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วที่ไม่เป็นของเสียอันตรายเท่านั้น

085 ศึกษา วิจัยและพัฒนา (study research and develop) เพื่อการทดลองในลักษณะโครงการนำร่องเท่านั้น

เหตุผลที่ไม่สามารถพิจารณาได้ เนื่องจากขาดเอกสาร หรือเอกสารไม่สมบูรณ์ ดังนี้

11 สำเนาใบอนุญาตประกอบกิจการโรงงานของผู้รับดำเนินการ และหรือ ผู้ก่อกำเนิดวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว

12 สำเนาหนังสือรับรองจดทะเบียนนิติบุคคลของผู้รับดำเนินการ และหรือ ผู้ก่อกำเนิดวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว

13 สัญญาหรือหนังสือยินยอมการรับบริการระหว่างผู้รับดำเนินการและ ผู้ก่อกำเนิดวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว

14 หนังสือการประกันความรับผิด (Liability) ระหว่างผู้รับดำเนินการและ ผู้ก่อกำเนิดวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว

15 หนังสือมอบอำนาจให้ผู้อื่นผู้ใดกระทำการใดๆ แทนกรรมการผู้มีอำนาจพร้อมติดอากรแสตมป์ของผู้รับดำเนินการ และหรือ ผู้ก่อกำเนิดวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว

16 ผลวิเคราะห์ค่าความเข้มข้นทั้งหมดของสิ่งเจือปน (total concentration : mg/kg)

17 ผลวิเคราะห์ด้วยวิธีการสกัดสาร (waste extraction test : mg/l)

18 รายละเอียดกระบวนการผลิตพร้อมแสดงจุดที่เกิดของเสีย

19 รายละเอียดกระบวนการนำของเสียมาบำบัด/นำกลับมาใช้ประโยชน์ใหม่

20 สำเนาใบอนุญาตส่งออกวัตถุอันตราย (วอ.6)

21 หนังสือรับรองจากกรมวิชาการเกษตรในการทำปุ๋ยหรือสารปรับปรุงคุณภาพดิน

22 รหัสประเภทหรือชนิดหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วไม่ถูกต้อง

23 รหัสการจัดการไม่ถูกต้อง

24 การลงนามของกรรมการผู้มีอำนาจในคำขอ/สัญญา ไม่ครบถ้วนตามเงื่อนไขในหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล

25 เอกสารข้อมูลความปลอดภัย

หมายเหตุ

- กรณีไม่อนุญาต หากท่านไม่เห็นด้วย สามารถแจ้งเป็นหนังสือพร้อมเหตุผลไปยังอธิบดีกรมโรงงานอุตสาหกรรม ภายใน 15 วัน นับตั้งแต่วันที่ได้รับแจ้งคำสั่งทางปกครองนี้
- หากท่านสนใจฝ่าฝืนนำสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วออกนอกบริเวณโรงงานโดยไม่ได้รับอนุญาต ถือเป็นความผิดตามมาตรา 45 แห่งพระราชบัญญัติโรงงาน พ.ศ.2535 ต้องระวางโทษปรับไม่เกิน 2 แสนบาท



หนังสือแจ้งผลการพิจารณา การขออนุญาตให้นำสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วออกนอกบริเวณโรงงาน กรมโรงงานอุตสาหกรรม

เลขที่ 2567-O-14184

หนังสือฉบับนี้ออกให้เพื่อแจ้งผลการพิจารณาของ

บริษัท ไอดีซี จำกัด

ทะเบียนโรงงานเลขที่ 10400004125555

โดยมีรายละเอียดผลการพิจารณาดังนี้

ลำดับที่	รหัสสิ่งปฏิกูลหรือ วัสดุที่ไม่ใช่แล้ว	ชื่อสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว	ปริมาณ(ตัน)	รหัสการ จัดการ	ผู้รับดำเนินการ	เหตุผล
1	100309	เถ้าจากการหลอมอลูมิเนียม	20.000	049	10200100225451	
2	100309	เถ้าจากการหลอมอลูมิเนียม	35.060	049	20740100925392	
3	101007	เบ้าหลอม	14.888	073	20190300225401	
4	120103	เศษกลึงอลูมิเนียมและเศษอลูมิเนียม	120.000	049	10200100225451	
5	120103	เศษกลึงอลูมิเนียมและเศษอลูมิเนียม	138.156	049	20740100925392	
6	120107	Coolant oil	60.824	041	10190500125452	
7	120114	ผงฝุ่นอลูมิเนียมจากการขัดผิว	38.056	073	20190300225401	
8	150110	ภาชนะปนเปื้อน	21.704	073	20190300225401	
9	150202	วัสดุปนเปื้อน	33.640	042	10190000825494	
10	190814	ตะกอนจากระบบบำบัดน้ำเสีย	27.384	071	20190300225401	
11	190814	กากตะกอนจากระบบบำบัดน้ำเสีย	0.080	083	20300102325610	

รายการที่ได้รับอนุญาตมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2567 ถึงวันที่ 31 มกราคม 2567

ออกให้ ณ วันที่ 1 มกราคม 2567

โดยกรมโรงงานอุตสาหกรรม

หนังสือแจ้งผลการพิจารณารับใบอนุญาตโดยใช้ระบบอิเล็กทรอนิกส์



หนังสือแจ้งผลการพิจารณา

การขออนุญาตให้นำสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วออกนอกบริเวณโรงงาน

กรมโรงงานอุตสาหกรรม

เลขที่ 2567-O-14184

หนังสือฉบับนี้ออกให้เพื่อแจ้งผลการพิจารณาของ

บริษัท ไอดีซี จำกัด

ทะเบียนโรงงานเลขที่ 10400004125555

โดยมีรายละเอียดผลการพิจารณาดังนี้

ลำดับที่	รหัสสิ่งปฏิกูลหรือ วัสดุที่ไม่ใช่แล้ว	ชื่อสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว	ปริมาณ(ตัน)	รหัสการ จัดการ	ผู้รับดำเนินการ	เหตุผล
1	100309	เถ้าจากการหลอมอลูมิเนียม	20.000	049	10200100225451	
2	100309	เถ้าจากการหลอมอลูมิเนียม	35.060	049	20740100925392	

3	101007	เบ้าหลอม	14.888	073	20190300225401	
4	120103	เศษกลึงอลูมิเนียมและเศษอลูมิเนียม	120.000	049	10200100225451	
5	120103	เศษกลึงอลูมิเนียมและเศษอลูมิเนียม	138.156	049	20740100925392	
6	120107	Coolant oil	60.824	041	10190500125452	
7	120114	ผงฝุ่นอลูมิเนียมจากการขัดผิว	20.056	073	20190300225401	
8	150110	ภาชนะปนเปื้อน	21.704	073	20190300225401	
9	150202	วัสดุปนเปื้อน	19.640	042	10190000825494	
10	190814	ตะกอนจากระบบบำบัดน้ำเสีย	14.384	071	20190300225401	
11	190814	กากตะกอนจากระบบบำบัดน้ำเสีย	0.080	083	20300102325610	

รายการที่ได้รับอนุญาตมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2567 ถึงวันที่ 29 กุมภาพันธ์ 2567

ออกให้ ณ วันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2567
 โดยกรมโรงงานอุตสาหกรรม

หนังสือแจ้งผลการพิจารณาขออนุญาตโดยใช้ระบบอิเล็กทรอนิกส์



หนังสือแจ้งผลการพิจารณา
 การขออนุญาตให้นำสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วออกนอกบริเวณโรงงาน
 กรมโรงงานอุตสาหกรรม

เลขที่ 2567-O-14184

หนังสือฉบับนี้ออกให้เพื่อแจ้งผลการพิจารณาของ

บริษัท ไคชิน จำกัด

ทะเบียนโรงงานเลขที่ 10400004125555

โดยมีรายละเอียดผลการพิจารณาดังนี้

ลำดับที่	รหัสสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว	ชื่อสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว	ปริมาณ(ตัน)	รหัสการจัดการ	ผู้รับดำเนินการ	เหตุผล
1	100309	เถ้าจากการหลอมอลูมิเนียม	20.000	049	10200100225451	
2	100309	เถ้าจากการหลอมอลูมิเนียม	35.060	049	20740100925392	
3	101007	เบ้าหลอม	14.888	073	20190300225401	
4	120103	เศษกลึงอลูมิเนียมและเศษอลูมิเนียม	120.000	049	10200100225451	
5	120103	เศษกลึงอลูมิเนียมและเศษอลูมิเนียม	109.156	049	20740100925392	
6	120107	Coolant oil	44.824	041	10190500125452	
7	120114	ผงฝุ่นอลูมิเนียมจากการขัดผิว	24.056	073	20190300225401	
8	150110	ภาชนะปนเปื้อน	21.704	073	20190300225401	
9	150202	วัสดุปนเปื้อน	33.640	042	10190000825494	
10	190814	ตะกอนจากระบบบำบัดน้ำเสีย	27.384	071	20190300225401	

11	190814	ภาคตะกอนจากระบบบำบัดน้ำเสีย	0.080	083	20300102325610	
----	--------	-----------------------------	-------	-----	----------------	--

รายการที่ได้รับอนุญาตมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 มีนาคม 2567 ถึงวันที่ 31 มีนาคม 2567

ออกให้ ณ วันที่ 1 มีนาคม 2567
โดยกรมโรงงานอุตสาหกรรม

หนังสือแจ้งผลการพิจารณาขออนุญาตโดยใช้ระบบอิเล็กทรอนิกส์



**หนังสือแจ้งผลการพิจารณา
การขออนุญาตให้นำสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วออกนอกบริเวณโรงงาน
กรมโรงงานอุตสาหกรรม**

เลขที่ 2567-O-14184

หนังสือฉบับนี้ออกให้เพื่อแจ้งผลการพิจารณาของ

บริษัท ไคชิน จำกัด

ทะเบียนโรงงานเลขที่ 10400004125555

โดยมีรายละเอียดผลการพิจารณาดังนี้

ลำดับที่	รหัสสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว	ชื่อสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว	ปริมาณ(ตัน)	รหัสการจัดการ	ผู้รับดำเนินการ	เหตุผล
1	100309	เถ้าจากการหลอมอลูมิเนียม	0.000	049	10200100225451	
2	100309	เถ้าจากการหลอมอลูมิเนียม	10.000	049	20740100925392	
3	101007	เบ้าหลอม	7.000	073	20190300225401	
4	120103	เศษกลึงอลูมิเนียมและเศษอลูมิเนียม	0.000	049	10200100225451	
5	120103	เศษกลึงอลูมิเนียมและเศษอลูมิเนียม	40.000	049	20740100925392	
6	120107	Coolant oil	60.000	041	10190500125452	
7	120114	ผงฝุ่นอลูมิเนียมจากการขัดผิว	18.000	073	20190300225401	
8	150110	ภาชนะปนเปื้อน	2.000	073	20190300225401	
9	150202	วัสดุปนเปื้อน	5.000	042	10190000825494	
10	190814	ตะกอนจากระบบบำบัดน้ำเสีย	5.000	071	20190300225401	
11	190814	กากตะกอนจากระบบบำบัดน้ำเสีย	100.000	083	20300102325610	

รายการที่ได้รับอนุญาตมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 เมษายน 2567 ถึงวันที่ 30 เมษายน 2567

ออกให้ ณ วันที่ 1 เมษายน 2567
โดยกรมโรงงานอุตสาหกรรม

หนังสือแจ้งผลการพิจารณาขออนุญาตโดยใช้ระบบอิเล็กทรอนิกส์



หนังสือแจ้งผลการพิจารณา
การขออนุญาตให้นำสิ่งปฏิภูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วออกนอกบริเวณโรงงาน
กรมโรงงานอุตสาหกรรม

เลขที่ 2567-O-14184

หนังสือฉบับนี้ออกให้เพื่อแจ้งผลการพิจารณาของ

บริษัท ไดชิน จำกัด

ทะเบียนโรงงานเลขที่ 10400004125555

โดยมีรายละเอียดผลการพิจารณาดังนี้

ลำดับที่	รหัสสิ่งปฏิภูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว	ชื่อสิ่งปฏิภูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว	ปริมาณ(ตัน)	รหัสการจัดการ	ผู้รับดำเนินการ	เหตุผล
1	100309	ถ้าจากการหลอมอลูมิเนียม	0.000	049	10200100225451	
2	100309	ถ้าจากการหลอมอลูมิเนียม	10.000	049	20740100925392	
3	101007	เบ้าหลอม	7.000	073	20190300225401	
4	120103	เศษกลึงอลูมิเนียมและเศษอลูมิเนียม	0.000	049	10200100225451	
5	120103	เศษกลึงอลูมิเนียมและเศษอลูมิเนียม	40.000	049	20740100925392	
6	120107	Coolant oil	0.000	041	10190500125452	
7	120114	ผงฝุ่นอลูมิเนียมจากการขัดผิว	1.000	073	20190300225401	
8	150110	ภาชนะปนเปื้อน	2.000	073	20190300225401	
9	150202	วัสดุปนเปื้อน	6.000	042	10190000825494	
10	190814	ตะกอนจากระบบบำบัดน้ำเสีย	5.000	071	20190300225401	
11	190814	กากตะกอนจากระบบบำบัดน้ำเสีย	0.000	083	20300102325610	

รายการที่ได้รับอนุญาตมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 พฤษภาคม 2567 ถึงวันที่ 31 พฤษภาคม 2567

ออกให้ ณ วันที่ 1 พฤษภาคม 2567

โดยกรมโรงงานอุตสาหกรรม

หนังสือแจ้งผลการพิจารณาฉบับนี้อนุญาตโดยใช้ระบบอิเล็กทรอนิกส์



หนังสือแจ้งผลการพิจารณา
การขออนุญาตให้นำสิ่งปฏิภูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วออกนอกบริเวณโรงงาน
กรมโรงงานอุตสาหกรรม

เลขที่ 2567-O-14184

หนังสือฉบับนี้ออกให้เพื่อแจ้งผลการพิจารณาของ

บริษัท ใดซิน จำกัด

ทะเบียนโรงงานเลขที่ 10400004125555

โดยมีรายละเอียดผลการพิจารณาดังนี้

ลำดับที่	รหัสสิ่งปฏิกูลหรือ วัสดุที่ไม่ใช่แล้ว	ชื่อสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว	ปริมาณ(ตัน)	รหัสการ จัดการ	ผู้รับดำเนินการ	เหตุผล
1	100309	เถ้าจากการหลอมอลูมิเนียม	0.000	049	10200100225451	
2	100309	เถ้าจากการหลอมอลูมิเนียม	10.000	049	20740100925392	
3	101007	เบ้าหลอม	7.000	073	20190300225401	
4	120103	เศษกลึงอลูมิเนียมและเศษอลูมิเนียม	0.000	049	10200100225451	
5	120103	เศษกลึงอลูมิเนียมและเศษอลูมิเนียม	40.000	049	20740100925392	
6	120107	Coolant oil	14.000	041	10190500125452	
7	120114	ผงฝุ่นอลูมิเนียมจากการขัดผิว	1.000	073	20190300225401	
8	150110	ภาชนะปนเปื้อน	2.000	073	20190300225401	
9	150202	วัสดุปนเปื้อน	2.000	042	10190000825494	
10	190814	ตะกอนจากระบบบำบัดน้ำเสีย	5.000	071	20190300225401	
11	190814	กากตะกอนจากระบบบำบัดน้ำเสีย	0.000	083	20300102325610	

รายการที่ได้รับอนุญาตมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 มิถุนายน 2567 ถึงวันที่ 30 มิถุนายน 2567

ออกให้ ณ วันที่ 1 มิถุนายน 2567

โดยกรมโรงงานอุตสาหกรรม

หนังสือแจ้งผลการพิจารณารับใบอนุญาตโดยใช้ระบบอิเล็กทรอนิกส์



หนังสือแจ้งผลการพิจารณา

การขออนุญาตให้นำสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วออกนอกบริเวณโรงงาน

กรมโรงงานอุตสาหกรรม

เลขที่ 2567-O-14184

หนังสือฉบับนี้ออกให้เพื่อแจ้งผลการพิจารณาของ

บริษัท ใดซิน จำกัด

ทะเบียนโรงงานเลขที่ 10400004125555

โดยมีรายละเอียดผลการพิจารณาดังนี้

ลำดับที่	รหัสสิ่งปฏิกูลหรือ วัสดุที่ไม่ใช่แล้ว	ชื่อสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว	ปริมาณ(ตัน)	รหัสการ จัดการ	ผู้รับดำเนินการ	เหตุผล
----------	--	--------------------------------------	-------------	-------------------	-----------------	--------

1	100309	ถ้าจากการหลอมอลูมิเนียม	0.000	049	10200100225451	
2	100309	ถ้าจากการหลอมอลูมิเนียม	10.000	049	20740100925392	
3	101007	เบ้าหลอม	7.000	073	20190300225401	
4	120103	เศษกลึงอลูมิเนียมและเศษอลูมิเนียม	0.000	049	10200100225451	
5	120103	เศษกลึงอลูมิเนียมและเศษอลูมิเนียม	40.000	049	20740100925392	
6	120107	Coolant oil	0.000	041	10190500125452	
7	120114	ผงฝุ่นอลูมิเนียมจากการขัดผิว	1.000	073	20190300225401	
8	150110	ภาชนะปนเปื้อน	2.000	073	20190300225401	
9	150202	วัสดุปนเปื้อน	2.000	042	10190000825494	
10	190814	ตะกอนจากระบบบำบัดน้ำเสีย	5.000	071	20190300225401	
11	190814	กากตะกอนจากระบบบำบัดน้ำเสีย	0.000	083	20300102325610	

รายการที่ได้รับอนุญาตมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 กรกฎาคม 2567 ถึงวันที่ 31 กรกฎาคม 2567

ออกให้ ณ วันที่ 1 กรกฎาคม 2567
 โดยกรมโรงงานอุตสาหกรรม

หนังสือแจ้งผลการพิจารณาขออนุญาตโดยใช้ระบบอิเล็กทรอนิกส์



หนังสือแจ้งผลการพิจารณา
 การขออนุญาตให้นำสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วออกนอกบริเวณโรงงาน
 กรมโรงงานอุตสาหกรรม

เลขที่ 2567-O-14184
 หนังสือฉบับนี้ออกให้เพื่อแจ้งผลการพิจารณาของ
 บริษัท ไคชิน จำกัด
 ทะเบียนโรงงานเลขที่ 10400004125555
 โดยมีรายละเอียดผลการพิจารณาดังนี้

ลำดับที่	รหัสสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว	ชื่อสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว	ปริมาณ(ตัน)	รหัสการจัดการ	ผู้รับดำเนินการ	เหตุผล
1	100309	ถ้าจากการหลอมอลูมิเนียม	0.000	049	10200100225451	
2	100309	ถ้าจากการหลอมอลูมิเนียม	10.000	049	20740100925392	
3	101007	เบ้าหลอม	7.000	073	20190300225401	
4	120103	เศษกลึงอลูมิเนียมและเศษอลูมิเนียม	0.000	049	10200100225451	
5	120103	เศษกลึงอลูมิเนียมและเศษอลูมิเนียม	40.000	049	20740100925392	
6	120107	Coolant oil	14.000	041	10190500125452	
7	120114	ผงฝุ่นอลูมิเนียมจากการขัดผิว	1.000	073	20190300225401	
8	150110	ภาชนะปนเปื้อน	2.000	073	20190300225401	

9	150202	วัสดุปนเปื้อน	2.000	042	10190000825494	
10	190814	ตะกอนจากระบบบำบัดน้ำเสีย	5.000	071	20190300225401	
11	190814	กากตะกอนจากระบบบำบัดน้ำเสีย	0.000	083	20300102325610	

รายการที่ได้รับอนุญาตมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 สิงหาคม 2567 ถึงวันที่ 31 สิงหาคม 2567

ออกให้ ณ วันที่ 1 สิงหาคม 2567
โดยกรมโรงงานอุตสาหกรรม

หนังสือแจ้งผลการพิจารณาขออนุญาตโดยใช้ระบบอิเล็กทรอนิกส์



**หนังสือแจ้งผลการพิจารณา
การขออนุญาตให้นำสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วออกนอกบริเวณโรงงาน
กรมโรงงานอุตสาหกรรม**

เลขที่ 2567-O-14184

หนังสือฉบับนี้ออกให้เพื่อแจ้งผลการพิจารณาของ

บริษัท ไคชิน จำกัด

ทะเบียนโรงงานเลขที่ 10400004125555

โดยมีรายละเอียดผลการพิจารณาดังนี้

ลำดับที่	รหัสสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว	ชื่อสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว	ปริมาณ(ตัน)	รหัสการจัดการ	ผู้รับดำเนินการ	เหตุผล
1	100309	เถ้าจากการหลอมอลูมิเนียม	0.000	049	10200100225451	
2	100309	เถ้าจากการหลอมอลูมิเนียม	10.000	049	20740100925392	
3	101007	เบ้าหลอม	7.000	073	20190300225401	
4	120103	เศษกลึงอลูมิเนียมและเศษอลูมิเนียม	0.000	049	10200100225451	
5	120103	เศษกลึงอลูมิเนียมและเศษอลูมิเนียม	40.000	049	20740100925392	
6	120107	Coolant oil	14.000	041	10190500125452	
7	120114	ผงฝุ่นอลูมิเนียมจากการขัดผิว	1.000	073	20190300225401	
8	150110	ภาชนะปนเปื้อน	2.000	073	20190300225401	
9	150202	วัสดุปนเปื้อน	2.000	042	10190000825494	
10	190814	ตะกอนจากระบบบำบัดน้ำเสีย	5.000	071	20190300225401	
11	190814	กากตะกอนจากระบบบำบัดน้ำเสีย	0.000	083	20300102325610	

รายการที่ได้รับอนุญาตมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 กันยายน 2567 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2567

ออกให้ ณ วันที่ 1 กันยายน 2567
โดยกรมโรงงานอุตสาหกรรม



หนังสือแจ้งผลการพิจารณา
การขออนุญาตให้นำสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วออกนอกบริเวณโรงงาน
กรมโรงงานอุตสาหกรรม

เลขที่ 2567-O-14184

หนังสือฉบับนี้ออกให้เพื่อแจ้งผลการพิจารณาของ

บริษัท ไคชิน จำกัด

ทะเบียนโรงงานเลขที่ 10400004125555

โดยมีรายละเอียดผลการพิจารณาดังนี้

ลำดับที่	รหัสสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว	ชื่อสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว	ปริมาณ(ตัน)	รหัสการจัดการ	ผู้รับดำเนินการ	เหตุผล
1	100309	ถ้าจากการหลอมอลูมิเนียม	0.000	049	10200100225451	
2	100309	ถ้าจากการหลอมอลูมิเนียม	10.000	049	20740100925392	
3	101007	เบ้าหลอม	7.000	073	20190300225401	
4	120103	เศษกลึงอลูมิเนียมและเศษอลูมิเนียม	0.000	049	10200100225451	
5	120103	เศษกลึงอลูมิเนียมและเศษอลูมิเนียม	40.000	049	20740100925392	
6	120107	Coolant oil	14.000	041	10190500125452	
7	120114	ผงฝุ่นอลูมิเนียมจากการขัดผิว	1.000	073	20190300225401	
8	150110	ภาชนะปนเปื้อน	2.000	073	20190300225401	
9	150202	วัสดุปนเปื้อน	2.000	042	10190000825494	
10	190814	ตะกอนจากระบบบำบัดน้ำเสีย	5.000	071	20190300225401	
11	190814	กากตะกอนจากระบบบำบัดน้ำเสีย	0.000	083	20300102325610	

รายการที่ได้รับอนุญาตมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2567 ถึงวันที่ 31 ตุลาคม 2567

ออกให้ ณ วันที่ 1 ตุลาคม 2567

โดยกรมโรงงานอุตสาหกรรม



หนังสือแจ้งผลการพิจารณา
การขออนุญาตให้นำสิ่งปฏิภูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วออกนอกบริเวณโรงงาน
กรมโรงงานอุตสาหกรรม

เลขที่ 2567-O-14184

หนังสือฉบับนี้ออกให้เพื่อแจ้งผลการพิจารณาของ

บริษัท ไคชิน จำกัด

ทะเบียนโรงงานเลขที่ 10400004125555

โดยมีรายละเอียดผลการพิจารณาดังนี้

ลำดับที่	รหัสสิ่งปฏิภูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว	ชื่อสิ่งปฏิภูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว	ปริมาณ(ตัน)	รหัสการจัดการ	ผู้รับดำเนินการ	เหตุผล
1	100309	ถั่วจากการหลอมอลูมิเนียม	0.000	049	10200100225451	
2	100309	ถั่วจากการหลอมอลูมิเนียม	10.000	049	20740100925392	
3	101007	เบ้าหลอม	7.000	073	20190300225401	
4	120103	เศษกลึงอลูมิเนียมและเศษอลูมิเนียม	0.000	049	10200100225451	
5	120103	เศษกลึงอลูมิเนียมและเศษอลูมิเนียม	40.000	049	20740100925392	
6	120107	Coolant oil	0.000	041	10190500125452	
7	120114	ผงฝุ่นอลูมิเนียมจากการขัดผิว	1.000	073	20190300225401	
8	150110	ภาชนะปนเปื้อน	2.000	073	20190300225401	
9	150202	วัสดุปนเปื้อน	2.000	042	10190000825494	
10	190814	ตะกอนจากระบบบำบัดน้ำเสีย	5.000	071	20190300225401	
11	190814	กากตะกอนจากระบบบำบัดน้ำเสีย	0.000	083	20300102325610	

รายการที่ได้รับอนุญาตมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 พฤศจิกายน 2567 ถึงวันที่ 30 พฤศจิกายน 2567

ออกให้ ณ วันที่ 1 พฤศจิกายน 2567

โดยกรมโรงงานอุตสาหกรรม

หนังสือแจ้งผลการพิจารณาฉบับนี้อนุญาตโดยใช้ระบบอิเล็กทรอนิกส์



หนังสือแจ้งผลการพิจารณา
การขออนุญาตให้นำสิ่งปฏิภูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วออกนอกบริเวณโรงงาน
กรมโรงงานอุตสาหกรรม

เลขที่ 2567-O-14184

หนังสือฉบับนี้ออกให้เพื่อแจ้งผลการพิจารณาของ

บริษัท ไคชิน จำกัด

โดยมีรายละเอียดผลการพิจารณาดังนี้

ลำดับที่	รหัสสิ่งปฏิกูลหรือ วัสดุที่ไม่ใช่แล้ว	ชื่อสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว	ปริมาณ(ตัน)	รหัสการ จัดการ	ผู้รับดำเนินการ	เหตุผล
1	100309	เถ้าจากการหลอมอลูมิเนียม	0.000	049	10200100225451	
2	100309	เถ้าจากการหลอมอลูมิเนียม	10.001	049	20740100925392	
3	101007	เบ้าหลอม	7.000	073	20190300225401	
4	120103	เศษกลึงอลูมิเนียมและเศษอลูมิเนียม	0.000	049	10200100225451	
5	120103	เศษกลึงอลูมิเนียมและเศษอลูมิเนียม	68.999	049	20740100925392	
6	120107	Coolant oil	0.000	041	10190500125452	
7	120114	ผงฝุ่นอลูมิเนียมจากการขัดผิว	17.000	073	20190300225401	
8	150110	ภาชนะปนเปื้อน	2.000	073	20190300225401	
9	150202	วัสดุปนเปื้อน	11.000	042	10190000825494	
10	190814	ตะกอนจากระบบบำบัดน้ำเสีย	13.000	071	20190300225401	
11	190814	กากตะกอนจากระบบบำบัดน้ำเสีย	0.000	083	20300102325610	

รายการที่ได้รับอนุญาตมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 ธันวาคม 2567 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2567

ออกให้ ณ วันที่ 1 ธันวาคม 2567

โดยกรมโรงงานอุตสาหกรรม

หนังสือแจ้งผลการพิจารณาบับนี้อนุญาตโดยใช้ระบบอิเล็กทรอนิกส์

ภาคผนวก 2-17

บันทึกปริมาณของเสียที่สามารถหมุนเวียน
นำกลับมาใช้ใหม่ภายในโครงการ (Reuse)

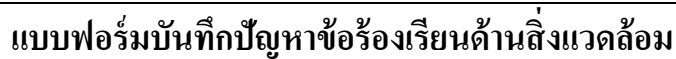
เดือนมกราคม-มิถุนายน 2567

ปริมาณการหลอม Scrap เดือน มกราคม-มิถุนายน 2567

ปริมาณหลอม Scrap (กิโลกรัม)						
วันที่	มกราคม	กุมภาพันธ์	มีนาคม	เมษายน	พฤษภาคม	มิถุนายน
1	-	16,970	16,080	17,505	-	-
2	-	15,909	15,929	18,220	16,599	-
3	8,871	16,012	-	18,910	16,737	3,550
4	16,799	-	16,163	17,129	17,038	16,032
5	15,749	17,212	16,281	16,601	-	16,095
6	16,144	14,823	15,803	1,805	19,545	15,147
7	6,795	15,941	15,779	-	20,590	14,800
8	17,635	16,586	-	18,380	19,577	15,573
9	17,937	15,510	-	18,344	16,312	1,090
10	16,746	-	4,697	4,180	19,174	14,063
11	18,100	-	16,917	-	18,403	14,003
12	15,769	18,408	15,781	-	-	15,093
13	10,295	17,382	17,275	-	16,955	16,375
14	-	16,557	17,248	-	17,963	15,199
15	17,480	15,873	-	-	16,861	2,302
16	8,000	15,905	3,940	-	16,715	1,215
17	-	15,995	16,874	12,896	14,427	16,393
18	15,865	-	19,755	18,038	-	16,843
19	16,107	16,146	20,527	19,848	-	14,992
20	14,824	15,778	18,778	16,412	13,726	15,121
21	-	16,089	20,449	-	10,380	16,468
22	18,030	17,995	19,002	18,742	-	-
23	16,764	17,702	-	19,635	17,136	-
24	18,377	-	2,520	17,790	18,068	15,858
25	16,946	-	18,972	16,238	-	16,235
26	17,539	19,945	18,817	17,509	-	15,959
27	12,307	17,156	20,270	15,689	19,707	16,042
28	-	14,675	16,966	-	17,787	15,595
29	15,875	14,165	17,932	16,734	16,997	-
30	-	-	16,875	15,566	17,233	-
31	17,155	-	-	-	6,862	-
เฉลี่ย	11,810	12,217	12,891	10,844	12,413	10,324
รวม	366,109	378,734	399,630	336,171	384,792	320,043

ภาคผนวก 2-18

แบบรับเรื่องร้องเรียนของโครงการ



1. ร้องเรียนโดย ☐ พนักงานของ Daisin ชื่อ.....
 แผนก.....
☐ บุคคลภายนอก ชื่อ.....
 ที่อยู่/บริษัท.....
 โทร.....

3. วิธีการร้องเรียน ☐ โทรแจ้ง ☐ บันทึกข้อมูล ☐ วาจา ☐ อื่นๆ ระบุ.....

5. เรื่องที่โรงเรียน/ข้อคิดเห็น.....

ส่วนที่ 2 ผู้รับเรื่องชื่อ – สกุล..... วันที่...../...../.....

☐ ไม่เป็นความจริงและแจ้งกลับโดย

แผนก.....ฝ่าย.....

แจ้งโดย.....

ส่วนที่ 3 การแก้ไขและป้องกัน

.....

.....

ผู้รับผิดชอบ : กำหนดเสร็จวันที่...../...../.....

ส่วนที่ 4 ติดตามผลการแก้ไข

ครั้งที่ 2

☐ การแก้ไขข้อร้องเรียนดำเนินการที่ถกวิธี และมีประสิทธิภาพ

☐ การแก้ไขข้อร้องเรียนไม่เกิดประสิทธิภาพ

ที่ประชุม เพื่อพิจารณาแก้ไข (วันที่ติดตามต่อไป...../...../.....)

.....

ผู้ตรวจ : SAFETY Sect.

ผู้ประกอบการตรวจ

วันที่...../...../..... วันที่...../...../.....

.....

ผู้ตรวจ : SAFETY Sect.

วันที่...../...../.....

ผู้รับการตรวจ

.....//.....//.....

EMR,วันที่...../...../.....

แจ้งกลับโดยวิธี.....

รับทราบ

ผู้แจ้ง.....SAFETY Sect. วันที่...../...../.....

ภาคผนวก 2-19
ประกาศรับสมัครงานของโครงการ

รับสมัคร

MAINTENANCE ENGINEER

คุณสมบัติ

- 1.เพศชาย อายุไม่เกิน 35 ปี
- 2.วุฒิการศึกษา ปริญญาตรี วุฒิ
วศ.บ. สาขาไฟฟ้า
- 3.ผ่านเกณฑ์ทหาร / ได้รับการ
ยกเว้น
- 4.มีประสบการณ์การทำงานอย่าง
น้อย 1 ปี
- 5.สามารถใช้โปรแกรม PLC ได้
- 6.มีความรู้ความเข้าใจในการ
วิเคราะห์ปัญหาเครื่องจักร
- 7.เป็นคนในพื้นที่จังหวัดขอนแก่น
จะพิจารณาเป็นพิเศษ

สวัสดิการ

- 1.เบี้ยขยัน / OT / ค่ากะ
- 2.โบนัสประจำปี
- 3.กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ
- 4.ค่ารักษาพยาบาลครอบครัว
- 5.สหกรณ์ออมทรัพย์
- 6.ประกันอุบัติเหตุกลุ่ม
- 7.รางวัลดีเด่นไม่หยุดงาน
- 8.รางวัลอายุงาน
- 9.เงินช่วยเหลือค่าบ้าน
/ ค่ายรถ / ค่าเลี้ยงดูบุตร
- 10.งบพักผ่อนประจำปี
/ งานเลี้ยงบริษัท
- 11.ตรวจสอบภาพประจำปี



สอบถามเพิ่มเติม



098 - 2370828



ariya-c@daisin.co.th



<https://www.daisin.co.th>



261 หมู่ 10 ถนนบ้านทุ่ม - มัญจาคีรี
ตำบลบ้านหว้า อำเภอเมือง จังหวัด
ขอนแก่น 40000



ภาคผนวก 2-20

แผนชุมชนสัมพันธ์ และผลการดำเนินงานด้านมวลชน
สัมพันธ์และโครงการความรับผิดชอบต่อสังคม ปี 2567

ทิศทางนโยบายปี2567: ขอให้สื่อสารค่าขอบคุณกิจกรรมที่บริษัทก่อตั้งมา45 ปีและขอบคุณที่สังคม ชุมชน โรงเรียนให้ความร่วมมือสนับสนุนอนุเคราะห์ ธุรกิจด้วยดีเสมอมาตลอด 45ปี

As of. 17/11/2023

ภาคผนวก 2-21

ประกาศแต่งตั้งคณะกรรมการ ความปลอดภัย
อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน
วาระปี 2567-2568



บริษัท ไคชิน จำกัด
DAISIN CO., LTD

สำนักงานใหญ่ 101/59/3 หมู่ที่ 20 นวนคร อ.พหลโยธิน จ.คลองหลวง อ.คลองหลวง จ.ปทุมธานี 12120 สาขา 261 หมู่ที่ 10 ต.บ้านทุ่ม-มัญจาคีรี ต.บ้านหว้า อ.เมือง จ.ขอนแก่น 40000
Head Office 101/59/3 Mhutee 20 Navanakhon Paholyotin Road, Klong Nueng, Amphur Klong Luang, Patumthane 12120 Branch 261 Mhutee 10 Banthum-Manjakiree Road, Banwah Amphur Mueng, Khonkaen 40000

14 มิถุนายน 2567

เรียน สำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน จังหวัดขอนแก่น

เรื่อง นำส่งเอกสารแต่งตั้งคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัยและความปลอดภัย บริษัท ไคชิน จำกัด
สาขาขอนแก่น

- สิ่งที่แนบมาด้วย 1. หนังสือแต่งตั้งคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัยและความปลอดภัย
2. วุฒิบัตรการผ่านการอบรมหลักสูตรคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัยและความปลอดภัย
จำนวน 7 ฉบับ
3. สำเนาบัตรประชาชน จำนวน 7 ฉบับ

ด้วย บริษัท ไคชิน จำกัด สาขาขอนแก่น ผลิตชิ้นส่วนยานยนต์ ตั้งอยู่ที่ 261 หมู่ 10 ถนนบ้านทุ่ม-มัญจาคีรี ตำบลบ้านหว้า อำเภอเมืองขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น 40000 ได้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ประจำปี 2567 เพื่อทดแทนคณะกรรมการฯ ชุดเดิมที่หมดวาระ ทางบริษัท ไคชิน จำกัด จึงขอส่งเอกสารการแต่งตั้งคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัยและความปลอดภัยตามเอกสารที่แนบมาด้วยนี้

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

ขอแสดงความนับถือ

ลงชื่อ.....

(นายอภิสิทธิ์ ชัยนิวัฒนา)

(ผู้มีอำนาจลงนาม)

ผู้รับเอกสาร

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่...../...../.....



บริษัท ไดซิน จำกัด
DAISIN CO.,LTD

สำนักงานใหญ่ 101/59/3 หมู่ที่ 20 นวนคร ถ.พหลโยธิน ต.คลองหนึ่ง อ.
คลองหลวง จ.ปทุมธานี 12120

สาขา 261 หมู่ที่ 10 ถ.บ้านหมื่น-ฝัฒนกิจริต.บ้านหัว อ.เมือง จ.ขอนแก่น
40000

คำสั่งบริษัท ที่ ST 009/67

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

.....

บริษัท ไดซิน จำกัด(สาขาขอนแก่น) ได้ดำเนินการจัดให้มีคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของสถานประกอบกิจการ จำนวน 7 คน โดยมีรายชื่อดังต่อไปนี้

- | | | |
|-------------------|------------|--------------------|
| 1. นายอภิสิทธิ์ | ชัยนิวัฒนา | ประธานคณะกรรมการ |
| 2. นายบัณฑิต | จันทร์พวง | กรรมการฝ่ายนายจ้าง |
| 3. นายไวยวิทย์ | โชติทวี | กรรมการฝ่ายนายจ้าง |
| 4. นางสาวกุสุมา | โชติทวี | กรรมการฝ่ายลูกจ้าง |
| 5. นางสาวสุนันท์ | วงศ์คม | กรรมการฝ่ายลูกจ้าง |
| 6. นายดำรงศักดิ์ | วังอินทร์ | กรรมการฝ่ายลูกจ้าง |
| 7. นางสาวสิริมาพร | ไชยคำมิ่ง | เลขานุการ |

โดยคณะกรรมการฯ มีอำนาจหน้าที่ดังนี้

1. พิจารณานโยบายและแผนงานด้านความปลอดภัยในการทำงาน รวมทั้งความปลอดภัยนอกงานเพื่อป้องกันและลดการเกิดอุบัติเหตุ การประสบอันตราย การเจ็บป่วย หรือการเกิดเหตุเดือดร้อนรำคาญอันเนื่องมาจากการทำงาน หรือความปลอดภัยในการทำงานเสนอต่อนายจ้าง
2. รายงานและเสนอแนะมาตรการ หรือแนวทางปรับปรุงแก้ไขให้ถูกต้องตามกฎหมายหมายถึงเกี่ยวกับความปลอดภัยในการทำงานและมาตรฐานความปลอดภัยในการทำงานต่อนายจ้าง เพื่อความปลอดภัยในการทำงานของลูกจ้าง ผู้รับเหมา และบุคคลภายนอกที่เข้ามาปฏิบัติงานหรือเข้ามาใช้บริการในสถานประกอบกิจการ
3. ส่งเสริม สนับสนุน กิจกรรมด้านความปลอดภัยในการทำงานของสถานประกอบกิจการ
4. พิจารณาข้อบังคับและคู่มือว่าด้วยความปลอดภัยในการทำงาน รวมทั้งมาตรฐานด้านความปลอดภัยในการทำงานของสถานประกอบกิจการเสนอต่อนายจ้าง
5. สำรวจการปฏิบัติการด้านความปลอดภัยในการทำงาน และตรวจสอบสถิติการประสบอันตรายที่เกิดขึ้นในสถานประกอบกิจการนั้น อย่างน้อยเดือนละหนึ่งครั้ง
6. พิจารณาโครงการหรือแผนการฝึกอบรมเกี่ยวกับความปลอดภัยในการทำงานรวมถึง โครงการหรือแผนการอบรมเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบในด้านความปลอดภัยของลูกจ้าง หัวหน้างาน ผู้บริหาร นายจ้าง และบุคลากรทุกระดับ เพื่อเสนอความเห็นต่อนายจ้าง
7. วางระบบการรายงานสภาพการทำงานที่ไม่ปลอดภัยให้เป็นหน้าที่ของลูกจ้างทุกคนทุกระดับต้องปฏิบัติ



บริษัท ไดซิน จำกัด
DAISIN CO., LTD

สำนักงานใหญ่ 101/59/3 หมู่ที่ 20 นวนคร อ.พหลโยธิน จ.คลองหนึ่ง อ.
คลองหลวง จ.ปทุมธานี 12120

สาขา 261 หมู่ที่ 10 ต.บ้านทุ่ม-บุญจาลีร์ ต.บ้านพร้าว อ.เมือง จ.ขอนแก่น
40000

8. ติดตามผลความคืบหน้าเรื่องที่เสนอนายจ้าง

9. รายงานผลการปฏิบัติงานประจำปี รวมทั้งระบุปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะในการปฏิบัติหน้าที่ของ
คณะกรรมการเมื่อปฏิบัติหน้าที่ครบหนึ่งปี เพื่อเสนอต่อนายจ้าง

10. ประเมินผลการดำเนินงานด้านความปลอดภัยในการทำงานของสถานประกอบการ

11. ปฏิบัติงานด้านความปลอดภัยในการทำงานอื่นตามที่นายจ้างมอบหมาย

ทั้งนี้ให้มีสิทธิและหน้าที่ในฐานะคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของ
สถานประกอบกิจการ ตั้งแต่วันที่ 21 มิถุนายน 2567 ถึงวันที่ 20 มิถุนายน 2568

ประกาศ ณ วันที่ 20 มิถุนายน 2567

นายอภิสิทธิ์ ชัยนิวัฒนา

ผู้จัดการทั่วไป



บริษัท ไดซิน จำกัด
DAISIN CO.,LTD

สำนักงานใหญ่

101/59/3 หมู่ที่ 20 ถนนถ.พหลโยธิน ต.คลองหนึ่ง อ.
คลองหลวง จ.ปทุมธานี 12120

สาขา

261 หมู่ที่ 10 ถ.บ้านปูน-มัญจาคีรี ต.บ้านพร้าว อ.เมือง จ.ขอนแก่น
40000

คำสั่งบริษัท ที่ ST 008/67

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการเลือกตั้งกรรมการผู้แทนลูกจ้าง

.....

เพื่อให้สอดคล้องตามกฎหมายกำหนดมาตรฐานในการบริหารและการจัดการด้านความปลอดภัยอาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ.2549 หมวด 2 คณะกรรมการอาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานและ ประกาศกรมสวัสดิการ และคุ้มครองแรงงาน เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกตั้งกรรมการผู้แทนลูกจ้าง ข้อ 3 ให้นายจ้าง แต่งตั้งลูกจ้างระดับปฏิบัติการ ซึ่งไม่ประสงค์จะสมัครรับเลือกตั้งเป็นกรรมการผู้แทนลูกจ้าง จำนวน 3-5 คนเป็น คณะกรรมการดำเนินการเลือกตั้ง ดังนั้น ทางบริษัทฯจึงแต่งตั้งคณะกรรมการเลือกตั้งผู้แทนลูกจ้างระดับปฏิบัติการ จำนวน 4 คน ประกอบด้วย

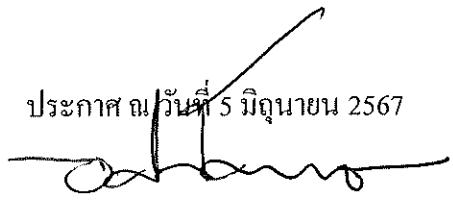
- | | | |
|-------------------|------------------|---------------|
| 1. นายสิทธิศักดิ์ | เพียรยิ่ง | ประธานกรรมการ |
| 2. นายสุพล | ศรีสวัสดิ์ | กรรมการ |
| 3. นางสาววราพร | ศรีคำประเสริฐกุล | กรรมการ |
| 4. นางสาววดี | เพียรยิ่ง | กรรมการ |

โดยให้คณะกรรมการดำเนินการเลือกตั้งมีหน้าที่ดังต่อไปนี้

1. ประกาศรับสมัครผู้รับเลือกตั้งเป็นกรรมการผู้แทนลูกจ้าง โดยกำหนดวัน เวลา สถานที่ จำนวนกรรมการผู้แทน ลูกจ้างที่จะได้รับการเลือกตั้งภายใน 5 วันนับแต่วันที่ปิดประกาศฉบับนี้
2. ประกาศรายชื่อและหมายเลขประจำตัวผู้สมัครรับเลือกตั้ง และประกาศกำหนดวัน เวลา และสถานที่เลือกตั้ง เพื่อให้ ได้รายชื่อกรรมการผู้แทนลูกจ้างภายใน 10 วัน นับตั้งแต่วันที่สิ้นสุดระยะเวลาสมัคร
3. จัดให้มีการเลือกตั้งโดยวิธีการลงคะแนนลับ
4. ดำเนินการนับคะแนนเสียงโดยเปิดเผยเมื่อสิ้นสุดระยะเวลาเลือกตั้ง ประกาศผล และจัดทำบัญชีรายชื่อเรียงลำดับผู้ ได้รับคะแนนเสียงมากที่สุดตามลำดับจนถึงผู้ได้รับคะแนนเสียงน้อยที่สุดในกรณีที่ผู้มีผู้ได้รับคะแนนเสียงเท่ากันใน ลำดับใดให้จับสลากเพื่อเรียงลำดับระหว่างผู้ได้รับคะแนนเสียงเท่ากันโดยเปิดเผย
5. แจ้งผลการเลือกตั้งให้บริษัทฯ ทราบภายในสามวันนับแต่วันสิ้นสุดการเลือกตั้ง

ทั้งนี้บริษัทจะอำนวยความสะดวกจัดหาอุปกรณ์สำหรับลงคะแนนเสียงเลือกตั้ง และออกค่าใช้จ่ายทั้งหมดในการ ดำเนินการเลือกตั้ง และให้คณะกรรมการดำเนินการเลือกตั้งสิ้นสุดภาระหน้าที่ภายหลังแจ้งผลการเลือกตั้งให้ บริษัท ไดซิน จำกัด ทราบโดยดำเนินการแล้วเสร็จภายใน วันที่ 20 มิถุนายน พ.ศ. 2567

ประกาศ ณ วันที่ 5 มิถุนายน 2567


(.....)

นายอภิสิทธิ์ ชัยนิวัฒนา

นายจ้าง (ผู้มีอำนาจลงนาม)



บริษัท ศูนย์วิจัยทางการแพทย์อาชีวเวชศาสตร์ไทย จำกัด

ได้รับการขึ้นทะเบียนจากกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน เลขทะเบียนที่ จป. ๕๙ - ๐๔๒

มอบนิติบัตรนี้ไว้เพื่อแสดงว่า

นายอภิสิทธิ์ ชัยนิวัฒนา

ผ่านการฝึกอบรมหลักสูตร คณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน
ตามกฎหมายกำหนดมาตรฐานในการบริหารและการจัดการด้านความปลอดภัย

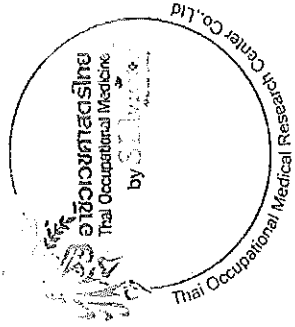
อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. ๒๕๕๙

ระหว่าง วันที่ ๑๗ - ๑๘ เดือน ตุลาคม พุทธศักราช ๒๕๖๐ จำนวน ๑๒ ชั่วโมง

ให้ไว้ ณ วันที่ ๑๘ เดือน ตุลาคม พุทธศักราช ๒๕๖๐

(นายพันธุ์สิทธิ์ ขลิบทอง)

กรรมการผู้จัดการ



บริษัท ศูนย์วิจัยทางการแพทย์อาชีพเวชศาสตร์ไทย จำกัด

ได้รับการขึ้นทะเบียนจากกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน เลขทะเบียนที่ จป. ๕๙ - ๐๔๒

มอบนิติบัตรนี้ไว้เพื่อแสดงว่า

นายบัณฑิต จันท์พวง

ผ่านการฝึกอบรมหลักสูตร คณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน
ตามกฎหมายกำหนดมาตรฐานในการบริหารและการจัดการด้านความปลอดภัย

อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. ๒๕๔๙

ระหว่าง วันที่ ๑๗ - ๑๘ เดือน ตุลาคม พุทธศักราช ๒๕๖๐ จำนวน ๑๒ ชั่วโมง

ให้ไว้ ณ วันที่ ๑๘ เดือน ตุลาคม พุทธศักราช ๒๕๖๐

(นายพันธุ์สิทธิ์ ขลิบทอง)

กรรมการผู้จัดการ

บริษัท ศูนย์วิจัยทางการแพทย์อาชีพเวชศาสตร์ไทย จำกัด

ได้รับการขึ้นทะเบียนจากกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน เลขทะเบียนที่ จป. ๕๙ - ๐๔๒

มอบวุฒิปัตร์นี้ไว้เพื่อแสดงว่า

นายไวยวิทย์ โชติทวี

ผ่านการฝึกอบรมหลักสูตร คณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน
ตามกฎหมายกระทรวงกำหนดมาตรฐานในการบริหารและการจัดการด้านความปลอดภัย

อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. ๒๕๔๙

ระหว่าง วันที่ ๑๗ - ๑๘ เดือน ตุลาคม พุทธศักราช ๒๕๖๐ จำนวน ๑๒ ชั่วโมง

ให้ไว้ ณ วันที่ ๑๘ เดือน ตุลาคม พุทธศักราช ๒๕๖๐

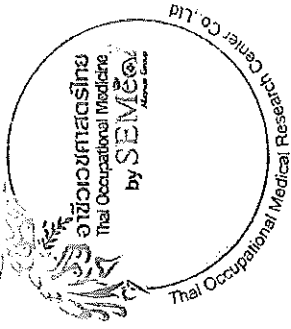
(นายพันธุ์สิทธิ์ ขลิบทอง)

กรรมการผู้จัดการ



Signature of the official.

Signature of the official.



บริษัท ศูนย์วิจัยทางการแพทย์อาชีพเวชศาสตร์ไทย จำกัด

ได้รับการขึ้นทะเบียนจากกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน เลขทะเบียนที่ จป. ๕๙ - ๐๔๒

มอบนิติบัตรนี้ไว้เพื่อแสดงว่า

นางสาวกฤษฎา สีพา

ผ่านการฝึกอบรมหลักสูตร คณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน
ตามกฎหมายกำหนดมาตรฐานในการบริหารและการจัดการด้านความปลอดภัย

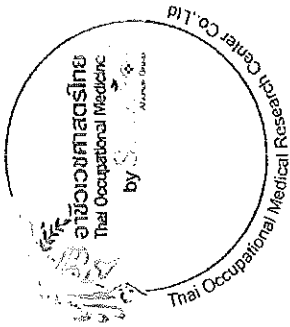
อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. ๒๕๔๙

ระหว่าง วันที่ ๑๗ - ๑๘ เดือน ตุลาคม พุทธศักราช ๒๕๖๐ จำนวน ๑๒ ชั่วโมง

ให้ไว้ ณ วันที่ ๑๘ เดือน ตุลาคม พุทธศักราช ๒๕๖๐

(นายพันธุ์สิทธิ์ ขลิบทอง)

กรรมการผู้จัดการ



บริษัท ศูนย์วิจัยทางการแพทย์อาชีวเวชศาสตร์ไทย จำกัด

ได้รับการขึ้นทะเบียนจากกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน เลขทะเบียนที่ จป. ๕๙ - ๐๔๒

มอบนิติบัตรนี้ไว้เพื่อแสดงว่า

นางสาวสุนันท์ วงค์คม

ผ่านการฝึกอบรมหลักสูตร คณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน
ตามกฎหมายกระทรวงกำหนดมาตรฐานในการบริหารและการจัดการด้านความปลอดภัย

อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. ๒๕๔๙

ระหว่าง วันที่ ๑๗ - ๑๘ เดือน ตุลาคม พุทธศักราช ๒๕๖๐ จำนวน ๑๒ ชั่วโมง

ให้ไว้ ณ วันที่ ๑๘ เดือน ตุลาคม พุทธศักราช ๒๕๖๐

(นายพันธุ์สิทธิ์ ขลิบทอง)

กรรมการผู้จัดการ

 บัตรประจำตัวประชาชน Thai National ID Card
เลขประจำตัวประชาชน Identification Number 1 1037 00656 30 8

ชื่อและชื่อสกุล น.ส. สุวนันท์ วงศ์คม
Name Miss Suwanan
Last name Wongkhom
เกิดวันที่ 6 ธ.ค. 2534
Date of Birth 6 Dec. 1991
ศาสนา พุทธ

ที่อยู่ 100 หมู่ที่ 5 ต.บ้านเหล่า อ.บ้านฝาง จ.ขอนแก่น 28 พ.ย. 2563
28 Nov. 2020 (นายอัครภูมิ จงจิตร) 5 ธ.ค. 2571
Date of Issue เจ้าหน้าที่งานเอกสาร Date of Expiry 4001-03-11281326



9 ธันวาคม ๑๐๓๗/๐๐๖๕๖/๓๐/๘
นางสุวนันท์ วงศ์คม
สุวนันท์ วงศ์คม

BORA-10.8-01-2563



ประเทศไทย
THAILAND

ME3-1424920-05

บริษัท ศูนย์วิจัยทางการแพทย์อาชีพเวชศาสตร์ไทย จำกัด

ได้รับการขึ้นทะเบียนจากกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน เลขทะเบียนที่ จป. ๕๙ - ๐๔๒

มอบวัตถุบัตรนี้ไว้เพื่อแสดงว่า

นายดำรงชาติ วงอินทร์

ผ่านการฝึกอบรมหลักสูตร คณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน
ตามกฎหมายกระทรวงกำหนดมาตรฐานในการบริหารและการจัดการด้านความปลอดภัย

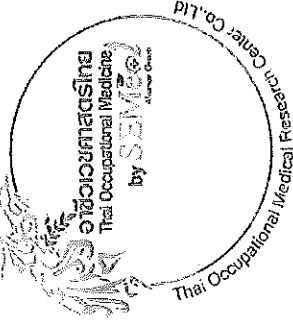
อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. ๒๕๔๙

ระหว่าง วันที่ ๑๗ - ๑๘ เดือน ตุลาคม พุทธศักราช ๒๕๖๐ จำนวน ๑๒ ชั่วโมง

ให้ไว้ ณ วันที่ ๑๘ เดือน ตุลาคม พุทธศักราช ๒๕๖๐

(นายพันธุ์สิทธิ์ ขลิบทอง)

กรรมการผู้จัดการ





สมาคมส่งเสริมความปลอดภัยและอนามัยในการทำงาน (ประเทศไทย) ในพระราชูปถัมภ์ สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี
SAFETY AND HEALTH AT WORK PROMOTION ASSOCIATION (THAILAND) UNDER HER ROYAL HIGHNESS PRINCESS MAHA CHAKRI SIRINDHORN PATRONAGE

ได้รับใบอนุญาตจากกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน เลขที่รับรอง 13-66-002

Licensed by Department of Labour Protection and Welfare, License number 13-66-002

ขอมอบวุฒิบัตรนี้ไว้เพื่อแสดงว่า

With this certificate, hereto certifies that

นางสาวสิริมาพร ไชยคำมิ่ง

ผ่านการฝึกอบรมหลักสูตรคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของสถานประกอบการ

Has completed the training program of OSH&E Committee in Workplace

ตามข้อ ๔๓ แห่งกฎกระทรวงการจัดให้มีเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน บุคลากร หน่วยงาน หรือคณะบุคคล เพื่อดำเนินการด้านความปลอดภัยในสถานประกอบการ พ.ศ. ๒๕๖๕ จำนวน ๑๒ ชั่วโมง
In accordance with clause 43 of Ministerial Regulations on the provision of Occupational Safety officers, Personnel, Unit or A group of personnel to perform safety in the workplace, B.E. 2565 (2022)

สถานที่ดำเนินการ
Organising Place

โรงแรมไทยชะ

เลขที่ 250-252 ถนนศรีจันทร์ ตำบลในเมือง อำเภอเมือง จังหวัดขอนแก่น 40000

วันที่อบรม
Organized date

March 20-21, 2024

วุฒิบัตรนี้ออกเมื่อ
This certificate is issued on

March 21, 2024

ระยะเวลาอบรม
Period of training

12 hrs.

Mr. Prasopchai Yuvaves

President of Safety and Health at Work Promotion Association (Thailand)
Under Her Royal Highness Princess Maha Chakri Sirindhorn Patronage

ชื่อเจ้าหน้าที่ทะเบียน
Name of Registrar

เลขที่วุฒิบัตร
Certificate No.

TR12677079



บริษัท ไดซิน จำกัด
DAISIN CO., LTD

สำนักงานใหญ่ 101/59/3 หมู่ที่ 20 ถนนจรด.พหลโยธิน.คลองหนึ่งอ.
คลองหลวง จ.ปทุมธานี 12120

สาขา 261 หมู่ที่ 10 ต.บ้านหมื่น-มัญจาคีรี ต.บ้านหว้าอ.เมือง จ.ขอนแก่น
40000

ประกาศ

เรื่อง รับสมัครคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน(กรรมการผู้แทนลูกจ้าง)

.....

เพื่อให้สอดคล้องตามกฎหมายกำหนดมาตรฐานในการบริหารและการจัดการด้านความปลอดภัยอาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ.2549 หมวด 2 คณะกรรมการอาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานทางบริษัท ฯ มีความประสงค์ที่จะรับสมัครพนักงาน ซึ่งประสงค์จะเข้าร่วมเป็นคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และ สภาพแวดล้อมในการ จำนวน 5 ท่าน โดยการเลือกตั้งซึ่งมีรายละเอียดการสมัครรับเลือกตั้ง ดังนี้

คุณสมบัติของผู้สมัคร

1. เป็นพนักงานของบริษัท ไดซิน จำกัด (สาขาขอนแก่น)
2. เป็นพนักงานระดับปฏิบัติการ
3. ผ่านการทดลองงานแล้ว

การรับใบสมัคร

ติดต่อ	1. นายสิทธิศักดิ์	เพียรยิ่ง
	2. นายสุพล	ศรีสวัสดิ์
	3. นางสาวราพร	ศรีคำประเสริฐกุล
	4. นางสุภาวดี	เพียรยิ่ง
	5.นางสาวสิริมาพร	ไชยคำมิ่ง

สถานที่ส่งใบสมัคร


Office แผนก Safety บริษัท ไดซิน จำกัด (สาขาขอนแก่น)

วันที่รับสมัคร

วันที่ 5 มิถุนายน 2567 ถึง 7 มิถุนายน 2567 เวลา 07:00-16:00 น.

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ลงชื่อ

()

นายสุทธศักดิ์ เพียรยิ่ง

ประธานคณะกรรมการเลือกตั้ง



บริษัท ไดซิน จำกัด
DAISIN CO.,LTD

สำนักงานใหญ่ 101/59/3 หมู่ที่ 20 นวนคร ถ.พหลโยธิน ด.คลองหนึ่ง อ.
คลองหลวง จ.ปทุมธานี 12120

สาขา 261 หมู่ที่ 10 ถ.บ้านทุ่ง-มัญจาคีรี ด.บ้านหว้า อ.เมือง จ.ขอนแก่น
40000

หนังสือแจ้งผลการเลือกตั้งผู้แทนลูกจ้างเป็นคณะกรรมการความปลอดภัยอาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน
10 มิถุนายน 2567

เรื่อง แจ้งผลการเลือกตั้งผู้แทนลูกจ้างเป็นคณะกรรมการความปลอดภัยอาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน
ของสถานประกอบกิจการ

เรียน คุณอภิสิทธิ์ ชัยนิวัฒนา / ผู้จัดการทั่วไป บริษัท ไดซิน จำกัด (สาขาขอนแก่น)

อ้างถึง ประกาศ/คำสั่งบริษัท ที่ ST 008/67 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการเลือกตั้งกรรมการผู้แทนลูกจ้าง


ตามประกาศ/คำสั่ง ST 008/67 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการเลือกตั้งกรรมการผู้แทนลูกจ้าง จำนวน 4
คน เพื่อทำหน้าที่ดำเนินการเลือกตั้งผู้แทนลูกจ้างเป็นคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการ
ทำงานของสถานประกอบกิจการ โดยมีนายสุทธิศักดิ์ เพ็ชรยิ่ง เป็นประธานกรรมการ นั้น

คณะกรรมการดำเนินการเลือกตั้ง ได้ดำเนินการในเรื่องดังกล่าวเป็นที่เรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ 10 มิถุนายน 2567
เนื่องด้วยมีผู้สมัครผู้แทนลูกจ้างครบจำนวน 3 คนพอดี จึงได้ดำเนินการแต่งตั้งทั้ง 3 คน เป็นคณะกรรมการความปลอดภัย
อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานของสถานประกอบกิจการมีรายชื่อดังต่อไปนี้

1. นางสาวกุสุมา โชติทวี
2. นางสาวสุนันท์ วงศ์คม
3. นายดำรงชาติ วังอินทร์

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ลงชื่อ

(.....)

นายสุทธิศักดิ์ เพ็ชรยิ่ง

ประธานคณะกรรมการเลือกตั้ง

ภาคผนวก 2-22

นโยบายด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย
และสภาพแวดล้อมในการทำงาน



บริษัท ไคชิน จำกัด

นโยบายความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อมในการทำงาน

บริษัท ไคชิน จำกัด เป็นผู้ดำเนินธุรกิจเกี่ยวกับการผลิตชิ้นส่วนยานยนต์ มีความห่วงใยต่อชีวิต สุขภาพและสภาพแวดล้อมของพนักงาน ผู้มีส่วนได้-ส่วนเสียและชุมชนรอบข้าง จึงถือว่าการปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อมในการทำงานเป็นความรับผิดชอบแรกในการปฏิบัติงานของพนักงานทุกคน (Safety Occupational Health and Environment First) ดังนั้นเพื่อเป็นการส่งเสริมให้พนักงานมีสุขภาพอนามัยที่ดี ปราศจากอุบัติเหตุและมีสภาพแวดล้อมในการทำงานที่ดี บริษัทจะประเมินความเสี่ยงด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อมในการทำงานเพื่อป้องกันผลกระทบด้านต่าง ๆ บริษัทจึงกำหนดนโยบายด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อมดังต่อไปนี้

1. บริษัท ฯ จะปฏิบัติตาม ข้อกำหนด กฎหมายและมาตรฐานต่าง ๆ อย่างเคร่งครัด และให้การสนับสนุนกิจกรรมต่าง ๆ ของลูกค้า ทั้งด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อม
2. บริษัท ฯ มุ่งมั่นที่จะส่งเสริม พัฒนาระบบการผลิตและ การปรับปรุงอย่างต่อเนื่องของระบบความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อม เพื่อให้เกิดสภาพความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อมที่ดีในการทำงานและควบคุมป้องกันมลพิษต่าง ๆ มิให้ส่งผลกระทบต่อพนักงาน หรือชุมชนใกล้เคียง รวมถึงการลดปริมาณการใช้พลังงาน ลดระดับมลพิษและปริมาณของเสียที่ออกสู่สิ่งแวดล้อม
3. จัดการ ป้องกันปัญหาด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อม ขยายผล (YOKOTEN) โดยการจัดตั้งคณะกรรมการความปลอดภัย สิ่งแวดล้อมและพลังงาน (SEE COMMITTEE) เพื่อวิเคราะห์และจัดการแก้ไขปัญหา เช่น อุบัติเหตุ, สิ่งที่ไม่เป็นไปตามมาตรฐาน หรือข้อเสนอแนะต่าง ๆ ที่จะก่อให้เกิดความ ไม่ปลอดภัยและผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม
4. ส่งเสริม สนับสนุนการฝึกอบรมและประเมินความเสี่ยงด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อม เพื่อกระตุ้นให้พนักงานทุกระดับเกิดจิตสำนึกในการทำงานด้านความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม (KNOW,MIND,SENSE)
5. กำหนดให้ผู้บังคับบัญชาทุกระดับชั้น มีหน้าที่ในการควบคุมดูแลด้านความปลอดภัย สุขภาพอนามัย และสิ่งแวดล้อมในการทำงาน โดยให้การแนะนำ ฝึกสอน จูงใจ และปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดีแก่ผู้ใต้บังคับบัญชา
6. บริษัท ฯ จะสื่อสารนโยบายด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อมของบริษัท กิจกรรมต่าง ๆ ให้กับพนักงาน ผู้มีส่วนได้-ส่วนเสีย และ ชุมชนรอบข้าง เพื่อรับทราบ และให้ความร่วมมือที่ดีในกิจกรรมด้านความปลอดภัยและกิจกรรมรักษาสิ่งแวดล้อม

จึงประกาศมาเพื่อทราบและถือปฏิบัติโดยทั่วกัน

นายณินทร์ ลีโกมลชัย
ประธานบริษัท ไคชิน จำกัด

ประกาศ ณ. วันที่ 14 กุมภาพันธ์ 2567

ภาคผนวก 2-23

ข้อกำหนดการสวมใส่ PPE แต่ละแผนก



บริษัท ไدซิน จำกัด
DAISIN CO.,LTD

สำนักงานใหญ่ 101/59/3 หมู่ที่ 20 นวนคร อ.พหลโยธิน ต.คลองหนึ่ง
อ.คลองหลวง จ.ปทุมธานี 12120
Head Office 101/59/3 Mhutee 20 Navanakorn Paholyotin Road,
Klong Nueng, Amphur Klong Luang, Patumthane 12120

สาขา 261 หมู่ที่ 10 อ.บ้านทุ่ม-มัญจาคีรี ต.บ้านหัว
อ.เมือง จ. ขอนแก่น 40000
Branch 261 Mhutee 10 Banthum-Manjakiree Road, Banwah
Amphur Mueng, Khonkaen 40000

เลขที่ : ชต. 09/62

วันที่ 15 ตุลาคม 2562

เรื่อง อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคล(Personal Protective Equipment ;PPE) บจก.ไดซิน สาขาขอนแก่น
เรียน ผู้จัดการทุกแผนก ,หัวหน้างาน และ พนักงานทุกท่าน

เพื่อให้การใช้PPE มีการบำรุงรักษาให้อยู่มีสภาพที่พร้อมใช้งาน มีอายุการใช้งานตลอดระยะเวลาทำงาน และ สอดคล้องตามกฎหมายกำหนด (พรบ.ความปลอดภัย อาชีวอนามัยฯ พ.ศ.2554)

มาตรา 22 ให้นายจ้างจัดและดูแลให้ลูกจ้างสวมใส่อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคล ที่ได้มาตรฐานตามที่อธิบดีประกาศกำหนด

ลูกจ้างมีหน้าที่สวมใส่อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคล และ **ดูแลรักษาอุปกรณ์ตามวรรคหนึ่งให้สามารถใช้งานได้ตามสภาพ และ ลักษณะของงานตลอดระยะเวลาทำงาน**

ในกรณีที่ลูกจ้างไม่สวมใส่อุปกรณ์ดังกล่าว ให้นายจ้างสั่งให้ลูกจ้างหยุดการทำงานนั้นจนกว่าลูกจ้างจะสวมใส่อุปกรณ์ดังกล่าว

ทั้งนี้เพื่อให้มีการบำรุงรักษาPPE ให้มีอายุการใช้งานที่เหมาะสม ตามลักษณะการทำงานของแผนกต่างๆ จึงกำหนด

มาตรฐานอายุการใช้งานไว้ดังนี้

อุปกรณ์	มาตรฐานการใช้	กำหนดอายุการใช้งานของแต่ละแผนก									
		Melting	Die-Cast	Machine	Mold	MTN	QA	QC	Fac. Cont.	Indirect	New model
รองเท้านิรภัย	ป้องกันเท้าโดนกระแทก	1 ปี	1 ปี	1 ปี	1 ปี	1 ปี	1 ปี	1 ปี	1 ปี	1 ปี	1 ปี
ปลอกแขน	ป้องกันความร้อนจากAIหลอม	1 ปี	1 ปี	1 ปี	1 ปี	1 ปี	1 ปี	1 ปี	1 ปี	1 ปี	1 ปี
เสื้อ PVC	ป้องกันสารเคมี	1 ปี	1 ปี	1 ปี	1 ปี	1 ปี	1 ปี	1 ปี	1 ปี	1 ปี	1 ปี
เข็มขัดพุงหลัง	ลดอาการปวดหลัง,ยกของผิดท่า	1 ปี	1 ปี	1 ปี	1 ปี	1 ปี	1 ปี	1 ปี	1 ปี	1 ปี	1 ปี
ถุงมือยางสีส้ม	ป้องกันมือสัมผัสสารเคมี	1 เดือน	1 เดือน	1 เดือน	1 เดือน	1 เดือน	1 เดือน	1 เดือน	1 เดือน	1 เดือน	1 เดือน
ถุงมือหนัง	ป้องกันมือสัมผัสความร้อน	4 เดือน	4 เดือน	4 เดือน	4 เดือน	4 เดือน	4 เดือน	4 เดือน	4 เดือน	4 เดือน	4 เดือน
ผ้าปิดจมูกคาร์บอน	ป้องกันระบบทางเดินหายใจ	15 วัน	15 วัน	15 วัน	15 วัน	15 วัน	15 วัน	15 วัน	15 วัน	15 วัน	15 วัน
หน้ากากกรองอู่ (Body)	ป้องกันสารระเหยเข้าสู่ทางเดินหายใจ	1 ปี	1 ปี	1 ปี	1 ปี	1 ปี	1 ปี	1 ปี	1 ปี	1 ปี	1 ปี
ปลั๊กอุดหู (ยาง)	ป้องกันเสียงดัง	4 เดือน	4 เดือน	4 เดือน	4 เดือน	4 เดือน	4 เดือน	4 เดือน	4 เดือน	4 เดือน	4 เดือน
ปลั๊กอุดหู (โฟม)	ป้องกันเสียงดัง	1 เดือน	1 เดือน	1 เดือน	1 เดือน	1 เดือน	1 เดือน	1 เดือน	1 เดือน	1 เดือน	1 เดือน
แว่นตานิรภัยเลนส์ใส	ป้องกันสิ่งแปลกปลอมกระเด็นเข้าตา	4 เดือน	4 เดือน	4 เดือน	4 เดือน	4 เดือน	4 เดือน	4 เดือน	4 เดือน	4 เดือน	4 เดือน
กระบังหน้าเลนส์ใส	ป้องกันใบหน้าและดวงตา	4 เดือน	4 เดือน	4 เดือน	4 เดือน	4 เดือน	4 เดือน	4 เดือน	4 เดือน	4 เดือน	4 เดือน
หมวกนิรภัย	ป้องกันศีรษะ	6 ปี	6 ปี	6 ปี	6 ปี	6 ปี	6 ปี	6 ปี	6 ปี	6 ปี	6 ปี

* หากมีการชำรุดก่อนกำหนด พนักงานต้องเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการจัดหาอุปกรณ์PPEให้เป็นไปตามระเบียบบริษัทฯ และ พิจารณาการสวมใส่ตามความเหมาะสม กำหนดให้ **แผนกความปลอดภัย** เป็นผู้พิจารณา การเบิก-จ่าย ก่อนกำหนดต้องได้รับการอนุมัติจาก GM/MO เท่านั้น





ขอให้พนักงานทุกคน ถือปฏิบัติ อย่างเคร่งครัด ทั้งนี้มีผลตั้งแต่วันที่ 15 ต.ค. 2562 เป็นต้นไป

ลงชื่อ.....


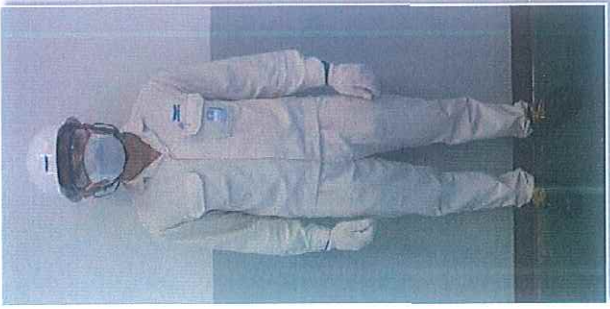


(นายอภิสิทธิ์ ชัยนิวัฒนา)

General Manager


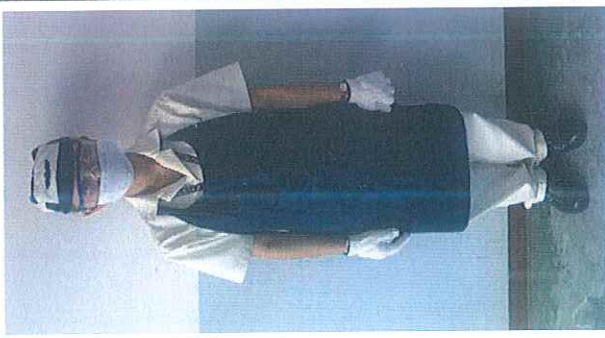
ทะเบียนข้อกำหนด การสวมใส่อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคล ส่วนงาน. MELTING : เตาหลอม

	บริษัท ไดซิน จำกัด DAISIN CO.LTD	ชื่อกำหนดการสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล (PERSONAL PROTECTIVE EQUIPMENT : PPE)	หมายเลขเอกสาร: PPE - DSC : DIE-MEL 001 ตำแหน่งงาน พนักงานหลอมอลูมิเนียม ประจำเครื่อง. MELTING
ส่วนงาน: MELTING ภาพแสดงการสวมใส่ PPE	ประเภทของ PPE	แผนก/ส่วน : MELTING	หมายเหตุ
 <ol style="list-style-type: none"> 1. หมวกนิรภัย 2. กระบังหน้ากรองแสง 3. ผ้าปิดจมูก 4. ที่อุดหู 5. ถุงมือผ้า 6. ถุงมืออลูมิเนียม 7. เสื้อแขนยาว 8. กางเกงขายาว 9. รองเท้า Safety 10. วัสดุหนักรัดก้นกับเท้า, ส้นลิ้น, ไฟฟ้า 	<ol style="list-style-type: none"> 1. สิ่งของหนักตกใส่, การกระแทกหรือชน 2. ความร้อนและแสงจ้าจากเตาหลอม 3. ฝุ่น, ฟุ้ง และควันเข้าสู่ระบบทางเดินหายใจ 4. โรคหูเสื่อม 5. กระแทบกระแทกขณะยกงานเตา 6. ความร้อนจากเตาหลอม 7. แบบฟอร์มบริษัท 8. ความร้อนจากเตาหลอม 9. แบบฟอร์มบริษัท 10. วัสดุหนักรัดก้นกับเท้า, ส้นลิ้น, ไฟฟ้า 	ระเบียบป้องกันอันตราย PPE ก่อนการปฏิบัติงานทุกครั้งจะต้อง <ol style="list-style-type: none"> 1. เตรียม PPE ให้ครบตามมาตรฐานที่กำหนดไว้ หรือ WI 2. ตรวจสอบสภาพความพร้อมของ PPE แต่ละชนิดว่าอยู่ในสภาพที่ป้องกันอันตรายได้ 3. ทำการสวมใส่ PPE ให้ถูกต้องดังภาพ 4. หลังจากการใช้งานเสร็จแล้ว ควรทำความสะอาด 5. เมื่อ PPE ชำรุดให้แจ้งหัวหน้าแผนกหรือหัวหน้างานทันที 6. หากมีข้อสงสัย โปรดสอบถามผู้บังคับบัญชาหรือ จป. วิชาชีพ 	ไปตรวจสอบตรวจสภาพประจำปี <ol style="list-style-type: none"> 1. ตรวจสอบสภาพทั่วไป 2. ตรวจสอบสภาพการทำงานของตัว 3. ตรวจสอบสภาพการทำงานของแต่ละ 4. ตรวจสอบสมรรถนะของเม็ดเลือด 5. การ X-RAY ทรวงอกฟิล์มใหญ่ 6. ตรวจสอบสภาวะทั่วไป 7. ตรวจสอบสภาพการทำงาน 8. ตรวจสอบสภาพของปอด 9. ตรวจสอบสภาพของกล้ามเนื้อ 10. ตรวจสอบสารออลูมิเนียมในเลือด
การลงโทษทางวินัย ตามข้อบังคับเกี่ยวกับการทำงาน เรื่อง ไม่ปฏิบัติตามกฎระเบียบด้านความปลอดภัย บริษัทฯ ได้กำหนดการลงโทษทางวินัยแก่พนักงานผู้กระทำความผิดไว้ดังนี้ <ol style="list-style-type: none"> 1. ตักเตือนด้วยวาจา 2. ตักเตือนเป็นลายลักษณ์อักษร 3. ใ้กฎระเบียบบทลงโทษของบริษัทฯ 			
ผู้จัดทำ:  SAFETY OFFICER วันที่ 24/3/2017		ผู้อนุมัติ:  GENERAL MANAGER วันที่ 24 MAR 2017	

ทะเบียนข้อกำหนด การสวมใส่อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคล ส่วนงาน. DIECASTING : จัดขึ้นรูปชิ้นงาน

 <p>บริษัท ไดซิน จำกัด DAISIN CO., LTD</p>	<p>ข้อกำหนดการสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล (PERSONAL PROTECTIVE EQUIPMENT : PPE)</p>	<p>หมายเลขเอกสาร: PPE - DSC : DIE 002 ตำแหน่งงาน พนักงานฉีดขึ้นรูป ประจำเครื่อง: DIECAST</p>
<p>ส่วนงาน: ...DIECASTING</p>	<p>แผนก/ส่วน: DIECAST</p>	<p>หมายเหตุ</p>
<p>ภาพแสดงการสวมใส่ PPE</p> 	<p>ประเภทของ PPE</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. หมวกแก้งนिरภัย 2. แว่นตานิรภัย 3. ผ้าปิดจมูก 4. ที่อุดหู 5. ถุงมือผ้า 6. เสื้อแขนยาว 7. กางเกงขายาว 8. รองเท้า Safety 	<p>ระเบียบข้อบังคับในการสวมใส่ PPE</p> <p>ก่อนการปฏิบัติงานทุกครั้งจะต้อง</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. เตรียม PPE ให้ครบตามมาตรฐานที่กำหนดไว้ หรือ WI 2. ตรวจสอบสภาพความพร้อมของ PPE แต่ละชนิดว่าอยู่ในสภาพที่ป้องกันอันตรายได้ 3. ทำการสวมใส่ PPE ให้ถูกต้องดังภาพ 4. หลังจากการใช้งานเสร็จแล้ว ควรทำความสะอาด 5. เมื่อ PPE ชำรุดให้แจ้งหัวหน้าแผนกหรือหัวหน้างานทันที 6. หากมีข้อสงสัย โปรดสอบถามผู้บังคับบัญชาหรือ จป.วิชาชีพ
<p>การลงโทษทางวินัย ตามข้อบังคับเกี่ยวกับการทำงาน เรื่องไม่ปฏิบัติตามกฎระเบียบด้านความปลอดภัย บริษัทฯ ได้กำหนดการลงโทษทางวินัยแก่พนักงานผู้กระทำผิดไว้ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ตักเตือนด้วยวาจา 2. ตักเตือนเป็นลายลักษณ์อักษร 3. ใ้ใช้กฎระเบียบบทลงโทษของบริษัทฯ 	<p>ผู้จัดทำ:  SAFETY OFFICER</p> <p>วันที่: 3 / 3 / 2561</p>	<p>ผู้อนุมัติ:  GENERAL MANAGER</p> <p>วันที่: 24 MAR 2017</p>

ทะเบียนข้อกำหนด การสวมใส่อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคล ส่วนงาน. DAISIN FACTORY : DECORATE ENGINE

 <p>บริษัท ไดซิน จำกัด DAISIN CO. LTD</p>		<p>ข้อกำหนดการสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล (PERSONAL PROTECTIVE EQUIPMENT : PPE)</p>		<p>หมายเลขเอกสาร: PPE- DSC : DECORATE 004 ตำแหน่งงาน พนักงานตกแต่งชิ้นงาน (Baby) ประจำเครื่อง. DECORATE</p>
ส่วนงาน: ...DECORATE	แผนก/ส่วน: DECORATE	อันตรายที่เกิดขึ้นจากการที่ไม่สวมใส่ PPE	ระเบียบข้อบังคับในการสวมใส่ PPE	หมายเหตุ
<p>ภาพแสดงการสวมใส่ PPE</p> 	<p>ประเภทของ PPE</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. หมวกผ้า 2. แว่นตานิรภัย 3. ผ้าปิดจมูก 4. ที่อุดหู 5. ถุงมือยาง 6. เสื้อคลุมสีดำ 7. ผ้ากันเปื้อน 8. เสื้อแขนสั้น 9. กางเกงขายาว 10. รองเท้านิรภัย 	<ol style="list-style-type: none"> 1. φόρμαของบริษัท กันฝุ่นและหมพิษเข้าเครื่องจักร 2. แว่นตานิรภัย 3. ผ้าปิดจมูก 4. ที่อุดหู 5. ถุงมือยาง 6. เสื้อแขนสั้น 7. ผ้ากันเปื้อน 8. เสื้อแขนสั้น 9. กางเกงขายาว 10. รองเท้านิรภัย 	<p>ก่อนการปฏิบัติงานทุกครั้งจะต้อง</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. เตรียม PPE ให้ครบตามมาตรฐานที่กำหนด 2. ตรวจสอบสภาพความพร้อมของ PPE แต่ละชนิดว่าอยู่ในสภาพที่ป้องกันอันตรายได้ 3. ทำการสวมใส่ PPE ให้ถูกต้องดังภาพ 4. หลังจากการใช้งานเสร็จแล้ว ควรทำความสะอาด 5. เมื่อ PPE ชำรุดให้แจ้งหัวหน้าแผนกหรือหัวหน้างานทันที 6. หากมีข้อสงสัย โปรดสอบถามผู้บังคับบัญชาหรือ จป.วิชาชีพ 	<p>โปรแกรมตรวจสอบสภาพประจำปี</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ตรวจสอบสภาพทั่วไป 2. ตรวจสอบสภาพการทำงานระดับและได้ 3. ตรวจสอบความสมบูรณ์ของเม็ดเลือด 4. การ X-RAY ทรวงอกฟิล์มใหญ่ 5. ตรวจปีสภาวะทั่วไป 6. ตรวจสอบสภาพการได้ยิน 7. ตรวจสอบสภาพของปอด 8. ตรวจสอบสภาพของกล้ามเนื้อ

การลงโทษทางวินัย ตามข้อบังคับเกี่ยวกับการทำงาน เรื่อง ไม่ปฏิบัติตามกฎระเบียบด้านความปลอดภัย บริษัทฯ ได้กำหนดการลงโทษทางวินัยแก่พนักงานผู้กระทำความผิดไว้ดังนี้

1. ตักเตือนด้วยวาจา 2. ตักเตือนเป็นลายลักษณ์อักษร 3. ใช้กฎระเบียบบทลงโทษของบริษัทฯ

ผู้จัดทำ: 

SAFETY OFFICER


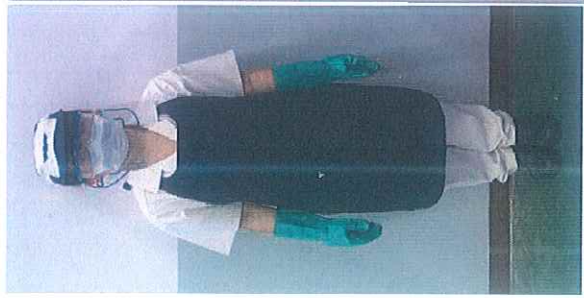


วันที่ 31 / 3 / 2017

ผู้อนุมัติ: 



GENERAL MANAGER

วันที่ 24 MAR 2017



ทะเบียนข้อกำหนด การสวมใส่อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคล ส่วนงาน. MACHINE : เมชชีน

	บริษัท ไดซิน จำกัด · DAISIN CO.LTD	ข้อกำหนดการสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล (PERSONAL PROTECTIVE EQUIPMENT : PPE)		หมายเลขเอกสาร: PPE - DSC - MC 005 ตำแหน่งงาน พนักงานเดินไลน์ ประจำเครื่อง. MACHINE
ส่วนงาน: MACHINE		แผนก/ส่วน : MACHINE		
ภาพแสดงการสวมใส่ PPE 	ประเภทของ PPE 1.หมวกผ้า 2.แว่นตานิรภัย 3.ผ้าปิดจมูก 4.ที่อุดหู 5.ถุงมือยาง 6.ผ้ากันเปื้อน 7.เสื้อแขนสั้น 8.กางเกงขายาว 9.รองเท้า Safety	อันตรายที่เกิดขึ้นจากการที่ไม่สวมใส่ PPE 1.เป็นฟลอร์มของบริษัท 2.เศษอลูมิเนียมกระเด็นเข้าตา 3.ไอระเหยจากน้ำมันเข้าสู่ระบบทางเดินหายใจ 4.โรคหูเสื่อม 5.ผื่นคันเนื่องจากแพ้ยา Coolant 6.น้ำยา Coolant กระเด็นโดนร่างกาย 7.แบบฟอร์มบริษัท 8.แบบฟอร์มบริษัท 9.วัตถุหนักตกทับเท้า, ลื่นล้ม, ไฟฟ้า	ระเบียบข้อบังคับในการสวมใส่ PPE ก่อนการปฏิบัติงานทุกครั้งจะต้อง 1.เตรียม PPE ให้ครบตามมาตรฐานที่กำหนดไว้ หรือ WI 2.ตรวจสอบสภาพความพร้อมของ PPE แต่ละชนิดว่าอยู่ในสภาพที่ป้องกันอันตรายได้ 3.ทำการสวมใส่ PPE ให้ถูกต้องดังภาพกรณียาวต้องรวบและรัดผมให้เรียบร้อย 4.หลังจากการใช้งานเสร็จแล้ว ควรทำความสะอาด สะอาด 5.เมื่อ PPE ชำรุดให้แจ้งหัวหน้าแผนกหรือหัวหน้างานทันที 6.หากมีข้อสงสัย โปรดสอบถามผู้บังคับบัญชาหรือ จป.วิชาชีพ	หมายเหตุ ไปตรวจสอบตรวจสภาพประจำปี 1. ตรวจร่างกายทั่วไปโดยแพทย์ 2. ตรวจสอบสภาพการทำงานเองได้ 3. ตรวจสอบสภาพการทำงานเองได้ 4. ตรวจสอบสมรรถนะของมิดเลือก 5. การ X-RAY ตรวจอกฟิล์มใหญ่ 6. ตรวจปีสภาวะทั่วไป 7. ตรวจสอบสภาพการได้ยิน 8. ตรวจสอบสภาพของปอด 9. ตรวจสอบสภาพการมองเห็น (ชีวอนามัย)
การลงโทษทางวินัย ตามข้อบังคับเกี่ยวกับการทำงาน เรื่องไม่ปฏิบัติตามกฎระเบียบด้านความปลอดภัย บริษัทฯ ได้กำหนดการลงโทษทางวินัยแก่พนักงานผู้กระทำผิดไว้ดังนี้ 1. ตักเตือนด้วยวาจา 2. ตักเตือนเป็นลายลักษณ์อักษร 3. ใช้กฎระเบียบบทลงโทษของบริษัทฯ <div style="display: flex; justify-content: space-between; align-items: flex-end; margin-top: 20px;"> <div style="text-align: center;">  ผู้จัดทำ..... SAFETY OFFICER วันที่ 24/3/2017 </div> <div style="text-align: center;">  ผู้อนุมัติ..... GENERAL MANAGER วันที่ 24 MAR 2017 </div> </div>				

ทะเบียนข้อกำหนด การสวมใส่อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคล ส่วนงาน MOLD MAINTENANCE : ซ่อมบำรุงมอลด์

 <p>บริษัท ไดซิน จำกัด DAISIN CO. LTD</p>		<p>ข้อกำหนดการสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล (PERSONAL PROTECTIVE EQUIPMENT : PPE)</p>		<p>หมายเลขเอกสาร: PPE-DSC DIE : MOLD MTN -003 ตำแหน่งงาน พนักงานซ่อมแม่พิมพ์ ประจำเครื่อง: MOLD MAINTENANCE</p>	
<p>ส่วนงาน: ...MOLD MAINTENANCE</p> <p>ภาพแสดงการสวมใส่ PPE</p> 	<p>ประเภทของ PPE</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. หมวกนิรภัย 2. แว่นตานิรภัย 3. ผ้าปิดจมูก 4. เสื้อแขนยาว 5. ถุงมือผ้าสังวาล 6. กางเกงพนักงาน 7. รองเท้านิรภัย 	<p>อันตรายที่เกิดขึ้นจากการที่ไม่สวมใส่ PPE</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. สิ่งของหนักตกใส่, กระแทกชนเครื่องจักร 2. เศษอนุภาคน้ำมันกระเด็นเข้าตา (กรณีที่ใช้เครื่องเจียรและเครื่องกลึง) 3. ฝุ่นผงเข้าสู่ระบบทางเดินหายใจ 4. แบบฟอร์มบริษัท 5. นิ้วมือพองจากการจับชิ้นงาน 6. แบบฟอร์มบริษัท 7. วัตถุหนักตกใส่เท้า, ลื่นล้ม 	<p>ระเบียบข้อบังคับในการสวมใส่ PPE</p> <p>ก่อนการปฏิบัติงานทุกครั้งจะต้อง</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. เตรียม PPE ให้ครบตามมาตรฐานที่กำหนดไว้ หรือ WI 2. ตรวจสอบสภาพความพร้อมของ PPE แต่ละชนิดว่าอยู่ในสภาพที่ป้องกันอันตรายได้ 3. ทำการสวมใส่ PPE ให้ถูกต้องดังภาพกรณีผยวต้องรวบและรัดผมให้เรียบร้อย 4. หลังจากการใช้งานเสร็จแล้ว ควรทำความสะอาดสะอาด 5. เมื่อ PPEชำรุดให้แจ้งหัวหน้าแผนกหรือหัวหน้างานทันที 6. หากมีข้อสงสัย โปรดสอบถามผู้บังคับบัญชาหรือ จป.วิชาชีพ 	<p>หมายเหตุ</p> <p>โปรแกรมตรวจสอบสภาพประจำปี</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ตรวจสอบสภาพการทำงานของแต่ละโต๊ะ 2. ตรวจสอบความสมบูรณ์ของมัลด์เสีย 3. การ X-RAY หรือเอกซเรย์ใหญ่ 5. ตรวจสอบปีสภาวะทั่วไป 6. ตรวจสอบสภาพของกล้ามเนื้อ 7. ตรวจสอบสภาพของข้อต่อ (Fitness) 8. ตรวจสอบสภาพของกล้ามเนื้อ (Fitness) 9. ตรวจสอบสารเคมีในเลือด 10. ตรวจสอบหาสารอะซิติกในปัสสาวะ (เชื่อมอาร์กอน) 	
<p>การลงโทษทางวินัย ตามข้อบังคับเกี่ยวกับการทำงาน เรื่องไม่ปฏิบัติตามกฎระเบียบด้านความปลอดภัย บริษัทฯ ได้กำหนดการลงโทษทางวินัยแก่พนักงานผู้กระทำผิดไว้ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ตักเตือนด้วยวาจา 2. ตักเตือนเป็นลายลักษณ์อักษร 3. ใช้กฎระเบียบบทลงโทษของบริษัทฯ 					
<p>ผู้จัดทำ:</p> <p>SAFETY OFFICER</p> <p>วันที่ 24 / 3 / 2017</p>		<p>ผู้อนุมัติ:</p> <p>GENERAL MANAGER</p> <p>วันที่ 24 MAR 2017</p>			

ทะเบียนข้อกำหนด การสวมใส่อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคล ส่วนงาน MAINTENANCE : ช่อมบำรุง

	บริษัท ไดซิน จำกัด DAISIN CO.,LTD	ข้อกำหนดการสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล (PERSONAL PROTECTIVE EQUIPMENT : PPE)	หมายเลขเอกสาร: PPE-DSC : MTN 006 ตำแหน่งงาน : ช่อมเครื่องจักร ประจำเครื่อง. FACTORY MACHIN
ส่วนงาน: MAINTENANCE	แผนก/ส่วน : MAINTENANCE	ระเบียบข้อบังคับในการสวมใส่ PPE	หมายเหตุ
ภาพแสดงการสวมใส่ PPE 	ประเภทของ PPE 1. หมวกกันน็อก 2. แว่นตานิรภัย 3. ผ้าปิดจมูก 4. เสื้อกันฝน 5. ถุงมือผ้าสังว 6. กางเกงกันงาน 7. รองเท้าไนรภัย	อันตรายที่เกิดขึ้นจากการที่ไม่สวมใส่ PPE 1. แบบฟอร์มบริษัท 2. เศษวัสดุกระเด็นเข้าตา (กรณีที่ใช้สว่าน, เจียร, กลึง และพื้นที่ทำงานมีเศษวัสดุหรือฝุ่น) 3. ฝุ่น, ฟุ้งและควันเข้าสู่ระบบทางเดินหายใจ 4. แบบฟอร์มบริษัท 5. กระแทบกระแทกของของแข็งของ 6. แบบฟอร์มบริษัท 7. วัตถุหนักตกใส่เท้า, เท้า, ส้น, นิ้ว	ก่อนการปฏิบัติงานทุกครั้งจะต้อง 1. เตรียม PPE ให้ครบตามมาตรฐานที่กำหนดไว้ หรือ WI 2. ตรวจสอบสภาพความพร้อมของ PPE แต่ละชนิดว่าอยู่ในสภาพที่ป้องกันอันตรายได้ 3. ทำการสวมใส่ PPE ให้ถูกต้องดังภาพ 4. หลังจากการใช้งานเสร็จแล้ว ควรทำความสะอาด 5. เมื่อ PPE ชำรุดให้แจ้งหัวหน้าแผนกหรือหัวหน้างานทันที 6. หากมีข้อสงสัย โปรดสอบถามผู้บังคับบัญชาหรือ จป.วิชาชีพ

การลงโทษทางวินัย ตามข้อบังคับเกี่ยวกับการทำงาน เรื่อง ไม่ปฏิบัติตามกฎระเบียบด้านความปลอดภัย บริษัทฯ ได้กำหนดการลงโทษทางวินัยแก่พนักงานผู้กระทำผิดไว้ดังนี้

1. ดักเตือนด้วยวาจา 2. ดักเตือนเป็นลายลักษณ์อักษร 3. ใช้กฎระเบียบของโทษของบริษัทฯ

ผู้จัดทำ:.....

SAFETY OFFICER



วันที่ 24 / 3 / 2561

ผู้อนุมัติ:.....



GENERAL MANAGER

วันที่ 24 MAR 2017

ทะเบียนข้อกำหนด การสวมใส่อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคล ส่วนงาน. QUALITY CONTROL (DIECAST) : ตรวจสอบชิ้นงานเส้นเดแคสท์

 <p>บริษัท ไตชิน จำกัด DAISIN CO. LTD</p>		<p>ข้อกำหนดการสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล (PERSONAL PROTECTIVE EQUIPMENT : PPE)</p>		<p>หมายเลขเอกสาร: PPE - DSC : QC 007 ตำแหน่งงาน : ตรวจสอบชิ้นงาน ประจำเครื่อง. CHECK LINE DIECAST</p>		
<p>ส่วนงาน : QC-QA</p>	<p>แผนก/ส่วน : QC-QA LINE DIECAST</p>	<p>ภาพแสดงการสวมใส่ PPE</p> 	<p>ประเภทของ PPE</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. หมวกแก้งนิรภัย 2. ผ้าปิดจมูก 3. เสื้อกันงาน 4. ถุงมือผ้า 5. กางเกงพนักงาน 6. รองเท้านิรภัย 	<p>อันตรายที่เกิดขึ้นจากการที่ไม่สวมใส่ PPE</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. สิ่งของหนักตกใส่ 2. ผู้คนผงเข้าสู่ระบบทางเดินหายใจ (ขณะที่เข้าไปในไลน์เดแคสท์) 3. แบบฟอร์มบริษัท 4. วัตถุสิ่งของบาดมือ 5. แบบฟอร์มบริษัท 6. วัตถุหนักตกทับเท้า, ถิ่นส้ม, ไฟฟ้า 	<p>ระเบียบข้อบังคับในการสวมใส่ PPE</p> <p>ก่อนการปฏิบัติงานทุกครั้งจะต้อง</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. เตรียม PPE ให้ครบตามมาตรฐานที่กำหนดไว้ หรือ WI 2. ตรวจสอบสภาพความพร้อมของ PPE แต่ละชนิดว่าอยู่ในสภาพที่ป้องกันอันตรายได้ 3. ทำการสวมใส่ PPE ให้ถูกต้องดังภาพ 4. หลีกเลี่ยงการใช้นิ้วสัมผัสแล้ว ครอบทำ ความสะอาด 5. เมื่อ PPE ขาดให้แจ้งหัวหน้าแผนกหรือหัวหน้างานทันที 6. หากมีข้อสงสัย โปรดสอบถามผู้บังคับบัญชาหรือ จป.วิชาชีพ 	<p>หมายเหตุ</p> <p>ตรวจสอบสภาพประจำปี</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ตรวจร่างกายทั่วไปโดยแพทย์ 2. ตรวจสมรรถภาพการทำงานของไต 3. ตรวจสมรรถภาพการทำงานของตับ 4. ตรวจความสมบูรณ์ของเม็ดเลือด 5. การ X-RAY ตรวจอกฟิล์มใหญ่ 6. ตรวจโสตสภาวะทั่วไป 7. ตรวจสมรรถภาพการมองเห็น 8. ตรวจสอบสภาพการได้ยิน
<p>การลงโทษทางวินัย ตามข้อบังคับเกี่ยวกับการทำงาน เรื่อง ไม่ปฏิบัติตามกฎระเบียบด้านความปลอดภัย บริษัทฯ ได้กำหนดการลงโทษทางวินัยแก่พนักงานผู้กระทำความผิดไว้ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ตักเตือนด้วยวาจา 2. ตักเตือนเป็นลายลักษณ์อักษร 3. ใช้กฎระเบียบบทลงโทษของบริษัทฯ 						
<p>ผู้จัดทำ:.....</p> <p>SAFETY OFFICER</p> <p>วันที่ 24 / 3 / 2017</p>			<p>ผู้อนุมัติ:.....</p> <p>GENERAL MANAGER</p> <p>วันที่ 24 MAR / 2017</p>			

ทะเบียนข้อกำหนด การสวมใส่อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคล ส่วนงาน. QUALITY CONTROL (DIECAST) : ตรวจสอบชิ้นงานไลน์เดคาส์

 <p>บริษัท ไดซิน จำกัด DAISIN CO., LTD.</p>		<p>ข้อกำหนดการสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล (PERSONAL PROTECTIVE EQUIPMENT : PPE)</p> <p>แผนก/ส่วน : QC-QA</p>		<p>ชื่ออุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล (PERSONAL PROTECTIVE EQUIPMENT : PPE)</p> <p>เปรียบเทียบข้อบังคับในการสวมใส่ PPE</p>		<p>หมายเหตุ</p>	
<p>ส่วนงาน : QC-QA</p> <p>ภาพแสดงการสวมใส่ PPE</p> 	<p>ประเภทของ PPE</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. หมวกผ้า 2. ผ้าปิดจมูก 3. ที่อุดหู 4. เสื้อกันฝน 5. เข็มขัด 6. กางเกงพนักงาน 7. รองเท้าบู๊ต 	<p>อันตรายที่เกิดขึ้นจากการที่ไม่สวมใส่ PPE</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. สิ่งของหนักตกใส่ 2. ผื่นผงเข้าสู่ระบบทางเดินหายใจ (ขณะทำงาน) 3. เข้าไปในไลน์เดคาส์ 3. แบบฟอร์มบริษัท 4. วัสดุสิ่งของบาดมือ 5. แบบฟอร์มบริษัท 6. วัตถุหนักตกทับเท้า, ลื่นล้ม, ไฟฟ้า 	<p>ก่อนการปฏิบัติงานทุกครั้งจะต้อง</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. เตรียม PPE ให้ครบตามมาตรฐานที่กำหนดไว้ หรือ WI 2. ตรวจสอบสภาพความพร้อมของ PPE แต่ละชนิดว่าอยู่ในสภาพที่ป้องกันอันตรายได้ 3. ทำการสวมใส่ PPE ให้ถูกต้องดังภาพ 4. กรณีขยาดต้องรวบผมและรัดผมให้เรียบร้อย 4. หลังจากการใช้งานเสร็จแล้ว ควรทำความสะอาด 5. เมื่อ PPEชำรุดให้แจ้งหัวหน้าแผนกหรือหัวหน้างานทันที 6. หากมีข้อสงสัย โปรดสอบถามผู้บังคับบัญชาหรือ จป.วิชาชีพ 	<p>ตรวจสอบสภาพประจำปี</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ตรวจสอบร่างกายทั่วไปโดยแพทย์ 2. ตรวจสอบสมรรถภาพการทำงานของไต 3. ตรวจสอบสมรรถภาพการทำงานของตับ 4. ตรวจสอบความสมบูรณ์ของเม็ดเลือด 5. การ X-RAY ทรวงอกปีละ 1 ครั้ง 6. ตรวจวัดสายตาทั่วไป 7. ตรวจสอบสมรรถภาพการมองเห็น 8. ตรวจสอบสมรรถภาพการได้ยิน 			


การลงโทษทางวินัย ตามข้อบังคับเกี่ยวกับการทำงาน เรื่อง ไม่ปฏิบัติตามกฎระเบียบด้านความปลอดภัย บริษัทฯ ได้กำหนดการลงโทษทางวินัยแก่พนักงานผู้กระทำความผิดไว้ดังนี้

1. ตักเตือนด้วยวาจา 2. ตักเตือนเป็นลายลักษณ์อักษร 3. ใช้กฎระเบียบของโทษของบริษัทฯ

ผู้จัดทำ: 

SAFETY OFFICER

วันที่ 24 / 3 / 2017

ผู้อนุมัติ: 

GENERAL MANAGER

วันที่ 24 MAR 2017